



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

від _____ 20__ р.

Харків

№ _____

**Про підсумки роботи головного
управління у I кварталі 2025 року**

Заслухавши та обговоривши доповідь начальника головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області Баєвої Г.О. про підсумки роботи головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області (далі – головне управління) у I кварталі 2025 року та з урахуванням рішення колегії відмічається.

Головним управлінням забезпечено стабільне фінансування пенсійних і страхових виплат, житлових субсидій та пільг.

Станом 01.04.2025 року на обліку в органах Пенсійного фонду області перебуває 704,3 тис пенсіонерів, в тому числі отримують трудові пенсії 659,4 тис осіб та 44,9 тис пенсіонерів силових структур.

Середній розмір пенсії по області на 01.04.2025 становить 6353,52 грн проти 5647,7 грн на аналогічний період минулого року. Темп зростання середнього розміру пенсії складає 112,5 %. Середній розмір трудових пенсій – 5837,75 гривень та пенсіонерів силових структур – 13928,46 гривень.

Протягом I кварталу 2025 року органами Пенсійного фонду України в Харківській області призначено пенсії 8 тис громадянам (7,2 тис трудових пенсій та 0,8 тис пенсій військовослужбовцям), що на 5,6 тис менше ніж за аналогічний період 2024 року.

Проведено перерахунок пенсії 31,9 тис пенсіонерам (15,4 тис трудових пенсій та 16,5 тис пенсіонерам з числа військовослужбовців (в тому числі 2,7 тис за рішенням суду), що на 13,8 тис більше ніж за 3 місяці 2024 року.

Протягом звітного періоду встановлено пенсії за особливі заслуги відповідно до Закону України «Про пенсії за особливі заслуги перед Україною» 160 особам та 9 особам призначено щомісячну грошову виплату деяким категоріям громадян з числа осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною. Станом на 01.04.2025 пенсії за особливі заслуги перед Україною отримують 16,6 тис пенсіонерів та 65 осіб отримують щомісячну грошову виплату деяким категоріям громадян з числа осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, які брали безпосередню участь у захисті суверенітету та



Басова Галина Олександрівна

КНЕДП ДПС

F8251D610EAF5B94E03AD729234045A9EA01DB1D6E0C46A2173BADD2900EF0B701

29.04.2025

Головне управління ПФУ в
Харківській області



29.04.2025 900

Забезпечено своєчасне проведення масового перерахунку пенсій відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.02.2025 № 209 «Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткових заходів щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2025 році».

З 01.03.2025 перераховано пенсії 698,7 тис. особам відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.02.2025 № 209 «Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткових заходів щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2025 році».

Станом на 01.04.2025 житлову субсидію отримують 119,7 тис. домогосподарств та 70,3 тис. отримують пільгу на житлово-комунальні послуги. Середній розмір житлової субсидії склав 1799,55 грн., пільги – 1624 грн.

За 3 місяці 2025 року забезпечено опрацювання 15,6 тис звернень щодо призначення / перерахунку субсидій та пільг, в тому числі:

призначено 6,6 тис субсидій та 4,3 тис пільг;

перераховано 1,9 тис субсидій та 1,2 тис пільг.

У I кварталі 2025 року 2 особам надано субсидію на оплату вартості найму (оренди) житлового приміщення та 2 призначено компенсацію частини податку на доходи фізичних осіб та військового збору.

Станом на 01.04.2025 року компенсацію витрат отримує 8,2 тис. осіб, в тому числі призначено у березні 2025 – 21 компенсацій.

З метою надання консультативної допомоги у відділах працює телефон «гарячої лінії». Протягом року надано 1,1 тис консультацій з питань призначення пільг на житлово-комунальні послуги та 1,5 тис консультацій з питань призначення субсидії на житлово-комунальні послуги.

Протягом 3 місяців продовжувалося опрацювання 4442 рекомендацій Міністерства фінансів України, терміни опрацювання яких настали у звітному періоді. Станом на 01.04.2025 забезпечено опрацювання 4442 (або 100%) рекомендацій.

Станом на 01.04.2025 забезпечено нарахування 7,7 тис. особам страхових виплат, в тому числі 70 осіб отримує соціальну послугу догляду вдома.

До бюджету Фонду за 1 квартал 2025 року з усіх законодавчо визначених джерел доходів за оперативними даними надійшло 14529,6 млн гривень.

Коштів Державного бюджету України на пенсійні виплати надійшло 2640,8 млн грн, що становить 18,2% усіх доходів Фонду за звітний період.

З Пенсійного фонду України одержано 10154,9 млн грн коштів по перерозподілу надходжень частини єдиного внеску, розподіленої на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування.

Забезпечується виплата пенсій та грошової допомоги у повному обсязі у визначені законодавством терміни 704,3 тис одержувачам пенсій, в т.ч. 44,9 тис пенсіонерів, які отримують пенсії згідно із Законом України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб».

Загальні видатки Фонду за оперативними даними за 1 квартал 2025 року склали 14495,9 млн грн, що на 1055,0 млн грн, або на 7,8% більше ніж за аналогічний період минулого року.

На пенсійні виплати спрямовано 12965,6 млн грн, в тому числі згідно міжнародних договорів пенсіонерам іноземних держав, які проживають в Харківській області виплату пенсій проведено 99 особам на суму 3,6 млн гривень. Видатки на фінансування адміністративних витрат, пов'язаних із виконанням функцій, покладених на Фонд склали 184,7 млн гривень.

На виплату та доставку житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу за 1 квартал 2025 року спрямовано 927,3 млн грн, що на 15,1 млн грн, або на 1,7% більше ніж за аналогічний період минулого року.

На виконання постанови КМУ №1544 від 31.12.2024 «Деякі питання надання державної підтримки внутрішньо переміщеним особам» за 1 квартал 2025 року спрямовано 16,8 млн гривень.

Видатки на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності та інші соціальні виплати за 1 квартал 2025 року склали 401,5 млн гривень.

Надходження власних коштів становлять 9 026,2 млн грн, з яких 8 662,0 млн грн (96,0%) - надходження частини єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – ЄСВ). Планове завдання по надходженню власних коштів виконано на 115,8%.

Надходження коштів, які адмініструє Фонд, склали 61,3 млн грн, або це 99,9 % від плану на I квартал 2025 року 61,4 млн грн.

Темп росту надходжень по частині ЄСВ порівняно з аналогічним періодом 2024 року становить 126,6%, а по власних коштах, які адмініструє Пенсійний фонд України – 99,2%.

Загальна сума заборгованості, яку адмініструє Фонд з початку 2025 року збільшилась на 0,9 млн грн. та станом на 01.04.2025 складає 372, млн грн.

Протягом I кварталу 2025 року до суду подано 209 позовних заяв про стягнення заборгованості на суму 7,9 млн грн. Задоволено судом протягом січня - березня 2025 року 224 позовних заяви про стягнення заборгованості на суму 10,8 млн грн, з урахуванням поданих в минулому році. Внаслідок проведеної позовної роботи надійшло з початку року 5,6 млн грн.

За всіма виконавчими документами, які знаходяться на виконанні в ДВС, надійшло протягом I кварталу 2025 року 4,2 млн грн, або 2,1 % від сум, що підлягали стягненню.

В результаті всієї проведеної роботи у I кварталі 2025 року від боржників надійшло в рахунок погашення боргу 7,3 млн грн. 100

В головному управлінні прийом громадян здійснюється в 32 приміщеннях (в 3 приміщеннях станом на 01.04.2025 прийом громадян не здійснюється – м. Куп'янськ, с-ще Дворічна, с-ще Борова, тому що приміщення знищені, а на територіях ведуться активні бойові дії). Також не здійснюється прийом громадян у м. Вовчанськ (відділ обслуговування громадян №5 (сервісний центр) здійснює прийом за адресами: м. Харків, майдан Свободи, Держпром, 1 під'їзд, 3 поверх, к. 28; с-ще Великий Бурлук, вул. Центральна, 21).

За I квартал 2025 року було прийнято 170,9 тис. громадян, що на 4,5 тис. осіб більше в порівнянні з відповідним періодом минулого року (166,4 тис. осіб). Також, збільшилась кількість наданих сервісними центрами послуг, а саме за звітний період надано 210,4 тис. послуг проти 196,4 тис. послуг за відповідний період минулого року.

За 3 місяці 2025 року незважаючи на ведення активних бойових дій на території Харківської області спеціалістами управління проведено 164 виїзних прийоми, на яких прийнято 2865 осіб.

Також, здійснюються виїзди до маломобільних верств населення для надання послуг за місцем проживання особам з обмеженими фізичними можливостями, особам з інвалідністю по зору та особам, яким виповнилося 80 і більше років (за їх викликом), та які не можуть особисто звернутись до органів Пенсійного фонду України. За 3 місяці 2025 року було здійснено 584 виїзди та прийнято 605 громадян.

Протягом I кварталу 2025 року за телефонами «гарячої лінії» було надано 27,9 тис. консультацій та роз'яснень з питань пенсійного законодавства, надання житлових субсидій та пільг, що на 2,8 тис. консультацій більше в порівнянні з відповідним періодом минулого року (25,1 тис. консультацій).

Станом на 01.04.2025 зареєстровано 394,1 тис. користувачів вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України. За звітний період прийнято 0,6 тис. заяв на реєстрацію користувачів вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України, з них активовано 0,3 тис. користувачів або 60,5% від зареєстрованих.

Послугами вебпорталу Пенсійного фонду України за 3 місяці 2025 року скористались 18328 громадян.

Протягом I кварталу 2025 року проведено 2173 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування. За результатами проведених перевірок виявлено порушень на загальну суму 587,8 тис. грн.

Станом на 01.04.2025 проведено 18 перевірок правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду, в тому числі 11 планових та 7 позапланових. Загальна сума страхових коштів Фонду, охоплена контрольними заходами складає 84 523,4 тис. грн.

Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності державних службовців головного управління шляхом професійного навчання. Протягом звітного періоду забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 655 державним службовцям, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, або 45 % визначеної потреби, в тому числі: за загальною професійною (сертифікатною) програмою 8 (0,5 %), за загальною та спеціальною короткостроковою програмою 647 (44 %). Шляхом самоосвіти через онлайн - платформи Prometheus, Зрозуміло та Дія. Освіта 1142 (78 %).

Забезпечено висвітлення інформації з питань діяльності головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області на власних вебресурсах. За звітний період на інформаційній сторінці Facebook та інформаційній сторінці головного управління вебпорталу електронних послуг

Пенсійного фонду України оприлюднено 132 тематичних повідомлення з питань діяльності Головного управління за всіма напрямками.

Крім того, проведено 294 інших інформаційних заходів, а саме: 46 зустрічей з трудовими колективами; 236 зустрічей з населенням за місцем проживання; 5 зустрічей з громадськими організаціями; 7 зустрічей з безробітними.

Керівництвом головного управління проведено 11 прямих телефонних гарячих ліній, також проведено 2 медіазаходів (пресконференції, брифінги, круглі столи). Розміщено 25 публікацій з питань діяльності Головного управління у місцевих електронних та друкованих медіа, проведено 13 виступів на радіо та телебаченні.

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи головного управління Пенсійного фонду України в Харківській області взяти до відома.

2. Заступникам начальника головного управління, начальникам структурних підрозділів забезпечити неухильне виконання посадовими особами управління вимог Закону України від 14.10.2014 року № 1700-VII «Про запобігання корупції» (зі змінами). Забезпечити контроль за дотриманням обмежень, заборон та інших вимог, встановлених антикорупційними нормативними актами.

3. Начальнику управління обслуговування громадян Мінеєвій О.В., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів):

1) забезпечити дієву роботу відділів обслуговування громадян з дотриманням стандартів обслуговування для надання якісних послуг особам, які звертаються до органів Пенсійного фонду;

2) підвищити рівень поінформованості громадян в популяризації послуг, що надаються Пенсійним фондом України через вебпортал Пенсійного фонду України, які є на разі особливо актуальні з урахуванням воєнного стану.

4. Начальнику фінансово-економічного управління-головному бухгалтеру Круговій В. В.:

1) забезпечити виконання планових показників з надходження власних коштів та в межах компетенції вживати заходи з мобілізації частки єдиного соціального внеску до бюджету Фонду;

2) продовжити та посилити роботу щодо скорочення боргів за всіма видами платежів до Фонду; проводити в межах компетенції роботу щодо зменшення існуючої заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

5. Начальнику управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та піл'єг Міщенко О.О.:

1) посилити контроль за дотриманням термінів призначення та перерахунків пенсій, страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

2) посилити контроль за дотриманням чинного пенсійного законодавства з метою недопущення помилок при його застосуванні щодо призначення, перерахунку пенсій, страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг. Здійснювати детальний аналіз помилок;

3) забезпечити регулярний контроль за повнотою, своєчасністю та коректністю внесених даних щодо пенсійного забезпечення до підсистеми «Реєстр судових рішень» ІКІС ПФУ та усуненням виявлених недоліків.

6. Начальнику управління контролюючо-перевірочної роботи Коржуковій Н.О.:

1) забезпечити контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України;

2) забезпечити контроль за проведенням перевірок з питань дотримання суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування;

3) продовжити роботу щодо проведення перевірок з питань обґрунтованості видачі документів для оформлення пенсій та достовірності поданих відомостей про осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному пенсійному страхуванню, умови їх праці та інших відомостей, передбачених законодавством для визначення права на пенсію.

7. Начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів Гранкіній Л.В. продовжити роботу по оцифруванню сканкопій первинних документів про трудову діяльність громадян, які надійшли як окремі звернення або виділились зі звернень на призначення/перерахунок пенсії.

8. Начальнику управління з питань виплат Киценко С.П.:

1) продовжувати здійснювати облік надмірно виплачених коштів відповідно до вимог чинного законодавства;

2) посилити контроль за своєчасністю обліку надмірно виплачених сум пенсій, житлових субсидій та страхових виплат.

9. Начальнику управління по роботі з персоналом Черкашиній С. І. та керівникам структурних підрозділів головного управління:

1) забезпечити організацію підвищення професійного рівня державних службовців відповідно до визначених потреб;

2) забезпечити проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2025 році.

10. Начальнику управління господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення Медведку С.І. забезпечити:

1) своєчасне проведення необхідних технічних оглядів електричних генераторів;

2) безаварійну роботу систем водопостачання, водовідведення, опалення та електромереж.

11. Завідувачу сектору з питань охорони праці та цивільного захисту Турчанінову О.М:

1) продовжити роботу, спрямовану на організацію виконання правових, організаційно-технічних, санітарно-гігієнічних заходів, спрямованих на запобігання нещасним випадкам, професійним захворюванням і аваріям у процесі трудової діяльності в головному управлінні;

2) сприяти удосконаленню діяльності з охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки кожного структурного підрозділу;

3) інформувати та надавати роз'яснення працівникам головного управління з питань охорони праці та цивільного захисту;

4) своєчасно організовувати проведення навчання з питань охорони праці, цивільного захисту і пожежної безпеки посадових осіб та керівників структурних підрозділів.

12. Начальнику відділу організаційно-інформаційної роботи Д'яченко Т.І. для забезпечення відкритості роботи органів Фонду проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо основних напрямків діяльності.

13. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу їх функціональних повноважень.

Начальник головного управління

Галина БАЄВА