



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Харків

№ _____

**Про деякі питання
оприлюднення інформації у
формі відкритих даних**

Відповідно до статті 10-1 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 № 835, та на виконання наказу Пенсійного фонду України від 18 вересня 2023 № 151 «Про деякі питання оприлюднення інформації у формі відкритих даних»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Перелік наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних (далі - Перелік), згідно з додатком.

2. Визначити відповідальними:

за своєчасну підготовку та подання інформації для оприлюднення та оновлення у формі відкритих даних, а також за достовірність та актуальність цих даних – керівників самостійних структурних підрозділів головного управління;

за оприлюднення відкритих даних, розпорядником яких є головне управління, на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних – Масалітіну Світлану, головного спеціаліста відділу адміністрування інформаційних систем управління інформаційних систем та електронних реєстрів та Ворвуля Сергія, заступника начальника відділу адміністрування інформаційних систем управління інформаційних систем та електронних реєстрів.



Ачкасов Віктор Миколайович

КНЕДП ДПС

B4831B5D87707619CF9DF0A28169FB8561DF788E9A5F1F2AD7897D2EC163A44100

13.10.2023

Головне управління ПФУ в
Харківській області



13.10.2023 2159

3. Керівникам самостійних структурних підрозділів головного управління забезпечити протягом двох робочих днів з дня створення інформації, визначеної Переліком, чи внесення до неї змін, подання такої інформації до управління інформаційних систем та електронних реєстрів з метою її оприлюднення.

4. Відповідальним особам, вказаним в абзаці другому пункту 2 цього наказу:

забезпечити оприлюднення та оновлення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є головне управління на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних протягом десяти робочих днів з дня створення такої інформації;

оприлюднити цей наказ на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних не пізніше наступного робочого дня з дня його видання;

5. Відділу організаційно-інформаційної роботи (Д'яченко Т.І.):

оприлюднити цей наказ на інформаційній сторінці вебпорталу Пенсійного фонду України не пізніше наступного робочого дня з дня його видання;

забезпечити оприлюднення та оновлення інформації у формі відкритих даних, розпорядником якої є головне управління, на інформаційній сторінці вебпорталу Пенсійного фонду України не пізніше десяти робочих днів з дня створення такої інформації.

6. Визнати таким, що втратив чинність, наказ головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області від 29 вересня 2023 року № 2042 «Про деякі питання оприлюднення інформації у формі відкритих даних».

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області згідно з розподілом обов'язків.

**Начальник
головного управління**

Віктор АЧКАСОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області

_____ 2023 року № _____

**Перелік
наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних**

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Довідник розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, телефонів, місцезнаходження							
1.1	Довідник апарату головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області	Відділ організаційно-інформаційної роботи	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 1 до переліку (Organizations)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
1.2	Довідник керівництва головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області	Відділ організаційно-інформаційної роботи	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 2 до переліку (Posts)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
1.3	Графіки прийому особистого громадян	Управління адміністративного	Щопівроку, до 15 липня та	Додаток 3 до переліку	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6	7	8
	керівництвом головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області та структурними підрозділами головного управління	забезпечення	15 січня	(ScheduleOpeningHours)			JSON
2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації							
2.1	Довідник структурних підрозділів апарату головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області	Управління по роботі з персоналом	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 4 до переліку (OrgStructure)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
3. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію							
3.1	Інформація про стан розгляду запитів на публічну інформацію в головному управлінні Пенсійного фонду України в Харківській області	Управління адміністративного забезпечення	Щокварталу, до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом; щороку до 30 січня	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)
4. Реєстри наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації							
4.1	Реєстр оприлюднених наборів даних, розпорядником яких є	Управління інформаційних систем та	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 7 до переліку (Register)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6	7	8
	голове управління Пенсійного фонду України в Харківській області	електронних реєстрів					
5. Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації							
5.1	Звіт про надання цільової грошової допомоги непрацездатним громадянам з мінімальними доходами	Управління пенсійного забезпечення, страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	Щокварталу, до 30 числа місяця, наступного за звітним періодом	Форма № 3-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України від 16.12.2002 № 445	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
5.2	Звіт про розподіл пенсіонерів за розмірами призначених місячних пенсій	Управління пенсійного забезпечення, страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	Щокварталу, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом	Форма № 5-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України та Державного комітету статистики України від 29.12.2003 № 127/471	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
5.3	Звіт про чисельність пенсіонерів і суми призначених місячних пенсій	Управління пенсійного забезпечення, страхових виплат, соціальних	Щороку, до 20 квітня	Форма № 6-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України та Державного	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6	7	8
		послуг, житлових субсидій та пільг		комітету статистики України від 29.12.2003 № 127/471			
6. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації							
6.1.	Інформація про нормативно-правові засади діяльності головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області	Юридичне управління	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)
7. Результати інформаційного аудиту							
7.1.	Результати інформаційного аудиту в головному управлінні Пенсійного фонду України в Харківській області	Управління внутрішнього аудиту	Щороку, до 01 квітня	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)
8. Дані про платників, що мають заборгованість із платежів до Пенсійного фонду України							
8.1	Перелік підприємств-боржників	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, до 13 числа місяця, наступного за	Форма ІС-2, затверджена наказом Пенсійного фонду України	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6	7	8
			звітним періодом	від 01.06.2017 № 105			
9. Дані про виконання бюджету Пенсійного фонду України							
9.1	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, не пізніше 48 днів після закінчення звітного періоду	Форми № 2д, № 2м, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
9.2	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, не пізніше 48 днів після закінчення звітного періоду	Форми № 7д, № 7м, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
9.3	Звіт про виконання бюджету (кошторису) Пенсійного фонду України	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, не пізніше 33 днів після закінчення звітного періоду; щороку, до 04 березня	Наказ Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
9.4	Звіт про виконання бюджету	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, не пізніше 33 днів після закінчення звітного	Форма № 2-ПФ (бюджет), затверджена наказом Пенсійного фонду України	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
			періоду; щороку, до 04 березня	від 01.06.2017 № 105			

* Примітка: після реалізації відповідної технічної можливості
