

Виконання Плану роботи
відділу з питань запобігання та виявлення корупції
Головного управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області за 2023 рік

№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
I. Моніторинг, оцінка виконання та періодичний перегляд Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки (далі – Антикорупційна програма)					
1.	Реалізація Заходів щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків в діяльності головного управління на виконання Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Виконання заходів та завдань Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки.	Виконано.
2.	Проведення моніторингу стану виконання Заходів щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків в діяльності головного управління на	до 15 січня, до 15 липня	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Джанджалос М.В., Вінярська В.В.,	Здійснено моніторинг та узагальнення наданої інформації. Подано узагальнену інформацію до Сектору з питань запобігання та	Виконано.

	виконання Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки		самостійні структурні підрозділи головного управління	виявлення корупції Пенсійного фонду України	
3.	Участь в додатковій оцінці корупційних ризиків у зв'язку з переглядом Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021 – 2023 роки	У визначені строки	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Підготовлено Аналітичні довідки та направлено на опрацювання до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України.	Виконано.
4.	Участь працівників відділу з питань запобігання та виявлення корупції у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Підвищено практичні навички. Отримано документ про проходження навчання.	Виконано.

	доброчесності				
II. Надання методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції					
9.	Проведення навчальних заходів з антикорупційної тематики з працівниками головного управління	згідно із затвердженим планом/графіком	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Навчальні заходи проведено згідно із затвердженим планом/графіком.	Виконано.
10.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» для новопризначених працівників головного управління	не пізніше п'яти робочих днів з дня призначення працівника	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Забезпечено 100% ознайомлення новопризначених працівників головного управління з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції»	Виконано.
11.	Ознайомлення працівника головного управління, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, з обмеженнями після	не пізніше дня звільнення працівника	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Забезпечено 100% ознайомлення працівників, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави	Виконано.

	<p>припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», у тому числі виконання вимог фінансового контролю</p>				
12.	<p>Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особою, на уповноваженій функції виконання держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані та повідомлення про відкриття валютного рахунку</p>	<p>протягом року</p>	<p>Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Джанджалос М.В., Вінярська В.В.</p>	<p>100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультаційної допомоги</p>	<p>Виконано.</p>

13.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства та аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного Суду, практики Європейського суду з прав людини тощо)	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Здійснено моніторинг змін до антикорупційного законодавства та аналіз судової практики	Виконано.
14.	Візування проєктів наказів головного управління з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань (особового складу)	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Опрацьовано 100 % проєктів актів	Виконано.
15.	Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність особи реального чи потенційного конфлікту інтересів	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Забезпечено своєчасну підготовку проєктів рішень про врегулювання конфлікту інтересів	Виконано.

16.	Проведення потенційних та наявних контрагентів головного управління	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Проведено аналіз потенційних та наявних контрагентів головного управління	Виконано.
IV. Фінансовий контроль					
17.	Організація подання суб'єктами декларованого управління щорічних декларацій за минулий рік	01 лютого	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Підготовлено та видано доручення начальника головного управління щодо організації подання суб'єктами декларованого щорічних декларацій. Поінформовано суб'єктів декларованого управління про обов'язок подання щорічних декларацій (у тому числі працівників, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною та звільнилися з державної служби у відповідному році)	Виконано.
18.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларованого управління декларацій	у строки, встановлені чинним законодавством	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В.,	Узагальнено та подано доповідну записку начальнику головного управління про результати перевірки факту подання щорічних декларацій	Виконано.

19.	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларації управління головного управління деклараций у визначеному законодавством порядку	у строки, встановлені чинним законодавством	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Підготовлено та надіслано до Національного агентства повідомлення про всі виявлені факти неподання чи несвоєчасного подання декларації	Виконано.
V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
21.	Проведення службового розслідування, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» в інший спосіб	за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В. самостійні структурні підрозділи	Організовано роботу та взято участь у службовому розслідуванні (за наявності підстав)	Виконано.
22.	Здійснення періодичного вибіркового аналізу матеріалів особових справ працівників головного управління щодо	щоквартально до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В.,	Отримано та здійснено аналіз матеріалів особових справ працівників головного управління. Поінформовано Голову правління Пенсійного	Виконано.

	дотримання працівниками обмеження спільної роботи близьких осіб, встановлені Законом України "Про запобігання корупції"		Вінярська В.В.	фонду України про виявлені правопорушення із наданням пропозицій щодо заходів реагування (у разі встановлення)	Виконано.
23.	Повідомлення начальника головного управління, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог "Про запобігання корупції"	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В.	Складено доповідну записку начальнику головного управління, підготовлено та надіслано лист до Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог «Про запобігання корупції» (за наявності підстав)	Виконано.
24.	Здійснення моніторингу інформації стосовно вчинення працівником головного управління корупційного правопорушення або правопорушення,	протягом року, у разі отримання інформації	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Здійснено перегляд офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом, про	Виконано.

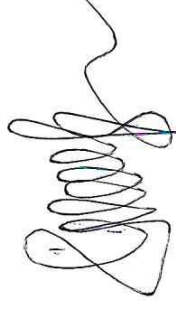
	пов'язаного з корупцією			результати перегляду повідомлено Голову правління Пенсійного фонду України не пізніше наступного робочого дня (за наявності підстав)	Виконано.
25.	<p>Забезпечення інформування Національного агентства про не направлення кадровою службою головного управління завіреної в установленому порядку паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа про накладення (скасування розпорядчого документа про накладення) дисциплінарного стягнення на особу за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень для</p>	протягом року	<p>Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>— Джанджалос М.В., Вінярська В.В</p>	<p>Поінформовано Національне агентство (за наявності підстав)</p>	Виконано.

	внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення				
26.	Ведення обліку працівників організації, до притягнутих за відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Джанджалос М.В., Вінярська В.В	Перелік знаходиться в актуальному стані	Виконано.
VI. Розгляд повідомлень про корупцію та захист викривачів					
27.	Організація роботи каналів внутрішніх повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" в головному управлінні	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції — Касьянов О. О., Белькова Д. В.	Внутрішні канали повідомлення про корупцію створені та функціонують. Актуальна інформація про канали розміщена на офіційній сторінці вебпорталу, інтернет – мережі «Фейсбук», стендах сервісних центрів, приміщеннях головного управління	Виконано.
28.	Отримання та організація розгляду повідомлення про	у строки, визначені	Відділ з питань запобігання та	Повідомлення розглянуто у порядку, визначеному	Виконано.

	можливі корупційних пов'язаних з порушень, Закону України "Про запобігання корупції"	законодавством	виявлення корупції – Джанджалос М.В., Вінярська В.В самостійні структурні підрозділи (у разі залучення)	законодавством	
29.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженої особи, за відповідальної реалізацію повноважень із захисту викривачів	протягом року	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Вінярська В.В	Забезпечено ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом	Виконано.
30.	Інформування начальника головного управління та/або його заступників, керівників самостійних структурних підрозділів щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	у разі потреби	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції – Вінярська В.В	Запроваджено проведення ознайомлення застереженнями, що стосуються звільнення викривача	Виконано.
VII. Взаємодія з громадськістю з реалізації антикорупційної політики					
32.	Забезпечення дотримання в актуальному стані розділів	протягом року	Шпирна В.П., Джанджалос М.В.,	Забезпечено своєчасне висвітлення питань, пов'язаних	Виконано.

	<p>«Запобігання корупції» та «Повідомити про корупцію» на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг та внутрішньому інформаційному порталі Пенсійного фонду України</p>	Вінярська В.В	<p>із запобіганням корупції. Здійснено інформування громадськості про результати проведених Пенсійним фондом України заходів антикорупційного спрямування, у тому числі актуальності регулярних та внутрішніх каналів повідомлення про корупцію</p>
--	--	---------------	---

**Начальник відділу з питань
запобігання та виявлення корупції**



Марія ДЖАНДЖАЛОС