



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

6 травня 2016 року

м. Харків

№ 59

**Про роботу органів Пенсійного фонду
України в Харківській області
у 1 кварталі 2016 року
щодо фінансування виплати пенсій
та завдання щодо організації
взаємодії з контролюючими органами,
соціальними партнерами, спрямованої
на погашення заборгованості по платежах**

На виконання постанов правління Пенсійного фонду України від 22.04.2016 № 9-1 «Про виконання у 1 кварталі 2016 року бюджету та завдань, покладених на органи Пенсійного фонду України», № 9-2 «Про стан організації роботи з надходження платежів до Пенсійного фонду України, погашення заборгованості з їх сплати, легалізації заробітної плати та захисту прав застрахованих осіб», № 9-3 «Про стан організації бюджетно-фінансових процесів, заходи щодо забезпечення фінансової дисципліни в органах Пенсійного фонду України» та основних пріоритетів діяльності Пенсійного фонду України, визначених в Плані роботи головного управління на 2016 рік, на підставі інформацій заступників начальника головного управління Тарасенко Н. В., Піпченко Т. І., начальника бюджетно-фінансового управління головного управління Кругової В. В., враховуючи протокольне рішення колегії при начальнику головного управління від 06.05.2016

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію щодо підсумків роботи у I кварталі 2016 року взяти до відома.
2. Роботу головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області щодо виконання у I кварталі 2016 року бюджету та завдань, покладених на органи Фонду, визнати такою, що відповідає основним пріоритетам діяльності та завданням, визначених Планом роботи головного управління на 2016 рік.
3. Заступникам начальника головного управління, начальникам структурних підрозділів головного управління та начальникам управлінь Фонду вжити вичерпних заходів для організації виконання бюджету головного управління в поточному році. Продовжити роботу із забезпечення стабільного фінансування та своєчасної виплати пенсій.
4. Вказати на недостатню роботу начальникам управлінь у Валківському об'єднаному управлінні Пенсійного фонду України Харківської області

(Марченко Н. С.), в Ізюмському об'єднаному управлінні Пенсійного фонду України Харківської області (Заваліщина Г. М.) та Ленінському (Іванова А. Ю.), Комінтернівському (Головіна Н. В.), Жовтневому (Іванова В. О.) районах м. Харкова щодо показників за всіма напрямками роботи управлінь, зважаючи на низьку рейтингову оцінку за I квартал 2016 року.

5. Звернути увагу на зростання і наявність значних сум боргу та необхідність активізації дій щодо їх погашення:

- по відшкодуванню пільгових пенсій - начальників Ізюмського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Харківської області (Заваліщина Г. М.), Куп'янського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Харківської області (Семенченко В. М.) та Харківського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Харківської області (Нелуп Є. П.), а також начальників управлінь у Комінтернівському (Головіна Н. В.), Орджонікідзевському (Комчадалов Є. М.), Київському (Романиця Т. І.) та Московському (Саніна Т. О.) районах м. Харкова;

- по відшкодуванню різниці у розмірах пенсії науковим працівникам-начальників управлінь Пенсійного фонду України в Червонозаводському (Солоп О. І.), Київському (Романиця Т. І.), Ленінському (Іванова А. Ю.) Московському (Саніна Т. О.) та Орджонікідзевському (Комчадалов Є. М.) районах м. Харкова.

6. Заступнику начальника головного управління Піпченко Т. І., начальнику управління пенсійного забезпечення Колісниченко І. Ю., начальнику управління з координації та контролю за виплатою пенсій Киценко С. П., начальнику управління пенсійного забезпечення військовослужбовців та деяких інших категорій громадян Сахарову О. І., начальникам управлінь Фонду забезпечити організацію перерахунків пенсій у зв'язку зі зміною прожиткового мінімуму з 1 травня поточного року.

7. Начальнику управління внутрішнього аудиту Ворвуль Л. І., начальникам структурних підрозділів головного управління запровадити тематичні перевірки достовірності та коректності формування адміністративної звітності шляхом суцільних перевірок первинної інформації.

8. Начальнику управління внутрішнього аудиту Ворвуль Л. І., начальнику бюджетно-фінансового управління Круговій В. В. вдосконалити проведення контрольних заходів, спрямованих на запобігання фактам незаконного, неефективного і нераціонального використання пенсійних коштів, недопущення втрат матеріальних ресурсів. Вживати вичерпних заходів щодо відшкодування сум виявлених фінансових порушень.

9. Начальнику бюджетно-фінансового управління головного управління Круговій В. В.:

9.1. Постійно забезпечувати методичну систематизацію роботи бюджетно-фінансових підрозділів.

9.2. Посилити контроль за раціональним та ефективним використанням коштів, відповідно до затверджених призначень.

9.3. Запровадити в практику моніторинг та здійснення перевірок первинної інформації, що використовується при плануванні та виконанні бюджету управлінь Фонду.

10. Начальникам управлінь Фонду:

10.1. Посилити контроль за дотриманням чинного пенсійного законодавства з метою недопущення помилок при призначенні та виплаті пенсій. Здійснювати детальний аналіз помилок та вживати засоби впливу до винних.

10.2. Забезпечити дієву роботу відділів обслуговування громадян, з дотриманням нових стандартів для надання якісних послуг особам, які звертаються до органів Пенсійного фонду.

10.3. Забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи з метою підвищення прозорості пенсійної системи на виконання Плану інформаційних заходів на 2016 рік та заходів головного управління щодо реалізації у 2016 році Стратегії державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні.

10.4. Спрямувати роботу на забезпечення своєчасного та в повному обсязі виконання планових показників від надходження власних коштів, інших доходів, що спрямовуються до бюджету Пенсійного фонду.

10.5. Продовжити подальшу співпрацю з фінансовими управліннями місцевих органів виконавчої влади та органами Державної фіскальної служби щодо планування та виконання показників з надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду для своєчасного фінансування пенсійних виплат.

10.6. Забезпечити виконання планових показників з надходження коштів за додатковими ставками збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій.

10.7. Продовжити подальшу співпрацю з органами виконавчої влади, контролюючими органами та органами державної виконавчої служби, направлену на погашення боргу із сплати, страхових внесків, включаючи борги, що не перевищують 1000 грн., відшкодування витрат на виплату пільгових та наукових пенсій, в тому числі шляхом залучення всіх економічно-активних боржників, в тому числі, комунальних підприємств, підприємств органів місцевого самоврядування, до укладення графіків погашення заборгованості та забезпечити контроль за їх виконанням.

10.8. Посилити контроль за повнотою та своєчасністю направлення платникам розрахунків по відшкодуванню фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах, активізувати співпрацю із платниками, спрямовану на погашення заборгованості з платежів.

10.9. З метою легалізації робочих місць, продовжити співпрацю із головним управлінням Державної фіскальної служби у Харківській області, головним управлінням Держпраці у Харківській області, органами виконавчої влади, громадськими організаціями та соціальними партнерами щодо моніторингу підприємств, які мінімізують доходи найманих працівників.

10.10. Забезпечити повноту відшкодування сум за результатами встановлених порушень за результатами перевірок цільового використання коштів Пенсійного фонду України.

10.11. Забезпечити раціональне використання коштів, недопущення безпідставних залишків на поточних рахунках органів Пенсійного фонду України та рахунках УДППЗ "Укрпошта".

10.12. Забезпечити раціональне та ефективне використання коштів відповідно до затверджених призначень.

10.13. Активізувати інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо порядку виплати пенсій через рахунки одержувачів у банківських установах.

10.14. Забезпечити покращення стану автоматизації процесів управління фінансами, насамперед обліку коштів, складання та аналізу відповідної звітності, а саме забезпечити перехід на бухгалтерську програму 1-С до 01.07.2016.

11. Начальникам об'єднаних управлінь Фонду області надати інформацію бюджетно-фінансовому управлінню головного управління щодо виконання завдань по оптимізації видатків до 01.06.2016, в тому числі за рахунок оптимізації чисельності працівників, а саме по:

- зменшенню кількості відряджень та видатків на цю мету;
- зменшенню середньодобового пробігу автомобілів та економії видатків по утриманню транспортних засобів;
- зменшенню орендованої площі та орендної плати;
- зменшенню видатків на комунальні послуги;
- зменшенню видатків на охорону приміщень;
- проведення перегляду навантаження на прибиральниць з подальшим внесенням змін до договорів по прибиранню приміщень.

12. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу їх функціональних повноважень.

**Начальник
головного управління**



В. М. Ачкасов