



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

04 травня 2018 року

м. Харків

№ 224

**Про стан реалізації
Стратегії розвитку комунікацій
Пенсійного фонду України,
затвердженої постановою
правління Пенсійного фонду України
від 02.02.2016 № 1-2**

На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 02.02.2016 № 1-2 «Про стан реалізації Стратегії розвитку комунікацій Пенсійного фонду України», основних пріоритетів діяльності Пенсійного фонду України, визначених в Плані роботи головного управління на 2018 рік, на підставі інформації першого заступника начальника головного управління Зятевої Т. В. та враховуючи протокольне рішення колегії при начальнику головного управління від 04.05.2018

НАКАЗУЮ:

1. Визнати роботу головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області такою, що відповідає Стратегії розвитку комунікацій Пенсійного фонду України, затвердженої постановою правління Пенсійного фонду України від 02.02.2016 № 1-2.

2. Заступникам начальника головного управління, керівникам структурних підрозділів головного управління, начальникам управлінь Фонду продовжити роботу, спрямовану на розширення інформаційних заходів, підвищення системності комунікаційної роботи.

3. Начальнику відділу організаційно-інформаційної роботи управління персоналу та організаційно-інформаційної роботи Кривко І. В. забезпечувати:

3.1. Контроль за виконанням основних пріоритетів діяльності головного управління, визначених в Плані роботи головного управління на 2018 рік, в розрізі підрозділів.

3.2. Належне оформлення протоколів засідань колегії при начальнику головного управління та наказів колегії.

3.3. Ведення доручень за результатами нарад у начальника головного управління.

3.4. Наповнення інформаційної сторінки головного управління на веб-порталі Пенсійного фонду України.

4. Начальнику відділу організаційно-інформаційної роботи управління персоналу та організаційно-інформаційної роботи Кривко І. В., начальникам управлінь Фонду забезпечувати:

4.1. Ведення протоколів проведених інформаційних заходів.

4.2. Відсутність порушення термінів на публічні запити.

4.3. Оперативне висвітлення питань діяльності управлінь в місцевих засобах масової інформації, соціальних мережах, інформаційних куточках тощо.

4.4. Співпрацю з ветеранськими, громадськими, профспілковими організаціями.

4.5. Проведення роз'яснювальної роботи щодо організації передплати на періодичні видання Пенсійного фонду України газету «Пенсійний кур'єр» та журнал «Вісник Пенсійного фонду України» до кінця 2018 року.

4.6. Проведення опитування (анкетування) громадян, збір анкет для нагальної потреби.

4.7. Моніторинг медіа-простору щодо діяльності органів Пенсійного фонду України.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу їх функціональних повноважень.

Начальник головного управління



В. М. Ачкасов