

ЗОБОВ'ЯЗАННЯ
ЩОДО ДОТРИМАННЯ ПРАВ ТА ГАРАНТІЙ ВИКРИВАЧА В
ЧАСТИНІ АНОНІМНОСТІ ТА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ
ЗГІДНО ЗАКОНУ УКРАЇНИ «ПРО ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ»

Працівники відділів обслуговування громадян (сервісні центри) управління обслуговування громадян головного управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області при надходженні повідомлень, внесених викривачами про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» посадовими та службовими особами головного управління (далі – повідомлення) до сервісного центру через скриньку звернень громадян/отриманні наручно при особистому прийомі зобов'язані дотримуватися вимог конфіденційності та анонімності щодо інформації, про викривача (його близьких осіб) та інформації, яка стала їм відома у зв'язку із отриманням такого повідомлення.

Примітка: якщо особа, яка звернулась на особистий прийом громадян до спеціаліста відділу обслуговування громадян сервісного центру та виявляє бажання подати Повідомлення, або усно повідомити про корупційні діяння посадових осіб головного управління, в такому випадку, спеціаліст має довести особі усі наявні спеціальні канали для повідомлень про корупцію створені в Головному управлінні.

Працівник головного управління, який приймає повідомлення викривача, несе **особисту відповідальність** за збереження в таємниці інформації про викривача, його близьких осіб чи інформації, що може ідентифікувати особу викривача.

Працівник головного управління зобов'язаний:

- 1) зберігати в таємниці інформацію про викривача, його близьких осіб чи інформацію, що може ідентифікувати особу викривача;
- 2) додержуватись правил користування конфіденційною інформацією;
- 3) на виконання пункту 4 наказу головного управління від 24 грудня 2020 року № 718 *«Про організацію роботи з повідомленнями, внесеними викривачами про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших правопорушень Закону України «Про запобігання корупції» посадовими та службовими особами управління»* отримані через поштову скриньку для кореспонденції або на особистому прийомі громадян такі Повідомлення направляються **не пізніше наступного робочого дня**, до загального відділу управління адміністративного забезпечення для відповідної реєстрації.

**Відповідальність за розголошення
інформації про викривача , його близьких осіб**

Дотримання конфіденційності є гарантією захисту викривачі, а право викривача на конфіденційність закріплено в пункті 6 частини 2 статті 53-3 Закону.

До конфіденційної інформації про викривача віднесено відомості: прізвище, ім'я, по батькові, дата та місце народження, місце роботи та посада, місце проходження військової служби, місце навчання/стажування, відомості, які ідентифікують викривача як суб'єкта підприємницької діяльності, сімейний стан, адреса проживання, роботи, номер телефону, поштової скриньки, інші персоніфіковані канали зв'язку, зображення

викривача, інформація про аккаунти викривача в соціальних мережах, будь-які інші відомості, які дають змогу ідентифікувати особу викривача.

За незаконне розкриття інформації про викривача, його близьких осіб настає відповідальність передбачена чинним законодавством - дисциплінарна та адміністративна (частина 2 статті 172-8 КУпАП) відповідальність в деяких випадках кримінальна (частина 5 статті 27 КК України, обтяження пункт 4 частина 1 статті 67 КК України).

**СЕКТОР З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ
ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ**

Ознайомлені:

ПІБ

ПІДПИС

ДАТА