



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ  
У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

Від \_\_\_\_\_

м. Фастів

№ \_\_\_\_\_

**Про підсумки роботи за 2024 рік щодо реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг, виконання бюджету, а також інших завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України у Київській області**

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника Головного управління Пенсійного фонду України у Київській області про підсумки роботи за 2024 рік щодо реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг, виконання бюджету та інших завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України у Київській області (далі – Головне управління), колегія відмічає.

Станом на 01.01.2025 на обліку перебуває 538 366 пенсіонерів (цивільних – 504 067, колишніх військовослужбовців та працівників органів внутрішніх справ – 34 299).

Середній розмір пенсії по області становить 6 130 грн, що на 607 грн більше, ніж станом на 01.01.2024.

За 2024 рік призначено 24 372 нові пенсії, що на 641 більше, ніж за 2023 рік, проведено 63 390 індивідуальних перерахунків пенсій за заявами громадян, згідно додатково наданих документів, що на 7 816 більше, ніж за 2023 рік.

Забезпечено опрацювання 175 494 (або 100 %) наданих Міністерством фінансів України рекомендацій щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей даних щодо одержувачів пенсій, субсидій, пільг та страхових виплат.

Понад 207 тисяч одержувачів субсидій, пільг, інших страхових виплат Київської області вчасно отримують свої виплати. На ці цілі було спрямовано 3 млрд 715,5 млн грн.

Протягом 2024 року перевірено 81 307 заяв-розрахунків, наданих страхувальниками, щодо правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності.

Також 3 567 особам здійснюється щомісячна страхова виплата внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання.

Фактичні видатки Головного управління на виплату пенсій, субсидій, пільг та страхових виплат за 12 місяців 2024 року склали 43 млрд 226 млн грн.



Фатхутдінов Василь Гайнулович

КНЕДП ДПС

91DAE06465386C243BCADD742B04913EADDEA732CF616EEA688CCBDA0F7223AC00

28.01.2025

Головне управління ПФУ у  
Київській області



28.01.2025 604

Забезпеченість власними коштами становить 49 %.

Надходження коштів, які адмініструє Пенсійний фонд України, при плані 316 млн 543 тис. грн, склали 400 млн 857 тис. грн. План виконано на 126,6 % або більше на 84 млн 313 тис. грн.

За січень - грудень 2024 року до бюджету Головного управління, при загальному плані 20 млрд 976 млн грн, надійшло 21 млрд 293 млн грн власних коштів. План виконано на 101,5 % або більше на 317 млн грн. Власні надходження зросли на 3 млрд 559 млн грн, або на 120 %, у порівнянні з відповідним періодом минулого року.

Протягом 12 місяців 2024 року заборгованість по платежах до Пенсійного фонду України збільшилась на 34 млн грн та станом на 01.01.2025 склала 237 млн 214 тис. грн. За відповідний період відбулося погашення боргу на 66 млн грн.

Одним із шляхів наповнення бюджету є легалізація заробітної плати в регіоні. В межах інформаційної кампанії “Трудовий договір - твій пасок безпеки у світі праці” постійно проводиться спільна інформаційно - роз’яснювальна робота працівниками Головного управління, Центрального міжрегіонального управління Державної служби з питань праці у Київській області, Головного управління Держпродспоживслужби у Київській області, Головного управління Національної поліції України в Київській області щодо неприпустимості використання найманої праці без офіційного оформлення трудових відносин. Протягом 12 місяців 2024 року заходами охоплено 2 225 суб’єктів підприємницької діяльності, закладів торгівлі та громадського харчування Київської області. У 393 закладах виявлено 531 неоформленого працівника. За даними Головного управління ДПС у Київській області з початку року легалізовано 1 171 робоче місце, що забезпечило близько 174,7 тис. грн щомісячних надходжень. За результатами проведеної інформаційної роботи працівниками Головного управління працевлаштовано 283 особи (53 %), що забезпечило близько 500 тис. грн єдиного внеску щомісячно.

З початку 2024 року для забезпечення стягнення заборгованості перед Пенсійним фондом України Головним управлінням подано 155 позовних заяв про стягнення заборгованості.

Від вжитих заходів на рахунки Головного управління надійшло 7 млн 897 тис. грн, це майже у два рази більше, ніж за аналогічний період минулого року.

На виконанні в органах державної виконавчої служби перебуває 1 783 виконавчих документів про стягнення заборгованості на суму 145 млн 997 тис. грн.

Пенсіонерами до суду подано 11 640 позовних заяв на суму 346 млн 571 тис. грн щодо призначення та перерахунку пенсій. З них 50 % - щодо призначення (перерахунку) і виплати пенсій військовослужбовцям відповідно до Закону України від 09.04.1992 № 2262-ХІІ «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби та деяких інших осіб».

Протягом 2024 року відділами обслуговування громадян прийнято понад 471 тис. осіб та надано майже 631 тис. послуг.

З метою наближення послуг до населення протягом 2024 року проведено майже 1 500 виїзних прийомів громадян на віддалених робочих місяцях, де

надано майже 18 тис. послуг, що на 8 тис. послуг більше, ніж за аналогічний період минулого року. Таке збільшення відбулося за рахунок перегляду графіків прийому громадян на віддалених робочих місцях та проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи протягом 2024 року.

Проведено 829 виїзних прийомів до осіб з обмеженими фізичними можливостями.

На виконання постанови правління Пенсійного фонду України від 20 листопада 2023 року №49-2 “Про затвердження порядку встановлення територіальним органом Пенсійного фонду України особи одержувача пенсії, щомісячного грошового утримання судді у відставці, інших соціальних виплат шляхом відеоконференцзв'язку”, триває робота для проведення відеоідентифікації у м. Обухів та м. Фастів. Протягом 2024 року проведено понад 61 тис. відеоінтерв'ю з внутрішньо переміщеними особами.

Протягом 2024 року операторами Контакт-Центру прийнято понад 125 тис. телефонних звернень від громадян.

З початку впровадження сервісу “Електронна трудова книжка” переведено в електронну форму 395 390 звернень про трудову діяльність застрахованих осіб (в т. ч. за 2024 рік — 109 907). Електронні трудові книжки мають 51,45 % працюючого населення області.

У 2024 році надійшло 30 663 звернення «Анкета застрахованої особи», в тому числі через вебпортал Пенсійного фонду України надійшло 4 189 звернень (14 %), через фронт-офіс – 26 474 (86 %). Звернення опрацьовуються в 5-денний термін.

Станом на 01.01.2025 загальна кількість зареєстрованих комунальних установ - надавачів становить 1 537. Пенсійним фондом України модернізовано електронний кабінет надавача житлово-комунальних послуг на вебпорталі електронних послуг. А саме - управителю об'єднання/виконавцю комунальних послуг надано можливість подавати відомості про ціни/тарифи/внески за послуги (у розрізі споживачів та їх особових рахунків) через “Вітрину-1201”. До наповнення вітрини “Вітрини-1201” долучились 756 надавачів житлово-комунальних послуг.

З метою популяризації електронних послуг Пенсійного фонду України та інших актуальних тематик пенсійного забезпечення проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота серед громадян. Проведено 1 541 захід з інформаційно-роз'яснювальної роботи (зустрічі з громадянами, прямі телефонні лінії, медіазаходи тощо), оприлюднено у регіональних медіа та на власних вебресурсах 5863 публікації з питань діяльності Головного управління та 1 644 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Пенсійного фонду України в електронній формі, про можливості та переваги використання вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

За січень - грудень 2024 року надійшло на розгляд та зареєстровано 38 606 звернень громадян, що на 1 502 звернення більше ніж за відповідний період 2023 року (37 104 звернення). Із загальної кількості звернень забезпечено розгляд 1 717 звернень громадян, які надійшли з Державної установи «Урядовий контактний центр», що на 1 628 звернень менше ніж у 2023 році (3 345 звернень).

На загальну кількість звернень у звітному періоді вплинуло збільшення звернень з питань щодо перевірки правильності призначення та перерахунку пенсії, в т.ч. надбавок, доплат, роз'яснення пенсійного законодавства, витребування довідок та інших матеріалів та виконання судового рішення.

За 12 місяців 2024 року зареєстровано 9 365 адвокатських запитів, що на 2 655 більше, ніж у 2023 році (6 710).

Станом на 01.01.2025 штатна чисельність працівників Головного управління становить 1 157 одиниць (в т.ч. 1 115 посад державної служби). Фактична чисельність – 1 098 працівників (в т.ч. 1 059 державних службовців).

Чисельність постійних вакансій – 41. Показник укомплектування — 95 %.

Протягом 2024 року звільнилися 157 працівників, призначено - 160. Показник плинності у 2024 році склав 15 %.

Відповідно до наказу Пенсійного фонду України від 27.12.2024 № 166 “Про внесення змін до наказу Пенсійного фонду України від 24 січня 2023 року № 12” внесено зміни до граничної чисельності Головного управління та збільшено штатну чисельність на 53 одиниці.

Пропозиції щодо розподілу доданих штатних одиниць направлено до Пенсійного фонду України. Після погодження наданих пропозицій буде проведено класифікацію новостворених посад.

Головним управлінням всього експлуатується 47 адміністративних приміщень: 19 власних (загальна площа яких становить 10 530,7 м<sup>2</sup> — 59,7 %) та 28 орендованих (площею 7 096,3 м<sup>2</sup> — 40,3 %). Плата за оренду приміщень становить 1 грн в рік. Орендовані площі використовуються раціонально. Із загальної кількості (47) приміщень, що використовуються Головним управлінням, 18 обладнані системою пожежної сигналізації та системою оповіщення про пожежу, в т.ч. 14 власних приміщень (74 % від загальної кількості власних). Забезпечено списання з балансу Головного управління 5 службових автомобілів, непридатних для подальшої експлуатації.

Протягом січня - грудня 2024 року в містах та районах Київської області проведено 9 928 контрольних заходів.

Найбільшу питому вагу в загальній кількості проведених контрольних заходів складають перевірки відомостей, поданих для обчислення пенсії — 90,6 % або 8 993. За результатами проведених перевірок попереджено 2 998 порушень (результативність 33,3 %).

З метою контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України протягом 2024 року проведено 172 перевірки, у т.ч. 55 перевірок об'єктів поштового зв'язку, 25 - банківських установ та 92 - установи, де особи перебувають на повному державному утриманні. За результатами проведених контрольних заходів виявлено 650 фінансових порушень на загальну суму 1 863,6 тис. грн. Застосовано фінансові санкції на суму 70,2 тис. грн.

З початку 2024 року проведено 81 перевірку дотримання порядку використання страхувальниками страхових коштів, з них 53 планові перевірки. Сума коштів Пенсійного фонду України, охоплена контрольними заходами у звітному періоді становить 201 787,8 тис. грн.

За результатами перевірок винесено 80 рішень про повернення неправомірно витрачених страхових коштів та фінансових санкцій на 818 тис. грн.

Винесено 62 постанови про накладання адміністративних штрафів на суму 8,4 тис. грн. Результативність перевірок становить 98 %.

За результатами 234 перевірок в медичних закладах щодо обґрунтованості видачі листків непрацездатності, виявлено 231 листок непрацездатності, що видані з порушеннями. Подано до закладів охорони здоров'я 58 вимог про компенсацію суми страхових виплат на суму 369 тис. грн, які відшкодовано в повному обсязі. Упереджено виплати за необґрунтовано виданими листками непрацездатності на суму 199,8 тис. грн.

Впродовж 2024 року на виконання Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту Пенсійного фонду України на 2024-2026 роки проведено 8 внутрішніх аудитів та 3 контрольні заходи з інших питань діяльності Головного управління.

Станом на 31.12.2024 відділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління було проведено перевірку 4 593 декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. За звітний період проведено 21 службову перевірку, спеціальних перевірок відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» проведено 65 і 7 перевірок триває, направлено до НАЗК 125 повідомлень про корупційні правопорушення (неподання/несвоєчасне подання декларацій бувшими працівниками Фонду соціального страхування), направлено до Головного управління Національної поліції України в Київській області 87 матеріалів щодо недопущення розкрадання бюджетних грошових коштів, проведено 71 навчання та надано 1 138 консультацій для працівників Головного управління з питань антикорупційного законодавства.

За січень – грудень 2024 року факти корупційних правопорушень чи порушень, пов'язаних з корупцією, стосовно яких винесено відповідні судові рішення та випадки не врегульованих конфліктів інтересів у працівників Головного управління відсутні.

Враховуючи вищевикладене,

## **НАКАЗУЮ:**

1. Управлінню з питань виплат (Корчаці Л.О.):

1) щомісячно проводити перевірку пенсійних виплат, по яких суми перевищують 50 тис. грн.

2) щоденно формувати та негайно опрацьовувати протоколи звірки актових записів про смерть, наданих в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян з підсистемами ППВП, ПВП ДКГ, ДСВ.

2. Управлінню обслуговування громадян (Зеленіній Н.А.) постійно проводити звірку персональних даних з Реєстром застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування при прийомі заяв щодо здійснення державних виплат.

3. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Орловій О.Д.), управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Самутін Л.В.) щотижнево проводити спільні навчання зі страхувальниками щодо недопущення помилок, які впливають на правові та персональні дані при здійсненні державних виплат.

4. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Самутін Л.В.), управлінню з питань виплат (Корчаці Л.О.) в найкоротші терміни, але не більше 90 днів, забезпечити своєчасне та якісне опрацювання Рекомендацій, наданих Міністерством фінансів України з прийняттям остаточних рішень.

5. Фінансово-економічному управлінню (Вітер С. І.):

1) забезпечити 100 % виконання планових показників по надходженню власних коштів до бюджету Пенсійного фонду України;

2) забезпечити погашення заборгованості економічно - активними платниками на 5 %, зокрема забезпечити погашення заборгованості Державним спеціалізованим підприємством “Центральне підприємство з поводження з радіоактивними відходами”;

3) продовжити інформаційно - роз'яснювальну роботу з громадянами та фізичними особами - підприємцями щодо легалізації заробітної плати;

4) забезпечити щоденний контроль за сумами видатків на утримання апарату Головного управління.

6. Юридичному управлінню (Дрозач Л.В.) до 01.03.2025 провести ознайомлення з матеріалами виконавчих проваджень, які перебувають на розгляді в державних виконавчих органах України та місті Києві.

7. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Орловій О.Д.):

1) якісно та в повному обсязі забезпечити оцифрування відомостей про трудову діяльність працівника на підставі сканованих копій документів, які надходять від страхувальників та застрахованих осіб;

2) забезпечити 100 % контроль за відпрацюванням управителями багатоквартирного будинку, об'єднаннями співвласників багатоквартирного будинку, виконавцями комунальних послуг запитів в електронних кабінетах на офіційному вебсайті Пенсійного фонду України для надання інформації, необхідної для призначення та розрахунку житлових субсидій та пільг;

3) в найкоротші терміни, але не більше ніж за 5 днів, забезпечити опрацювання анкет на зміну персональних даних в Реєстрі застрахованих осіб.

8. Управлінню по роботі з персоналом (Євстратовій Т.П.) до 31.01.2025 забезпечити проведення класифікації новостворених посад державної служби та направити зведені відомості класифікації посад державної служби категорії “Б” та “В” Головного управління Пенсійного фонду України у Київській області, узагальнену інформацію про посади та інформацію про особу, відповідальну за

проведення класифікації посад до Пенсійного фонду України.

9. Управлінню обслуговування громадян (Зеленій Н.А.), управлінню документального забезпечення (Цимбалюк А.В.) проводити моніторинг розгляду письмових звернень громадян, забезпечуючи їх опрацювання у терміни відповідно до чинного законодавства.

10. Управлінню обслуговування громадян (Зеленій Н. А):

1) забезпечити прийом відвідувачів з мінімальним часом очікування прийому;

2) протягом I кварталу 2025 року здійснювати постійний контроль за роботою Контакт-Центру;

3) протягом I кварталу 2025 року забезпечувати організацію роботи та здійснювати постійний контроль за відеоідентифікацією;

4) забезпечувати прийом громадян та розгляд звернень у встановлені законодавством терміни.

11. Відділу організаційно-інформаційної роботи (Бордусь Ю.А.) забезпечити оперативне та якісне висвітлення питань діяльності Головного управління в засобах масової інформації.

12. Управлінню господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення (Борець Ю.Т.) до 31.03.2025 підготувати необхідні матеріали для списання транспортних засобів, непридатних для подальшої експлуатації.

13. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції (Козубу В.В.) провести заходи щодо забезпечення 100 % своєчасного подання та проведення перевірок фактів подання (неподання) декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави, які працевлаштовуються, працюють чи звільнились з Головного управління. У разі неподання чи несвоєчасного подання декларацій суб'єктами декларування направити повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції у встановлений Законом термін та порядок.

14. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Начальник  
Головного управління**

**Василь ФАТХУТДІНОВ**