



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В КІРОВОГРАДСЬКІЙ ОБЛАСТІ

вул. Соборна, 7а, м Кропивницький, 25009 тел.: 33-04-52, факс 33-04-32, E-mail: gu@kr.pfu.gov.ua Код ЄДРПОУ 20632802

11.06.2019 № 11539 04-01

На № _____ Від _____

Міністерство юстиції України

вул. Городецького, 13
м. Київ, 01001

ПОВІДОМЛЕННЯ
про початок проходження перевірки відповідно до
Закону України “Про очищення влади”

11.06.2019 року в головному управлінні Пенсійного фонду України в Кіровоградській області розпочато проведення перевірки щодо:

ТАРАСОВОЇ Анастасії Миколаївни, головне управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області, головний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій № 1 управління застосування пенсійного законодавства;

ГРЕЙНІС Крістіни Ігорівни, головне управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області, головний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій № 13 управління застосування пенсійного законодавства;

СУХЕЦЬКОЇ Вікторії Василівни, головне управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області, головний спеціаліст-юрисконсульт відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління;

КОЛОДІНОЇ Інни Василівни, головне управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області, головний спеціаліст-юрисконсульт сектору договірної роботи юридичного управління.

Начальник головного управління

Н. СІМОНЯН

005920

Голубовська Т. В.
 В розшуку згідно
 змислого замовлення

Начальнику головного управління
 пенсійного фонду України
 в Кіровоградській області
 Сіменюк Н. М.
 Парасові Анастасії Михайлівні

Заява
 про проведення перевірки, переданої Законом України
 "Про очищення влади"

Я, Парасова Анастасія Михайлівна, відповідно до
 статті 4 Закону України, Про очищення влади повіряю,
 що заборони, передані чинним законодавством або чинною
 статті 1 Закону, не застосовуються щодо мене.

Нарадо згідно на:
 прохання перевірки;
 отримання властивостей щодо себе відповідно до вимог
 Закону України, Про очищення влади;
 Заявок: копії, засвідчені підписом керівника кадрової
 служби і скріплені печаткою;
 отримання паспорта громадянина України з даними
 про прізвище, ім'я та по-батькові, виходу паспорту
 та його реєстрації;
 декларації про майно, доходи, витрати і зобов'язання
 фінансового характеру за 2018 рік;
 документів, що підтверджують реєстрацію у Верховному
 реєстрі фізичних осіб - платників податків.

11 червня 2019 р.



Підпис

Додаток
до Закону України
"Про засади запобігання
і протидії корупції"
від 7 квітня 2011 року
№ 3206-VI

ДЕКЛАРАЦІЯ
про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру
за 20 18 рік

Розділ I. Загальні відомості

1. Тарасова Анастасія Миколаївна,

(прізвище, ім'я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків/серія та номер паспорта громадянина України – декларанта)

2. Місце проживання: 25004, м. Кропивницький,
фактичне місце

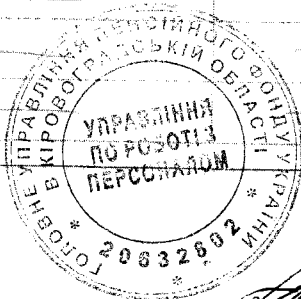
проживання Юр. и. Новодар.

(поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, корпусу, квартири декларанта)

3. Посада: Головний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсії в управлінні застосування пенсійного законодавства, кадрового управління Пенсійного фонду України в Кропивницькій області

4. Члени сім'ї декларанта:

Ступінь зв'язку	Прізвище, ініціали, дата народження	Реєстраційний номер облікової картки платника податків/серія та номер паспорта громадянина України
<u>Син</u>	<u>Тарасов Д.В.</u>	
<u>Вітчим</u>	<u>Паликов В.О.</u>	
<u>Мати</u>	<u>Паликова О.М.</u>	
<u>Брат</u>	<u>Паликов А.В.</u>	
<u>—</u>	<u>—</u>	
<u>—</u>	<u>—</u>	
<u>—</u>	<u>—</u>	



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

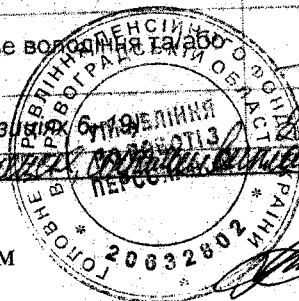
Розділ II. Відомості про доходи

А. Одержані (нараховані) з усіх джерел в Україні

Перелік доходів	Сума одержаного (нарахованого) доходу	
	декларанта	членів сім'ї
5. Загальна сума сукупного доходу, гривні, у т. ч.:	10566	296208
6. заробітна плата, інші виплати та винагороди, нараховані (виплачені) декларанту відповідно до умов трудового або цивільно-правового договору (крім виплат, зазначених у позиціях 7, 8)	—	261270
7. дохід від викладацької, наукової і творчої діяльності, медичної практики, інструкторської та суддівської практики із спорту	—	—

(назва закладу, установи тощо, в яких одержано (нараховано) зазначені у цій позиції доходи)

8. авторська винагорода, інші доходи від реалізації майнових прав інтелектуальної власності	—	—
9. дивіденди, проценти	—	—
10. матеріальна допомога	—	—
11. дарунки, призи, виграші	—	—
12. допомога по безробіттю	—	—
13. аліменти	—	—
14. спадщина	—	—
15. страхові виплати, страхові відшкодування, викупні суми та пенсійні виплати, що сплачені декларанту за договором страхування, недержавного пенсійного забезпечення та пенсійного вкладу	—	—
16. дохід від відчуження рухомого та нерухомого майна	—	—
17. дохід від провадження підприємницької та незалежної професійної діяльності	—	—
18. дохід від відчуження цінних паперів та корпоративних прав	—	—
19. дохід від передачі в оренду (строкове володіння та/або користування) майна	—	—
20. інші види доходів (не зазначені у позиціях 5-19)	10566	34938



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

Б. Одержані (нараховані) з джерел за межами України декларантом

[illegible]

В. Одержані (нараховані) з джерел за межами України членами сім'ї декларанта

[illegible]

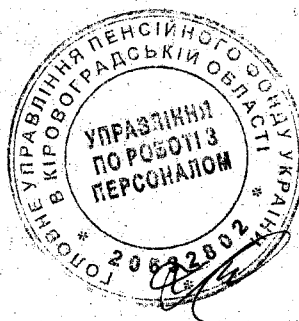
Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

Розділ III. Відомості про нерухоме майно

А. Майно, що перебуває у власності, в оренді чи на іншому праві користування декларанта, та витрати декларанта на придбання такого майна або на користування ним

Перелік об'єктів	Місцезнаходження об'єкта (країна, адреса)	Загальна площа (кв. м)	Сума витрат (грн) на	
			придбання у власність	оренду чи на інше право користування
23. Земельні ділянки	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
24. Житлові будинки	Україна, 25 004 м. Кропивницький	_____	_____	інше право користування, а саме проживання
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
25. Квартири	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
26. Садовий (дачний) будинок	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
27. Гаражі	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
28. Інше нерухоме майно	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

Б. Майно, що перебуває у власності, в оренді чи на іншому праві користування членів сім'ї декларанта

Перелік об'єктів	Місцезнаходження об'єкта (країна, адреса)	Загальна площа (кв. м)
29. Земельні ділянки	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
30. Житлові будинки	Україна, 25004	56,6
	м. Кривий Ріг	_____
	_____	_____
31. Квартيري	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
32. Садовий (дачний) будинок	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
33. Гаражі	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____
34. Інше нерухоме майно	_____	_____
	_____	_____
	_____	_____

Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління



Т. ГОЛУБОВСЬКА

Розділ IV. Відомості про транспортні засоби

А. Транспортні засоби, що перебувають у власності, в оренді чи на іншому праві користування декларанта, та витрати декларанта на їх придбання (користування)

Перелік транспортних засобів	Марка/модель (об'єм циліндрів двигуна, куб. см, потужність двигуна, кВт, довжина, см)	Рік випуску	Сума витрат (грн) на	
			придбання у власність	оренду чи на інше право користування
35. Автомобілі легкові				
36. Автомобілі вантажні (спеціальні)				
37. Водні засоби				
38. Повітряні судна				
39. Інші засоби				



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

Б. Транспортні засоби, що перебувають у власності, в оренді чи на іншому праві користування членів сім'ї декларанта

Перелік транспортних засобів	Марка/модель (об'єм циліндрів двигуна, куб. см, потужність двигуна, кВт, довжина, см)	Рік випуску
40. Автомобілі легкові		
41. Автомобілі вантажні (спеціальні)		
42. Водні засоби		
43. Повітряні судна		
44. Інші засоби		



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

Розділ V. Відомості про вклади у банках, цінні папери та інші активи

А. Вклади у банках, цінні папери та інші активи, що перебувають у власності декларанта, та витрати декларанта на придбання таких активів (грн)

Перелік	Усього	у тому числі за кордоном
45. Сума коштів на рахунках у банках та інших фінансових установах, у т. ч.:		
46. вкладених у звітному році		
47. Номінальна вартість цінних паперів, у т. ч.:		
48. придбаних у звітному році		
49. Розмір внесків до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації, у т. ч.:		
50. внесених у звітному році		

Б. Вклади у банках, цінні папери та інші активи, що перебувають у власності членів сім'ї декларанта (грн)

Перелік	Усього	у тому числі за кордоном
51. Сума коштів на рахунках у банках та інших фінансових установах		
52. Номінальна вартість цінних паперів		
53. Розмір внесків до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації		

Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління



Т. ГОЛУБОВСЬКА

Розділ VI. Відомості про фінансові зобов'язання

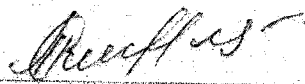
А. Фінансові зобов'язання декларанта та інші його витрати (грн)

Перелік фінансових зобов'язань	Усього	у тому числі за кордоном
54. Добровільне страхування	_____	_____
55. Недержавне пенсійне забезпечення	_____	_____
56. Утримання зазначеного у розділах III–V майна	_____	_____
57. Погашення основної суми позики (кредиту)	_____	_____
58. Погашення суми процентів за позикою (кредитом)	_____	_____
59. Інші не зазначені у розділах III–V витрати	_____	_____

Б. Фінансові зобов'язання членів сім'ї декларанта (грн)

Перелік фінансових зобов'язань	Усього	у тому числі за кордоном
60. Добровільне страхування	_____	_____
61. Недержавне пенсійне забезпечення	_____	_____
62. Утримання зазначеного у розділах III–V майна	_____	_____
63. Погашення основної суми позики (кредиту)	_____	_____
64. Погашення суми процентів за позикою (кредитом)	_____	_____

Засвідчую правильність зазначених у цій Декларації відомостей


 (підпис)

" 11 " червня 20 19.

Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

Примітка. 1. Декларація заповнюється і подається особами, зазначеними у пункті 1 і підпункті "а" пункту 2 частини першої статті 4, та особами, зазначеними в абзаці першому частини першої статті 11 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції". При цьому особами, зазначеними в абзаці першому частини першої статті 11 цього Закону, відомості щодо витрат (вкладів/внесків) у декларації не зазначаються.

2. Декларант заповнює декларацію власноручно чорнильною або кульковою ручкою синього або чорного кольору таким чином, що забезпечує вільне читання внесених відомостей.

3. У позиції 1 у разі, якщо декларантом у звітному році змінено прізвище, ім'я, по батькові, спочатку зазначається нове прізвище, ім'я, по батькові, а у дужках – попереднє прізвище, ім'я, по батькові.

Якщо декларант через свої релігійні переконання відмовився від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомив про це відповідний орган доходів і зборів і має про це відмітку у паспорті громадянина України, – у декларації зазначаються серія та номер паспорта громадянина України.

4. У позиції 2 зазначаються відомості щодо місця проживання із зазначенням адреси житла на кінець звітного року.

У разі якщо назва адміністративно-територіальної одиниці (адреса житла) зазнала у звітному році зміни, що не відображено у паспорті громадянина України – декларанта, – зазначається також назва станом на дату заповнення декларації.

5. У позиції 3 зазначається займана декларантом посада або посада, на яку претендує декларант.

6. У позиції 4 зазначаються відомості відповідно до абзацу десятого частини першої статті 1 Закону України "Про засади запобігання і протидії корупції".

7. Відомості про довжину транспортного засобу зазначаються лише у позиціях 37, 38, 42 і 43.

8. У разі відсутності окремих відомостей у відповідному полі ставиться прочерк.

9. Відомості щодо фінансових сум заокруглюються до гривні.

10. У полі "перерахованого у гривні" у позиціях 21–22 і полі "у тому числі за кордоном" у позиціях 45–64 зазначаються відомості за офіційним курсом гривні до відповідної іноземної валюти, установленим Національним банком України на день проведення фінансової операції.



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА

11. Поле "сума витрат (грн) на придбання у власність/оренду чи на інше право користування" у позиціях 23–28, 35–39 і поле "усього" у позиціях 46, 48, 50, 56, 59 і 62 заповнюється, якщо разова витрата (вклад/внесок) по кожній із зазначених позицій у звітному році дорівнює або перевищує 80 тис. гривень.

11¹. У полях "Усього" та "у тому числі за кордоном" у позиціях 45-64 зазначається повне найменування банків, інших фінансових установ, товариств, підприємств, організацій тощо, з якими у декларанта чи членів його сім'ї наявні відповідні відносини.

12. Достовірність внесених до декларації відомостей засвідчується підписом декларанта та зазначенням дати її заповнення.

13. Бланки декларації виготовляються у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

14. У разі якщо суб'єкт декларування не може одержати інформацію про майно, доходи, видатки та зобов'язання фінансового характеру члена сім'ї, якого мобілізовано відповідно до указу Президента України, декларація за 2014 рік заповнюється без урахування інформації, невідомої суб'єкту декларування. У такому разі суб'єкт декларування разом із декларацією подає пояснювальну записку довільної форми, в якій зазначає, які саме позиції декларації не заповнені, та пояснює причини їх незаповнення. Суб'єкт декларування зобов'язаний подати уточнену декларацію за 2014 рік не пізніше 30 робочих днів з моменту усунення обставин, які перешкоджали йому одержати необхідні дані.

{Декларація із змінами, внесеними згідно із Законами № 224-VII від 14.05.2013, № 406-VII від 04.07.2013, № 610-VIII від 15.07.2015}



Начальник управління по роботі з персоналом
головного управління

Т. ГОЛУБОВСЬКА