

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Волинській області
№

послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору

[illegible]

08.07.2025



08.07.2025 11110/03-16

	найму (оренди) житлового приміщення (будинку, квартири, частини житлового приміщення); - виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих/сформованих документів, в тому числі, заяви та договору; - завантаження заяви, договору та електронних копій наданих документів до електронної картки звернення; - перевірка повноти, якості та достовірності наданих документів та внесених даних до заяви та договору. 3. Засвідчення КЕП пакету документів. 4. Передача звернення на наступний етап опрацювання: - за необхідності, роз'яснення порядку і процедури оскарження рішень; - переведення звернення до відповідного статусу*. *-фахівець фронт-офісу здійснює постійний моніторинг опрацювання звернення, доопрацьовує, в разі набуття зверненням статусу “повернуто до фронт-офісу”, “повернуто з бек-офісу”, “фронт-офіс в роботі”; вживає заходів для отримання інформації, необхідної для прийняття рішення.		3 В	
2	1. Атрибутування електронних документів: - внесення атрибутів документів, ПІБ осіб, яким належать документи; - перевірка правильності внесення даних; 2. Засвідчення КЕП пакету документів: - підписання; - передача звернення на наступний етап опрацювання (в разі потреби — повернення на попередній етап); - аналіз звернення в статусі “помилка верифікації” та повернення для доопрацювання до фронт-офісу або повторно на верифікацію.	Відділ оцифрування документів та обробки даних Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	В 3	Протягом 1 дня з дати реєстрації
3	1. Опрацювання звернення щодо субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору: - взяття звернення в роботу та переведення його у статус “на розрахунок”; - визначення права на призначення житлової субсидії;	Відділ надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення,	В	Протягом 10 робочих днів з дати надходження

	-розрахунок: обов'язкового відсотка платежу, граничної вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення); розміру субсидії, компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору (фізичній особі, або фізичній особі-підприємцю), або в разі відмови — формування проекту відмови. 2. Засвідчення КЕП пакету документів: -підписання; -передача звернення на наступний етап опрацювання (в разі потреби — повернення на попередній етап). 3. Проведення перевірки правильності прийнятого рішення за результатами розгляду звернення щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору: -взяття звернення у статусі “Розраховано” або “Проект відмови” в роботу; -проведення перевірки правильності розрахунку житлової субсидії або аргументованої відмови. 4. Засвідчення КЕП пакету документів: -підписання; -передача звернення на наступний етап опрацювання (в разі потреби — повернення на попередній етап); 5. Проведення перевірки правильності рішення про відмову за результатами розгляду звернення щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору (у випадку призначення).	надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Відділ контролю за правильністю нарахування житлових субсидій та пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	3 В 3 В	документів
4	1. Відпрацювання проведеної операції щодо виплати та внесення виплатних реквізитів 2. Засвідчення КЕП пакету документів: -підписання; -передача звернення на наступний етап опрацювання (в разі потреби — повернення на попередній етап).	Відділ опрацювання документації Управління з питань виплат	В 3	Протягом 1 дня з дати прийняття рішення
5	1. Інформує наймача та наймодавця шляхом надсилення повідомлення з використанням засобів поштового/електронного зв'язку, зазначених у заяві та договорі	Відділ обслуговування	В	Протягом 3 календар-

найму. При цьому орган Пенсійного фонду України самостійно вибирає форму повідомлення (паперову чи електронну (за наявності адреси електронної пошти) та спосіб повідомлення (особиста бесіда, поштовий зв'язок, смс-повідомлення, електронні засоби зв'язку, електронна пошта (за наявності), веб-портал електронних послуг Пенсійного фонду України). Якщо заява та договір найму надійшли до органу Пенсійного фонду України від центрів надання адміністративних послуг, уповноважених банків, про прийняте рішення орган Пенсійного фонду України інформує відповідний центр адміністративних послуг, уповноважений банк, який інформує про це рішення наймача та наймодавця у визначений ними спосіб. 2. У разі прийняття рішення про повернення документів для виправлення виявлених помилок або про відмову в призначенні субсидії на найм житлового приміщення, орган Пенсійного фонду України повідомляє центру адміністративних послуг, уповноваженому банку, наймачу та/або наймодавцю про прийняте рішення протягом трьох календарних днів з дати його прийняття із зазначенням причин відмови або порядку виправлення помилок, а також про порядок оскарження прийнятого рішення. У період воєнного стану в Україні органи Пенсійного фонду України можуть повідомляти наймачу, наймодавцю про прийняте рішення в телефонному режимі з внесенням відповідного запису до окремого журналу реєстрації інформування заявників, у якому зазначається: - номер рішення органу Пенсійного фонду України; - номери телефонів наймача та наймодавця; - прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) наймача та наймодавця; - прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) службової особи, яка здійснювала інформування; дата і час телефонного дзвінка. Про припинення виплати субсидії на найм житла та компенсації у випадках, визначених цим Порядком, орган Пенсійного фонду України протягом трьох календарних днів з дати прийняття відповідного рішення інформує наймача та наймодавця. Припинення виплати субсидії на найм житла є підставою для припинення виплати компенсації наймодавцю (у разі призначення). Припинення виплати компенсації наймодавцю, який звертався за призначенням компенсації, не є підставою для	громадян (сервісний центр) Управління обслуговування громадян	В	них днів з дати прийняття рішення
---	--	----------	--

	припинення виплати субсидії на найм житла.			
Загальна кількість днів надання послуги -		10 робочих днів з дати надходження документів		
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -		10 робочих днів з дати надходження документів		

**Начальник Управління пенсійного забезпечення,
надання страхових виплат, соціальних послуг,
житлових субсидій та пільг Головного управління
Пенсійного фонду України у Волинській області**

Людмила АНДРОСІЮК