



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ**  
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ**  
**У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Львів

№ \_\_\_\_\_

**Про початок проведення перевірки,  
передбаченої Законом України  
“Про очищення влади”**

Відповідно до Закону України від 16 вересня 2014 року № 1682-VII “Про очищення влади” (далі – Закон), Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563 (із змінами) (далі – Порядок), з урахуванням Закону України від 20 вересня 2023 року № 3384-IX “Про внесення змін до деяких законів України про визначення порядку подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, в умовах воєнного стану”,

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести в Головному управлінні Пенсійного фонду України у Львівській області перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою або четвертою статті 1 Закону (далі – перевірка) щодо наступних працівників, визначивши днем початку проведення перевірки 30 січня 2024 року:

БОРИС Діани Андріївни, головного спеціаліста відділу обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;

ПАЗЯК Ірини Ярославівни, головного спеціаліста відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;

ГРИЦАЙ Наталії Ярославівни, головного спеціаліста відділу обслуговування громадян № 2 (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;



Недзельська Галина Всеволодівна

"Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

D1E251A55B0092DAD09FE09203E3B0E5F386992438C0B88B560FF2B2424C5B6700

30.01.2024

Головне управління ПФУ у  
Львівській області



30.01.2024 91

ПІЩАЛЬНИК Оксани Василівни, головного спеціаліста відділу обслуговування громадян № 4 (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;

ВАСЬО Надії Михайлівни, головного спеціаліста відділу обслуговування громадян № 7 (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;

КОСТЬ Ірини Степанівни, головного спеціаліста відділу обслуговування громадян № 8 (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;

КРАВЧЕНКО Емми Євгеніївни, головного спеціаліста відділу обслуговування громадян № 10 (сервісний центр) Управління обслуговування громадян;

КУРИЛЯК Тетяни Ігорівни, головного спеціаліста відділу виконання міжнародних договорів Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ПОСПОЛІТИ Ольги Іванівни, головного спеціаліста відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

СТЕФАНЮК Уляни Федорівни, головного спеціаліста відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

БІЛОУС Ірини Вікторівни, головного спеціаліста відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ШЛЯНТИ Олени Михайлівни, головного спеціаліста відділу надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ВІТУШИНСЬКОЇ Марії Мирославівни, головного спеціаліста відділу надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

СИНИШИН Лесі Ігорівни, головного спеціаліста відділу надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ГНАТІВ Лесі Богданівни, головного спеціаліста відділу надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ДЖУГАН Лілії Зіновіївни, головного спеціаліста відділу надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

МАНЧАК Вікторії Олексіївни, головного спеціаліста відділу надання житлових субсидій Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

БОНДАРЧУК Наталії Михайлівни, головного спеціаліста відділу надання пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ГОРМАТІЙ Наталії Петрівни, головного спеціаліста відділу надання пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

КЛАПКО Лариси Євстахіївни, головного спеціаліста відділу надання пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

СЕМКО Оксани Іванівни, головного спеціаліста відділу надання пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ЧУБАК Люби Миронівни, головного спеціаліста відділу надання пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ВАРЕНИЦІ Галини Степанівни, головного спеціаліста відділу надання пільг Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ФУГЛЕВИЧ Ірини Богданівни, головного спеціаліста відділу перерахунків пенсій № 1 Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

КАЗМІРЧУК Світлани Ігорівни, головного спеціаліста відділу перерахунків пенсій № 3 Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг;

ГОРІН Марії Миколаївни, провідного спеціаліста відділу методології та звітності Управління з питань виплат;

КУРЧИЦЬКОЇ Марії Лук'янівни, провідного спеціаліста відділу методології та звітності Управління з питань виплат;

ТУТЕВИЧ Галини Борисівни, головного спеціаліста відділу опрацювання документації № 1 Управління з питань виплат;

ФИЛИПІВ Оксани Григорівни, головного спеціаліста відділу опрацювання документації № 1 Управління з питань виплат;

ЛУЦЕНКО Марини Володимирівни, провідного спеціаліста відділу опрацювання документації № 1 Управління з питань виплат;

СКАЛЬСЬКОЇ Ольги Теодорівни, провідного спеціаліста відділу опрацювання документації № 1 Управління з питань виплат;

СТЕПОВАНОЇ Ірини Сергіївни, провідного спеціаліста відділу опрацювання документації № 1 Управління з питань виплат;

КОБАК Ірини Михайлівни, головного спеціаліста відділу опрацювання документації № 2 Управління з питань виплат;

СИТНИК Юлії Євгенівни, головного спеціаліста відділу опрацювання документації № 2 Управління з питань виплат;

СУЛИПИ Олександри Ярославівни, головного спеціаліста відділу опрацювання документації № 2 Управління з питань виплат;

МАРТИНІВ Світлани Олегівни, провідного спеціаліста відділу опрацювання документації № 2 Управління з питань виплат;

ШЕВЧУК Лариси Валентинівни, головного спеціаліста відділу забезпечення наповнення бюджету Фінансово-економічного управління;

ІЛЬКІВ Зоряни Богданівни, головного спеціаліста відділу виконання бюджету та бюджетно-фінансової звітності Фінансово-економічного управління;

ДАЦКА Назарія Володимировича, головного спеціаліста відділу адміністрування інформаційних систем Управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

САЛАБАЯ Богдана Володимировича, головного спеціаліста відділу адміністрування інформаційних систем Управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

МІТНІЧУК Наталії Василівни, головного спеціаліста відділу інформаційно-аналітичного забезпечення Управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

КОТИК Андріани-Анастасії Григорівни, головного спеціаліста-юрисконсульта відділу представництва інтересів в судах та інших органах № 1 Юридичного управління;

ШКІЛЯ Олега Михайловича, головного спеціаліста-юрисконсульта відділу представництва інтересів в судах та інших органах № 1 Юридичного управління;

ВОЛОШИН Ірини Степанівни, головного спеціаліста відділу контрольно-перевірочної роботи № 2 Управління контрольно-перевірочної роботи.

2. Визначити Управління по роботі з персоналом (Котик О. Й.) відповідальним за проведення перевірки.

3. Особам, щодо яких проводиться перевірка, у десятиденний строк з дня початку проведення перевірки подати до Управління по роботі з персоналом заяви про те, що до них застосовуються або не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону, про згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей щодо них за формою згідно з додатком 1 або 2 до Порядку.

4. Управлінню по роботі з персоналом (Котик О. Й.):

1) забезпечити ознайомлення з цим наказом працівників, зазначених у пункті 1 цього наказу;

2) в триденний термін після одержання заяв забезпечити розміщення інформації про початок проходження перевірок особами та копії їх заяв на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області вебсайту Пенсійного фонду України.

5. Відділу організаційно-інформаційної роботи (Гавришкевич Л. Р.) розмістити інформацію про початок проходження перевірок особами та копії їх заяв на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області вебсайту Пенсійного фонду України.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Начальник Головного управління**

**Галина НЕДЗЕЛЬСЬКА**