

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Львівській області
№ _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з призначення пільги на придбання палива, у
тому числі рідкого, скрапленого балонного газу для побутових потреб

**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету
Стрийської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання
адміністративних послуг, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної
територіальної громади або військової адміністрації)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг, виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військову адміністрацію		
1	Місцезнаходження Інформація щодо режиму роботи Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт	<u>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Стрийської міської ради</u> 82400, м. Стрий, вул. Шевченка, 71 Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер з 08:00 до 16:15 вівторок з 08:00 до 19:00 п'ятниця, субота з 08:00 до 15:00 без перерви на обід неділя – вихідний день, 0800339575 ел. адреса: stryi.cnap@ukr.net <u>Віддалене робоче місце в с. Дашава</u> 82433, смт. Дашава, вул. Шевченка, 7 Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер з 08:00 до 16:15 вівторок з 08:00 до 19:00 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 субота, неділя – вихідні дні, 0973273670 ел. адреса: dashava_sr@i.ua <u>Віддалене робоче місце в с. Великі Дідушичі</u> 82484, с. Великі Дідушичі, вул. Гошівська, 150 Графік прийому громадян: понеділок, середа з 08:00 до 16:15 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 вівторок, четвер, субота, неділя – вихідні дні, 0961343582



Іванкова Руслана Ярославівна

КНЕДП ДПС

229CD3A03539EDCE2954BBDEF46B66ABC7D645D2AC9ADE205C888D9E20721FE01

16.05.2024

Головне управління ПФУ у
Львівській області



16.05.2024 13779/52-16

	ел. адреса: bardun60@ukr.net <u>Віддалене робоче місце в с. Жулин</u> 82470, с. Жулин, вул. Героїв Небесної Сотні, 3 Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер з 08:00 до 16:15 вівторок з 08:00 до 19:00 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 субота, неділя – вихідні дні, (03245)71485 ел. адреса: srzhulyn@ukr.net <u>Віддалене робоче місце в с. Лисятичі</u> 82421, с. Лисятичі, пл. 40- річчя Перемоги, 4 Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер з 08:00 до 16:15 вівторок з 08:00 до 19:00 обід з 12:00 до 13:00 п'ятниця, субота, неділя – вихідні дні, 0976093966 ел. адреса: nsax@ukr.net <u>Віддалене робоче місце в с. Миртюки</u> 82463, с. Миртюки, вул. Шевченка, 6 Графік прийому громадян: вівторок з 08:00 до 19:00 середа, четвер з 08:00 до 16:15 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 понеділок, субота, неділя – вихідні дні, 0985528649 ел. адреса: 72hladiy@ukr.net <u>Віддалене робоче місце в с. Угерсько</u> 82424, с. Угерсько, вул. І. Франка, 37 А Графік прийому громадян: Понеділок, середа, четвер з 08:00 до 16:15 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 вівторок, субота, неділя – вихідні дні, 0979364454 ел. адреса: ukavatsiv@gmail.com <u>Віддалене робоче місце в с. Добряни</u> 82427, с. Добряни, вул. Шевченка, 32 Графік прийому громадян: четвер з 08:00 до 16:15 понеділок - середа, п'ятниця - неділя: вихідні дні, 0961416009 обід з 12:00 до 13:00 ел. адреса: tany985@ukr.net
--	--

		<u>Віддалене робоче місце в с. Нежухів</u> 82431, с. Нежухів, вул. Дрогобицька, 5 Графік прийому громадян: понеділок, середа з 08:00 до 16:15 вівторок з 08:00 до 19:00 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 четвер, субота, неділя - вихідні дні, 0676971243 ел. адреса: NezhuhivRada@gmail.com <u>Віддалене робоче місце в с. Підгірці</u> 82440, с. Підгірці, вул. Стрийська, 1 Графік прийому громадян: понеділок, четвер з 08:00 до 16:15 вівторок з 08:00 до 19:00 п'ятниця з 08:00 до 15:00 обід з 12:00 до 13:00 середа, субота, неділя - вихідні дні, 0967809019 ел. адреса: pidgirtsi_rada@ukr.net <u>Віддалене робоче місце в с. Подорожнє</u> 82450, с. Подорожнє, вул. Шевченка, 4 Графік прийому громадян: вівторок з 08:00 до 19:00 четвер з 08:00 до 16:15 обід з 12:00 до 13:00 понеділок, середа - неділя: вихідні дні, 0961343582 ел. адреса: podorogne@ukr.net https://stryi-rada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закони України	Бюджетний кодекс України (ст. 51, ст. 87); Кодекс цивільного захисту України (ст. 120); Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” (ст. 20-22); Закон України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (ст. 12-15, 16, 161); Закон України “Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні” (ст. 9); Закон України “Про бібліотеки і бібліотечну справу” (ст. 30); Закон України “Про музеї та музейну справу” (ст. 28); Закон України “Про статус ветеранів військової служби,

		ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист” (ст. 6, 7); Закон України “Про захист рослин” (ст. 20); Закон України “Про жертви нацистських переслідувань” (ст. 61, 62, 63, 64); Закон України “Про охорону дитинства” (ст. 13); Закон України “Про культуру” (ст. 29); Закон України “Про відновлення прав осіб, депортованих за національною ознакою” (ст. 6); Закон України “Про освіту” (ст. 57).
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року № 117 “Про Реєстр осіб, які мають право на пільги”; постанова Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2012 року № 356 “Про встановлення мінімальних норм забезпечення населення твердим та рідким пічним побутовим паливом і скрапленим газом та граничних показників їх вартості для надання пільг і житлових субсидій”; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг” постанова Кабінету Міністрів України від 04 червня 2015 року № 389 “Про затвердження Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім’ї”; постанова Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 373 “Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі”.
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення до суб’єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації.
6	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб’єктом звернення подається: 1. Заява про надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу (далі – заява); 2. Довідка про наявність у житловому приміщенні пічного опалення та/або кухонного вогнища на твердому паливі.

		Форма заяви, встановлена Порядком надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 373, розміщена за посиланням: https://www.pfu.gov.ua/2163952-zayava-pro-nadannya-pilg-na-oplatu-zhytlovo-komunalnyh-poslug-prydbannya-tverdogo-palyva-i-skraplenogo-gazu/
7	Спосіб подання документів, необхідних для адміністративної послуги	У паперовій формі при особистому зверненні (до суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідальної територіальної громади або військової адміністрації) або поштовим відправленням (на адресу суб'єкта надання адміністративної послуги); в електронній формі через вебпортал, мобільний додаток Пенсійного фонду України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (Портал Дія), офіційний вебсайт Мінсоцполітики або інтегровані з ними інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також інформаційні системи Мінсоцполітики (з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису).
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Надається безоплатно.
9	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 днів з дня подання заяви.
10	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Пільги не надаються, якщо: заявник не перебуває на обліку в Реєстрі осіб, які мають право на пільги; середньомісячний дохід сім'ї пільговика в розрахунку на одну особу перевищує величину доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу, якщо пільги надаються залежно від доходу сім'ї; в житловому приміщенні надаються послуги з постачання теплової енергії для централізованого опалення (теплопостачання), постачання природного газу або електричної енергії для індивідуального опалення.
11	Результат надання адміністративної послуги	Органом Пенсійного фонду України приймається рішення про: надання пільги на придбання твердого палива та скрапленого газу / відмову у наданні пільги на придбання твердого палива та скрапленого газу.

12	Способи отримання відповіді (результату)	У разі, якщо особа не зазначила в заяві спосіб доведення прийнятого рішення, орган Пенсійного фонду України інформує заявника письмово або через особистий кабінет на вебпорталі.
----	--	---

**Заступник начальника Головного
управління – начальник Управління
обслуговування громадян**

Руслана ІВАНКОВА