

## ІНФОРМАЦІЯ

**про стан виконання завдань та заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2021–2023 роки, затвердженої наказом Пенсійного фонду України від 30.09.2021 № 140 (із змінами) за I півріччя 2023 року Головним управлінням Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області**

| № з/п                                                                                                                                                                                                         | Найменування завдання / заходу щодо усунення корупційного ризику, зазначеного в Антикорупційній програмі                                                                                                                                                          | Особа (особи), відповідальна (і) за виконання заходу | Строк виконання завдання / заходів щодо усунення корупційного ризику | Фактичний термін (строк) виконання заходів впливу на корупційний ризик | Стан виконання заходів впливу на корупційний ризик (виконано / не виконано / виконано частково) | Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про причини невиконання                    | Примітка* |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Розділ І. Засади загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у Пенсійному фонді України та його органах, заходи з їх реалізації (пункт 5 цього розділу) Антикорупційної програми</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                      |                                                                      |                                                                        |                                                                                                 |                                                                                                                          |           |
| 1.                                                                                                                                                                                                            | Надання методичної та консультативної допомоги працівникам Головного управління з питань дотримання вимог актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом | Комашко А.М.                                         | Постійно                                                             | Постійно                                                               | Виконано 100%                                                                                   | Сектором надано 100% консультацій працівникам Головного управління.<br>(за I півріччя 2023 року надано 142 консультації) |           |

|    |                                                                                                                                                           |              |          |          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2. | Розробка та прийняття локальних нормативно-правових або організаційно-розпорядчих актів з питань запобігання та виявлення корупції у Головному управлінні | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | <p>Протягом I півріччя 2023 року в Головному управлінні прийняті наступні локальні нормативно-правові або організаційно-розпорядчі акти з питань запобігання та виявлення корупції:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наказ Головного управління від 15.06.2023 № 542 «Про внесення змін до Заходів щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків у діяльності Головного управління на 2021-2023 роки»;</li> <li>- розроблено пам'ятку про персональну відповідальність за порушення обмежень встановлених Законом України «Про запобігання корупції», щодо сумісництва та суміщення;</li> <li>- розроблено пам'ятку про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб;</li> <li>- розроблено форму повідомлення про працюючих близьких осіб в Головному управлінні;</li> <li>- розроблено пам'ятки щодо порядку отримання викривачем безоплатної вторинної правової</li> </ul> |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|    |                                                                                                                                                                                   |              |          |          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |                                                                                                                                                                                   |              |          |          |               | допомоги, щодо етичної поведінки державного службовця та щодо розгляду повідомлень викривача.                                                                                                                                                                       |  |
| 3. | Візування сектором з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань та кадрових наказів | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | Сектором завізовано 366 проєктів актів з основної діяльності, 14 з адміністративно-господарських питань та 777 кадрових наказів                                                                                                                                     |  |
| 4. | Аналіз потенційних та наявних контрагентів Головного управління                                                                                                                   | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | Сектором проаналізовано 100% потенційних та наявних контрагентів Головного управління (за I півріччя 2023 року 59 потенційних контрагентів)                                                                                                                         |  |
| 5. | Виконання заходів визначених Антикорупційною програмою, моніторинг виконання даних заходів самостійними структурними підрозділами Головного управління                            | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | Щоквартально сектором здійснюється моніторинг стану виконання заходів визначених Антикорупційною програмою та у визначені строки надається інформація про результати даного моніторингу сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України |  |

|    |                                                                                                                              |              |          |          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6. | Контроль за дотриманням працівниками Головного управління правил етичної поведінки, вимог та обмежень, встановлених Законом; | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | Сектором ознайомлено працівників Головного управління з пам'яткою щодо етичної поведінки (службова записка від 22.06.23 № 65/14-16). Також сектором здійснюється ознайомлення з пам'ятками щодо обмежень, встановлених Законом, при прийомі та звільненні працівників Головного управління                                                                                                                                  |  |
| 7. | Запобігання, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів у працівників Фонду та його органів                               | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | Сектором з питань запобігання корупції проведено лекцію для працівників Головного управління на тему: «Запобігання виникненню та врегулювання конфлікту інтересів» (взяли участь та здали тести 525 слухачів). Сектором не виявлено жодного випадку конфлікту інтересів у працівників Головного управління. Також в Головному управлінні відсутні випадки подання працівниками заяв про наявність у них конфлікту інтересів |  |
| 8. | Контроль своєчасності подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або                                | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконано 100% | Відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 (із змінами) з 24 лютого 2022 року в Україні введено воєнний стан. Законом України від 03 березня 2022 року                                                                                                                                                                                                                                        |  |

|    |                                                                          |              |          |          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    | місцевого самоврядування, що подаються працівниками Головного управління |              |          |          |                  | № 2115-IX визначено, що фізичні особи подають облікові, фінансові, бухгалтерські, розрахункові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи. Таким чином, здійснення перевірок Сектором факту подання суб'єктами декларування Головного управління декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій буде здійснено після припинення чи скасування воєнного стану та відновлення доступу до публічної частини Реєстру декларацій. |  |
| 9. | Проведення спеціальної перевірки стосовно                                | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконується 100% | Відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 (із змінами) з 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

|     |                                                                                           |              |                                 |          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|----------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | осіб, які претендують на призначення на посади у Головному управлінні                     |              |                                 |          |                  | лютого 2022 року в Україні введено воєнний стан. Законом України від 03 березня 2022 року № 2115-IX визначено, що фізичні особи подають облікові, фінансові, бухгалтерські, розрахункові, аудиторські звіти та будь-які інші документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або в електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період неподання звітності чи обов'язку подати документи. Таким чином, здійснення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на призначення на посади у Головному управлінні, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року буде після припинення чи скасування воєнного стану |  |
| 10. | Інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки накладення | Комашко А.М. | Постійно (за наявності підстав) | Постійно | Виконується 100% | Протягом звітного періоду відсутні випадки накладення дисциплінарних стягнень на працівників Головного управління за вчинення ними корупційного або пов'язаного з                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |              |          |          |                  |                                                                                             |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | дисциплінарних стягнень на працівників Головного управління за вчинення ними корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону                                                                                                                                     |              |          |          |                  | корупцією правопорушення, інших порушень Закону                                             |  |
| 11. | Перевірка повідомлень про корупцію, вжиття заходів для припинення порушень та притягнення винних осіб до відповідальності, інформування правоохоронних органів про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень чи інших порушень Закону, про які повідомляють викривачі; | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконується 100% | Протягом I півріччя 2023 року до Головного управління не надходило повідомлень про корупцію |  |
| 12. | Проведення                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Комашко А.М. | Постійно | Постійно | Виконується      | Підстави для проведення                                                                     |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                |              |                        |          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | службових розслідувань (перевірок) осіб, уповноважених на виконання функцій держави, виявлення причин і умов, які сприяють вчиненню корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень (за наявності підстав) |              | (за наявності підстав) |          | 100%          | службових розслідувань (перевірок) протягом звітного періоду відсутні                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 13. | Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону                                                                   | Комашко А.М. | Постійно               | Постійно | Виконано 100% | Сектором забезпечено вжиття заходів щодо формування культури повідомлення викривачами про факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», а саме оприлюднено інформаційні матеріали на тему: «Правовий статус викривача», «Захист прав викривачів», «Міжнародний день захисту викривачів». Також сектором проведено навчання на тему: «Правовий статус викривача» в якому взяло участь 607 працівників Головного управління та проведено інформаційно-комунікаційну |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                |                                                                               |                                                                                                         |                                                                                                         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                |                                                                               |                                                                                                         |                                                                                                         |                  | кампанію з нагоди відзначення Міжнародного дня захисту викривача, в якій взяли участь 387 працівників Головного управління                                                                                                                                                          |  |
| 14.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Захист працівників Головного управління, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників Головного управління (за наявності підстав)                         | Комашко А.М.                                                                  | Постійно (за наявності підстав);                                                                        | Постійно (за наявності підстав);                                                                        | Виконано 100%    | Сектором здійснюється постійний захист працівників Головного управління, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників Головного управління від негативного впливу таких працівників. ( за I півріччя 2023 року не надходили дані повідомлення) |  |
| 15.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Взаємодія з правоохоронними органами в межах компетенції                                                                                                                                       | Комашко А.М.                                                                  | Постійно (за наявності підстав)                                                                         | Постійно (за наявності підстав)                                                                         | Виконано 100%    | Сектором здійснюється постійна взаємодія з правоохоронними органами в межах компетенції                                                                                                                                                                                             |  |
| <b>Таблиця оцінених корупційних ризиків у діяльності Пенсійного фонду України та його органів та заходів щодо їх усунення (мінімізації) на 2021-2023 роки (додаток 2 до Звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Пенсійного фонду України та його органів Антикоруційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021–2023 роки (у редакції наказу Фонду від 27.01.2023 № 15))</b> |                                                                                                                                                                                                |                                                                               |                                                                                                         |                                                                                                         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Стандартизація та оптимізація процедур під час надання послуг у сфері пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню, в | Берчак Р. М., Семанишин В. С., Козло О. М., Смеречанська О. М., Фоменко Р. І. | Постійно (за наявності змін щодо надання послуг у сфері пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, | Постійно (за наявності змін щодо надання послуг у сфері пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, | Виконується 100% | Оптимізовано процедури надання послуг у сфері пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню на підставі внесених Пенсійним Фондом України (далі – Фондом)                                                   |  |

|  |                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                 |                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Головному управлінні Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області (далі – Головне управління) на підставі внесених Пенсійним Фондом України (далі – Фондом) змін до нормативно-правових та розпорядчих актів |  | які підлягають, загальнообов’язковому соціального страхування.) | які підлягають, загальнообов’язковому соціального страхування.) |  | змін до нормативноправових та розпорядчих актів. Зміни до пенсійного законодавства регулярно опрацьовуються на технічних у структурних підрозділах управління та на нарадах управління обслуговування громадян. Обслуговування громадян здійснюється відповідно до постанови правління Пенсійного фонду України від 30.07.2015 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України» зі змінами та постанови правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 № 22-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування» зі змінами. Зміни до нормативно-правових та розпорядчих актів, внесених Пенсійним Фондом України, в межах повноважень управління регулярно опрацьовуються у структурних підрозділах |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                     |              |              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                     |              |              |                  | фінансово-економічного управління. Постійно надається методична та технічна підтримка структурним підрозділам Головного управління, а також страхувальникам та застрахованим особам щодо порядку отримання послуг, в тому числі засобами порталу електронних послуг Пенсійного фонду України. |  |
| 2.1 | Надання пропозицій щодо визначення критеріїв, необхідних для здійснення моніторингу за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління | Берчак Р. М.,<br>Козло О.М.,<br>керівники структурних підрозділів Головного управління              | 31.12.2022   | 29.12.2021   | Виконано 100%    | Службовою запискою управління обслуговування громадян від 29.12.2021 № 11230/02-16 визначено критерії, необхідні для здійснення моніторингу за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління                                                 |  |
| 2.2 | Впровадження моніторингу за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління                                                            | Берчак Р. М.,<br>Козло О. М.,<br>керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | щоквартально | щоквартально | Виконується 100% | Моніторинг за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління впроваджено                                                                                                                                                                      |  |
| 3.1 | Впровадження моніторингу з використанням                                                                                                                                              | Берчак Р. М.,<br>Козло О. М.,<br>Івасишин Н. В.,                                                    | щоквартально | щоквартально | Виконується 100% | Призначення та перерахунок пенсій проводиться за екстериторіальним                                                                                                                                                                                                                            |  |

|  |                                                                                                                                              |                   |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | інтегрованої комплексної інформаційної системи (далі – ІКІС) Фонду щодо нарахування сум пенсій за визначеними ризик-орієнтованими критеріями | Білоголовка Л. І. |  |  |  | <p>принципом. Управління здійснюється моніторинг контролю з використанням підсистеми ІКІС ПФУ щодо призначення/перерахунку пенсій працівникам управління, в т. ч. і при звільненні, про що інформується керівництво Головного управління для прийняття управлінських рішень (службова записка від 13.02.2023 № 1302/03-16 29.06.2023 № 8705/03-16).</p> <p>Проводиться моніторинг контролю використанням підсистеми ІКІС ПФУ щодо перерахунку пенсій згідно доручень, окремих доручень керівництва від (09.01.2023 № 2-ОД, від 16.01.2023 № 3-ОД, від 19.03.2023, № 1272/03-16, від 03.03.2023 № 2160/03, від 19.03.2023 № 3001/03-16, від 16.02.2023 № 1501/03-16, від 10.04.2023 № 42923/03-16 від 27.04.2023 № 5416/03-16, від 22.05.2023 № 6627/03-16, від 13.06.2023 № 7759/03-16 та від 16.05.2023 № 6365/03-16, від 27.06.2023 9-ОД).</p> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|     |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |            |            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                         |            |            |                  | Також, керівниками підрозділів з призначення та перерахунків пенсій щоденно проводиться контроль справ в ІКІС ПФУ підсистеми «Звернення» через функцію “контроль 10 днів» з метою дотримання термінів визначених ПФУ. Про його результати інформується керівництво Головного управління для прийняття управлінських рішень.                                                              |  |
| 4.1 | Надання пропозицій Фонду для розробки та підготовки проекту акта Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів в частині визначення порядку виплати заборгованості пенсійних виплат внутрішньо переміщеним особам | Берчак Р. М., Білоголовка Л. І., керівники структурних підрозділів Головного управління | 31.12.21   |            | Виконується 100% | Станом на час звітності Фондом не вимагалось надання пропозицій для підготовки проекту акту Кабінету Міністрів України в частині визначення порядку виплати заборгованості пенсійних виплат внутрішньо переміщеним особам. Разом з тим, на даний час дане питання регулюється Порядком виплати пенсії внутрішньо переміщеним особам (затвердженим постановою КМУ від 10.11.2021 № 1165). |  |
| 5.1 | Розробка та затвердження регламенту взаємодії підрозділів Головного управління під час виконання рішень суду                                                                                                                                          | Берчак Р. М., Івасишин Н. В., Білоголовка Л. І., Іванів О. В., Стовбан П. М.,           | 31.03.2022 | 14.10.2022 | Виконано 100%    | Наказом Головного управління від 14.10.2022 № 611 «Про організацію взаємодії структурних підрозділів Головного управління під час виконання судових рішень»                                                                                                                                                                                                                              |  |

|     |                                                                                                                                |                                                                                             |            |  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                | керівники<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління                          |            |  |                  | затверджено новий Порядок взаємодії структурних підрозділів Головного управління під час виконання судових рішень на виконання наказу Фонду від 30.09.2022 № 95 «Про організацію взаємодії структурних підрозділів територіальних органів Пенсійного фонду України під час виконання рішень судів»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 5.2 | Надання пропозицій Фонду щодо нормативно-правового врегулювання порядку та черговості виплати заборгованості за рішеннями суду | Берчак Р. М.,<br>Білоголовка Л. І.,<br>Іванів О.В.,<br>Смеречанська О. М.,<br>Стовбан П. М. | 31.03.2022 |  | Виконується 100% | Нових пропозицій щодо розробки нормативно-правового врегулювання порядку та черговості виплати заборгованості за рішенням суду Фондом не подавалося, оскільки відповідно до п. 7 розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання бюджету Фонду, затвердженого постановою правління Фонду від 31.08.2009 № 21-2 (у редакції постанови правління Фонду від 09.12.2021 № 35-1), видатки та погашення заборгованості з пенсійних виплат за рішенням суду, виданим або ухваленими після набрання чинності Законом України «Про гарантії держави щодо виконання судових рішень», плануються в межах коштів Державного бюджету |  |

|     |                                                                                                                               |                                                                      |                          |                          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                               |                                                                      |                          |                          |                  | України, передбачених на фінансування пенсійних програм. Черговість виплат на виконання рішень суду визначається датою надходження рішення суду до Фонду.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 6.1 | Розробка та використання зразків викладення правової позиції Головного управління у справах, що мають однаковий предмет спору | Іванів О. В., керівники структурних підрозділів Головного управління | протягом 2021–2023 років | протягом 2021–2023 років | Виконується 100% | Юридичним управлінням відзиви на позовні заяви апеляційні та касаційні скарги подаються з урахуванням змісту позовних вимог та з викладенням єдиної правової позиції Головного управління у справах, що мають однаковий предмет спору. При підготовці відзивів на позовні заяви, апеляційних і касаційних скарг враховується також практика Верховного Суду у зразкових справах.<br>З метою недопущення зловживання процесуальними правами Головним управлінням Пенсійного фонду України в області як суб'єктом владних повноважень, шляхом подання завідомо безпідставних апеляційних та касаційних скарг на рішення судів з питань пенсійного забезпечення, а також ефективної організації роботи з представлення та захисту інтересів Головного управління в судах при підготовці відзивів на |  |

|     |                                                                                                                    |                               |                               |   |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                                                                                                                     |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                    |                               |                               |   |                               | позовні заяви, згідно наказу Головного управління № 618 від 18.10.2022 “Про комісію з питань доцільності оскарження” (зі змінами) утворено Комісію з питань доцільності оскарження судових рішень по справах за позовами з питань пенсійного забезпечення.<br>З метою належної організації роботи з представлення інтересів Головного управління в судах, з огляду на необхідність оптимального використання коштів на сплату судового збору та виконання рекомендацій Пенсійного фонду України від 19.01.2018 № 2194/06-10 згідно наказу Головного управління № 755 від 13.12.2022 “Про робочу групу з питань доцільності сплати судового збору” (зі змінами) створено робочу групу для розгляду питань оскарження судових рішень та доцільності сплати судового збору утворено робочу групу. |                     |                                                                                                                                                                     |  |
| 6.2 | Підвищення кваліфікації посадових осіб, які виконують повноваження представництва інтересів Головного управління у | Іванів О. В.,<br>Чорний С. В. | згідно<br>окремим<br>графіком | з | згідно<br>окремим<br>графіком | з                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Виконується<br>100% | Протягом першого півріччя працівниками юридичного управління забезпечено проходження курсів на освітніх онлайн-платформах “Зрозуміло» та “Prometeus», а також взято |  |

|     |                                                                                                                                                               |              |                                              |                                              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | судах                                                                                                                                                         |              |                                              |                                              |                  | участь у професійному тренінгу на тему “Порядок розгляду запитів фізичних та юридичних осіб, державних органів, адвокатів про надання інформації, в тому числі з обмеженим доступом, органами Пенсійного фонду України»                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 6.3 | Проведення тематичних перевірок якості представництва інтересів у судах, у разі виявлення порушень – вжиття заходів реагування згідно з чинним законодавством | Іванів О. В. | згідно з окремим планом проведення перевірок | згідно з окремим планом проведення перевірок | Виконується 100% | Відповідно до Положення про юридичне управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області, затвердженого наказом Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 27.10.2022 № 644 (зі змінами) та листа Пенсійного фонду України від 28.04.2023 № 2800-0601-9/23401 16.02.2023 № 1079/09-16, 04.04.2023 № 2133/09-16 та 19.05.2023 № 3218/09-16 проведено перевірки внесення відомостей про стан розгляду судами справ за участю Головного управління до підсистеми “Правова робота». |  |
| 6.4 | Розроблення та впровадження для використання під час представництва інтересів в судах рекомендованих зразків обґрунтування                                    | Іванів О. В. | 31.03.2022                                   | 06.05.2022                                   | Виконано 100%    | Юридичним управлінням розроблено та впроваджено для використання під час представництва інтересів в судах проекти відзивів, апеляційних та касаційних скарг щодо                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                               |                                         |                          |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | правових позицій                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |                                         |                          |                     | використання деяких питань судової практики за скаргами ГУ ПФУ в Івано-Франківській області (листи від 25.01.2023 № 556/09-16 та від 07.06.2023 № 3667/09-16).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 6.5 | Впровадження щорічного вибіркового моніторингу Сектором з питань запобігання та виявлення корупції прийнятих судових рішень за участю Головного управління у справах, які прийняті не на користь Головного управління щодо виявлення особистої заінтересованості представників Головного управління у результатах розгляду таких справ, та інформування керівника Головного управління та керівника юридичного управління про результати здійснення такого моніторингу. | Іванів О. В.,<br>Семенюк В.І. | 31.12.2022<br>31.12.2023                | 30.12.2022<br>30.12.2023 | Виконується<br>100% | Впроваджено щорічний вибіркового моніторинг Сектором з питань запобігання та виявлення корупції прийнятих судових рішень за участю Головного управління у справах, які прийняті не на користь Головного управління, щодо виявлення особистої заінтересованості представників Головного управління. Сектором складена службова записка від 30.12.2022 № 105/14-16, якою проінформовано керівництво Головного управління щодо результатів проведеного моніторингу. Проведення щорічного вибіркового моніторингу в 2023 році заплановане на друге півріччя. |  |
| 6.6 | Підготовка оглядів судової правової практики за участі органів Фонду                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Іванів О. В.                  | постійно, але не рідше ніж двічі на рік | постійно                 | Виконується<br>100% | Протягом I кварталу 2023 року для працівників юридичного управління підготовлено огляд правових висновків Восьмого апеляційного адміністративного                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |            |            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                              |            |            |                  | суду та Верховного Суду (лист від 25.01.2023 та від 06.05.2022 № 2814/09- 16).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 7.1 | Впровадження автоматизованого визначення зацікавлених структурних підрозділів для погодження рішення, прийнятого за результатами розгляду скарги, після доопрацювання Фондом підсистеми електронного документообігу                                                                                                   | Семанишин В. С.,<br>Берчак Р. М.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Іванів О. В.,<br>Смеречанська О.М.,<br>Михайлюк Т. Я. | 31.12.2021 |            | Виконується 100% | Протягом звітнього періоду інформація про внесення змін до централізованих підсистем ІКІС ПФУ до Головного управління не надходила, тому відповідні автоматизовані процедури та програмне забезпечення, будуть впроваджені після доопрацювання програмного забезпечення ІКІС ПФУ Пенсійним фондом України                                                                                                                                                                          |  |
| 8.1 | Надання пропозицій щодо врегулювання ведення автоматизованого обліку справ за участю органів Фонду в судах, виконавчих провадженях шляхом внесення змін до Положення про організацію правової роботи в Пенсійному фонді України, затвердженого постановою правління Фонду від 08 жовтня 2004 року № 13-1 (із змінами) | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Іванів О. В.                                                           | 31.06.2022 | 31.12.2023 | Виконано 100%    | Згідно з постановою Пенсійного фонду України № 14-1 від 08.08.2022 року “Про затвердження Положення про організацію правової роботи в Пенсійному фонді України та його територіальних органах» затверджено положення про юридичне управління Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області де в пункті 10 Розділу II передбачено внесення відомостей про стан розгляду судами справ за участю Головного управління та стан виконання рішень судів про |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                                                      |                                        |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                                                      |                                        |                       | стягнення коштів (крім пенсій) та зобов'язання вчинити дії, не пов'язані з пенсійним забезпеченням, до підсистеми "Правова робота» та "Реєстр судових рішень» ІКІС ПФУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 8.2 | Запровадження моніторингу стану оскарження рішень суду Головним управлінням за наявності підстав для такого оскарження з використанням автоматизованих засобів обробки інформації у підсистемі "Правова робота» ІКІС Фонду (за відсутні ознаки типової справи відносно зразкової справи, розглянутої Верховним Судом; за відсутності правової позиції Верховного Суду щодо правозастосування; при умові, що видатки на сплату судового збору не перевищують видатків, пов'язаних з виконанням судового рішення), після доопрацювання Пенсійним фондом України підсистеми | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Іванів О. В. | 30.06.2022<br>31.12.2022<br>30.06.2023<br>31.12.2023 | 02.02.2021<br>13.12.2022<br>30.06.2023 | Виконується.<br>100 % | Під час надходження на адресу Головного управління справ, щодо пенсійного забезпечення зміст яких відповідає ознакам типової справи відносно зразкової справи, що розглядалася Верховним Судом та набрала законної сили, а також іншої практики Верховного Суду у справах, стороною в яких є органи Пенсійного фонду, така справа передається для вирішення питання доцільності подання апеляційних скарг на засіданні комісії Головного управління Фонду з розгляду питань доцільності оскарження судових рішень (наказ ГУ ПФУ в Івано-Франківській області від 18.10.2022 № 618 "Про комісію з питань доцільності оскарження судових рішень» (зі змінами). З метою належної організації роботи з представлення інтересів Головного управління в судах, з огляду на необхідність оптимального використання |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                         |                          |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | “Правова робота» ІКІС Фонду                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                   |                         |                          |                       | коштів на сплату судового збору та виконання рекомендацій Пенсійного фонду України з від 13.12.2022 № 755 “Про робочу групу з питань доцільності сплати судового збору» (зі змінами) створено робочу групу для розгляду питань оскарження судових рішень та доцільності сплати судового збору утворено робочу групу.                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| 8.3 | Організація та проведення внутрішнього навчального заходу щодо здійснення моніторингу стану оскарження рішень суду Головним управлінням з використанням автоматизованих засобів обробки інформації у підсистемі “Правова робота» ІКІС Фонду після доопрацювання Пенсійним фондом України підсистеми “Правова робота» ІКІС Фонду. | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Іванів О. В | згідно окремого графіку | 08.11.2022<br>06.12.2022 | Виконується.<br>100 % | Керівництвом юридичного управління Головного управління постійно наголошується працівникам юридичного управління щодо недопущення помилок при формуванні справ з використанням автоматизованих засобів обробки інформації у підсистемі “Правова робота». Резолюцією начальника юридичного управління зобов’язується працівників юридичного управління забезпечувати наповнення підсистеми “Правова робота». Крім цього, за результатами проведення Пенсійним фондом України внутрішніх навчань з питань ведення підсистеми “Правова робота», внутрішніми тренерами доводиться до відома |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |                                                      |                            |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                    |                                                      |                            |                     | працівників юридичного управління щодо правильності наповнення підсистеми «Правова робота», а також акцентується увага на типових помилках при веденні справ.                                                                                                                                                                                            |  |
| 8.4 | Здійснення періодичного аналізу результатів автоматизованого моніторингу, у разі виявлення порушень – вжиття заходів реагування згідно з чинним законодавством, після доопрацювання Пенсійним фондом України підсистеми «Правова робота» ІКІС Фонду         | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Іванів О. В. | 30.06.2022<br>31.12.2022<br>30.06.2023<br>31.12.2023 | Щомісячно,<br>щоквартально | Виконується<br>100% | Здійснення періодичного аналізу результатів автоматизованого моніторингу, у разі виявлення порушень – вжиття заходів реагування згідно з чинним законодавством буде впроваджено після доопрацювання Пенсійним фондом України підсистеми «Правова робота» ІКІС Фонду.                                                                                     |  |
| 8.5 | Впровадження проведення Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного моніторингу протоколів засідань колегіальних органів, утворених з метою розгляду питань оскарження судових рішень (у разі їх утворення), щодо | Семенюк В. І.                                      | 31.12.2022<br>31.12.2023                             | 27.12.2022                 | Виконується<br>100% | Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління впроваджено періодичний моніторинг протоколів засідань колегіальних органів, утворених з метою розгляду питань оскарження судових рішень щодо виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування.<br>За результатами моніторингу Сектором проінформовано |  |

|     |                                                                                                                                                                                            |              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |                                                                                                                                                                          |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування з питань порядку денного, та інформування керівника Головного управління, про результати здійсненого моніторингу |              |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                        |               | керівника Головного управління (службова записка від 27.12.2022 № 100/14-16).<br>Проведення щорічного вибіркового моніторингу в 2023 році заплановане на друге півріччя. |  |
| 8.6 | Впровадження подання процесуальних документів до суду в електронній формі з метою зменшення видатків на сплату судового збору                                                              | Іванів О. В. | Після введення в дію підпункту «б» підпункту 1 пункту 17 параграфу I розділу 4 розділу VII «Перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до ГПКУ, ЦПКУ, КАСУ та інших законодавчих актів», а також реалізації технічної можливості сплати через Єдину судову | Після введення в дію підпункту «б» підпункту 1 пункту 17 параграфу I розділу 4 розділу VII «Перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до ГПКУ, ЦПКУ, КАСУ та інших законодавчих актів», а також реалізації технічної можливості сплати через Єдину судову | Виконано 100% | Впроваджено подання процесуальних документів Головного управління до судів всіх інстанцій в електронній формі з метою зменшення видатків на сплату судового збору.       |  |

|      |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                |                                                    |                                                    |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                | інформаційно<br>-<br>телекомуніка<br>ційну систему | інформаційно<br>-<br>телекомуніка<br>ційну систему |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
| 9.1  | Надання пропозицій (за необхідності) щодо формування ризик-орієнтованих критеріїв для здійснення автоматизованого моніторингу видатків бюджету Головного управління.                          | Семанишин В. С.,<br>Берчак Р. М.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Смеречанська О.М.,<br>Білоголавка Л. І. | 31.10.2022                                         |                                                    | Виконується<br>100% | До запровадження автоматизованого моніторингу видатків бюджету Головного управління їх моніторинг до затверджених планових показників постійно здійснюється в ручному режимі. На підставі проведеного моніторингу інформується керівництво Головного управління про його результати для прийняття управлінських рішень. |  |
| 9.2  | Впровадження та використання автоматизованого моніторингу видатків бюджету Головного управління на виплату пенсійних виплат після доопрацювання Пенсійним фондом України підсистем ІКІС Фонду | Семанишин В. С.,<br>Берчак Р. М.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Смеречанська О.М.,<br>Білоголовка Л. І. | 31.12.2022                                         |                                                    | Виконується<br>100% | Протягом звітного періоду інформація про внесення змін до централізованих підсистем ІКІС ПФУ до Головного управління не надходила, тому відповідні автоматизовані процедури та програмне забезпечення, будуть впроваджені після доопрацювання програмного забезпечення ІКІС ПФУ Пенсійним фондом України.               |  |
| 10.1 | Надання письмових пропозицій із                                                                                                                                                               | Берчак Р. М.,<br>Смеречанська                                                                  | постійно<br>(перед                                 | постійно<br>(перед                                 | Виконується<br>100% | На основі внесених фінансово-економічним управлінням                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|      |                                                                                                                                                              |                                                                                            |                                                       |                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | зазначенням<br>обґрунтування щодо<br>результатів діяльності<br>працівників для<br>встановлення та виплати<br>премій<br>(підвищення/зменшення<br>розміру)     | О.М.,<br>керівники<br>самостійних<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління | прийняттям<br>рішення щодо<br>встановлення<br>премій) | прийняттям<br>рішення щодо<br>встановлення<br>премій) |                  | розрахунків фонду преміювання<br>керівниками самостійних<br>структурних<br>підрозділів надаються<br>обґрунтовані пропозиції щодо<br>преміювання працівників<br>Головного управління.<br>Пропозиції щодо встановлення<br>розміру премії керівникам<br>самостійних структурних<br>підрозділів надаються<br>заступниками начальника<br>Головного управління відповідно<br>до розподілу обов'язків                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 11.1 | Впровадження<br>моніторингу стану<br>погашення<br>заборгованості,<br>застосування фінансових<br>санкцій та охоплення<br>заборгованості заходами<br>стягнення | Семанишин В.<br>С.,<br>Смеречанська<br>О.М.,<br>Іванів О. В.,<br>Багровецький<br>А.С.,     | 31.12.2022                                            | 14.12.2021                                            | Виконано<br>100% | Окремим дорученням заступника<br>начальника Головного управління<br>від 14.12.2021 № 113-ОД<br>запроваджено щоквартальний<br>моніторинг стану погашення<br>заборгованості, застосування<br>санкцій за несплату або<br>несвоечасну сплату страхових<br>внесків. Крім того, про його<br>виконання проінформовано Фонд<br>(вих. № 0900-0504-5/47842 від<br>15.12.2021; 0900-0604-5/11880 від<br>15.04.2022; № 0900-0604-5/24027<br>від 14.07.2022 та № 0900-0604-<br>5/35560 від 14.10.2022). Аналіз<br>щодо повноти застосування<br>фінансових санкцій за несплату<br>або несвоечасну сплату страхових<br>внесків проводитиметься |  |

|      |                        |              |            |  |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|------|------------------------|--------------|------------|--|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                        |              |            |  |             | <p>щоквартально.</p> <p>Головним управлінням проводиться робота, спрямована на скорочення обсягів заборгованості з платежів до Фонду. Для цього запроваджено моніторинг погашення заборгованості за платежами до Фонду, в тому числі примусове стягнення. Інформація одержана в результаті проведення данного моніторингу передається юридичному управлінню для опрацювання в судовому порядку. У 2021 році подано позовних заяв до суду про стягнення заборгованості на 27.0 млн гривень, а за 2022 рік на 37.4 млн. гривень. В органах державної виконавчої служби в 2021 році перебувало виконавчих документів про стягнення коштів на суму 272,0 млн. грн., стягнуто 4,8 млн гривень, а станом на 01.01.2023 року перебувало виконавчих документів на суму 291,8 млн грн, стягнуто – 1,9 млн грн. Загалом, враховуючи самостійне погашення боргів, боржниками області у 2021 році погашено боргу на суму 17,8 млн грн, у 2022 році – 19,1 млн грн.</p> |  |
| 12.1 | Надання пропозицій (за | Семанишин В. | 31.12.2022 |  | Виконується | За звітний період завдання щодо                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                         |            |            |                     |                                                                                                                                                                                                                   |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | необхідності) щодо оновлення набору даних електронного обміну інформацією з органами Державної податкової служби України у частині актуальності системи оподаткування платників єдиного податку 4 групи                                                 | С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Смеречанська О.М.                                                                              |            |            | 100%                | надання таких пропозицій Пенсійним фондом не надавались.                                                                                                                                                          |  |
| 13.1 | Оперативне висвітлення у медіапросторі питань пенсійного забезпечення та соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг, напрямів та результатів діяльності Головного управління | Семанишин В. С.,<br>Торконяк І. В.                                                                                      | 31.12.2023 | 30.06.2022 | Виконано<br>100%    | Забезпечено оперативне інформування громадян з актуальних питань пенсійного забезпечення та соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг |  |
| 14.1 | За необхідності, надання результатів тестування програмного забезпечення згідно затвердженого Фондом плану та критеріїв                                                                                                                                 | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>керівники<br>самостійних<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління | 31.12.2022 |            | Виконується<br>100% | Протягом звітного періоду відповідних завдань від Пенсійного фонду України щодо тестування програмного забезпечення у звітному періоді не надходило                                                               |  |
| 15.1 | Надання пропозицій                                                                                                                                                                                                                                      | Семанишин В.                                                                                                            | 30.06.2023 |            | Виконується         | За звітний період завдань щодо                                                                                                                                                                                    |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                |            |  |                     |                                                                                                                                                                                                                   |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | щодо розширення набору даних електронного обміну інформацією з органами Державної служби України з питань праці та Державної податкової служби України в Івано-Франківській області                                                                                                          | С.,<br>Смеречанська О.М<br>Фоменко Р. І.,<br>керівники<br>самостійних<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління |            |  | 100%                | надання пропозицій по розширенню набору даних електронного обміну інформацією з органами Державної служби України з питань праці та Державної податкової служби України в Івано-Франківській області не надходило |  |
| 16.1 | Надання пропозицій щодо удосконалення механізму автоматизованого контролю даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування з використанням даних із зовнішніх джерел в частині фіксації та аналізу всіх дій користувачів реєстру | Семанишин В.<br>С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>керівники<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління                    | 30.06.2023 |  | Виконується<br>100% | За звітний період завдання щодо надання таких пропозицій Пенсійним фондом не надавались.                                                                                                                          |  |
| 17.1 | Надання за необхідності пропозицій Фонду щодо розробки переліку ризик-орієнтованих критеріїв відбору операцій користувачів                                                                                                                                                                   | Семанишин В.<br>С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>керівники<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління                    | 30.10.2022 |  | Виконується<br>100% | Відповідних завдань від Пенсійного фонду України щодо розробки ризик-орієнтованих критеріїв відбору операцій користувачів у звітному періоді не надходило і відповідно вибіркові перевірки дій користувачів       |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                              |                                                                              |                                                                              |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                              |                                                                              |                                                                              |                  | структурних підрозділів за такими критеріями не проводились                                                                                                                                                                                                            |  |
| 17.2 | Проведення вибірових перевірок дій користувачів структурних підрозділів Головного управління шляхом перегляду журналу операцій користувачів                                                                                                   | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>керівники структурних підрозділів Головного управління | щороку, відповідно до окремого плану                                         |                                                                              | Виконується 100% | Відповідних завдань від Пенсійного фонду України щодо розробки ризик-орієнтованих критеріїв відбору операцій користувачів у звітному періоді не надходило і відповідно вибірові перевірки дій користувачів структурних підрозділів за такими критеріями не проводились |  |
| 18.1 | Проведення вибіркової перевірки переліку користувачів, у яких наявні права доступу, що передбачають можливість внесення змін у прикладні системи ІКІС Фонду або їх візування, за відсутності відповідних обґрунтувань щодо надання таких прав | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,                                                           | В терміни, що передбачені внутрішніми розпорядчими документами та за потреби | В терміни, що передбачені внутрішніми розпорядчими документами та за потреби | Виконується 100% | За відсутності відповідних обґрунтувань права доступу не надаються                                                                                                                                                                                                     |  |
| 19.1 | Встановлення контролю за розробленням пропозицій до умов проведення конкурсу на підставі посадових інструкцій працівників та положень про                                                                                                     | Чорний С. В.,<br>керівники структурних підрозділів Головного управління                      | постійно (під час формування умов конкурсу)                                  | постійно (під час формування умов конкурсу)                                  | Виконується 100% | За звітний період проведено конкурси на зайняття 37 посад державної служби. Розроблено пропозиції до умов проведення конкурсу із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним                                                                    |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                      |                                       |                                       |                  |                                                                                                                                                                                     |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | структурні підрозділи із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним повноваженням на відповідній посаді, шляхом погодження їх зі службою управління персоналом та заступниками начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків |                                                                      |                                       |                                       |                  | повноваженням на відповідній посаді; здійснено їх погодження зі службою управління персоналом                                                                                       |  |
| 20.1 | Надання Фонду пропозицій щодо розробки та затвердження Типової структури територіальних органів Фонду, яка визначає єдиний підхід до визначення структури та штатного розпису, у тому числі підстави для внесення змін до них                                             | Чорний С. В., керівники структурних підрозділів Головного управління | 28.02.2022                            | 24.02.2022                            | Виконується 100% | Наказом Головного управління від 24.02.2022 № 2 «Про введення в дію штатного розпису на 2022 рік» введено в дію штатний розпис Головного управління на 2022 рік                     |  |
| 21.1 | Погодження із службою управління персоналом подань про висунення кандидатур від трудових колективів з метою здійснення контролю за дотриманням порядку                                                                                                                    | Чорний С. В., керівники структурних підрозділів Головного управління | постійно (під час надходження подань) | Постійно (під час надходження подань) | Виконується 100% | Встановлено додатковий контроль за дотриманням вимог спеціального та антикорупційного законодавства щодо порядку представлення до нагородження відомчими заохочувальними відзнаками |  |

|      |                                                                                                                                                                                  |                                            |                                        |                                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | документального оформлення рішень, повноти зазначення заслуг працівника, що стали підставою для порушення клопотання про нагородження відомчими заохочувальними відзнаками Фонду |                                            |                                        |                                        |                  | Пенсійного фонду України. Забезпечено мінімізацію безпосередніх контактів та можливостей впливу у процесі прийняття управлінських рішень щодо вибору кандидатур для нагородження, а також запроваджено періодичний контроль за прозорістю висунення кандидатур шляхом залучення третіх осіб (трудового колективу, безпосередніх керівників та керівників самостійних структурних підрозділів) та звітування про результати керівнику Головного управління. Обов'язкове відображення документації на паперових носіях, в системі електронний документообіг та на сайті Пенсійного фонду України |  |
| 22.1 | Впровадження відеофіксації під час проведення засідань дисциплінарною комісією (за згодою особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу)                                    | Дисциплінарна комісія Головного управління | постійно (під час проведення засідань) | постійно (під час проведення засідань) | Виконується 100% | Під час проведення засідань дисциплінарною комісією запитується згода особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу, на проведення відео фіксації. Відповідних згод від осіб не надавалось.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 22.2 | Розробка пам'ятки про персональну відповідальність за порушення                                                                                                                  | Семенюк В. І., Чорний С. В.                | 31.12.2021                             | 21.12.2021                             | Виконано 100%    | Сектором з питань запобігання та виявлення корупції разом з Управлінням по роботі з персоналом розроблено                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |                                                    |                                                    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | антикорупційного законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів                                                                                                                                                                        |                             |                                                    |                                                    |                  | пам'ятку-повідомлення про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів (службова записка від 21.12.2021 № 11/14-16)                                                                                                                            |  |
| 22.3 | Ознайомлення під особистий підпис членів дисциплінарної комісії із пам'яткою про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів                                             | Семенюк В. І., Чорний С. В. | постійно (до початку проведення першого засідання) | постійно (до початку проведення першого засідання) | Виконується 100% | Члени дисциплінарної комісії своєчасно ознайомлюються з розробленою пам'яткою-повідомленням про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок запобігати виникненню конфлікту інтересів                                                                                                                    |  |
| 22.4 | Розробка та поширення серед членів дисциплінарної комісії довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного чи | Семенюк В. І., Чорний С. В. | 31.03.2022                                         | 17.03.2022                                         | Виконано 100%    | Сектором з питань запобігання та виявлення корупції розроблено Довідкові матеріали щодо процедури повідомлення про наявність конфлікту інтересів членів дисциплінарної комісії (службова записка від 17.03.2022 № 34/14-16). Управлінням по роботі з персоналом забезпечується ознайомлення з ними членів дисциплінарної комісії. |  |

|      |                                                                                                                                                                                                |                                                                           |                                                  |                                         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | реального конфлікту інтересів                                                                                                                                                                  |                                                                           |                                                  |                                         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 22.5 | Розробка та прийняття внутрішньої процедури (алгоритму) врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності членів дисциплінарної комісії під час підготовки, розгляду та прийняття рішень | Семенюк В. І., Чорний С. В.                                               | 01.07.2022                                       | 07.06.2022                              | Виконано 100%    | Наказом Головного управління від 07.06.2022 № 304 затверджено Алгоритм врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності членів дисциплінарної комісії                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 23.1 | Впровадження вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання                                                                                 | Семенюк В.І.                                                              | щороку (під час проведення щорічного оцінювання) | під час проведення щорічного оцінювання | Виконується 100% | Сектором проведено вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Головного управління у 2022 році. з результатами даного моніторингу ознайомлено керівника Головного управління (службова записка від 27.12.2022 № 101/14-16). Проведення даного моніторингу у 2023 році заплановано на друге півріччя. |  |
| 24.1 | Впровадження механізму відбору об'єктів аудиту шляхом застосування критеріїв ризик-орієнтованого відбору об'єктів аудиту для формування стратегічних та                                        | Багровецький А.С., керівники структурних підрозділів Головного управління | 31.12.2021                                       | 31.12.2021                              | Виконується 100% | Формування плану діяльності з внутрішнього аудиту здійснювалося відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 28.09.2011 № 1001, Стандартів внутрішнього аудиту, затверджених наказом                                                                                                                                                                                    |  |

|      |                                                                                                                                                              |              |           |                                                     |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------|-----------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | операційних планів діяльності з внутрішнього аудиту                                                                                                          |              |           |                                                     |               | Міністерства фінансів України від 04.10.2011 № 1247 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 14.08.2019 № 344) шляхом застосування критеріїв ризик-орієнтованого відбору об'єктів аудиту для формування плану діяльності з внутрішнього аудиту, що виключає можливість отримання неправомірної вигоди у зв'язку з невключенням об'єкта аудиту до плану діяльності з внутрішнього аудиту. Відповідний план затверджено в. о. начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області та після відповідного узагальнення в межах усієї держави, затверджено Головою правління Пенсійного фонду України та розміщено на вебпорталі Пенсійного фонду України. |  |
| 25.1 | Впровадження вибіркового моніторингу результатів аудиторської діяльності (при плануванні та здійсненні аудиторського дослідження) членами аудиторської групи | Семенюк В.І. | щопівроку | Постійно під час проведення аудиторської діяльності | Виконано 100% | Сектором з питань запобігання та виявлення корупції, в межах повноважень, з метою виявлення корупціогенних факторів на постійній основі опрацьовуються та візуються проекти організаційно-розпорядчих документів щодо                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|      |                                                                                                                                                                        |                                  |                                                                                      |                                                                                      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | Головного управління                                                                                                                                                   |                                  |                                                                                      |                                                                                      |                  | аудиторської діяльності                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 26.1 | Розробка пам'ятки про персональну відповідальність за порушення законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб | Михайлюк Т. Я.,<br>Семенюк В. І. | 31.12.2021                                                                           | 21.12.2021                                                                           | Виконано<br>100% | В рамках здійснення превентивних заходів Сектором з питань запобігання та виявлення корупції та управлінням контрольно-перевірочної роботи підготовлено та погоджено форму Пам'ятки про персональну відповідальність працівників Головного управління за порушення антикорупційного законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу на них з боку третіх осіб (службова записка від 21.12.2021 № 120770)  |  |
| 26.2 | Ознайомлення посадових осіб, які здійснюють контрольні заходи, Головного управління з пам'яткою під особистий підпис                                                   | Семенюк В.І.                     | Щопівроку (новопризначених працівників – протягом 10 робочих днів з дня призначення) | 04.01.2022, новопризначених працівників – протягом 10 робочих днів з дня призначення | Виконано<br>100% | В рамках здійснення превентивних заходів Сектором з питань запобігання та виявлення корупції та управлінням контрольно-перевірочної роботи підготовлено та погоджено форму Пам'ятки про персональну відповідальність працівників Головного управління за порушення антикорупційного законодавства та обов'язок повідомлення керівника у разі спроб протиправного впливу на них з боку третіх осіб (службова записка від 21.12.2021 № 120770). |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                      |            |            |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 27.1 | Впровадження програмного забезпечення формування річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) в автоматичному режимі, після доопрацювання Пенсійним фондом України програмного забезпечення ІКІС Фонду | Семанишин В. С.,<br>Фоменко Р. І.,<br>Михайлюк Т. Я.                                 | 31.12.2022 |            | Виконується<br>100 % | Впровадження програмного забезпечення формування річного плану здійснення заходів державного нагляду (контролю) в автоматичному режимі можливе після доопрацювання Пенсійним фондом України програмного забезпечення ІКІС ПФУ                                                                                                                                  |  |
| 28.1 | Розробка алгоритму дій уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції щодо моніторингу офіційного вебпорталу “Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень                     | Семенюк В.І.                                                                         | 30.06.2022 | 17.01.2022 | Виконано<br>100%     | Запроваджено практику систематичного перегляду Єдиного державного реєстру судових рішень та офіційного вебпорталу «Судова влада України» щодо наявності судових рішень про притягнення працівників Головного управління до відповідальності за вчинення корупційного чи пов’язаного з корупцією правопорушень (наказ Головного управління від 17.01.2022 № 7). |  |
| 29.1 | Участь в розробці акту, який регулює механізми заохочення викривачів та забезпечує формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або                                                                    | Семенюк В. І.,<br>керівники<br>структурних<br>підрозділів<br>Головного<br>управління | 30.10.2022 | 01.06.2022 | Виконано<br>100%     | Враховуючи роз'яснення НАЗК від 24.02.2021 № 3 “Щодо механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень,                                                                                                                                                                         |  |

|      |                                                                                                                                             |                                                                                      |                                 |                          |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону                                                                                 |                                                                                      |                                 |                          |               | інших порушень Закону України “Про запобігання корупції», роз'яснення НАЗК від 24.02.2021 № 4 “Щодо забезпечення права викривача на конфіденційність та анонімність» та п. 7-8 розділу III Положення про впровадження в Пенсійному фонді України, його територіальних органах механізмів заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, Сектором розроблено пам'ятки щодо: етичної поведінки; правового статусу, прав та гарантій захисту викривача; порядку отримання викривачем безоплатної вторинної допомоги; розгляду повідомлень; каналів повідомлень (службова записка від 01.06.2022 № 38/14-16). |  |
| 29.2 | Проведення регулярних комунікаційних кампаній щодо захисту трудових прав викривача; прав викривача на конфіденційність та анонімність; прав | Семенюк В. І., Торконяк І. В. керівники структурних підрозділів Головного управління | щороку, але не рідше раз на рік | 22.06.2022<br>23.06.2023 | Виконано 100% | Протягом звітного періоду на інформаційній сторінці Головного управління в мережі Фейсбук розміщено такі інформаційні матеріали:<br>- «Дотримання вимог фінансового контролю відповідно до Закону України                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |            |            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | викривача на отримання інформації; прав викривача на винагороду; юридичної відповідальності викривача; інших прав та гарантій захисту викривача                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |            |            |                  | «Про запобігання корупції»;<br>- «Правовий статус викривача»;<br>- «Аналіз потенційних та наявних контрагентів».<br>А також проведено відео-конференцію з нагоди відзначення Міжнародного дня захисту викривачів, в якій взяли участь 387 працівників Головного управління                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 30.1 | Розроблення та прийняття локального акта, який визначатиме процедуру залучення уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції до контролю за дотриманням антикорупційного законодавства під час організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в Головному управлінні, а також визначить алгоритм взаємодії уповноваженого підрозділу з питань | Семенюк В. І.,<br>Чорний С. В. | 31.12.2022 | 08.12.2021 | Виконано<br>100% | З метою забезпечення дотримання вимог статей 56-58 Закону України «Про запобігання корупції», виконання заходів щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків, розроблено та видано наказ Головного управління від 08.12.2021 № 873 «Про затвердження процедури взаємодії Сектору з питань запобігання та виявлення корупції з Управлінням по роботі з персоналом під час організації та проведення спеціальних перевірок», який встановлює процедуру залучення Сектору з питань запобігання та виявлення корупції до контролю під час організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                          |                          |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | запобігання та виявлення корупції із службою управління персоналом з цих питань                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |                          |                          |                   | відповідального або особливо відповідального становища.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| 30.2 | Впровадження додаткових заходів контролю уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції за процесом організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в Головному управлінні, шляхом ознайомлення з матеріалами таких перевірок | Семенюк В. І., Чорний С. В. | протягом 2021–2023 років | протягом 2021–2022 років | Виконується 100 % | Відповідно до наказу Головного управління від 16.12.2021 № 591 впроваджено наступні додаткові заходи контролю Сектором з питань запобігання та виявлення корупції, які передбачають забезпечення надання Управлінням по роботі з персоналом:<br>- щоквартальної інформації про організацію проведення, спеціальних перевірок,<br>- матеріалів спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад у Головному управлінні. |  |
| 31.1 | Впровадження додаткових контрольних заходів шляхом здійснення аналізу уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції матеріалів особових справ працівників на предмет виявлення близьких осіб                                                                                                                   | Семенюк В. І., Чорний С. В. | протягом 2021–2023 років | протягом 2021–2022 років | Виконується 100 % | Враховуючи вимоги статті 27 Закону «Про запобігання корупції», забезпечено надання особами, які призначаються на посади державної служби, повідомлення про працюючих в Головному управлінні близьких осіб за розробленою формою (службова записка від 05.12.2019 № 01/794 – СЛ). Також, відповідно до вимог                                                                                                                                            |  |

|      |                                                                                                                                             |                                                                                                                   |                        |                        |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | за обставин їх прямої підпорядкованості та фактів неповідомлення працівниками їх керівництва про працюючих близьких осіб                    |                                                                                                                   |                        |                        |                   | Методичних рекомендацій Національного агентства з питань запобігання корупції від 21.10.2022 року № 13 Сектором оновлено форму повідомлення про працюючих близьких осіб в Головному управлінні. Сектором проведено вибірковий моніторинг особових справ працівників Головного управління на предмет виявлення близьких осіб за обставин їх прямої підпорядкованості та фактів неповідомлення працівниками їх керівництва про працюючих близьких осіб. З результатами даного моніторингу ознайомлено керівника Головного управління (службова записка від 27.12.2022 № 102/14-16). Проведення даного моніторингу у 2023 році заплановано на друге півріччя. |  |
| 32.2 | Анкетування працівників Головного управління для отримання необхідної інформації про потребу та цільове використання матеріальних цінностей | Берчак Р. М., Семанишин В. С., Фоменко Р. І., Стовбан П. М., Смеречанська О.М., керівники структурних підрозділів | щопівроку (за потреби) | щопівроку (за потреби) | Виконується 100 % | Підготовка пропозицій до кошторису видатків щодо необхідності у придбанні матеріальних цінностей здійснюється з врахуванням потреб підрозділів. За необхідності, беручи до уваги службові записки з візою керівника Головного управління, здійснюється коригування їх                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |

|      |                                                                                                           |                                                                                                                                        |                                                                                               |                                                                                               |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                           | Головного управління                                                                                                                   |                                                                                               |                                                                                               |                    | потреб.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 32.3 | Розроблення форм з обґрунтуванням потреб у матеріальних цінностях та процедури перевірки їх достовірності | Берчак Р. М., Семанишин В. С., Фоменко Р. І., Стовбан П. М., Смеречанська О.М., керівники структурних підрозділів Головного управління | 31.03.2022                                                                                    | 31.03.2022                                                                                    | Виконано 100%      | Формою обґрунтування у матеріальних цінностях визначено службову записку на ім'я керівника Головного управління з необхідними розрахунками та обґрунтуванням. Закупівля матеріальних цінностей здійснюється після опрацювання їх відділом господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного забезпечення та за погодженням з відділом бухгалтерського обліку щодо наявності коштів на закупівлю товарів, робіт і послуг. |  |
| 33.1 | Здійснення вибірових перевірок законності підстав та обґрунтувань для списання матеріальних цінностей     | Берчак Р. М., Семанишин В. С., Фоменко Р. І., Стовбан П. М., Смеречанська О.М., керівники структурних підрозділів Головного управління | протягом 2021–2023 років (у разі надходження документів щодо списання матеріальних цінностей) | протягом 2021–2022 років (у разі надходження документів щодо списання матеріальних цінностей) | Виконується. 100 % | Списання матеріальних цінностей проводиться відділом бухгалтерського обліку на підставі відповідних документів відділу господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення та аналізу доцільності їх списання (актів непридатності для подальшого використання, службових та доповідних записок). Списання матеріальних цінностей до 29 травня 2023 року                                                                                                |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                     |            |            |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                     |            |            |                | проводилося комісією, затвердженою наказом Головного управління від 22.07.2019 № 268 «Про порядок організації бухгалтерського обліку» (зі змінами), а з 30 травня 2023 року згідно з вимогами наказу Головного управління від 29.05.2023 № 475 «Про порядок організації бухгалтерського обліку»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 34.1 | Визначення регламенту проведення аналізу ринку з метою оцінювання, наскільки визначені замовником в умовах закупівлі характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими закупівлями цього замовника, а у разі відсутності таких — із закупівлями інших замовників у галузі | Берчак Р. М., Семанишин В. С., Фоменко Р. І., Стовбан П. М., керівники структурних підрозділів Головного управління | 31.10.2022 | 31.12.2021 | Виконано. 100% | Закупівля товарів, робіт та послуг здійснюється на підставі подань, де визначаються якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі відповідно до Єдиного закупівельного словника для проведення електронних закупівель в системі «Прозоро». Дані закупівлі здійснюються згідно з аналізом ринку з метою оцінювання наскільки визначені замовником в умовах закупівлі характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними, порівняно з іншими закупівлями замовника, а у разі відсутності таких — із закупівлями інших замовників у галузі. Підготовлені подання для закупівлі товарів, робіт та послуг погоджуються Юридичним |  |

|      |                          |               |                 |                 |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|------|--------------------------|---------------|-----------------|-----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                          |               |                 |                 |                    | управлінням, Сектором з питань запобігання та виявлення корупції та відділом бухгалтерського обліку. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт та послуг в умовах воєнного стану» із наступними змінами. Відповідно до постанови закупівлі товарів, робіт та послуг здійснюються без застосування процедури закупівель та спрощених закупівель, шляхом внесення відповідних змін до річного плану, укладання прямих договорів та оприлюднення їх в електронній системі закупівель. Закупівлі на період воєнного стану проводяться Головним управлінням відповідно до вимог постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178. Перелік та обсяги закупівель товарів, робіт та послуг для забезпечення потреб Головного управління затверджується відповідними наказами. |  |
| 34.2 | Залучення уповноваженого | Семенюк В. І. | постійно (перед | постійно (перед | Виконується. 100 % | Сектором з питань запобігання та виявлення корупції, в межах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

|      |                                                                                                                   |                                                                                        |                                          |                                                           |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції до аналізу умов закупівлі             |                                                                                        | початком проведення закупівлі)           | початком проведення закупівлі)                            |                    | повноважень, з метою виявлення корупційних факторів на постійній основі опрацьовуються та візуються проекти документів стосовно закупівель, в тому числі проводиться перевірка потенційних контрагентів по відкритих реєстрах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
| 35.1 | Використання аналітичних модулів для моніторингу цін (зокрема, bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org) | Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | постійно (під час проведення закупівель) | постійно (під час проведення закупівель, за необхідності) | Виконується. 100 % | Відповідно до наказу Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 31.12.2021 № 958, зацікавлений структурний підрозділ разом з поданням про закупівлю товарів, робіт і послуг надає інформацію про обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі, визначеної відповідно до Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18 лютого 2020 року № 275, для розрахунку очікуваної вартості предмета закупівлі використовує аналітичні модулі для моніторингу цін (зокрема, bi.prozorro.org, clarity-project.info, acm-ua.org), уповноважена особа |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                            |                                                                    |                                                                    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                            |                                                                    |                                                                    |                    | також проводить моніторинг цін для розрахунку очікуваної вартості предмета закупівлі за допомогою аналітичних модулів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 35.2 | Використання Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275                                | Уповноважена особа, керівники структурних підрозділів Головного управління | постійно (під час проведення закупівель)                           | постійно (під час проведення закупівель)                           | Виконується. 100 % | Відповідно до наказу Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 31.12.2021 № 958, зацікавлений структурний підрозділ разом з поданням про закупівлю товарів, робіт і послуг надає інформацію про обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі, визначеної відповідно до Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 року № 275 |  |
| 35.3 | Проведення замовником попередніх ринкових консультацій при плануванні закупівель та організації їх проведення для аналізу ринку, у тому числі отримання рекомендацій та інформації від суб'єктів господарювання відповідно до ч. 4 ст. 4 | Уповноважена особа, керівники структурних підрозділів Головного управління | постійно (перед початком формування потреби проведення закупівель) | постійно (перед початком формування потреби проведення закупівель) | Виконується 100%   | При плануванні закупівель та організації їх проведення зацікавлений структурний підрозділ та уповноважена особа проводять моніторинг аналізу ринку з відкритих реєстрів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                     |                                                                    |                                                                    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | Закону України «Про публічні закупівлі»                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                     |                                                                    |                                                                    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 36.1 | Використання Конструктора та бібліотеки примірних специфікацій ( <a href="https://specifications.prozorro.org/specifications?page=1&amp;count=10">https://specifications.prozorro.org/specifications?page=1&amp;count=10</a> )                                                        | Берчак Р. М., Семанишин В. С., Фоменко Р. І., Стовбан П. М., керівники структурних підрозділів Головного управління | постійно (перед початком формування потреби проведення закупівель) | постійно (перед початком формування потреби проведення закупівель) | Виконується 100 %  | Під час планування та проведення процедур закупівель/спрощених закупівель уповноваженою особою з питань закупівель використовувалися Конструктор та бібліотека примірних специфікацій. Закупівлі товарів, робіт та послуг здійснюються в системі Прозоро, що створює конкурентне середовище, запобігає проявам корупції у сфері публічних закупівель, сприяє розвитку добросовісної конкуренції                       |  |
| 36.2 | Проведення аналізу ринку з метою оцінювання, наскільки заявлені замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими закупівлями цього замовника, а у разі відсутності таких – з іншими тендерами в галузі | Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління                              | постійно (перед початком формування тендерної документації)        | постійно (перед початком формування тендерної документації)        | Виконано 100%      | Протягом першого півріччя 2023 року з метою оцінювання, наскільки заявлені замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними, порівняно з іншими закупівлями цього замовника, а у разі відсутності таких – з іншими тендерами в галузі, при підготовці тендерної документації врахована їх специфіка, з метою недопущення дискримінації учасників закупівлі |  |
| 36.3 | Врахування практики Антимонопольного                                                                                                                                                                                                                                                  | Уповноважена особа,                                                                                                 | постійно (перед                                                    | постійно (перед                                                    | Виконується. 100 % | Уповноваженими особами, які визначені наказом Головного                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                    |                                                   |                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | комітету України стосовно інших тендерів замовника з метою встановлення вимог, які вже визнавалися дискримінаційними, з метою уникнення їх застосування надалі                                                      | керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | початком формування тендерної документації)       | початком формування тендерної документації) |  | управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 31.12.2021 № 958 (зі змінами), при підготовці тендерної документації та зацікавленими структурними підрозділами враховується практика Антимонопольного комітету України з метою встановлення вимог, які вже визнавалися дискримінаційними, з метою уникнення їх застосування надалі при підготовці тендерної документації; крім того, враховується судова практика Верховного суду України та судова практика Головного управління щодо виконання попередніх договорів, укладених за результатами публічних закупівель |  |
| 37.1 | Проведення навчань (тренінгів) для посадових осіб замовника щодо роз'яснення прямої заборони замовникам вимагати від учасників надання зразків товару (продукції), а також подання у паперовому вигляді інформації, | Керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | протягом 2021–2023 років, але не рідше раз на рік | протягом 2021–2022 років                    |  | Працівниками здійснюються навчання щодо роз'яснення прямої заборони вимагати від учасників надання зразків товару (продукції), а також подання у паперовому вигляді інформації, поданої ними під час проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі відповідно до Закону України від 14.10.2014 р № 1700-VIII “Про запобігання корупції»,                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|      |                                                                                                                                                       |                                                                                        |                                           |                          |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | поданої ними під час проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі                                                                               |                                                                                        |                                           |                          |                       | Закону України від 20.06.2022 року № 2322-IX “Про засади державної антикорупційної політики на 2021 - 2025 роки» та Постанови Кабінету Міністрів України від 04 березня 2023 року № 220 “Про затвердження Державної антикорупційної програми на 2023-2025 роки»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 37.2 | Перегляд розпорядчих актів про організацію закупівель у Головному управлінні у разі змін законодавства у сфері публічних закупівель (за необхідності) | Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | протягом 2021–2023 років (у разі потреби) | протягом 2021–2022 років | Виконується.<br>100 % | Уповноваженими особами, які визначені наказом Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 31.12.2021 № 958 (зі змінами), здійснюється перегляд розпорядчих актів про організацію закупівель у Головному управлінні, у разі змін законодавства у сфері публічних закупівель;<br>- відповідно Указу Президента України від 24 лютого 2022 № 64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 16 листопада 2022 року № 757/2022 “Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» до 19 лютого 2023, Указу Президента України “Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 06 лютого 2023 року № 58/2023, Указу |  |

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>Президента України “Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» від 19.05.2023 № 254/2023 за яким воєнний стан в Україні продовжено строком на 90 діб - до 18 серпня 2023 року закупівлі товарів і послуг здійснюються з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України. Відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі» розділ X Прикінцеві положення 3 7 — 3 8 від 12 жовтня 2022 № 1178 “Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану».</p> <p>Юридичним управлінням здійснюється перегляд розпорядчих актів про організацію закупівель у Головному управлінні, у разі змін законодавства у сфері публічних закупівель, зокрема наказ Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 22.02.2023 № 157 “Щодо підвищення ефективності взаємодії між структурними підрозділами Головного управління та уповноваженими</p> |  |
|--|--|--|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|      |                                                                                                                                   |                                                                   |                                                                                          |                                                                                          |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                                                   |                                                                   |                                                                                          |                                                                                          |                    | особами в процесі здійснення публічних закупівель», наказ Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 07.12.2022 № 741 “Про затвердження порядку взаємодії між юридичним управлінням та уповноваженими особами при здійсненні публічних закупівель», наказ Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 22.11.2022 № 708 “Про внесення зміни до наказу Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській області від 31.12.2021 № 958 “Про деякі питання організації закупівель для забезпечення потреб Головного управління Пенсійного фонду України в області». |  |
| 38.1 | Впровадження процедури візування безпосереднім керівником матеріально-відповідальної особи документів про виконання умов договору | Керівники самотійних структурних підрозділів Головного управління | протягом 2021–2023 років (перед підписанням матеріально-відповідальною особою документів | протягом 2021–2022 років (перед підписанням матеріально-відповідальною особою документів | Виконується. 100 % | З метою врегулювання питання внесення на розгляд та опрацювання подань про здійснення закупівель відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі» видано наказ від 22 лютого 2023 року № 157 “Щодо підвищення ефективності взаємодії між структурними                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                        | про виконання умов договору)                 | про виконання умов договору         |                    | підрозділами Головного управління та уповноваженими особами в процесі здійснення публічних закупівель».                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 38.2 | Проведення внутрішнього аудиту щодо дотримання вимог укладених договорів стосовно своєчасності та повноти постачання товарів (робіт/послуг)                                                                                                                              | Смеречанська О. М. Багровецький А. С. Стовбан П. М.                                    | 31.12.2023                                   |                                     | Виконується. 100 % | Проведення внутрішнього аудиту щодо дотримання вимог укладених договорів стосовно своєчасності та повноти постачання товарів (робіт/послуг) запланований на II півріччя 2023 року                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 39.1 | Забезпечення належного обґрунтування закупівлі необхідних товарів/робіт/послуг за переговорною процедурою закупівлі, зокрема, з посиланням на експертні, нормативні, технічні та інші документи, що підтверджують наявність підстав для застосування процедури закупівлі | Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | у разі проведення (перед початком закупівлі) |                                     | Виконується. 100 % | Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», переговорна процедура не застосовується. |  |
| 39.2 | Використання аналітичних інструментів, які допоможуть підтвердити або спростувати необхідність застосування переговорної процедури                                                                                                                                       | Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління | постійно (перед початком закупівлі)          | постійно (перед початком закупівлі) | Виконується. 100 % | Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні                                                                                                                                                                         |  |

|      |                                                                                                                                                                 |                                           |           |           |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|      | закупівлі, з метою проведення дослідження наявності чи відсутності конкуренції на ринку (bi.prozorro.org, clarity-project.info або інші аналітичні інструменти) |                                           |           |           |                    | закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», для здійснення закупівель товарів і послуг (крім послуг з поточного ремонту), вартість яких є меншою, ніж 100 тис. гривень, послуг з поточного ремонту, вартість яких є меншою, ніж 200 тис. гривень, робіт, вартість яких є меншою, ніж 1,5 млн. гривень, замовники можуть використовувати електронну систему закупівель відповідно до умов, визначених адміністратором електронної системи закупівель, у тому числі електронний каталог для закупівлі товарів у разі здійснення закупівлі, вартість якої є меншою, ніж 50 тис. гривень, без використання електронної системи закупівель замовник не оприлюднює в електронній системі закупівель звіт про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель.. |  |
| 40.3 | Здійснення аналізу причин відсутності достатньої кількості учасників процедури                                                                                  | Уповноважена особа, керівники самостійних | щопівроку | щопівроку | Виконується. 100 % | Уповноваженими особами, які визначені наказом Головного управління Пенсійного фонду України в Івано-Франківській                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                   |                   |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                        | закупівлі з метою їх подальшого усунення і збільшення конкуренції                                                                                                                                                                | структурних підрозділів Головного управління |                   |                   |                  | області від 31.12.2021 № 958 (зі змінами) та зацікавленими структурними підрозділами проводився аналіз причин відсутності достатньої кількості учасників процедури закупівлі з метою подальшого усунення таких причин і збільшення конкуренції                                                        |  |
| <b>Реєстр ризиків (додаток 2 до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021–2023 роки (у редакції наказу Фонду від 22.05.2023 № 87))</b> |                                                                                                                                                                                                                                  |                                              |                   |                   |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 1 п.2                                                                                                                                                                  | Впровадження щоквартального моніторингу щодо внесених відомостей про встановлений розмір тарифу, внеску та платежу на природний газ та електричну енергію, який використовується під час призначення житлової субсидії та пільги | Івасишин Н. В.                               | грудень 2023 року | грудень 2023 року | Виконується 100% | Щоквартальний моніторинг щодо внесених відомостей про встановлений розмір тарифу, внеску та платежу на природний газ та електричну енергію, який використовується під час призначення житлової субсидії та пільги буде впроваджений після розробки Пенсійним фондом України програмного забезпечення. |  |
| 2 п.1                                                                                                                                                                  | Розробка рекомендованого зразка пам'ятки про персональну відповідальність працівника органу Фонду за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним                                                          | Михайлюк Т. Я.<br>Комашко А. М.              | грудень 2023 року | грудень 2023 року | Виконано 100%    | Сектором розроблено пам'ятку про персональну відповідальність працівника Головного управління за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб                                                  |  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                 |                                                  |                                                  |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб                                                                                                                                                                         |                                 |                                                  |                                                  |               | протиправного впливу з боку третіх осіб, під час надання страхових виплат та соціальних послуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 2 п.2 | Ознайомлення посадових осіб, які здійснюють контрольні заходи, з пам'яткою під особистий підпис                                                                                                                                                                                                  | Михайлюк Т. Я.<br>Комашко А. М. | постійно, після призначення працівника на посаду | постійно, після призначення працівника на посаду | Виконано 100% | Ознайомлено всіх посадових осіб управління контрольно-перевірочної роботи з пам'яткою під особистий підпис                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 3 п.1 | Розробка рекомендованого зразка пам'ятки про персональну відповідальність працівника органу Фонду за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб | Михайлюк Т. Я.<br>Комашко А. М. | травень 2023 року                                | травень 2023 року                                | Виконано 100% | Сектором розроблено пам'ятку про персональну відповідальність працівника органу Фонду за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб, під час участі у роботі колегіальних органів уповноважених приймати рішення, які є підставою для призначення соціальних виплат |  |
| 3 п.2 | Ознайомлення посадових осіб, які беруть участь у роботі колегіальних органів з пам'яткою під особистий                                                                                                                                                                                           | Михайлюк Т. Я.<br>Комашко А. М. | постійно, після включення працівника до складу   | постійно, після включення працівника до складу   | Виконано 100% | Ознайомлено всіх посадових осіб управління контрольно-перевірочної роботи з пам'яткою під особистий підпис                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |

|       |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                           |                                    |                                    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | підпис                                                                                                                                                                                                       |                                                                                           | колегіального органу               | колегіального органу               |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 4 п.1 | Стандартизація та оптимізація процедур під час здійснення перевірок, передбачених Законом України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», шляхом прийняття нормативно-правових актів Фонду | Михайлюк Т. Я.                                                                            | грудень 2023 року                  | грудень 2023 року                  | Виконується 100% | Управління контрольно-перевірочної роботи здійснюється розробка стандартизації та оптимізації процедур під час здійснення перевірок, передбачених Законом України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», шляхом прийняття локальних нормативно-правових актів Головного управління |  |
| 5 п.1 | Забезпечення належного обґрунтування підстав для застосування пункту 13 Особливостей здійснення закупівель                                                                                                   | Керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління (ініціатори закупівлі) | постійно                           | постійно                           | Виконується 100% | Уповноважені особи забезпечують належне обґрунтування підстав для застосування пункту 13 Особливостей здійснення закупівель.                                                                                                                                                                          |  |
| 5 п.2 | Використання аналітичних інструментів (зокрема аналітичних онлайн-систем YouControl та Clarity-Project), які допоможуть підтвердити або спростувати необхідність застосування пункту 13 Особливостей         | Керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління (ініціатори закупівлі) | постійно, перед початком закупівлі | постійно, перед початком закупівлі | Виконується 100% | Під час здійснення закупівель та забезпечення належного обґрунтування підстав для застосування пункту 13 Особливостей здійснення закупівель, уповноваженими особами застосовуються аналітичні інструменти (зокрема аналітичні онлайн-системи YouControl та Clarity-Project),                          |  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | здійснення закупівель                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| 6 п.1 | Впровадження внутрішньої процедури погодження підрозділами по роботі з персоналом та з питань запобігання та виявлення корупції, а також заступником суб'єкта призначення відповідно до розподілу обов'язків подання керівника самостійного структурного підрозділу Головного управління у форматі службової записки на ім'я суб'єкта призначення з пропозицією кандидата на зайняття вакантної посади за результатами проведеної співбесіди з описом вимог до посади згідно із Законом України «Про державну службу» та відповідним досвідом (за потреби) | Керівники самостійних структурних підрозділів, Чорний С. В., Комашко А. М. | до відновлення процедури конкурсного відбору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» | до відновлення процедури конкурсного відбору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби» | Виконано 100%      | Протягом звітного періоду управлінням по роботі з персоналом проведено первинний відбір резюме кандидатів на основі відповідності їх досвіду та знань вимогам, які вказані в описі вакансії (2 резюме) та надано керівникам самостійних структурних підрозділів для подальшої оцінки кандидатів методом проведення інтерв'ю. Погоджено 2 подання з пропозиціями кандидатів на зайняття вакантних посад за результатами проведеної співбесіди. |  |
| 7 п.1 | Надання змістовних письмових обґрунтувань для встановлення стимулюючих виплат (надбавок) за виконання особливо важливої                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Керівники самостійних структурних підрозділів                              | постійно (у період дії абзацу восьмого пункту 14 розділу XI                                                                                                                                                      | постійно (у період дії абзацу восьмого пункту 14 розділу XI                                                                                                                                                      | Виконується. 100 % | За звітний період працівникам Головного управління не встановлювались стимулюючі виплати (надбавки) за виконання особливо важливої роботи                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |

|       |                                                                                                                                                                                      |              |                                                                           |                                                                           |                   |                                                                                                                                      |  |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       | роботи                                                                                                                                                                               |              | “Прикінцеві та перехідні положення» Закону України “Про державну службу») | “Прикінцеві та перехідні положення» Закону України “Про державну службу») |                   |                                                                                                                                      |  |
| 8 п.1 | Подання органом Фонду пропозицій щодо змін до штатного розпису з обґрунтуванням та підтверджуючими документами (у разі наявності) стосовно причин та умов, що зумовили внесення змін | Чорний С. В. | постійно                                                                  | постійно                                                                  | Виконано.<br>100% | Забезпечено подання пропозиції щодо змін до штатного розпису Головного управління на 2023 рік. Надано обґрунтування даних пропозицій |  |