



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

№ _____

м. Львів

**Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України
у Львівській області за I півріччя 2021 року щодо виконання бюджету,
реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення та завдань,
покладених на органи Пенсійного фонду України**

Робота Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області в I півріччі 2021 року була спрямована на виконання бюджету Пенсійного фонду України, реалізацію державної політики з питань пенсійного забезпечення та завдань, покладених на органи Пенсійного фонду.

Головним управлінням Фонду забезпечено стабільне фінансування та виплату пенсій 666,8 тис. пенсіонерів.

З початку року призначено 12,6 тис. пенсій, проведено 23,8 тис. індивідуальних перерахунків пенсій та у зв'язку зі зміною прожиткового мінімуму 558,0 тис. особам, встановлено щомісячну доплату в розмірі 100 грн 13,1 тис. пенсіонерів, розмір пенсії яких із січня по липень 2021 року не індексувався або не підвищувався.

Середній розмір пенсії по області збільшився у порівнянні з січнем 2021 року на 228,68 грн і становить з 01.07.2021 року – 3427,92 гривень.

Видатки на виплату та доставку пенсій і грошових допомог за звітний період склали 13 775 ,6 млн грн, що на 917,2 млн грн (або на 7,1 %) більше, ніж за відповідний період минулого року.

Чисельність одержувачів пенсійних виплат через установи банків з початку року зросла на 5,2 тис. осіб і становить 417,1 тис. осіб або 62,6 % від загальної кількості пенсіонерів, що дозволило заощадити кошти на оплату поштових послуг в сумі 151,6 млн гривень.

Надходження власних коштів складають 9456,7 млн грн, з яких 9384,6 млн грн (99,2 %) - частина єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та 72,1 млн грн (0,8 %) – надходження коштів, які адмініструють органи Фонду.



Недзельська Галина Всеволодівна

"Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

0B90529B09BA920DBA20AE81EF592AAE9345DFD96483D66BB32A2C4C8E05C3DD01

30.07.2021

Головне управління ПФУ в
Львівській області



30.07.2021 351

Планові показники виконано на 105,1 % або більше на 457,4 млн грн. У порівнянні з відповідним періодом 2020 року надходження збільшились на 3832,1 млн грн або на 68,1 %.

На рахунки органів Державної казначейської служби Львівської області надійшло збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій на суму 243,8 млн грн, або 135,3 % планових показників.

Головним управлінням вживаються заходи щодо збільшення надходження коштів та скорочення заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України, яка станом на 01.07.2021 становить 1 433,2 млн гривень.

Заборгованість з платежів до Пенсійного фонду України охоплена позовною роботою та передана на виконання органам Державної виконавчої служби, де станом на 1 липня 2021 року перебуває 3681 виконавчий документ на стягнення заборгованості на суму 877,5 млн грн, по яких з початку року надійшло 2,3 млн гривень.

На стягнення заборгованості, яка утворилась перед Головним управлінням та підлягає відшкодуванню в судовому порядку, подано 317 позовних заяв на суму 408,9 млн гривень.

З метою ефективного використання коштів фахівцями Головного управління проведено 3988 перевірок, з них 3934 перевірки достовірності відомостей, відображених у довідках для обчислення пенсій, виявлено 1231 випадок подання недостовірних відомостей для призначення (перерахунку) пенсій, 30 випадків порушень використання пенсійних коштів, проведено 650 перевірок суб'єктів господарювання, з них по 436 виявлено порушення та винесено приписи про усунення порушень щодо недостовірності відомостей, поданих до реєстру застрахованих осіб, чим забезпечено відновлення прав 1442 застрахованих осіб.

Забезпечено контроль за повнотою та достовірністю формування відомостей, які надходять до Реєстру застрахованих осіб шляхом щоденного моніторингу звітності страхувальників на наявність помилок, в результаті виправлено 75 % Податкових розрахунків, поданих з помилками.

Здійснено опрацювання звернень щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність по 33,1 тис. зверненнях.

За результатами проведених 3-ох внутрішніх аудитів виявлено 118 нефінансових порушень та 91 фінансове порушення на загальну суму 726,7 тис. грн. Забезпечено 100 % усунення фінансових порушень та 90,0 % нефінансових порушень.

За звітний період сервісними центрами надано понад 374 тис. послуг мешканцям області з питань пенсійного забезпечення, новим сервісом автоматичного призначення пенсії, скористалося 16,4 тис. осіб, з них 4,7 особам, без особистого звернення до сервісного центру Фонду, автоматично сформовано заяви на призначення пенсії.

Збільшилась кількість осіб, які обирають дистанційну форму обслуговування, зокрема за I півріччя зареєстровано 23,0 тис. нових користувачів вебпорталу електронних послуг Фонду.

В системі підвищення кваліфікації за різними програмами пройшли навчання 764 державних службовці Головного управління, що становить 68 % від визначеної потреби у професійному навчанні.

Для забезпечення відкритості в роботі Головного управління проводилась інформаційно-роз'яснювальна робота щодо основних напрямів діяльності. В інтернет просторі оприлюднено 6384 інформаційних повідомлень, вийшло друком 197 статей. Керівництвом та фахівцями Головного управління взято участь у 790 теле- та радіоефірах. Для представників засобів масової інформації проведено 19 пресконференцій та 42 брифінги.

Окрім цього, на місцевих та регіональних телеканалах транслювалися відеоролики соціальної реклами Пенсійного фонду України, загальна кількість їх виходів в ефір склала 2179.

Робота з виконання антикорупційних заходів була спрямована на упередження корупційних ризиків, недопущення вчинення працівниками корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, підготовлено та направлено на усі структурні підрозділи Головного управління 13 роз'яснень, проведено 16 навчальних заходів, надано 93 індивідуальні консультації щодо дотримання норм антикорупційного законодавства.

Враховуючи вищенаведене та на виконання рішень колегії

НАКАЗУЮ:

1. Заступникам начальника Головного управління, керівникам структурних підрозділів Головного управління продовжити інформування громадськості та засобів масової інформації про можливості отримання фізичними та юридичними особами інформації та послуг дистанційно, у тому числі в електронній формі через вебпортал Пенсійного фонду України.

2. Заступнику начальника Головного управління – начальнику Управління обслуговування громадян Іванковій Р. Я., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) Управління обслуговування громадян:

2.1. Забезпечити якісне обслуговування громадян відповідно до вимог Положення про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 30.07.2015 № 13-1.

2.2. Популяризувати послугу автоматичного призначення пенсії через засоби масової інформації, офіційну сторінку у Facebook, під час проведення особистих та виїзних прийомів.

2.3. Забезпечити оперативне та вчасне реагування на звернення громадян до органів Пенсійного фонду, їх якісний розгляд, додержання законодавства про захист персональних даних від несанкціонованого доступу до них третіх осіб.

3. Заступнику начальника Головного управління Левицькій Г. І., начальнику Управління пенсійного забезпечення Стародубовій І.В. забезпечити якісне та

своєчасне проведення перерахунків пенсій відповідно до Закону України від 29.06.2021 № 1584- IX “Про внесення змін до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, а також на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 № 713 “Про додатковий соціальний захист окремих категорій осіб”.

4. Начальнику Управління внутрішнього аудиту Кот Р. С. забезпечити виконання планових внутрішніх аудитів та проведення моніторингу впровадження аудиторських рекомендацій за результатами аудиторських досліджень.

5. Заступнику начальника Головного управління - начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів Лужецькій Н. Т. активізувати роботу щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність працівників на підставі наданих сканованих копій документів.

6. Заступнику начальника Головного управління Білецькій М. П., начальнику Фінансово - економічного управління – головному бухгалтеру Гайді О. Я.:

6.1. Ініціювати у серпні поточного року проведення спільної наради з Головним управлінням Державної податкової служби у Львівській області та Управлінням забезпечення примусового виконання рішень у Львівській області Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Львів) щодо алгоритму дій по погашенню заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України та єдиного соціального внеску.

6.2. Продовжити роботу, спрямовану на реалізацію заходів щодо легалізації заробітної плати та зайнятості населення.

7. Начальнику Юридичного управління Страхоцькій О.Я.:

7.1. Забезпечити своєчасне подання до суду позовних заяв на відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пільгових пенсій та стягнення переплат пенсій.

7.2. Активізувати співпрацю з органами Державної виконавчої служби щодо виконання виконавчих документів, де стягувачем є орган Пенсійного фонду України.

8. Начальнику Управління адміністративного забезпечення Ценюку В. І., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) Управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області забезпечити контроль за належним утриманням приміщень, раціональним використанням системи електро-, водо-, теплопостачання.

9. Заступникам начальника Головного управління, начальнику Управління пенсійного забезпечення Стародубовій І. В., начальнику Управління з виплати пенсій Скуратовій О. В., начальнику Фінансово-економічного управління – головному бухгалтеру Гайді О. Я. на підставі розроблених типових інформаційних карток, затверджених наказом Пенсійного фонду України від 23.07.2021 № 102, розробити інформаційні та технологічні картки послуг у сфері пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов’язковому державному соціальному страхуванню, платежів.

10. Начальнику Управління з ретроконверсії Сениско І. В. забезпечити якісне проведення оцифрування пенсійних справ згідно доведених показників.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

Начальник Головного управління

Галина НЕДЗЕЛЬСЬКА