



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

06 лютого 2019 року

м. Харків

№ 120

**Про підсумки роботи органів
Пенсійного фонду України в Харківській області
в 2018 році щодо виконання бюджету,
реалізації державної політики з питань
пенсійного забезпечення та завдань,
покладених на органи Фонду в 2019 році.
Розгляд та схвалення проекту
Плану роботи головного управління на 2019 рік**

На виконання основних пріоритетів діяльності Пенсійного фонду України, визначених в Плані роботи головного управління на 2018 рік та враховуючи протокольне рішення колегії при начальнику головного управління від 06.02.2019

НАКАЗУЮ:

1. Визнати роботу головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області такою, що відповідає основним пріоритетам діяльності, визначених в Плані роботи головного управління на 2018 рік.

2. Начальникам управління пенсійного забезпечення Колісниченко І. Ю., управління з координації та контролю за виплатою пенсії Киценко С. П. :

2.1. Забезпечити контроль за проведенням інвентаризації пенсійних справ відповідно до постанови правління Пенсійного фонду України від 03.09.2018 №19-1 «Про проведення інвентаризації пенсійних справ».

2.2. Забезпечити контроль за якістю роботи відділів обслуговування громадян управлінь Фонду щодо повноти обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду.

2.3. Забезпечити контроль за відшкодуванням переplat пенсій та дотриманням чинного пенсійного законодавства з метою недопущення помилок при призначенні та виплаті пенсій управліннями Фонду.

3. На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 12.07.2018 № 15-3 «Про стан реалізації Стратегії розвитку комунікацій Пенсійного фонду України», затвердженої постановою правління Пенсійного фонду України від 02.02.2016 № 1-2 заступникам начальника головного управління, керівникам структурних підрозділів головного управління, головам комісій з припинення - начальникам управлінь Фонду:

3.1. Продовжити роботу, спрямовану на розширення інформаційних заходів, підвищення системності комунікаційної роботи.

3.2. На виконання протокольного рішення Кабінету Міністрів України № 37 від 26.09.2018 та листа Пенсійного фонду України від 09.11.2018 № 37076/05-32 використовувати затверджену форму знака (бренда) України UkraineNOW під час проведення інформаційно-роз'яснювальних (публічних) заходів при розповсюдженні презентаційних та іміджевих матеріалів тощо.

4. Начальнику управління персоналу та організаційно-інформаційної роботи Подорозі Н. В. з метою підвищення рівня професійної компетентності державних службовців забезпечити узагальнення потреби щодо навчання спеціалістів шляхом підвищення кваліфікації за професійними програмами та короткотерміновими семінарами, в тому числі вперше призначених на посади державної служби.

5. Головам комісій з припинення - начальникам управлінь Фонду:

5.1. Посилити контроль за дотриманням чинного пенсійного законодавства з метою недопущення помилок при його застосуванні щодо призначення, перерахунку та виплати пенсій. Здійснювати детальний аналіз помилок.

5.2 Забезпечити підвищення якості обслуговування громадян, дієву роботу відділів обслуговування громадян з дотриманням нових стандартів обслуговування щодо надання послуг особам, які звертаються до органів Пенсійного фонду.

5.3. Забезпечити проведення підготовчої роботи до перерахунків пенсій з 01.03.2019 відповідно до частини другої статті 42 Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».

5.4. Забезпечити проведення інвентаризації пенсійних справ відповідно до постанови правління Пенсійного фонду України від 03.09.2018 № 19-1 «Про проведення інвентаризації пенсійних справ».

5.5. Забезпечити в повному обсязі виконання планових показників, в тому числі з надходження власних коштів та частки єдиного соціального внеску до бюджету Фонду в повному обсязі.

5.6. Активізувати дії по погашенню боргів за всіма видами платежів до Фонду, а також вжити заходів щодо погашення існуючої заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, в тому числі фізичними особами-підприємцями.

5.7. Продовжити активну роботу щодо інформування фізичних осіб-підприємців та осіб, які проводять незалежну професійну діяльність про несплачені суми єдиного внеску та неврахування періодів роботи до страхового стажу зазначеної категорії осіб.

5.8. Забезпечити надходження коштів в рахунок погашення боргів в розмірі не менше 25% від суми економічно-активного боргу за всіма видами платежів до Фонду, який рахувався на 01.01.2019.

5.9. Максимально використовувати права стягувача, визначені законодавством, з метою підвищення ефективності примусового стягнення.

5.10. Ініціювати розгляд підприємств-боржників по платежах до Фонду та з єдиного соціального внеску на комісіях (робочих групах) з погашення боргів при органах влади.

5.11. Забезпечити виконання заходів з питань легалізації зайнятості населення та заробітної плати, здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного

