



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВОЛИНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

13 Вересня 2019 року

м. Луцьк

№ 350

**Про підсумки роботи щодо реалізації державної політики
з питань пенсійного забезпечення, виконання бюджету та завдань,
покладених на органи Пенсійного фонду України
у Волинській області**

Головним управлінням Пенсійного фонду України у Волинській області забезпечено стабільне фінансування та виплату пенсій 264361 пенсіонеру.

Протягом 8 місяців поточного року призначено 6525 нових пенсій, що на 438 більше ніж за аналогічний період минулого року; перераховано 3411 пенсій за заявами працюючих пенсіонерів; 103 особам, яким призначено пенсії за віком вперше, виплачено грошову допомогу в розмірі десяти місячних пенсій.

Проведено автоматичні перерахунки пенсій на виконання положень законів України та постанов Кабінету Міністрів України, зокрема:

з 1 січня - 53130 особам, та протягом лютого-березня такий перерахунок проведено 1699 особам, які досягли віку 65 років;

з 1 березня - 200225 особам проіндексовано пенсію у зв'язку зі зростанням середньої заробітної плати та показника інфляції, 68361 одержувачу пенсій виплачено одноразову доплату як особам, які мають повний страховий стаж та пенсію не вище 1669,20 грн.;

з 1 квітня - 8456 працюючим пенсіонерам збільшено розмір пенсії у зв'язку з урахуванням страхового стажу, або страхового стажу та заробітної плати;

з 1 липня - перераховано складові пенсійної виплати, які залежать від прожиткового мінімуму, в тому числі мінімальної пенсійної виплати особам з інвалідністю внаслідок війни; до рівня 2000 грн. підвищено розміри пенсій особам, які мають повний страховий стаж (чоловіки - 35 років, жінки - 30 років); "чорнобильські" пенсії по інвалідності військовослужбовцям та військовозобов'язаним обчислено в п'ятикратному розмірі мінімальної заробітної плати.

У результаті проведених перерахунків середній розмір пенсійної виплати станом на 1 липня 2019 року склав 2527,30 грн., що на 452,18 грн., або на 12,17 % більше ніж станом на 1 липня 2018 року (2075,12 грн.) та на 289,30 грн. більше, у порівнянні зі станом на 1 січня 2019 року (2238,00 грн.).

Із загальної чисельності пенсіонерів 55,2 % одержують пенсії через уповноважені банки, 44,9 % - одержувачі пенсійних виплат через відділення поштового зв'язку.

За звітний період проведено перевірку дійсності документів, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, за даними Державної міграційної служби про недійсні паспортні документи пенсіонерів.

У результаті проведеної роботи оновлено дані 2507 паспортних документів, що становить 89 %, інші записи перебувають у роботі, а саме 98 запитів надіслані до компетентного органу (Державної міграційної служби), 134 особи запрошено до сервісних центрів для уточнення даних щодо паспортного документа.

Продовжується впровадження єдиних стандартів обслуговування громадян. Відділам обслуговування громадян доведено єдині вимоги до обладнання сервісних центрів, схеми дій спеціалістів з обслуговування громадян, визначення графіку їх роботи з урахуванням кількості відвідувачів.

У 17-ти відділах та в 1 секторі обслуговування громадян проводяться роботи з обладнання відповідно до вимог стандартів для створення належних умов прийому громадян.

Забезпечено організацію прийому і розгляд письмових звернень громадян. За січень-серпень 2019 року зареєстровано 1862 звернення, що на 1990 звернень менше порівняно з аналогічним періодом 2018 року.

Запроваджено нову модель звернення за призначенням (перерахунком) пенсій за принципом «одне відвідування», що передбачає подання документів виключно в електронному вигляді через вебпортал зі зверненням до сервісного центру тільки за отриманням пенсійного посвідчення.

Продовжується оформлення електронних пенсійних посвідчень, які є одночасно платіжною карткою. Станом на 01 вересня 2019 року оформлено 6400 електронних пенсійних посвідчень

Загальні видатки Фонду області за вісім місяців 2019 року склали 5734 млн. грн., в тому числі видатки пов'язані з виплатою пенсій та грошової допомоги 5410,5 млн. гривень.

Загальний обсяг надходжень до бюджету Фонду в області склав 5739,3 млн. грн., з них власні надходження - 2486,7 млн. грн., що на 414,8 млн. грн., або 20 % більше в порівнянні з відповідним періодом минулого року. Забезпеченість потреби власними коштами становить 45,96 відсотка.

Надходження коштів, які адмініструє Фонд, склали 24 млн. грн., що становить 100,2 % доведених показників. У порівнянні з відповідним періодом минулого року надходження зросли на 1,2 млн. гривень.

Від сплати коштів до Державного бюджету за зборами на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій надійшло 97,8 млн. грн., або 203,8 % до індикативних показників.

Зростання надходжень до бюджету Фонду в області зумовлено як і зростанням мінімальної заробітної плати та темпів росту фонду оплати праці, так і заходами, спрямованими на детінізацію заробітної плати та легалізацію зайнятості.

В області відпрацьовано механізми активного діалогу із соціальними партнерами, органами місцевої влади, контролюючими органами з питань дотримання мінімальних гарантій в оплаті праці, інших норм трудового законодавства та погашення заборгованості з платежів.

Інформації по вибірках із реєстру застрахованих осіб, щодо рівня заробітної плати та страхувальників, по яких містяться ознаки порушень законодавства, щомісячно направляються до управління Держпраці та Державної податкової служби області, органам виконавчої влади та місцевого самоврядування для здійснення перевірок та заходів впливу відповідно до чинного законодавства.

За ініціативи Фонду в області на територіальних комісіях органів місцевої влади розглянуто матеріали про порушення трудових прав найманих працівників по 449 роботодавцях, проведено 58 спільних нарад з соціальними партнерами та підготовлено матеріали на 103 засідання робочих груп.

Проведена робота сприяла збільшенню кількості застрахованих осіб (найманих працівників), яка протягом року зросла на 8,4 тис. осіб, в тому числі у фізичних осіб-підприємців на 895 осіб, на 3,3% збільшилась питома вага надходжень від бізнесу у формуванні бюджету Фонду в області. Кількість працівників, у яких допущено недотримання мінімальних гарантій в оплаті праці, зменшилась на 4,5 тисячі.

Залишається значною заборгованість з платежів до Пенсійного фонду, з початку року вона зросла на 25,9 млн. грн. та складає 348,4 млн. гривень. Негативна тенденція обумовлена нарощуванням боргів з відшкодування пенсій, призначених на пільгових умовах, підприємствами вугільної галузі, питома вага яких в загальній сумі заборгованості економічно активних платників складає 94,4 відсотка.

Зростання заборгованості відбулося з відшкодування пільгових пенсій на 26,1 млн. грн., зменшення – по недоїмці за страховими внесками та фінансових санкціях і пені на 220,4 тис. гривень.

В області системно здійснюється робота зі стягнення боргів до бюджету Фонду, активно проводиться позовна робота, забезпечено постійну співпрацю з органами Державної виконавчої служби, місцевої влади, шляхом проведення

спільних нарад, виїздів до боржників. Від проведеної роботи в рахунок погашення заборгованості з платежів до Фонду надійшло 5,3 млн. гривень..

За результатами реорганізації структура Головного управління включає 18 сервісних центрів. Крім того, обслуговування громадян проводиться на віддалених робочих місцях (40), облаштованих поза межами сервісних центрів.

Станом на 01 вересня 2019 року гранична чисельність працівників Головного управління складає 550 штатних одиниць, що на 6,63 % менше ніж на початок проведення заходів з реорганізації територіальних управлінь Пенсійного фонду України в області.

Впродовж 8 місяців 2019 року для забезпечення стягнення боргів до бюджету Пенсійного фонду України направлено до суду 178 позовних заяв на загальну суму 29366,6 тис. грн. та 1 позов про стягнення в судовому порядку зайво виплачені пенсії в сумі 3,2 тис. гривень.

Крім цього, представництво здійснено у справах за 761 позовом, поданим до Фонду з питань пенсійного забезпечення.

Відповідно до Зведеного операційного плану діяльності внутрішнього аудиту на 2019 року проведено 4 внутрішніх аудити: 2 - відповідності, 1 - фінансовий та 1 - ефективності. Встановлено 76 фінансових порушень на суму 204,4 тис. грн., в тому числі 64 порушення, що не призвели до втрат на загальну суму 157,9 тис. гривень.

За результатами проведених аудитів прийнято 4 управлінських рішення та надано 42 рекомендації щодо усунення порушень. Усунуто фінансових порушень на суму 158,0 тис. грн., забезпечено виконання 80,9% аудиторських рекомендацій.

Проведено один контрольний захід в ході якого виявлено 79,0 тис.грн. фінансових порушень, з яких усунуто 64,6 відсотка.

Підрозділами контрольно-перевірочної роботи області проведено 4345 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, з яких 3737 (86%) - щодо достовірності видачі документів, поданих для призначення (перерахунку) пенсії. За результатами проведених контрольних заходів виявлено порушень на загальну суму 1497,1 тис. гривень.

Затверджено план заходів щодо виконання Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2019-2020 роки. Здійснюється постійний контроль за своєчасністю подання декларацій осіб уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, моніторинг додержання державними службовцями Фонду заборон та обмежень встановлених антикорупційним законодавством.

Враховуючи наведене

НАКАЗУЮ:

1. Фінансово-економічному управлінню (Радчук С. І.) забезпечити:

1.1. Своєчасне та повному обсязі фінансування коштів для виплати пенсій через підприємства пошти та банківські установи.

1.2. Виконання планових показників з надходження платежів до бюджету Пенсійного фонду України, адміністрування яких здійснюють органи Фонду, у тому числі погашення не менше 5% заборгованості економічно активних боржників, що існувала станом на 1 січня 2019 року.

1.3. Реалізацію спільних з Державною податковою службою Заходів щодо погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та відновлення страхового стажу застрахованих осіб на 2019 рік, затверджених 14 червня 2019 року.

2. Юридичному управлінню (Калитюк І. В.):

2.1. До 20 вересня 2019 року здійснити інвентаризацію виконавчих проваджень щодо виконання постанов про накладення адміністративних штрафів, рішень судів про стягнення боргу з економічно активних боржників та забезпечити повноту і своєчасність вжиття заходів щодо примусового стягнення заборгованості з платежів до бюджету Пенсійного фонду України.

2.2. В межах реалізації правопросвітницького проекту «Я маю право!» здійснювати постійний контроль за доступністю правової інформації в місцях, де здійснюється прийом громадян, та підтриманням її в актуальному стані, якістю надання безоплатної первинної правової допомоги, особам, які звертаються з питань, що належать до компетенції Фонду.

2.3. Систематично здійснювати навчальні заходи з метою ознайомлення працівників Головного управління з новелами законодавства з питань, що стосуються діяльності Пенсійного фонду України;

3. Управлінню обслуговування громадян (Кошлата Т. Є.):

3.1. Забезпечити безперервну роботу сервісних центрів відповідно до сформованих графіків роботи працівників підрозділів обслуговування громадян.

3.2. Систематично здійснювати аналіз питань, з якими звертаються на прийом громадяни, у тому числі визначати ключові показники ефективності, граничного часу очікування, індикатори задоволеності суб'єктів звернення, вживати заходів для мінімізації потреби у зверненнях.

3.3. Забезпечити дотримання доведених єдиних стандартів обслуговування громадян у сервісних центрах.

4. Управлінню обслуговування громадян (Кошлата Т. Є.), управлінню застосування пенсійного законодавства (Андросюк Л. М.), управлінню з питань виплати пенсій (Кривчук В. В.) забезпечити повне опрацювання списків осіб, паспортні документи яких, за даними Державної міграційної служби України визнані недійсними, викраденими, або втраченими.

5. Управлінню застосування пенсійного законодавства (Андросюк Л. М.), управлінню з питань виплати пенсій (Кривчук В. В.) забезпечити своєчасну перевірку та аналіз результатів перерахунку пенсій автоматизованим способом.

6. Управлінню з питань виплати пенсій (Кривчук В. В.) забезпечити своєчасне формування, друк та передачу виплатних документів до відділень поштового зв'язку та установ уповноважених банків, в тому числі документів, які сформовані в електронному вигляді засобами підсистеми ІКІС ПФУ «Підсистема електронного обміну даними».

7. Управлінню по роботі з персоналом (Яковчук А. І.) завершити впорядкування організаційно-розпорядчої документації, положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій працівників Головного управління шляхом конкретизації завдань та повноважень підрозділів (посадових осіб), процедур їх взаємодії для забезпечення додержання порядку та строків обслуговування громадян, здійснення взаємного контролю за прийняттям рішень.

8. Відділу внутрішнього аудиту (Тритко О. М.) забезпечити: оцінку якості функціональних процесів роботи структурних підрозділів, запобігання фактам незаконного, неефективного, нецільового використання пенсійних коштів та інших активів, повноту впровадження аудиторських рекомендацій.

9. Сектору з питань запобігання та виявлення корупції (Гінайло М. Р.) до 01 жовтня 2019 року надати пропозиції з проведення перевірки щодо можливого отримання інших доходів працівниками Головного управління, які підпадають під обмеження згідно ст. 25 Закону України «Про запобігання корупції».

10. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник Головного управління



П. ФІЛПЧУК