



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ**  
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ**  
**У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.                      Львів                      № \_\_\_\_\_

**Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України  
у Львівській області за I півріччя 2024 року щодо виконання бюджету,  
реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення,  
загальнообов'язкового державного соціального страхування,  
надання житлових субсидій і пільг**

Робота Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області в I півріччі 2024 року була спрямована на виконання завдань, визначених планом роботи.

За звітний період в області забезпечено стабільне фінансування та своєчасну виплату пенсій 668 864 одержувачам, в т. ч. 629 521 згідно Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” та іншими законами, 36 782 – Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” та 2 561 – відповідно до міжнародних угод.

Упродовж I півріччя 2024 року прийнято 18 680 рішень про призначення та 37 700 – про перерахунок пенсій. В результаті, середній розмір пенсійної виплати по області з початку року збільшився на 438,74 грн і станом на 01 липня 2024 року складає 5 243,44 гривень.

На обліку в Головному управлінні перебуває 38 422 одержувачі житлових субсидій, 90 185 одержувачів пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, 15 733 одержувачі страхових виплат та 124 одержувачі компенсаційних виплат за надання соціальної послуги догляду вдома.

Протягом звітного періоду призначено 10 713 субсидій та 23 264 пільги. Проведено 12 200 перерахунків субсидій та 10 998 перерахунків пільг. Опрацьовано 63 717 заяв-розрахунків, які надійшли від страхувальників на фінансування матеріального забезпечення застрахованим особам у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності.

Первинно здійснено призначення страхових виплат 220 потерпілим внаслідок нещасного випадку на виробництві та/або професійного захворювання, в т. ч. – 5 особам по втраті годувальника. У зв'язку з повторним проходженням переогляду МСЕК здійснено продовження / перерахунок щомісячної страхової виплати 796 потерпілим.



Недзельська Галина Всеволодівна

"Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

D1E251A55B0092DAD09FE09203E3B0E5F386992438C0B88B560FF2B2424C5B6700

05.08.2024

Головне управління ПФУ у  
Львівській області



05.08.2024 617

Забезпечено опрацювання 185 592 (або 100,0 %) рекомендацій Міністерства фінансів України щодо пенсійних та страхових виплат, житлових субсидій та пільг, терміни опрацювання яких настали у звітному періоді. З них 15 792 рекомендації закриті проміжною відповіддю, оскільки потребують додаткового опрацювання.

Видатки на виплату та доставку пенсій і грошових допомог у I півріччі 2024 року склали 20 864,2 млн грн або на 13,2 % більше, ніж за аналогічний період минулого року.

Видатки на виплату та доставку житлових субсидій та пільг – 1 481,8 млн грн або на 10,2 % більше, ніж за I півріччя 2023 року.

Видатки на виплату страхових виплат – 1 650,1 млн грн або на 11,8 % більше, ніж за аналогічний період минулого року (в т. ч. 810,1 млн грн видатки на оплату лікарняних або на 9,0 % більше, ніж за I півріччя 2023 року минулого року).

Чисельність одержувачів пенсій та грошових допомог через установи банків з початку року збільшилась на 9,6 тис. осіб або на 2,0 % та станом на 01 липня 2024 року склала 485,0 тис. осіб або 72,8 % загальної кількості пенсіонерів, що дозволило заощадити кошти на оплату поштових послуг розрахунково у сумі 283,5 млн гривень.

Планові показники по надходженню частини єдиного соціального внеску виконано на 93,0 % або менше на 1 326,3 млн грн, по коштах, які адмініструють органи Фонду, – на 109,9 % або більше на 6,4 млн гривень.

Темпи росту надходжень до минулого року частини ЄСВ становлять 107,9 %, по коштах, які адмініструють органи Фонду – 94,9 %.

Надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій склали 367,3 млн грн, планові показники виконано на 91,0 % або менше на 36,2 млн гривень.

Негативний вплив на стан наповнення бюджету Фонду має заборгованість з платежів до Пенсійного фонду України, яка станом на 01.07.2024 склала 1 912,8 млн грн, з якої 1 519,2 млн грн або 79,4 % обліковується за економічно активними платниками. Сума заборгованості по страхових внесках з початку року зменшилась на 3,7 млн грн і станом на 01.07.2024 складає 34,4 млн гривень.

Протягом звітного періоду на стягнення заборгованості, яка утворилась перед Головним управлінням та підлягає відшкодуванню в судовому порядку, подано 239 позовних заяв на суму 100,4 млн грн, в тому числі щодо стягнення відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пільгових пенсій – 99,7 млн грн (99,3 %), щодо стягнення переplat пенсій – 0,7 млн грн (0,7 %).

Задоволено судом 151 позовну заяву на суму 156,1 млн грн, набрало законної сили 96 судових рішень на суму 134,1 млн грн, надійшло за позовними заявами 4,4 млн гривень.

Заборгованість з платежів до Пенсійного фонду України охоплена позовною роботою та передана на виконання органам Державної виконавчої служби, де станом на 01 липня 2024 року перебувало 4 110 виконавчих документів на стягнення заборгованості на суму 2 428,4 млн грн. В результаті вжитих спільних заходів на рахунки Головного управління надійшло 1,4 млн гривень.

Мають місце випадки несвоєчасного внесення рішень судів до Реєстру судових рішень. У звітному періоді 188 судових рішень внесені до Реєстру судових рішень після спливу 20 календарних днів з дня набрання ними законної сили.

З метою забезпечення потреб Головного управління протягом I півріччя 2024 року укладено 181 договір щодо надання послуг, виконання робіт та придбання товарів на загальну суму 6,8 млн грн. Успішно завершено у звітному періоді 11 відкритих торгів з особливостями на суму 5,5 млн грн, за результатами яких загальна сума економії склала понад 0,7 млн гривень.

У рамках співпраці з органами місцевої влади та соціальними партнерами у сфері зайнятості населення легалізовано 3,3 тис. робочих місць, що дало змогу додатково отримати 9,4 млн грн єдиного внеску.

Протягом I півріччя 2024 року до Головного управління надійшло 97,2 тис. звернень щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, які в подальшому опрацьовувались в рамках централізованої черги. Безпосередньо до Головного управління на етап атрибутування надійшло 104,4 тис. трудових книжок, терміни опрацювання яких настали у звітному періоді. Кількість атрибутованих скан-копій трудових книжок у порівнянні з відповідним періодом минулого року збільшилась на 6,8 тис. або 6,5 %.

Станом на 01.07.2024 в Кабінеті масових електронних сервісів зареєстровано 2 365 надавачів житлово-комунальних послуг та 47 організацій, які уповноважені приймати заяви з документами та/або відомостями, необхідними для призначення житлових субсидій та пільг.

Забезпечено виконання зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2023 - 2025 роки. За результатами проведених 2 внутрішніх аудитів виявлено 5 недоліків/проблем та 2 нефінансові порушення, надано 14 аудиторських рекомендацій, спрямованих на усунення встановлених недоліків і порушень та удосконалення за напрямками діяльності структурних підрозділів, які прийняті до виконання.

З метою ефективного використання коштів протягом звітної періоду проведено 8 436 контрольних заходів, за результатами яких встановлено порушення щодо цільового використання коштів на суму 75,9 тис. грн, зайвого фінансування коштів на суму 22,4 тис. грн, донраховано 185,5 тис. грн збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій, компенсовано 48,7 тис. грн страхових виплат за необґрунтовано виданими листками непрацездатності, упереджено виплати на суму 370,1 тис. грн та повернено неправомірно витрачених страхових коштів і штрафу за порушення порядку використання коштів в сумі 87,6 тис. гривень. Проте, рівень результативності проведених перевірок є досить низьким.

Взято участь у роботі 103 комісій з розслідування нещасних випадків та 202 комісій з розслідування професійних захворювань. Відбулося 708 заходів з пропаганди безпечних та нешкідливих умов праці.

З початку року сервісними центрами надано мешканцям області 505 669 послуг, що на 12 % більше, ніж за аналогічний період 2023 року. На

віддалених робочих місцях прийнято 9 410 осіб, що на 1 049 осіб більше ніж за аналогічний період минулого року. Здійснено 363 виїзні прийоми до осіб з обмеженими фізичними можливостями та осіб, яким виповнилось 80 і більше років. Однак, мали місце 11 437 випадків очікування відвідувачів в черзі від 20 до 40 хвилин та 65 випадків – понад 40 хвилин.

Продовжується робота щодо залучення громадян до користування вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України. Надано 44 352 електронні послуги з джерелом надходження вебпортал ПФУ, з них заявок на ідентифікацію шляхом відеоконференцз'язку – 37 586. Поряд з цим, потребує активізація роботи по поданню заяв на призначення пенсій в електронній формі, яких за звітний період подано лише 934 заяви або 3,7 % від загальної кількості.

Протягом I півріччя 2024 року до Головного управління звернулося 18 379 громадян, що на 1,8 % менше у порівнянні з аналогічним періодом минулого року. Продовжують звертатися з питань перерахунку пенсій, в т. ч. щодо виконання судових рішень, особи з числа військовослужбовців, зокрема з початку року звернулося – 6 439 осіб (35 % від загальної кількості звернень). У звітному періоді надійшла 121 скарга громадян на дії посадових осіб Головного управління.

Головним управлінням здійснювались заходи, спрямовані на зміцнення виконавської дисципліни та посилення контролю за виконанням поставлених завдань. З початку року зареєстровано 311 418 документів. Їх кількість в порівнянні з відповідним періодом минулого року збільшилася на 17 771 документ або на 6,1 %.

З метою попередження та своєчасного виявлення корупційних ризиків в діяльності Головного управління, зменшення їх впливу на загальні результати роботи проведено 2 навчальних заходи та надано 396 консультацій.

Відповідно до вимог статті 51<sup>2</sup> Закону України “Про запобігання корупції”, забезпечено проведення перевірок факту подання декларацій 1 641 суб’єктом декларування.

Протягом звітного періоду, враховуючи повідомлення працівників, врегульовано 2 випадки конфлікту інтересів.

У системі підвищення кваліфікації за різними програмами пройшли навчання 1 134 державних службовці Головного управління, в т. ч. за професійними (сертифікатними) програмами проведено навчання 286 державних службовців, за короткостроковими програмами – 613 державних службовців та шляхом самоосвіти – 694.

Фахівцями Головного управління проводиться системна інформаційно-роз’яснювальна робота із застосуванням різних форм та методів комунікації з громадськістю. Протягом I півріччя 2024 року відбулося 983 зустрічі з різними категоріями громадян, 75 медіазаходів, в регіональних та місцевих ЗМІ розміщено 499 інформаційних матеріалів, на власних вебресурсах оприлюднено 750 тематичних повідомлень.

Враховуючи вищенаведене та на виконання рішення колегії

**НАКАЗУЮ:**

1. Заступникам начальника Головного управління, керівникам структурних підрозділів Головного управління забезпечити виконання завдань, визначених законами України, актами та дорученнями Уряду, постановами правління, наказами та дорученнями Пенсійного фонду України, наказами Головного управління у встановлені терміни.

2. Заступнику начальника Головного управління - начальнику Управління обслуговування громадян Іванковій Р. Я., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) забезпечити:

1) постійний моніторинг часу очікування та обслуговування громадян, якості наданих послуг;

2) своєчасний розгляд звернень, запитів громадян до органів Пенсійного фонду та надання обґрунтованих відповідей;

3) проведення роз'яснювальної роботи щодо залучення громадян до подання заяв на призначення пенсій в електронному вигляді.

3. Заступнику начальника Головного управління – начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Лужецькій Н. Т., Фінансово - економічному управлінню (Гайда О. Я.) забезпечити виконання планових показників з надходження власних коштів до бюджету Фонду в повному обсязі та вжити спільних заходів з органами Державної виконавчої служби, органами Державної податкової служби щодо зменшення заборгованості з платежів до Фонду.

4. Заступнику начальника Головного управління – начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Лужецькій Н. Т. активізувати інформаційно-роз'яснювальну роботу з страхувальниками щодо необхідності подання на оцифрування відомостей про трудову діяльність працівників та забезпечити своєчасність їх оцифрування.

5. Заступнику начальника Головного управління Левицькій Г. І., Управлінню з питань виплат (Скуратова О. В.) забезпечити своєчасне опрацювання даних про смерть одержувачів виплат.

6. Заступникам начальника Головного управління Білецькій М. П. та Левицькій Г. І., Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Гайдар Н. І.):

1) забезпечити своєчасне призначення пенсій, страхових виплат, житлових субсидій і пільг та проведення їх перерахунків відповідно до законодавства;

2) активізувати роботу щодо опрацювання рекомендацій, наданих Міністерством фінансів України стосовно проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей даних щодо реципієнтів.

7. Юридичному управлінню (Страхоцька О. Я.), Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Гайдар Н. І.) забезпечити своєчасне внесення рішень судів до Реєстру судових рішень.

8. Заступнику начальника Головного управління Дибі М. І., Управлінню контрольно-перевірочної роботи (Семків Б. О.) вжити заходи по підвищенню рівня результативності проведених перевірок.

9. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції (Яцик Г. І.) активізувати роз'яснювальну роботу серед працівників Головного управління з метою недопущення наявності фактів корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних з корупцією.

10. Управлінню по роботі з персоналом (Котик О. Й.) провести тестування працівників Головного управління на загальні знання щодо діяльності Пенсійного фонду України до 30 вересня 2024 року.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

**Начальник Головного управління**

**Галина НЕДЗЕЛЬСЬКА**