

ДОГОВІР оренди нерухомого майна, що належить до державної власності

м. Дніпропетровськ

№ 12/02-4320-00

«14» квітня 2011 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 (далі - Орендодавець) в особі Заступника начальника Колповської Маргарити Григорівни, що знаходиться за адресою : м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 та діє на підставі "Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України" затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.94р. № 412 та наказу регіонального відділення „Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області” Управління праці та соціального захисту населення та Бабушкінської районної у місті Дніпропетровську ради ідентифікаційний код ЄДРПОУ 03192508, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Терців Сталинграду 116-а (далі - Орендар) в особі начальника управління Дорошко Тетяни Іванівни що мешкає м. Дніпропетровськ, вул. Терців Сталинграду 116-а та діє на підставі Положення, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне окреме нерухоме майно пенсійне будівництво призначення з доброго корпусу (далі - Майно) площею 1758.75 кв.м, розміщене за адресою: м. Дніпропетровськ, вул. Терців Сталинграду 116-а на 1-й поверсі(ах) 3-х (будинку, приміщення, будівлі), що перебуває на балансі Пенсійного фонду України в Бабушкінському р-ні (далі - Балансоутримувач), вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на "15" квітня 2010р. і становить за незалежною оцінкою 7672951 грн.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення органів місцевого самоврядування Управління праці та соціального захисту населення в Бабушкінському районі

Використання орендованого державного майна не за призначенням забороняється.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ

2.1. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування державним Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання сторонами цього Договору (у разі оренди нерухомого майна на строк не менше ніж три роки – не раніше дати державної реєстрації Договору) та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на це Майно.

Власником орендованого Майна залишається держава, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача орендованого Майна у суборенду забороняється.

2.4. Ризик випадкової загибелі або ушкодження об'єкту оренди несе Балансоутримувач.

3.ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 N 786 (зі змінами) (далі – Методика розрахунку), або за результатами конкурсу на право оренди державного Майна і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку (останній місяць, за який є інформація про індекс інфляції) - січень 2011 р. 1968572 грн. Орендна плата за перший місяць оренди - квітень 2011 р. визначається шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекси інфляції за лютий, березень, квітень."

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

3.3. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.4. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з чинною Методикою розрахунку на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні

-**50 % до державного бюджету** по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі 9242,86 грн.

-**50 % балансоутримувачу** у розмірі 9242,86 грн.

щомісяця не пізніше 15 числа місяця наступного за звітним відповідно до пропорцій розподілу, установлених Кабінетом Міністрів України і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж.

3.7. Оформлення платіжних доручень повинно здійснюватися незалежно від наслідків господарської діяльності **ОРЕНДАРЯ** протягом дії Договору, у відповідності з наказом від 28.02.05 № 87 ДПА „Про затвердження змін та доповнень до наказів від 01.07.02 №301 ДПА України та від 01.08.01 № 306” та Інструкції про міжбанківський переказ грошей в Україні в національній валюті, яка затверджена Постановою правління Національного банку України від 16.08.06. № 320, з дотриманням наступного порядку:

*; 101; ;*22080200* 03192508 *№12/02-4380-ОД*04.04.11 *13467337***X***

X – вид платежу: 1 – орендна плата; 2 – пеня; 3 – авансовий платіж, завдаток

3.8. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.6 співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, уключаючи день оплати.

3.9. Зайва сума орендної плати, що надійшла до державного бюджету та Балансоутримувачу, підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

3.10. Зобов'язання Орендаря за сплатою орендної плати забезпечуються у вигляді завдатку в розмірі не меншому, ніж орендна плата за три (базових) місяці оренди, який вноситься в рахунок плати за три останні місяці оренди.

3.11. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, до державного бюджету та Балансоутримувачу.

4. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ І ВІДНОВЛЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА.

- 4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.
- 4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю держави.
- 4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.8, 5.10, 6.2 цього Договору.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату у співвідношенні визначеному у п.3.6 цього Договору.

5.3. Протягом місяця, після підписання Договору внести завдаток, передбачений цим Договором. Завдаток стягується до державного бюджету і Балансоутримувачу у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього Договору. Після закінчення основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати за останні місяці з урахуванням внесеного Орендарем завдатку. У разі порушення Орендарем зобов'язання зі сплати орендної плати він має відшкодувати державному бюджету і Балансоутримувачу збитки в сумі, на яку вони перевищують розмір завдатку. Якщо в разі дострокового припинення Договору за згодою Сторін сума сплачених орендних платежів і завдатку перевищить передбачені Договором платежі за період фактичної оренди, то це перевищення розглядається як зайва сума орендної плати (див. п. 3.9 цього Договору).

5.4. Щомісячно не пізніше 25 числа звітувати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та балансоутримувачу про внесення орендної плати, скоригованої на індекс інфляції, до державного бюджету та на розрахунковий рахунок балансоутримувача з одночасним наданням копій платіжних доручень з відміткою обслуговуючого банку.

5.5. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу орендоване Майно за актом приймання – передачі у належному стані, не гіршому ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки у разі погіршення стану або втрати /повної або часткової/ орендованого Майна з вини *ОРЕНДАРЯ*.

Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі, один примірник якого надається *ОРЕНДАРЕМ ОРЕНДОДАВЦЮ* у триденний термін з дати його підписання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається на *ОРЕНДАРЯ*.

У разі ненадання у триденний строк з дати підписання акту приймання-передачі *ОРЕНДОДАВЦЕВІ*, зобов'язання *ОРЕНДАРЯ* по поверненню орендованого державного майна вважаються не виконаними, а *ОРЕНДАР* зобов'язаний сплатити неустойку у розмірі подвійної плати за користування державним майном за час прострочення.

5.6. У місячний термін після укладення цього Договору застрахувати орендоване нерухоме Майно на користь *ОРЕНДОДАВЦЯ* (для передачі Балансоутримувачу) у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, не менш ніж на його вартість, визначеному звітом про незалежну оцінку і надати *ОРЕНДОДАВЦЮ* та Балансоутримувачу копію договору страхування, страхового полісу та копію платіжного доручення з відміткою банку про сплату страхового платежу. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно

було застрахованим з одночасним наданням копій договору страхування та платіжних доручень *ОРЕНДОДАВЦЮ* та *Балансоутримувачу*.

5.7. Забезпечити пожежну безпеку згідно з Законом України „Про пожежну безпеку” та Постанови Кабінету міністрів України від 14 лютого 2001 року № 150 „Порядок видачі органами державного пожежного нагляду дозвіл на початок роботи підприємств та оренду приміщення” зі змінами та доповненнями. Копію отриманого дозволу або декларації разом з копією договору страхування цивільної відповідальності *ОРЕНДАР* надає *ОРЕНДОДАВЦЮ* та *БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ*.

Відшкодувати затрати, понесені балансоутримувачем в разі виникнення надзвичайних ситуацій на об’єкті оренди з вини *ОРЕНДАРЯ*.

5.8. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.9. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов’язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.10. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов’язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.11. Здійснювати витрати, пов’язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю, у тому числі на компенсацію плати податку на землю.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

5.14. Забезпечити постійний доступ працівників *ОРЕНДОДАВЦЯ* до орендованих приміщень для необхідного огляду та перевірки використання орендованого Майна у відповідності до умов цього Договору.

5.15. Забезпечити постійний доступ Балансоутримувача до орендованих приміщень з метою контролю за використанням Майна згідно виду діяльності орендаря, визначеного у розділі 1 цього договору.

5.16. Орендар зобов’язаний на вимогу Орендодавця проводити звірення взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки.

5.17. У разі зміни юридичної адреси, телефону, назви підприємства, банківських та інших реквізитів Орендар повідомляє Орендодавця про свої нові реквізити у тижневий термін.

5.18. Виконувати інші зобов’язання, не зазначені в цьому Договорі, але встановлені нормами законодавства.

5.19. Письмово повідомити *ОРЕНДОДАВЦЯ*, не пізніше, ніж за 30 (тридцять) діб про свій намір щодо закінчення, припинення або розірвання даного Договору.

5.20. Орендар, у разі наміру продовжити строк дії договору оренди, зобов’язаний не пізніше ніж за місяць до закінчення терміну дії договору оренди подати *ОРЕНДОДАВЦЮ* про це заяву з документами щодо виконання умов договору оренди (дозвіл пожежників, копія договору страхування державного майна, платіжні доручення про сплату страхового платежу та ін.).

6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ

ОРЕНДАР має право :

- 6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.
- 6.2. За згодою *ОРЕНДОДАВЦЯ* проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.
- 6.3. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціально-культурних заходів тощо).
- 6.4. У випадку розірвання даного Договору залишити собі проведені покращання орендованого Майна, здійснені за власні кошти, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без його пошкодження.

7. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ

- 7.1. Передати *ОРЕНДАРЮ* в оренду Майно згідно з цим Договором по акту приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором і є його невід'ємною частиною.
- 7.2. Здійснювати контроль за своєчасним і у повному обсягу надходженням платежів до державного бюджету за оренду нерухомого майна за цим Договором.
- 7.3. Не вчиняти дій, які б перешкоджали *ОРЕНДАРЮ* користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.
- 7.4. Письмово повідомити *ОРЕНДАРЯ* та Балансоутримувача не пізніше, ніж за 30(тридцять) діб про свій намір щодо завершення, припинення або розірвання даного Договору.

8. ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ

- 8.1. Встановлювати орендну плату згідно з "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. № 786 із змінами та доповненнями до неї.
- 8.2. Контролювати наявність, стан, ефективність використання Майна переданого в оренду за цим Договором шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.
- 8.3. Виступати з ініціативою про внесення змін до цього Договору оренди або його розірвання у випадках погіршення стану орендованого майна, неналежного та не за призначенням його використання, невиконання *ОРЕНДАРЕМ* умов цього договору.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

- 9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 9.2. *ОРЕНДОДАВЕЦЬ* не відповідає за зобов'язаннями *ОРЕНДАРЯ*. *ОРЕНДАР* не відповідає за зобов'язаннями *ОРЕНДОДАВЦЯ*, якщо інше не передбачено цим Договором. *ОРЕНДАР* відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.
- 9.3. Контроль за фактичним використанням, зазначеного у Договорі орендованого державного Майна, несе Балансоутримувач - підприємство (організація), на балансі якого перебуває державне Майно.
- 9.4. У разі виявлення *ОРЕНДОДАВЦЕМ* фактичного використання *ОРЕНДАРЕМ* державного майна за нецільовим призначенням, визначеним у розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної ставки, визначеної відповідно до "Методики розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95р. №786 застосовується з дня укладання договору оренди.

9.5. Відповідальність за збереження орендованого Майна та використання його за призначенням покладено на *ОРЕНДАРЯ* згідно чинного законодавства

9.6. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.7. У разі банкрутства Орендаря він відповідає за свої борги майном, яке належить йому на праві власності, відповідно до законодавства України.

10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір укладено строком на 3 місяці, що діє з «04» квітня 2011р. по «03» листопада 2011р. включно

У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну умов Договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну дії Договору, повній оплаті за Договором і при наданні інформації щодо виконання умов цього Договору, а саме: наявності договору страхування, дозволу або декларації наданої органам державного пожежного нагляду, Договір, за заявою орендаря щодо продовження терміну дії, наданою відповідно до п. 5.20, може бути продовжений на тих самих умовах, які передбачені у Договорі.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього терміну цього Договору, в тому числі у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище *ОРЕНДАРЯ*, а в частині зобов'язань *ОРЕНДАРЯ* щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни і доповнення або розірвання цього Договору допускаються за взаємної згоди сторін і оформлюються додатковими угодами. Зміни та доповнення, що пропонується внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою стороною.

10.4. Договір може бути розірваним на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду у випадку невиконання сторонами своїх обов'язків та в інших випадках передбачених законодавством України.

10.5. Договір припиняє дію у разі невиконання орендарем взятого на себе зобов'язання щодо страхування орендованого Майна протягом одного місяця з дати укладення Договору та зобов'язання щодо отримання дозволу або декларації органами державного пожежного нагляду.

10.6. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені *ОРЕНДАРЕМ* за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю *ОРЕНДАРЯ*, а невідокремлювані поліпшення - власністю держави. Поліпшення орендованого Майна, що не відокремлюються від Майна без заподіяння йому шкоди, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів без згоди *Орендодавця* є державною власністю і компенсації не підлягають.

10.7. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.8. Суперечки, які виникають під час виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, то суперечка передається на розгляд до господарського суду.

10.9. Чинність цього Договору припиняється внаслідок :

- ☐ Закінчення строку, на який його було укладено;
- ☐ Загибелі орендованого Майна;
- ☐ Достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;
- ☐ Банкрутства *ОРЕНДАРЯ*;

- ☐ Ліквідації *ОРЕНДАРЯ* – юридичної особи;
- ☐ Уразі смерті *ОРЕНДАРЯ* (якщо орендарем є фізична особа);
- ☐ Та в інших випадках, прямо передбачених чинним законодавством України.

10.10. Всі зміни та доповнення до цього Договору вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони здійсненні в письмовій формі та підписані обома сторонами.

10.11. У разі припинення або розірвання цього Договору *ОРЕНДАР* зобов'язаний негайно повернути Балансоутримувачу Майно у стані в якому воно було одержано, з урахуванням нормального зносу, або у стані, який було обумовлено в Договорі. У разі, якщо *ОРЕНДАР* затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.12. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.13. Цей договір укладено в 3-х примірниках які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для *ОРЕНДОДАВЦЯ*, *ОРЕНДАРЯ* та Балансоутримувача.

11. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- ☐ Акт приймання-передачі орендованого Майна;
- ☐ Розрахунок орендної плати;
- ☐ Звіт про оцінку Майна, що передається в оренду;

12. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області
49000, м. Дніпропетровськ,
вул. Комсомольська, 58
т.ф. 742-87-43, 742-87-37;
факс 742-87-35.
ЄДРПОУ 3467337



Голова Регіонального відділення
Голова Регіонального відділення

ОРЕНДАР:

Управління праці та соц. захисту населення Дніпропетровської р-ни у м. Дніпропетровську ради 49033, м. Дніпропетровськ вул. Героїв Сталінград, № 9 тел: 463-18-16
ЄДРПОУ 03192508



М.П. Дорощук

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
„УЗГОДЖЕНО”

Упра. Євгенія Пелесійною фонду України в Дніпропетровській області м. Дніпропетровськ №033, вул. Героїв Сталінград № 345-44-00
ЄДРПОУ 21908844
Наталія Мелішук

М.П. Мелішук

А К Т
ПРИЙМАННЯ – ПЕРЕДАЧІ

в оренду державного майна, що знаходиться на балансі :

Пенсійного фонду України в Бадяківському районі

за адресою: м. Дніпропетровськ, вул. Терпів
Сталінград, 118^а

"04" квітня 2011 р.

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області в особі заступника начальника регіонального відділення Миргородської Ганни Юріївни, та заступника праці та соц.-го захисту населення Бадяківської районної у м. Дніпропетровська, в особі Начальника управління Дорошко Тетяни Іванівни, з другого боку, склали цей акт приймання-передачі в оренду державного нерухомого майна:

Назва об'єкту оренди	Площа /кв. м/	Незалежна оцінка на <u>15 жовтня 2010</u> р.
<u>приміщення офісного корпусу</u>	<u>1758,45</u>	<u>76 42 951</u>

ПЕРЕДАВ:

Заступник начальника
регіонального відділення

Г.Ю. Миргородська



ПРИЙНЯВ:

Начальник управління



(підпис)

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
„УЗГОДЖЕНО”

Начальник управління
Пенсійного фонду
України в Бадяківському районі
м. Дніпропетровськ

РОЗРАХУНОК
ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ ДО ДОГОВОРУ ОРЕНДИ

Управління праці та соціального захисту населення 1758,75 кв.м.

Розрахунок проведений за "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 № 786 із змінами та доповненнями до неї.

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл. = **Вп** x **Сор.** де

Вп - Вартість орендованого майна визначена незалежною оцінкою:

Вп - 7672951,00 грн.

Сор - орендна ставка

Сор 3%

Опл = 7672951 x 3% = 230188,53 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після заключення договору оренди або перегляду орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс. = **Опл.** : **12** x **Іп.р.** x **Ім.**, де

Опл. - річна орендна плата;

Іп.р. - індекс інфляції за період з початку поточного року;

(для оренди нерухомого майна - від дати проведення незалежної оцінки до дати заключення договору оренди або перерахунку розміру орендної плати);

Ім. - індекс інфляції за перший місяць оренди;

Опл.міс. = 230188,53 : 12 x 1,005 x 1,003 x 1,008 x 1,010 = 19685,72 грн.

Орендна плата розподіляється таким чином:

50% - до державного бюджету у розмірі - 9842,86 грн.

50% - балансоутримувачу у розмірі - 9842,86 грн.

Провідний спеціаліст: _____

О.С. Синьогіна

Узгоджено: _____



Т.І. Дорошенко

Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна
від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД

м. Дніпропетровськ

« 17 » листопада 2011 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 (далі «Орендодавець») в особі першого заступника начальника басюченка Юрія Віталійовича, що знаходиться за адресою: м. Дніпропетровськ вул. Комсомольська, 58 та діє на підставі «Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.1994 №412 та наказу регіонального відділення «Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області» та Управління праці та соціального захисту населення Бабушкінської районної у м. Дніпропетровську ради, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Героїв Сталінграду, 116а, ідентифікаційний код 03192508, в особі начальника управління Дорошко Ганни Іванівни, що діє на підставі Положення, (далі «Орендар»), з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. На виконання Наказу РВ ФДМУ по Дніпропетровській області від 16.11.11 №12/02-275-ПОД внести зміни до договору оренди від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД, укладеного та пролонгованого терміном дії по 03.10.2011 включно:

1. Вважати другий абзац пункту 10.1 Розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** відповідно третім абзацем пункту 10.1. Розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ.**

2. Викласти другий абзац пункту 10.1 Розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** в наступній редакції:
«Цей договір є пролонгованим з 03.10.2011 по 02.09.2014 включно».

II. Внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД:

1. Замінити в п. 3.10. Розділу **3.ОРЕНДНА ПЛАТА** слова «...за три (базових) місяці оренди...» словами «...за один (базовий) місяць оренди...»,

9842,86

слова «...за три останні місяці оренди...» словами «... за останній місяць оренди...».

III. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

IV. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору, укладеною у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:

Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській області

Вірашів Гостушник
наказом
Дніпропетровського відділення



Орендар:

Дирекція праці та
соціального захисту
населення Бабушківської
районної у міській
ради



Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД

м. Дніпропетровськ

24 грудня 2014 року

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Центральна, 6 (далі «Орендодавець») в особі заступника начальника Токмакової Ольги Валеріївни, що знаходиться за адресою: м. Дніпропетровськ, вул. Центральна, 6 та діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу регіонального відділення „Про розподіл обов’язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області”, з одного боку, та Управління праці та соціального захисту населення Бабушкінської районної у м. Дніпропетровську ради, код ЄДРПОУ 03192508, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Героїв Сталінграду, 116а, в особі начальника управління Дорожко Ганни Іванівни що діє на підставі Положення /далі „Орендар”/, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

На виконання Наказу РВ ФДМУ по Дніпропетровській області від 22.12.2014 №12/02-617-ПОД та з урахуванням вимог ст.11 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД, укладеного терміном дії по 02.09.2014 включно.

1. Викласти в п. 1.1. Розділу **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** вартість орендованого майна в наступній редакції:
«... вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на 30 жовтня 2014 року становить за незалежною оцінкою 9 778 298,00 грн...»

2. Викласти пункт 3.1. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:
«Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 N786 (зі змінами), і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку – листопад 2014 року **25508,06 грн.**»

3. Викласти пункт 3.6. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:
3.6. «...**50% до державного бюджету** по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі - **12754,03 грн.**
50% балансоутримувачу у розмірі – **12754,03 грн.** ...»

Пункти 1, 2, 3 цієї додаткової угоди набирають чинності з **03 вересня 2014.**

4. Назву Розділу **2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ** викласти в наступній редакції
2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

5. У пункті 5.6 розділу **5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** слова «... на користь **ОРЕНДОДАВЦЯ** (для передачі Балансоутримувачу...)» замінити на «...на користь **Балансоутримувача**...».

6. Абзац 3 пункту 10.1 Розділу **10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ** доповнити фразою «..., якщо це не суперечить чинному законодавству.».

7. Викласти другий абзац пункту 10.1 в наступній редакції:
«Цей договір є пролонгованим з 03.09.2014р. по 02.08.2017р. (включно)».

8. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

9. Додатками до цієї додаткової угоди є:

- розрахунок орендної плати;
- звіт про оцінку майна станом на 30 жовтня 2014 р.

10. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору, укладеною у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:
Регіональне відділення ФДМУ по
Дніпропетровській області
Заступник начальника
Регіонального відділення



О.В. Токмокова

Орендар:

Управління праці та соціального захисту населення Токмачківської районної у місті Дніпропетровську ради

49033 м. Дніпропетровськ
вп. Героїв Сталінград, 116-А
моб. 436-18-16

EDRPOU: 03192508

Р/Р: 35418001091193

банк ТУДКСУ в м. м. обл.

Поханьник управління



Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна
від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД

м. Дніпропетровськ

«30» січня 2016р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Центральна, 6 (далі «Орендодавець») в особі В.О. Нагорніна
Регіонального відділення Миргородської Т.О., що знаходиться за адресою: м. Дніпропетровськ, вул. Центральна, 6 та діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу регіонального відділення „Про розподіл обов’язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області”, з одного боку, та Управління праці та соціального захисту населення Бабушкінської районної у м. Дніпропетровську ради, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 03192508, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Героїв Сталінграду, 116-А (далі *Орендар*) в особі начальника управління Дорошко Ганни Іванівни, що діє на підставі Положення, (далі «Орендар»), з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

У зв’язку з поверненням орендарем приміщень площею 173,3 кв.м., відповідно до акту приймання–передачі від 30.11.2015, внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД, укладеного та пролонгованого терміном дії по 02.08.2017 включно.

1. Викласти в п.1.1 Розділу **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** площу орендованого майна в наступній редакції:

- «...площею 1585,45 кв.м.»

- «...вартість якого, згідно зі звітом про оцінку становить 8 814 784,69 грн.»

2. Доповнити розділ 9 пунктом:

9.8. У разі виявлення *Орендодавцем* фактичного використання *Орендарем* державного майна площею, що перевищує розмір орендованої площі, зазначеної у розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної плати застосовується з дня укладання договору оренди.

3. Викласти пункт 3.1. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

«Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 N786 (зі змінами) і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку – листопад 2015 року **33 706,93** грн.

Внести зміни до пункту 3.6. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

«...- **50% до державного бюджету** по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі – **16853,47** грн.

- **50% балансоутримувачу** у розмірі – **16853,46** грн.».

4. Пункти 3 цієї додаткової угоди набирає чинності з 01.12.2015, а усі інші пункти набирають чинності з моменту підписання даної додаткової угоди.

5. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

6. Додатком до цієї угоди є:

- акт приймання-передачі від 30.11.2015 року.
- розрахунок орендної плати.

7. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору, укладеною у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:

Регіональне відділення ФДМУ
по Дніпропетровській області

В.О. Наталюк
Регіонального відділення



Миргородська

Орендар:

Управління праці та соціального
захисту населення Бабушкінської
районної у місті Дніпропетровську
ради



Г.І. Дорожко /

РОЗРАХУНОК

ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ ДО ДОГОВОРУ ОРЕНДИ
Додаток № 1
від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД

S = 1585,45 кв.м.

Розрахунок проведений за "Методикою розрахунку та використання плати за оренду державного майна", яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 із змінами та доповненнями до неї.

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл. = Вп x Сор, де

Вп - Вартість орендованого майна
визначена незалежною оцінкою

Вп – 9 778 298,00/1758,75*1585,45 = 8 814 784,68 грн.

Сор - орендна ставка

Сор 3 %

Опл = 8 814 784,68*0,03 = 264 443,54 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після заключення договору оренди або перегляду орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс. = Опл. : 12 x Іп.р. x Ім., де

Опл. – річна орендна плата;

Іп.р.- індекс інфляції за період з початку поточного року;

(для оренди нерухомого майна – від дати проведення незалежної оцінки до дати заключення договору оренди або перерахунку розміру орендної плати);

Ім. – індекс інфляції за перший місяць оренди;

Опл.міс. =

264 443,54/12*1,024*1,019*1,030*1,031*1,053*1,108*1,140*1,022*1,004*0,990
*0,992*1,023*0,987*1,020 = 33 706,93 грн.

Орендна плата розподіляється таким чином:

50% - до державного бюджету у розмірі - 16853,47 грн.

50% - балансоутримувачу у розмірі - 16853,46 грн.

Провідний спеціаліст

Узгоджено



**Додаткова угода
про внесення змін до договору оренди нерухомого майна,
що належить до державної власності
від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД**

м. Дніпропетровськ

06 липня 2016 р.

Ми, що нижче підписались, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, код ЄДРПОУ 13467337, місце знаходження якого: м. Дніпропетровськ, вул. Центральна, 6 (далі - Орендодавець) в особі начальника Миргородської Ганни Юріївни, що діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу Регіонального відділення „Про розподіл обов’язків між начальником та заступниками начальника Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області”, з одного боку, та Управлінням праці та соціального захисту населення Шевченківської районної у м.Дніпропетровську ради, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, пр. Богдана Хмельницького, 116-а, код ЄДРПОУ 03192508, в особі керівника Дорожко Ганни Іванівни, що діє на підставі **Положення** /далі „Орендар”/, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

1. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015 № 1055, на підставі звернення орендаря лист від 17.05.2016 № 01-19/064-02 щодо внесення змін до договору оренди від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД в частині зміни назви орендаря та балансоутримувача:

Вважати орендарем за договором оренди від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД Управління праці та соціального захисту населення Шевченківської районної у м. Дніпропетровську ради, місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, пр. Богдана Хмельницького, 116-а.

Вважати балансоутримувачем за договором оренди від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД Центральне об’єднане управління Пенсійного фонду України в м. Дніпропетровську місцезнаходження якого: м. Дніпропетровськ, пр. Богдана Хмельницького, 116-а.

2. У назві розділу **2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ** виключити останнє слово.

3. Викласти пункт 3.3. розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** в наступній редакції:

„Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані

Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України. (відповідно до п.9. Прикінцевих положень ЗУ „Про державний бюджет на 2016 рік” дія п. 3.3. призупинена на 2016 рік в частині індексації орендної плати.)

4. Пункт 5.6 розділу **5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** викласти у наступній редакції: У місячний термін після укладення цього Договору застрахувати орендоване нерухоме Майно на користь *Балансоутримувача*, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, не менш ніж на його вартість, визначену висновком про вартість і надати *Орендодавцю* та *Балансоутримувачу* копію договору страхування орендованого майна, страхового полісу, договору страхування цивільної відповідальності та копії платіжних доручень з відміткою банку про сплату страхових платежів. Постійно поновлювати договір страхування державного майна та договір страхування цивільної відповідальності таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим з одночасним наданням копій договорів страхування та платіжних доручень *Орендодавцю* та *Балансоутримувачу*, а пункт 5.7 вилучити.

5. Пункт 5.11. розділу **5. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** доповнити фразою: „Або самостійно укласти договори на постачання комунальних послуг”.

6. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

7. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору, укладеною у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:

Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській області
Начальник

Регіонального відділення



Г.І.Дорожжєва

Орендар:

Управління праці та соціального
захисту населення Шевченківської
районної у м. Дніпропетровську ради
49033, м. Дніпропетровськ,
пр. Богдана Хмельницького 116-а
тел. 763-18-16
ЄДРПОУ 03192508

Начальник
управління



Г.І.Дорожжєв

**Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна
від 04.04.2011 № 12/02-4380-од**

м. Дніпро

« 19 » вересня 2017р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України у Дніпропетровській області ідентифікаційний код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпро, вул. Центральна, 6 (далі „Орендодавець”) в особі начальника
Миргородської Т.Ю. та діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу Регіонального відділення „Про розподіл обов’язків між начальником та заступниками начальника Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області”, з одного боку, та Управління соціального захисту населення Шевченківської районної у місті Дніпрі Ради код ЄДРПОУ 03192508 місцезнаходження якого: м. Дніпро, пр. Богдана Хмельницького, 116-А, в особі начальника управління Дорошко Ганни Іванівни, що діє на підставі положення про Управління соціального захисту населення Шевченківської районної у місті Дніпрі Ради далі „Орендар”, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. У зв’язку з поверненням орендарем приміщень площею **63,8** кв.м. відповідно до акту приймання-передачі від **03.08.2017** внести зміни до договору оренди державного майна від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД, укладеного та пролонгованого терміном дії по 02.08.2017 включно:

Термін дії договору продовжено з 03.08.2017 по 02.07.2020 року включно.

1. Викласти в п. 1.1. Розділу **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** площу та вартість орендованого майна в наступній редакції:

«...площею **1521,65** кв. м....»

«... вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на 30 жовтня 2014 року становить за незалежною оцінкою 8 460 069,46 грн...»

2. Викласти пункт 3.1. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

«Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 N786 (зі змінами), і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку – липень 2017 року **39 592,28** грн.

3. Викласти пункт 3.6. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

3.6. «...50% до державного бюджету по місцю реєстрації орендаря у податковій інспекції на рахунки відкриті відділенням казначейства у розмірі - 19 796,14 грн.

50% балансоутримувачу у розмірі – 19 796,14 грн...»

4. Пункти 1, 3 розділу I набувають чинність з **03.08.2017 р.**

II. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

III. Додатками до цієї додаткової угоди є:

- акт приймання-передачі;
- розрахунок орендної плати.

Орендодавець:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області

Начальник
Регіонального відділення



Орендар:

Управління соціального захисту населення Шевченківської районної у місті Дніпрі ради

Начальник управління



Г.І.Дорожко

Додаток

**РОЗРАХУНОК
ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ ДО ДОГОВОРУ
від 04.04.2011 № 12/02-4380-од**

(S = 1521,65 кв.м.)

Розрахунок проведений за "Методикою розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу", яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 із змінами та доповненнями до неї.

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл. = Вп х Сор, де

Вп - вартість орендованого майна, визначена згідно звіту про незалежну оцінку;

Вп (заг.) = 8 460 069,45 грн.

Сор - 3%

Опл (заг.) = 8 460 069,45 x 0,03 = 253 802,08 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди або перегляду орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс. = Опл. : 12 х Іп.р. х Ім., де

Опл. - річна орендна плата;

Іп.р. - індекс інфляції за період з початку поточного року;

(для оренди нерухомого майна - від дати проведення звіту про незалежну оцінки до дати заключення договору оренди або перерахунку розміру орендної плати);

Ім. - індекс інфляції за перший місяць оренди;

Опл.міс. = 253 802,08 /12 x 1,024 x 1,019 x 1,30 x 1,031 x 1,053 x 1,108 x 1,140 x 1,022 x 1,004 x 0,990 x 0,992 x 1,023 x 0,987 x 1,020 x 1,007 x 1,009 x 0,996 x 1,010 x 1,035 x 1,001 x 0,998 x 0,999 x 0,997 x 1,108 x 1,028 x 1,018 x 1,009 x 1,011 x 1,010 x 1,018 x 1,009 x 1,013 x 1,016 x 1,002 = **39 592,28** грн.

Орендна плата розподіляється таким чином:

50% - до державного бюджету у розмірі - 19 796,14 грн.

50% - балансоутримувачу у розмірі - 19 796,14 грн.

Головний спеціаліст

Узгоджено з орендарем
Начальник управління



К. Власюк

Г.І.Дорожко

Додаткова угода про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна,
що належить до державної власності
від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД

м. Дніпро

«28» Березня 2018р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду держмайна України по Дніпропетровській області код ЄДРПОУ 13467337, місцезнаходження якого: м. Дніпро, вул. Центральна, 6 (далі - Орендодавець) в особі першого заступника начальника Регіонального відділення Михайленко Сергія Михайловича, та діє на підставі Закону України "Про Фонд державного майна України", положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, затвердженого Головою ФДМУ 16.07.2012, номер державної реєстрації 1224105000015011 від 26.07.2012 і наказу Регіонального відділення "Про розподіл обов'язків між начальником та заступниками начальника регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області", з одного боку, та Управління соціального захисту населення Шевченківської районної у місті Дніпрі ради код ЄДРПОУ 03192508, місцезнаходження – 49033, м. Дніпро, пр. Богдана Хмельницького, (далі - Орендар), в особі начальника управління Большакової Тетяни Григорівни, що діє на підставі Положення про Управління соціального захисту населення Шевченківської районної у місті Дніпрі ради, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 08.11.2017 №821 "Деякі питання функціонування органів Пенсійного фонду України", внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД визначивши Балансоутримувачем за цим договором Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області, місцезнаходження якого: 49094, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, Соборний район, вул. Набережна Перемоги, б. 26, код ЄДРПОУ 21910427.

II. Внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД:

1. Викласти пункт 5.6. Розділу **5. ОBOB'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** у наступній редакції:

"Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за актом оцінки (або висновку про вартість) на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, і надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії

страхового полісу і платіжного доручення. Розмір франшизи при укладанні договору страхування повинен становити 0%. У разі не відповідності договорів страхування вказаним вимогам, орендар бере на себе зобов'язання на відшкодування збитків нанесених державі у разі настання страхового випадку.

Постійно поновлювати договір страхування державного майна, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим, з одночасним наданням копій договорів страхування та платіжних доручень Орендодавцю та Балансоутримувачу."

III. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються без змін.

IV. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору, укладена у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу і вступає в дію з моменту підписання.

Орендодавець:
Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській області
Перший Заступник начальника
Регіонального відділення

Орендар:
Управління соціального захисту
населення Шевченківської районної
у місті Дніпрі ради

Начальник управління



С.М.Михайленко



Т.Г.Большакова

**Договір про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна,
що належить до державної власності
від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД 1313/1**

м. Дніпро

« 01 » листопада 2019 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, код ЄДРПОУ 42767945, місцезнаходження якого: 49000, м. Дніпро, вул. Центральна, буд. 6 (далі - Орендодавець) в особі заслуженого начальника Регіонального відділення Тихомолової О.В., що діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, затвердженого наказом ФДМУ від 31.01.2019 №84, наказу Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях Про тимчасове підпорядкування підрозділів Регіонального відділення та розподіл функціональних обов'язків між керівництвом Регіонального відділення, з одного боку, та Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради код ЄДРПОУ 42788347 місцезнаходження якого: 49005, м. Дніпро, вул. В. Жуковського, 39/41 (далі - Орендар) в особі Кожемякіної Олени Миколаївни, що діє на підставі Положення про управління, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. Керуючись наказом Фонду державного майна України від 17.01.2019 №39 Про реорганізацію регіональних відділень Фонду державного майна України, в зв'язку з реорганізацією Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській області, наказом Фонду державного майна України від 22.03.2019 №290 Про визначення дня початку роботи Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, згідно установчих документів Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД, визначивши Орендодавцем за цим договором Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, код ЄДРПОУ 42767945, місцезнаходження – 49000, м. Дніпро, вул. Центральна, буд. 6.

Розділ I цього договору набирає чинності з 22.03.2019.

II. На виконання Наказу Фонду державного майна України від 27.08.2018 № 1113 „Про внесення змін до Типових договорів оренди” зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18.09.2018 року за № 1071/32523, керуючись ст.179 Господарського кодексу України та законом України „Про оренду державного та комунального майна” внести зміни до договору оренди від 04.04.2011

№12/02-4380-ОД, укладеного та пролонгованого терміном дії по 02.07. включно:

1. Викласти Розділ 4. **ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ І ВІДНОВЛЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА** у наступній редакції:

4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендо- Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на п- відновлення орендованих основних фондів.

4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизацій- відрахувань, є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно- пунктів 5.5, 5.8, 6.4 цього Договору.

4.4. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орен- звертається до Орендодавця згідно з Порядком надання орендарю з- орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпш- орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного ма- України від 25 травня 2018 року № 686, зареєстрованим у Міністерстві юст- України 11 червня 2018 року за № 711/32163.

2. Викласти **Розділ 5 ОBOB'ЯЗКИ ОРЕНДАРЯ** в наступній редакції:

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та у- цього Договору.

5.2. Протягом місяця після підписання Договору внести завдаток, передбаче- цим Договором. Завдаток стягується до державного бюджету і Балансоутриму- у співвідношенні, визначеному у пункті 3.6 цього Договору. Після закінче- основного строку Договору оренди здійснюється перерахування орендної плати- останній місяць (останні місяці) з урахуванням внесеного Орендарем завдатку- разі виникнення у Орендаря заборгованості з орендної плати за результат- такого перерахування орендар зобов'язаний перерахувати її до державн- бюджету і Балансоутримувачу в сумі, на яку вона перевищує розмір завдатку.

5.3. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату до державн- бюджету та Балансоутримувачу (у платіжних дорученнях, які оформлює Орен- вказується "Призначення платежу" за зразком, який надає Орендодавець лис- при укладенні договору оренди).

5.4. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати й- пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарн-

нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору.

5.6. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.7. Своєчасно здійснювати за власний рахунок поточний ремонт орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.8. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за актом оцінки (або висновку про вартість) на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди у порядку, визначеному законодавством, від пожежі, залиття, протиправних дій 3-х осіб, стихійних явищ, і надати *Орендодавцю* та *Балансоутримувачу* копії страхового полісу і платіжного доручення. Розмір франшизи при укладанні договору страхування повинен становити 0%. У разі не відповідності договорів страхування вказаним вимогам, Орендар бере на себе зобов'язання на відшкодування збитків нанесених державі у разі настання страхового випадку.

Постійно поновлювати договір страхування державного майна, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим, з одночасним наданням копій договорів страхування та платіжних доручень *Орендодавцю* та *Балансоутримувачу*.

5.9. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.10. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу або підприємству/товариству, указаному Орендодавцем, орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Про 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувачем утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

7.4. У частковій формі, не пізніше ніж за 15 місяців до закінчення строку розірвання

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5

Орендар

5.13. У разі реорганізації Орендаря, зміни рахунку, найменування, номеру телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це Орендодавця не пізніше ніж за 10 робочих днів до вчинення зазначених дій.

8.1. Кожен раз, коли Орендар вносить плату за Договором, він повинен надати необхідні документи, що підтверджують факт реагування

3. Викласти Розділ 6. ПРАВА ОРЕНДАРЯ в наступній редакції:

Орендар має право:

8.2. Використовувати Майно згідно з його призначенням, а також розірвати Договір або нести

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. За письмовою згодою Орендодавця, у разі відсутності заборони з боку уповноваженого управляти відповідним майном при укладанні договору оренди здавати майно в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує суму орендної плати за об'єкт суборенди, отримує Орендар, а решта суборендної плати спрямовується до державного бюджету.

8.3. Здійснювати складання

6.

ДОГОВІР

6.3. За письмовою згодою Орендодавця та уповноваженого органу управління здійснювати капітальний ремонт, проводити заміну, реконструкцію, розширення технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

9.1. За згодою Сторони

6.4. Ініціювати списання орендованого Майна Балансоутримувачем.

9.2. Орендар повинен відповідати за виконання Договору, а також нести відповідальність за якими є зобов'язання

4. Викласти Розділ 7. ОБОВ'ЯЗКИ ОРЕНДОДАВЦЯ в наступній редакції:

9.3. Сплатити за шляхом

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за умов приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором у разі оренди нерухомого Майна на строк не менше ніж три роки - нотаріального посвідчення цього Договору.

9.4. Після закінчення строку оренди Орендар повинен повернути орендоване Майно (організація)

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

9.5. У разі, якщо державний договір розраховується з урахуванням змін

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників Орендаря, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. У разі якщо Орендар не сплачує розмір орендної плати (повністю або частково), яка підлягає перерахуванню до державного бюджету, протягом трьох місяців підряд, вживати заходів відповідно до вимог законодавства щодо розірвання Договору та стягнення заборгованості.

5. Викласти **Розділ 8. ПРАВА ОРЕНДОДАВЦЯ** в наступній редакції:

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності спільно з Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акту огляду, звіту (довідки).

6. Викласти **Розділ 9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ** в наступній редакції:

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

9.4. Постійний контроль за фактичним використанням, зазначеного у Договорі орендованого державного Майна, несе *Балансоутримувач* - підприємство (організація), на балансі якого перебуває державне Майно.

9.5. У разі виявлення *Орендодавцем* фактичного використання *Орендарем* державного майна за нецільовим призначенням, визначеним у розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної ставки, визначеної відповідно до "Методики розрахунку та використання плати за державне майно та пропорції її розподілу", яка затверджена Постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 № 786 (зі змінами), застосовується з дати укладання договору оренди або з дати останньої

перевірки виконання умов Договору оренди. Зазначені зміни оформлюються додатковим договором, який є невідомою частиною Договору оренди.

9.6. У разі виявлення *Орендодавцем* фактичного використання *Орендарем* державного майна площею, що перевищує розмір орендованої площі, зазначеної в розділі 1 цього договору, розмір збільшеної орендної плати застосовується з дати укладання договору оренди, або з дати останньої перевірки виконання умов Договору оренди. Зазначені зміни оформлюються додатковим договором, який є невідомою частиною Договору оренди.

9.7. Стягнення заборгованості з орендної плати та штрафних санкцій, передбачених цим Договором, можливо в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса та/або на підставі рішення суду.

7. Розділ 10. СТРОК ЧИННОСТІ, УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ починаючи з пункту 10.2 викласти в наступній редакції:

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку чинності цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в такий самий формі, що й цей Договір, що зміни або розривається, якщо інше не встановлено законом.

10.4. У разі якщо уповноважений орган управління Майном не повідомить Орендаря про намір використовувати Майно для власних потреб за три місяці до закінчення строку цього Договору, Орендар, який належним чином виконує зобов'язки за цим Договором, має право продовжити його на новий строк відповідно до вимог цього Договору.

У разі відсутності заяви однієї зі сторін про припинення цього Договору або його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця, цей Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які передбачені цим Договором. Виключення складають договори оренди державного майна, відповідно до ст. 11 Закону України „Про оренду державного та комунального майна” необхідно проведення оцінки об'єкта оренди або договори оренди, якщо потребують внесення змін в істотні умови договору (з урахуванням та/або на підставі змін законодавства України з питань оренди державного майна, матеріалів перевірки, тощо).

Зазначені дії оформляються договором про внесення змін до цього Договору, який є невідомою частиною цього Договору.

10.5. Реорганізація третім особам і він зберігає правонаступництво Орендаря

10.6. Чинності - закінчення - приватизація - загибель - дострокове - банкрутство - ліквідація - у разі смерті

3 ініціативи повідомлення надання цього договору

10.7. Строк вимогу Сторін - користування - відмова - відмова - погіршення - не сплати - не роби - безпечно користуватися - перешкоди управлінню цього Договору

10.8. У разі Майна, з якого рахунок завдаючи держави.

10.9. Політика Орендодавця держави і

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації Орендаря-юридичної особи;
- у разі смерті Орендаря (якщо Орендарем є фізична особа).

З ініціативою Орендаря цей договір може бути розірвано достроково у разі повідомлення про це Орендодавця не менш ніж за місяць до моменту розірвання, надання акту приймання - передачі орендованого майна відповідно до п. 5.12 цього договору та виконанню в повному обсязі всіх фінансових зобов'язань за цим договором на дату його розірвання.

10.7. Сторони погоджуються, що цей Договір буде достроково розірвано на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

- користується Майном не відповідно до умов цього Договору;
- відмовою Орендаря щодо виконання п.9.5 цього договору;
- відмовою Орендаря щодо виконання п.9.6 цього договору;
- погіршує стан Майна;
- не сплачує орендну плату протягом трьох місяців підряд;
- не робить згідно з умовами цього Договору поточний ремонт Майна;
- без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі;
- перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або уповноваженого органу управління здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього Договору.

10.8. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем, відповідно до п.4.4 цього договору оренди, за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення - власністю держави.

10.9. Поліпшення Майна, зроблені Орендарем як за згодою, так і без згоди Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю держави та їх вартість компенсації не підлягає.

10.10. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів Орендар повертає Балансоутримувачу (або юридичній особі, яка вкаже Орендодавець).

10.11. Майно вважається поверненим Орендодавцю/Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.12. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі подвійної орендної плати за користування Майном за час прострочення.

10.13. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.14. Цей Договір укладено в трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця, Орендаря та Балансоутримувача.

III. Відповідно до листа Центрального управління соціального захисту населення Дніпровської міської Ради від 11.05.2019 № 290/01-15, та наданих підтверджуючих документів щодо зміни назви орендаря, внести наступні зміни до договору оренди від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД, укладеного та пролонгованого по 02.07.2020 (включно) та визначити орендарем за договором – Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради.

В Розділі **12. Юридичні адреси, банківські реквізити сторін** вважати:

ЄДРПОУ – 42788347; м. Дніпро, вул. Василя Жуковського, буд. 39/41, 49005.

IV. Усі інші умови договору, не порушені даною угодою, залишаються незмінними.

V. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору оренди державного майна від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД, укладена у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Орендодавець:
Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській, Запорізькій
та Кіровоградській областях
Олександр Миколайович
Регіонального відділення



Орендар:
Центральне управління соціального
захисту населення Дніпровської
міської ради

Начальник управління
О.М.Кожер



**Договір про внесення змін
до договору оренди нерухомого майна,
що належить до державної власності
від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД**

м. Дніпро

« 12 » листопада 2019 р.

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, код ЄДРПОУ 42767945, місцезнаходження якого: 49000, м. Дніпро, вул. Центральна, буд. 6 (далі - Орендодавець) в особі Засиучишкі начальника Регіонального відділення Тюкмасової О.В., що діє на підставі Закону України „Про Фонд державного майна України”, положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях, затвердженого наказом ФДМУ від 31.01.2019 №84, наказу Регіонального відділення Фонду державного майна України по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях Про тимчасове підпорядкування підрозділів Регіонального відділення та розподіл функціональних обов'язків між керівництвом Регіонального відділення, з одного боку, та Центральне управління соціального захисту населення Дніпровської міської ради код ЄДРПОУ 42788347 місцезнаходження якого: 49005, м. Дніпро, вул. В. Жуковського, 39/41 (далі - Орендар) в особі Кожемякіної Олени Миколаївни, що діє на підставі Положення про управління, з іншого боку, уклали додаткову угоду про наступне:

I. У зв'язку з поверненням орендарем приміщень площею **368,95** кв.м. відповідно до акту приймання-передачі від **04.07.2019** внести зміни до договору оренди державного майна від 04.04.2011 № 12/02-4380-ОД, укладеного та пролонгованого терміном дії по 02.07.2020 включно:

1. Викласти в п. 1.1. Розділу **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ** площу та вартість орендованого майна в наступній редакції:

«...площею **1152,7** кв. м...»

«... вартість якого визначена згідно зі звітом про оцінку на 30 жовтня 2014 року становить за незалежною оцінкою 6 408 781,30 грн...»

2. Викласти пункт 3.1. Розділу **3. ОРЕНДНА ПЛАТА** у наступній редакції:

«Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.95 N786 (зі змінами), і становить без ПДВ за базовий місяць розрахунку – липень 2019 року **35646,87** грн.

3.6. Орендна плата перераховується до державного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні 50% до 50% щомісяця не пізніше 15 числа місяця, наступного за звітним незалежно від наслідків господарської діяльності Орендаря протягом дії Договору, відповідно пропорцій розподілу, установлених Методикою розрахунку і чинних на кінець періоду, за який здійснюється платіж.»

Розділ I набирає чинність з **05.07.2019 р.**

II. Ця додаткова угода є невід'ємною і складовою частиною договору оренди державного майна від 04.04.2011 №12/02-4380-ОД, укладена у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну.

Орендодавець:

Регіональне відділення Фонду
державного майна України по
Дніпропетровській, Запорізькій
та Кіровоградській областях

Головний начальник
Регіонального відділення



Орендар:

Центральне управління соціального
захисту населення Дніпровської
міської ради

Начальник управління

О.М. Кожемякіна
О.М.Кожемякіна



Від 04.04.2011 № 12/02-4380-од

Розрахунок проведений за “Методикою розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу”, яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 із змінами та доповненнями до неї.

- О.М.Кожемякіна



ОРЕНДНОЇ ПЛАТИ ДО ДОГОВОРУ

від 04.04.2011 № 12/02-4380-од

(S = 1152,7 кв.м.)

Розрахунок проведений за "Методикою розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу", яка затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 №786 із змінами та доповненнями до неї.

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл. = **Вп** x **Сор**, де

Вп - вартість орендованого майна, визначена згідно звіту про незалежну оцінку;

Вп (заг.) = 6 408 781,30 грн.

Сор - 3%

Опл (заг.) = 6 408 781,30 x 0,03 = 192 263,44 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди або перегляду орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс. = **Опл.** : 12 x **Іп.р.** x **Ім.**, де

Опл. - річна орендна плата;

Іп.р. - індекс інфляції за період з початку поточного року;

(для оренди нерухомого майна - від дати проведення звіту про незалежну оцінки до дати заключення договору оренди або перерахунку розміру орендної плати);

Ім. - індекс інфляції за перший місяць оренди;

Опл.міс. = 192 263,44 / 12 x 1,024 x 1,019 x 1,30 x 1,031 x 1,053 x 1,108 x 1,140 x 1,022 x 1,004 x 0,990 x 0,992 x 1,023 x 0,987 x 1,020 x 1,007 x 1,009 x 0,996 x 1,010 x 1,035 x 1,001 x 0,998 x 0,999 x 0,997 x 1,108 x 1,028 x 1,018 x 1,009 x 1,011 x 1,010 x 1,018 x 1,009 x 1,013 x 1,016 x 1,002 x 0,999 x 1,02 x 1,012 x 1,009 x 1,01 x 1,015 x 1,009 x 1,011 x 1,008 x 1 x 1 x 0,993 x 1 x 1,019 x 1,017 x 1,014 x 1,008 x 1,01 x 1,005 x 1,009 x 1,01 x 1,007 x 0,995 x 0,994 = **35646,87** грн.

Орендна плата розподіляється таким чином:

50% - до державного бюджету у розмірі - 17823,44 грн.

50% - балансоутримувачу у розмірі - 17823,43 грн.

Заступник начальника відділу
орендних відносин управління
орендних відносин та оціночної діяльності

Узгоджено з орендарем
Начальник управління



Г.Купріянова

О.М.Кожемякіна