

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ головного управління
Пенсійного фонду України в
Харківській області
№ _____

Інформаційна картка
послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди)
житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або
єдиного податку та військового збору

Управління обслуговування громадян головного управління
Пенсійного фонду України в Харківській області
(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкт надання послуги		
1	Місцезнаходження	Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр): майдан Свободи, Держпром, 4 під., 5 пов., м. Харків, 61022 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (057) 705-10-62 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua Відділ обслуговування громадян №1 (сервісний центр): пр-т Науки, буд. 17-а, м. Харків, 61166 понеділок-четвер 8.00-16.00 п'ятниця 8.00-15.00 тел. (057) 725-37-10 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua майдан Свободи, Держпром, 4 під., 1 пов, м. Харків, 61022 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (057) 705-66-90 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua Відділ обслуговування громадян №2 (сервісний центр): пл. Якова Чернігівця, буд. 3, м. Балаклія, Харківська область, 64200 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (057) 492-38-72, 099-685-58-20 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua
2	Інформація щодо режиму роботи	пл. Якова Чернігівця, буд. 3, м. Балаклія, Харківська область, 64200 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (057) 492-38-72, 099-685-58-20 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua



Мінєєва Ольга Віталіївна

КНЕДП ДПС

5486944A2DE13D1C75CC663195BBFEF1D0971CE0B037488DFE74183BA01C874A00

10.02.2025

Головне управління ПФУ в
Харківській області



10.02.2025 2237/02-16

		Відділ обслуговування громадян №3 (сервісний центр): пл. Поштова, буд. 7, м. Богодухів, Харківська область, 62103 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05758) 3-31-34 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua вул. Миру, буд. 152, с-ще Краснокутськ, Харківська область, 62002 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05756) 3-11-42 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua Відділ обслуговування громадян №4 (сервісний центр): вул. Незалежності, буд. 26, м. Валки, Харківська область 63002 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05753) 5-23-02 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua вул. Центральна, буд. 18, с-ще Золочів, Харківська область 62203 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05764) 5-07-05 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua Відділ обслуговування громадян №5 (сервісний центр): майдан Свободи, Держпром, 1 під., 4 пов, кім.68 м. Харків, 61022 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. 097-517-76-05 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua вул. Центральна, буд. 21, с-ще Великий Бурлук, Харківська область, 62602 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05752) 5-28-99, 098-809-91-22 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua
3	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт	

Відділ обслуговування громадян №6 (сервісний центр):

вул. Сумський шлях, буд. 9, м. Дергачі, Харківська область, 62302

понеділок-четвер 8.00-16.45

п'ятниця 8.00-15.30

тел. (05763) 2-01-87

E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №7 (сервісний центр):

вул. Лиманська, буд. 15, м. Зміїв, Харківська область, 63404

понеділок-четвер 8.00-16.45

п'ятниця 8.00-15.30

тел. (05747) 3-25-08, (05747) 3-30-87

E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №8 (сервісний центр):

пр-т Незалежності, буд. 2, м. Ізюм, Харківська область, 64309

понеділок-четвер 8.00-16.45

п'ятниця 8.00-15.30

тел. (05743) 3-11-05

E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

вул. Карпатської Січі, буд. 16, м. Барвенкове, Харківська область, 64701

понеділок-четвер 8.00-16.45

п'ятниця 8.00-15.30

тел. (05757) 4-13-65

E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №9 (сервісний центр):

вул. Біблика, буд. 36, м. Харків, 61089

понеділок-четвер 8.00-16.45

п'ятниця 8.00-15.30

тел. (057) 703-35-21, (057) 95-48-32,
(0572) 95-47-49

E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №10 (сервісний центр):

пр. Героїв Харкова, буд. 198/3, м. Харків, 61082

понеділок-четвер 8.00-16.45

п'ятниця 8.00-15.30

тел. (057) 392-01-24, (057) 713-40-54

E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №11 (сервісний центр):

вул. Чернишевська, буд. 55, м. Харків, 61002
понеділок-четвер 8.00-16.00
п'ятниця 8.00-15.00
тел. (057) 725-35-00
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №12 (сервісний центр):

вул. Історична, буд. 90, м. Берестин,
Харківська область, 63304
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05744) 7-38-45
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

вул. Центральна, буд. 56, с-ще Зачепилівка,
Харківська область, 64401
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05761) 5-27-12
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

вул. Волошина, буд. 34, с-ще Кегичівка, Харківська
область, 64003
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05755) 3-20-31
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №13 (сервісний центр):

вул. Василя Стуса, буд. 7, с-ще Шевченкове,
Харківська область, 63601
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05751) 5-12-78
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №14 (сервісний центр):

мікрорайон 4, буд. 73, м. Лозова, Харківська
область, 64606
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05745) 5-16-65
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

вул. Незалежності, буд. 39, к. 7, с-ще. Близнюки,
Харківська область, 64801
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05754) 5-21-39
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №15 (сервісний центр):

пр-т Тракторобудівників, буд. 144, м. Харків, 61121
понеділок-четвер 8.00-17.00
п'ятниця 8.00-15.45
тел. (057) 725-37-06
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №16 (сервісний центр):

½ мікрорайон, буд. 19а, м. Златопіль, Харківська область, 64102
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05748) 3-25-79
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

вул. Тарасів Шлях, буд. 68, с-ще. Сахновщина, Харківська область, 64501
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (05762) 3-28-50
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №17 (сервісний центр):

вул. Гольдбергівська, буд. 15, м. Харків, 61140
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (057) 732-12-98
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

Відділ обслуговування громадян №18 (сервісний центр):

вул. Євгена Котляра, буд. 4, м. Харків, 61052
понеділок-четвер 8.00-16.45
п'ятниця 8.00-15.30
тел. (057) 712-41-75, (057) 712-10-47
E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua

вул. Культури, буд. 2-б, м. Мерефа,

		Харківська область, 62472 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (057) 748-45-45 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua вул. Слобожанська, буд. 12, м. Люботин, Харківська область, 62433 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (057) 741-18-03 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua вул. Воскресінська, буд. 3, с-ще Нова Водолага, Харківська область, 63202 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05740) 4-26-70 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua Відділ обслуговування громадян №19 (сервісний центр): вул. Леонова, буд. 4-а, секція А, м. Чугуїв, Харківська область, 63503 понеділок-четвер 8.00-16.45 п'ятниця 8.00-15.30 тел. (05746) 2-20-25 E-mail: gu@kh.pfu.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4	Закони України	Закон України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” (стаття 11); Податковий кодекс України (статті 162–179, 291–300, пункт 161 підрозділу 10 розділу XX).
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 року № 1225 “Про реалізацію експериментального проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору”; постанова Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 632 “Деякі питання виплати державної соціальної допомоги”; постанова Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606 “Деякі питання електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів”; постанова Кабінету Міністрів України від 20 березня 2022 року № 332 “Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам”; постанова Кабінету Міністрів України від 01 жовтня

		2014 року № 509 “Про облік внутрішньо переміщених осіб”; постанова Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2001 року № 1231 “Про затвердження Порядку відбору банків, через які здійснюється виплата пенсій, грошової допомоги, виплат за загальнообов’язковим державним соціальним страхуванням та заробітної плати працівникам бюджетних установ”.
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання послуги		
7	Особи, які мають право на отримання послуги	1. Наймачі – внутрішньо переміщені особи: які перемістилися (повторно перемістилися) з територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, для яких не визначено дати завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації (далі – перелік територій), і не мають власного житлового приміщення загальною площею більше ніж 13,65 кв. метра на кожну особу із складу домогосподарства; у яких житлове приміщення, незалежно від розміру загальної площі, знищено або пошкоджено (до ступеня, непридатного для проживання) і відомості про яке внесено до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України. 2. Наймодавці – власники житлових приміщень, які передають приміщення для тимчасового проживання наймачам на визначений строк та плату.
8	Підстава для отримання послуги	Звернення до органів Пенсійного фонду України / центрів надання адміністративних послуг /уповноважених банків, які надали згоду на участь в експериментальному проєкті.
9	Перелік необхідних документів	Заява про надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору (далі – заява); договір найму (оренди) житлового приміщення (будинку, квартири) (далі – договір найму). Форми заяви та договору найму визначено Порядком реалізації експериментального проєкту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору, затвердженим

		постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 року № 1225 (далі – Порядок № 1225). Заява та договір найму подаються наймодавцем та наймачем, який є уповноваженим представником свого домогосподарства, особа якого посвідчується паспортом громадянина України (е-паспортом) або тимчасовим посвідченням громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – паспортним документом іноземця або документом, що посвідчує особу без громадянства, посвідкою на постійне / тимчасове проживання, посвідченням біженця, посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або іншим документом, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, крім довідки про звернення за захистом в Україні). Документи, які надаються в окремих випадках: копії документів, що підтверджують повноваження законного представника (для недієздатних осіб або малолітніх дітей), опікуна, піклувальника, батьків-вихователів або особи, яка діє на підставі довіреності, оформленої за формою, передбаченою законодавством (у разі потреби), прав розпоряджання житловим приміщенням (у разі потреби); Копії документів, що підтверджують склад домогосподарства: довідка про перебування на повному державному утриманні; довідка з місця навчання та проживання в гуртожитку; довідка з місця роботи; довідка про проходження служби; довідка про довгострокове відрядження; довідка про оплату житлово-комунальних послуг в іншому житловому приміщенні (будинку), квартирі; довідки про перебування особи в місцях позбавлення / обмеження волі; довідка з медичного закладу, яка підтверджує тривале лікування, у т. ч. за кордоном; документи, що підтверджують перебування особи у полоні (надані уповноваженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, державними реєстраторами, суб'єктами державної реєстрації, установами та організаціями в порядку та випадках, визначених законодавством) – до запровадження порядку надання відомостей; рішення суду (витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань) про визнання особи безвісно відсутньою (померлою); витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин;
--	--	---

		акт обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства, фактичного місця проживання особи за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 04 липня 2022 року № 190, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 15 липня 2022 року за № 794/38130 (у редакції наказу Міністерства соціальної політики України від 13 січня 2023 року № 16); договір найму житла за іншою адресою; судове рішення, яке набрало законної сили, про розірвання шлюбу, встановлення для подружжя режиму окремого проживання, стягнення аліментів, визначення місця проживання дитини з одним із батьків, якщо таким судовим рішенням встановлено обставину окремого проживання наймача з особою.
10	Спосіб подання документів	У паперовій формі при особистому зверненні до сервісних центрів Головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві, центрів надання адміністративних послуг, уповноважених банків. В електронній формі через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України, мобільний додаток Пенсійного фонду України, за допомогою засобів Соціального вебпорталу електронних послуг Мінсоцполітики (за технічної можливості) з накладенням наймачем та наймодавцем кваліфікованих електронних підписів або удосконалених електронних підписів, що базуються на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, або підтверджені іншими засобами електронної ідентифікації, які дають змогу встановити особу.
11	Платність (безоплатність) надання	Надається безоплатно.
12	Строк надання послуги	10 робочих днів з дати надходження заяви та договору найму.
13	Перелік підстав для відмови в наданні послуги	Підстави для відмови в наданні субсидії на найм житла та компенсації: 1. Виявлені помилки у зареєстрованій заяві / договорі найму, формі договору найму, не виправлено заявниками протягом 30 календарних днів з дати подання заяви. 2. Наймач або особа із складу домогосподарства наймача не належить до категорій осіб, які мають право на отримання послуги. 3. Протягом трьох місяців перед зверненням або під час її отримання наймачем або особою із складу домогосподарства наймача придбано транспортний засіб (механізм), що підлягає реєстрації в установленому законодавством порядку, з року випуску якого минуло менше ніж п'ять років (крім мопеда та причепа). 4. Протягом трьох місяців перед зверненням або під час її отримання наймачем або особою із складу домогосподарства наймача здійснено на суму, що

		перевищує 100 тис. гривень: купівлю земельної ділянки, квартири (будинку) (крім купівлі протягом трьох місяців перед місяцем звернення житла (земельної ділянки), розташованого (розташованої) на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, зазначених у переліку територій, якщо купівля здійснена до дати включення до переліку територій активних бойових дій, можливих бойових дій або тимчасової окупації, або житла, яке зруйновано), іншого нерухомого майна, цінних паперів та інших фінансових інструментів, віртуальних активів (у значенні, наведеному в Законі України “Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення”), оплату (одноразову) інших товарів довгострокового вжитку (крім будівельних матеріалів, якщо в особи пошкоджено / знищено житло), оплату будь-яких робіт чи послуг (крім будівельних, якщо в особи пошкоджено / знищено житло, медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг згідно із соціальною нормою житла); платіж (платежі), що впливає (впливають) з правочинів, за якими передбачено набуття майнових прав на нерухоме майно та/або транспортні засоби (механізми) (крім об’єктів спадщини та дарування); внесок до статутного (складеного) капіталу юридичної особи; надання благодійної допомоги (виключно у вигляді сплати коштів); надання поворотної / безповоротної фінансової допомоги, позики. 5. Органом Пенсійного фонду України отримано інформацію від наймача чи наймодавця про розірвання договору найму. 6. Наймач або особа із складу домогосподарства наймача є особою, яка за даними Єдиного реєстру боржників має заборгованість понад три місяці за виконавчими провадженнями про стягнення аліментів. 7. Наймач або особа із складу домогосподарства наймача на 1 число місяця, з якого призначається субсидія на найм житла, або на 1 число кожного місяця, в якому отримується субсидія на найм житла, має на території, не включеній до переліку територій, у власності житлове приміщення (частину житлового приміщення) загальною площею понад 13,65 кв. метра на кожну особу із складу домогосподарства наймача або більше ніж 35,22 кв. метра на домогосподарство. 8. Наймач або особа із складу домогосподарства наймача на 1 число місяця, з якого призначається субсидія на найм житла, або на 1 число кожного місяця, в якому така
--	--	---

		субсидія отримується наймачем, має на вкладному депозитному рахунку (рахунках) кошти у загальній сумі, що перевищує 100 тис. гривень, або облігації внутрішньої державної позики на загальну суму, що перевищує 100 тис. гривень, строк погашення яких настав або визначений моментом пред'явлення вимоги, що зазначається в заяві. 9. Протягом трьох місяців перед зверненням за призначенням субсидії на найм житла або під час її отримання наймачем або особою із складу домогосподарства наймача здійснено операції з купівлі безготівкової та/або готівкової іноземної валюти (крім валюти, отриманої від благодійних організацій або придбаної для оплати медичних та/або освітніх послуг), а також банківських металів на загальну суму, що перевищує 100 тис. гривень. 10. Адреса найманого житлового приміщення, зазначена у заяві або договорі найму, збігається з адресою житлового приміщення (будинку), власник якого протягом трьох місяців перед зверненням або під час отримання субсидії на найм житла отримує (отримав) компенсацію витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб. 11. Наймане житлове приміщення, зазначене у заяві або договорі найму, розташоване на території населеного пункту, включеного до переліку територій. 12. Адреса найманого житлового приміщення, зданого в найм, зазначена у заяві або договорі найму, збігається з адресою житлового приміщення, яке надане в безоплатне користування (за даними, наданими органам Пенсійного фонду України органами місцевого самоврядування або уповноваженими ними органами). 13. Установлено факт родинних зв'язків, визначених пунктом 4 Порядку № 1225, між наймачем або особою із складу домогосподарства наймача та наймодавцем. 14. У складі домогосподарства наймача з урахуванням наймача є дві і більше працездатні особи, які досягли 18-річного віку станом на початок періоду, за який враховуються доходи, і в цьому періоді у них відсутні доходи. 15. Отримано від Нацсоцслужби інформацію про не проживання понад місяць наймача та/або осіб із складу домогосподарства наймача в найманому житловому приміщенні. 16. Наймач або особа із складу домогосподарства наймача протягом періоду отримання субсидії на найм житла отримують допомогу на проживання внутрішньо переміщеним особам. 17. За результатами розрахунку субсидії на найм житла її розмір має нульове або від'ємне значення. 18. Закінчилось два шестимісячних періоди отримання
--	--	--

		субсидії на найм. 19. Наймодавець, який не сплатив згідно з Податковим кодексом України податок на доходи фізичних осіб та військовий збір із сум фактично отриманого від наймача доходу від надання житлового приміщення в найм або не подав своєчасно відповідну податкову звітність, не має права в подальшому брати участь в експериментальному проекті.
14	Результат надання послуги	Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про: призначення субсидії на найм житла наймачу та компенсації наймодавцю; відмову в призначенні субсидії на найм житла наймачу та компенсації наймодавцю; повернення документів для виправлення виявлених помилок.
15	Способи отримання відповіді (результату)	1. Орган Пенсійного фонду України інформує наймача та наймодавця про прийняте рішення протягом трьох календарних днів з дати його прийняття шляхом надсилання повідомлення за формою згідно з додатком 4 до Порядку № 1225 з використанням засобів поштового / електронного зв'язку, зазначених у заяві та договорі найму. При цьому орган Пенсійного фонду України самостійно вибирає форму повідомлення (паперову чи електронну (за наявності адреси електронної пошти) та спосіб повідомлення (особиста бесіда, поштовий зв'язок, смс-повідомлення, електронні засоби зв'язку, електронна пошта (за наявності), вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України). 2. Якщо заява та договір найму надійшли до органу Пенсійного фонду України від центрів надання адміністративних послуг, уповноважених банків, про прийняте рішення орган Пенсійного фонду України інформує відповідний центр адміністративних послуг, уповноважений банк, який інформує про це рішення наймача та наймодавця у визначений ними спосіб. 3. У разі прийняття рішення про повернення документів для виправлення виявлених помилок або про відмову в призначенні субсидії на найм житлового приміщення орган Пенсійного фонду України повідомляє центру адміністративних послуг, уповноваженому банку, наймачу та/або наймодавцю про прийняте рішення протягом трьох календарних днів з дати його прийняття із зазначенням причин відмови або порядку виправлення помилок, а також про порядок оскарження прийнятого рішення.

		4. У період воєнного стану в Україні органи Пенсійного фонду України можуть повідомляти наймачу, наймодавцю про прийняте рішення в телефонному режимі з внесенням відповідного запису до окремого журналу реєстрації інформування заявників.
--	--	--

**Начальник управління
обслуговування громадян**

Ольга МІНЄВА