



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ**  
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ**  
**У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Львів

№ \_\_\_\_\_

**Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України  
у Львівській області за 9 місяців 2022 року щодо виконання бюджету,  
реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення та завдань,  
покладених на органи Пенсійного фонду України**

Робота Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області протягом 9 місяців 2022 року була спрямована на реалізацію державної політики у сфері пенсійного забезпечення, поліпшення обслуговування громадян та забезпечення своєчасної виплати пенсій та інших соціальних виплат.

Упродовж звітного періоду прийнято 31113 рішень щодо призначення пенсій, за заявами пенсіонерів прийнято 48256 рішень про проведення перерахунків пенсій, в автоматизованому порядку проведено 21 масовий перерахунок пенсій.

В результаті середній розмір пенсійної виплати по області з початку року збільшився на 470,85 грн і станом на 01.10.2022 складає 4088,15 грн.

Видатки на виплату та доставку пенсій та грошових допомог за 9 місяців 2022 року склали 23769,8 млн грн, що на 2818,2 млн грн (або на 13,5 %) більше, ніж за аналогічний період минулого року.

Чисельність одержувачів пенсій та грошових допомог через установи банків з початку року зросла на 18,5 тис. осіб або на 4,4 % і станом на 1 жовтня 2022 року склала 444,6 тис. осіб або 67,3 % загальної кількості пенсіонерів, що дозволило розрахунково заощадити кошти на оплату поштових послуг в сумі 307,9 млн грн.

Надходження власних коштів по Львівській області за 9 місяців 2022 року складають 20682,7 млн грн, з яких 20584,4 млн грн (або 99,5 %) – частина єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та 98,3 млн грн (або 0,5 %) – надходження коштів, які адмініструють органи Пенсійного фонду.

Темпи росту надходжень до минулого року частини ЄСВ складають 143,7 %, по коштах, які адмініструють органи Фонду – 91,5 %.



Недзельська Галина Всеволодівна

"Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

0B90529B09BA920DBA20AE81EF592AAE9345DFD96483D66BB32A2C4C8E05C3DD01

27.10.2022

Головне управління ПФУ в  
Львівській області



27.10.2022 419

Заборгованість з платежів до Пенсійного фонду станом на 01.10.2022 року складає 1625,8 млн грн, з якої 1277,7 млн грн або 78,6 % обліковується за економічно активними платниками.

Сума заборгованості по страхових внесках з початку року зменшилась на 1,7 млн грн і станом на 01.10.2022 складає 39,8 млн грн.

Заборгованість з платежів до Пенсійного фонду України охоплена позовною роботою та передана на виконання органам Державної виконавчої служби, де станом на 01.10.2022 перебувало 3634 виконавчих документи на суму 1068,9 млн грн, за виконаннями яких надійшло 3,5 млн грн.

Протягом звітнього періоду на стягнення заборгованості, яка утворилась перед Головним управлінням та підлягає відшкодуванню в судовому порядку, подано 420 позовних заяв на суму 133,6 млн гривень. Надійшло за позовними заявами 8,3 млн грн.

За результатами проведених 10509 перевірок встановлено 74 порушення фінансового характеру на суму 230,6 тис. грн.

Упродовж 9 місяців поточного року до Головного управління надійшло 103821 звернення щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, які підлягали опрацюванню в звітному періоді. Безпосередньо до Головного управління на етап атрибутування надійшло 121263 звернення, термін опрацювання яких настав у звітному періоді, з них 113745 (або 93,8 %) трудових книжок атрибутовано вчасно, 7496 (або 6,18 %) – із затримкою та 22 (або 0,02 %) трудових книжок не були атрибутовані станом на кінець звітнього періоду.

Забезпечено виконання плану з оцифрування пенсійних справ за звітний період на 105,6 % (оцифровано 119656 пенсійних справ) та 61,1 % загального масиву справ.

Здійснено комплекс заходів щодо збереження інформації, запобігання несанкціонованого доступу до неї, дотримання вимог щодо ідентифікованого доступу користувачів до інформаційно-телекомунікаційної системи Пенсійного фонду України за персональним логіном і паролем.

Протягом 9 місяців 2022 року проведено 4 внутрішні аудити, що становить 100 % зведеного операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2022 рік.

Під час збору аудиторських доказів виявлено 9 недоліків/проблем, пов'язаних з функціонуванням системи внутрішнього контролю, 11 нефінансових порушень та 2 фінансові порушення на загальну суму 12973,20 грн, у тому числі 1 порушення на суму 11757,8 грн, яке відшкодуванню не підлягає.

За результатами внутрішніх аудитів надано 29 рекомендацій, з них по 15 рекомендаціях термін виконання не настав.

Протягом звітнього періоду усунуто 8 недоліків (проблем), 7 нефінансових порушень та 1 фінансове порушення, яке не призвело до втрат.

Одним з пріоритетних завдань Головного управління є підвищення якості обслуговування громадян, забезпечення наближення послуг до місць проживання громадян, створення більш комфортних умов для відвідувачів.

З 24 лютого 2022 року прийом громадян проводиться з урахуванням впровадженого в Україні указами Президента воєнного стану.

З початку року сервісними центрами надано понад 604 тис. послуг з питань пенсійного забезпечення. На 75 віддалених робочих місцях в об'єднаних територіальних громадах фахівцями Фонду прийнято 8871 особу.

Протягом 9 місяців 2022 року до Головного управління звернулося 15746 громадян, що на 6 % більше порівняно з аналогічним періодом 2021 року.

Продовжують звертатися по питаннях перерахунку пенсій, в тому числі щодо виконання судових рішень, особи з числа військовослужбовців, зокрема за звітний період звернулося – 6698 осіб (42,5 % від загальної кількості звернень).

З метою моніторингу якості надання послуг у сфері пенсійного забезпечення систематично проводиться анонімне анкетування відвідувачів. За звітний період опитано 45605 осіб, всі з опитаних – повністю задоволені якістю обслуговування.

Головним управлінням вживаються заходи з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню. У звітному періоді надійшло 5 повідомлень від працівників Головного управління про наявність конфлікту інтересів, які врегульовані відповідно до статей 30 та 33 Закону України “Про запобігання корупції”.

Забезпечено постійне інформування громадян про надання послуг органами Пенсійного фонду України в електронному вигляді: на вебресурсах та у друкованих виданнях розміщено 2918 матеріалів, розповсюджено 4,1 тис. буклетів серед населення області під час зустрічей з жителями територіальних громад та в трудових колективах.

Враховуючи вищенаведене та на виконання рішень колегії

## **НАКАЗУЮ:**

1. Заступникам начальника Головного управління, керівникам структурних підрозділів Головного управління забезпечити проведення інформування громадськості щодо діяльності Головного управління Фонду, в тому числі про передачу функцій з призначення та виплати житлових субсидій та пільг органам Пенсійного фонду України, під час проведення публічних заходів, а також шляхом розміщення матеріалів в засобах масової інформації, на вебресурсах тощо.

2. Заступнику начальника Головного управління - начальнику Управління обслуговування громадян Іванковій Р. Я., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) забезпечити постійний моніторинг та оцінку якості обслуговування громадян шляхом анонімного анкетування відвідувачів, в тому числі онлайн-опитування за допомогою QR-коду.

3. Заступнику начальника Головного управління Білецькій М. П., начальнику Управління пенсійного забезпечення, надання житлових субсидій та

пільг Гайдар Н. І. забезпечити якісне та своєчасне призначення пенсій, проведення їх перерахунків відповідно до законодавства.

4. Заступнику начальника Головного управління - начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів Лужецькій Н. Т. забезпечити своєчасне оцифрування відомостей про трудову діяльність працівників на підставі наданих сканованих копій документів про трудову діяльність.

5. Заступнику начальника Головного управління - начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Лужецькій Н. Т., начальнику Фінансово - економічного управління Гайді О. Я. вжити заходів, спрямованих на виконання планових показників з надходження власних коштів до бюджету Фонду та скороченню заборгованості по платежах.

6. Юридичному управлінню (Страхоцька О. Я.) забезпечити своєчасне подання до суду позовних заяв на відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пільгових пенсій та стягнення переplat пенсій.

7. Відділу внутрішнього аудиту (Брикайло О. М.) забезпечити виконання зведеного операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту та проведення моніторингу впровадження аудиторських рекомендацій за результатами аудиторських досліджень.

8. Управлінню адміністративного забезпечення (Ценюк В. І.), начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) Управління обслуговування громадян забезпечити контроль за належним утриманням приміщень, раціональним використанням системи електро-, водо-, теплопостачання.

9. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

**Начальник Головного управління**

**Галина НЕДЗЕЛЬСЬКА**