



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ  
В ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

31 липня 2017 року

м. Харків

№ 164

**Про підсумки роботи органів  
Пенсійного фонду України в Харківській області  
у I півріччі 2017 року щодо наповнення  
бюджету Фонду та реалізації державної  
політики з питань пенсійного забезпечення**

На виконання основних пріоритетів діяльності Пенсійного фонду України, визначених в Плані роботи головного управління на 2017 рік, на підставі звіту по підсумках роботи у I півріччі 2017 року та враховуючи протокольне рішення колегії при начальнику головного управління від 27.07.2017

НАКАЗУЮ:

1. Вважати роботу головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області такою, що відповідає основним пріоритетам діяльності, визначених в Плані роботи головного управління на 2017 рік.

2. На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 07.07.2017 № 15-1 «Про Програму вдосконалення системи оперативного управління фінансовими ресурсами Пенсійного фонду України на 2017-2020 роки» (далі – Програма) та постанови правління Пенсійного фонду України від 07.07.2017 № 15-2 «Про проведення Рахунковою палатою аналізу своєчасності, законності і повноти покриття тимчасових касових розривів Пенсійного фонду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку, повернення таких коштів та заходи щодо усунення виявлених недоліків», врахованих у Програмі:

2.1. Заступникам начальника головного управління, керівникам структурних підрозділів головного управління, начальникам управлінь Фонду забезпечити виконання Програми.

3. На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 07.07.2017 № 15-4 «Про заходи щодо удосконалення обслуговування громадян та перехід на електронний документообіг під час виплати пенсій»:

3.1. Начальнику управління персоналу Подорозі Н. В., начальнику управління пенсійного забезпечення Колісниченко І. Ю., начальнику управління з координації та контролю за виплатою пенсій Киценко С. П., начальникам управлінь Фонду:

- забезпечити укомплектування підрозділів обслуговування громадян управлінь Фонду кваліфікованими кадрами, здійснення навчання працівників та

визначення протягом 3 кварталу 2017 року готовності цих підрозділів до виконання покладених на них завдань;

- спрямовувати роботу на підвищення якості обслуговування громадян, особливу увагу приділяти громадянам з інвалідністю, які звертаються до органів Пенсійного фонду України;

- продовжити роботу щодо організації робочих місць для обслуговування громадян в об'єднаних територіальних громадах;

- забезпечити проведення роз'яснювальної роботи щодо змін у порядку прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Фонду, в межах реалізації Стратегії модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.09.2016 № 672-р.

### 3.2. Начальникам управлінь Фонду:

- надати управлінню пенсійного забезпечення головного управління до 31.07.2017 пропозиції до порядку ведення справ одержувачів пенсій та виплатних документів в органах Фонду.

4. На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 07.07.2017 № 15-3 «Про стан розвитку реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування»:

4.1. Начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів Гранкіній Л. В., начальникам управлінь Фонду:

- посилити контроль за реалізацією організаційних та технічних заходів на захист відомостей, що містяться в РЗО, у тому числі щодо автентифікованого доступу до відомостей, що містяться в електронних персональних облікових картках застрахованих осіб, використання засобів технічного та криптографічного захисту інформації, забезпечення сегментації локальних комп'ютерних мереж та відокремлення доступу до мережі Інтернет.

4.2. Начальнику управління пенсійного забезпечення Колісниченко І. Ю., начальнику фінансово-економічного управління Круговій В. В., начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів Гранкіній Л. В., начальнику управління з координації та контролю за виплатою пенсій Киценко С. П., начальникам управлінь Фонду:

- тримати на постійному контролі підготовку та міграцію даних підсистем Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України та баз даних інших підсистем до РЗО.

5. На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 07.07.2017 № 15-5 «Про деякі питання оцінки ефективності роботи територіальних управлінь Пенсійного фонду України»:

5.1. Керівникам структурних підрозділів головного управління щоквартально до 15 числа наступного місяця за звітним періодом подавати відділу організаційно-інформаційної роботи рейтингову оцінку роботи управлінь Фонду;

5.2. Начальнику відділу організаційно-інформаційної роботи Кривко І. В. подавати начальнику головного управління до 20 числа наступного місяця за звітним періодом узагальнені результати рейтингової оцінки для оголошення на підсумковій щоквартальній колегії або селекторній нараді.

### 6. Начальникам управлінь Фонду:

6.1. Забезпечити дієвий контроль за дотриманням строків під час призначення та перерахунків пенсій.

6.2. Продовжити здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю.

6.3. Забезпечити виконання показників з надходження власних коштів до бюджету Фонду в повному обсязі.

6.4. Вжити заходів щодо зменшення заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України.

7. Заслухати на засіданні колегії при начальнику головного управління в січні 2018 року звіти начальників Слобожанського, Київського та Індустріального об'єднаних управлінь Пенсійного фонду України м. Харкова про результати роботи щодо погашення боргів.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу їх функціональних повноважень.

**Начальник головного управління**



**В. М. Ачкасов**