

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Волинській області

№ _____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

послуги зі збереження середньої заробітної плати під час переїзду на нове місце проживання, але не більше ніж за 14 робочих днів громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, які відселяються або переселяються з території зони радіоактивного забруднення

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальний структурний підрозділ	Дія (В-виконує, З-затверджує)	Термін виконання (днів)
1	1. Прийняття та реєстрація звернення з типом «Збереження середньої заробітної плати під час переїзду на нове місце проживання постраждалим внаслідок ЧАЕС» з відповідними документами, поданими у паперовій формі при особистому зверненні або в електронній формі через вебпортал електронних послуг (за технічної можливості). 2. Формування електронної особової справи: - заповнення картки уповноваженої особи шляхом внесення персональних даних уповноваженої особи, адреси підприємства, виплатних реквізитів; - завантаження електронних копій наданих документів до	Сервісний центр Управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в області	В В	1 робочий день



Андросюк Людмила Миколаївна

КНЕДП ДПС

F84136E38F37A48D46C72D53241A461A8FB8F0C8B2C2ADA28050FAECA605856800

21.10.2025

Головне управління ПФУ у
Волинській області



21.10.2025 17345/03-16

	електронної картки звернення; - перевірка повноти, якості та достовірності наданих документів і внесених даних. 3. Засвідчення КЕП пакету документів. 4. Передача звернення на наступний етап опрацювання, переведення звернення до відповідного статусу*. * відповідальний фахівець здійснює постійний моніторинг опрацювання звернення, доопрацьовує, в разі необхідності; вживає заходів для отримання інформації, необхідної для прийняття рішення.		3 В	
2	1. Атрибутування електронних документів: - прив'язання документів до учасників звернення та внесення обов'язкових атрибутів документів; - внесення атрибутів паспорту/картки підприємства або витягу з реєстру страхувальників; - перевірка автоматично заповнених атрибутів. 2. Засвідчення КЕП пакету документів: - підписання; - передача звернення на наступний етап опрацювання (в разі потреби — повернення на попередній етап); - аналіз звернення в статусі “помилка верифікації” та повернення для доопрацювання до фронт-офісу або повторно на верифікацію.	Відділ оцифрування документів та обробки даних Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	В 3	Протягом 3 днів з дати реєстрації
3	Якщо подані не всі документи та/або відомості, виявлено розбіжності з даними Реєстру осіб, які мають право на пільги, роботодавець повідомляється, які документи та/або відомості мають бути подані додатково.	Сервісний центр Управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в області	В	Протягом 3 робочих днів з дня отримання заяви

4	Відпрацювання проведеної операції щодо призначення/виплати: - взяття звернення в роботу; - перевірка внесених виплатних реквізитів; - затвердження або, у разі потреби, — повернення на попередній етап.	Відділ перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	В 3	Протягом 5 робочих днів з дня прийняття рішення
5	1. Інформування роботодавця про призначення збереження середньої заробітної плати під час переїзду на нове місце проживання чи про відмову в призначенні із зазначенням причини відмови та порядку оскарження цього рішення шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України, на електронну пошту (за наявності).	Сервісний центр Управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в області	В	Невідкладно. За наявності обґрунтованих причин - не більш як через 3 робочі дні з дня прийняття рішення
Загальна кількість днів надання послуги -		30 календарних дні з дня надходження заяви		
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -		30 календарних днів з дня надходження заяви		

**Начальник Управління пенсійного забезпечення,
надання страхових виплат, соціальних послуг,
житлових субсидій та пільг Головного управління
Пенсійного фонду України у Волинській області**

Людмила АНДРОСЮК