

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Миколаївській області
від 30 вересня 2021 року № 742

ПЕРЕЛІК

наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ	Періодичність оновлення набору даних	Акт, що визначає структуру набору даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6
1. Довідник розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх ідентифікаційних кодів, адрес електронної пошти, телефонів та адрес					
1.1.	Адресний довідник Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Управління адміністративного забезпечення	квартальна до 10 числа місяця наступного за звітним періодом	відкритий формат; текстовий документ	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
1.2.	Графіки особистого прийому громадян керівництвом Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області, керівниками структурних підрозділів	Управління адміністративного забезпечення	протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Наказ Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області “Про затвердження графіків особистого	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt

1	2	3	4	5	6
				прийому громадян”	
2. Інформація про організаційну структуру розпорядника інформації					
2.1.	Організаційна структура Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Управління по роботі з персоналом	квартальна до 10 числа місяця наступного за звітним періодом та протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	додаток 1 до Переліку	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
3. Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації					
3.1.	Річний план закупівель Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Юридичне управління	за потребою	відкритий формат; текстовий документ	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
4. Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію					
4.1.	Інформація про стан розгляду запитів на публічну інформацію в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Відділ організаційно- інформаційної роботи	квартальна, до 10 числа місяця наступного за звітним періодом; річна до 30 січня наступного року	Форма КА – 15 затверджена наказом Пенсійного фонду України від 01.06.2017 №105	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
4.2.	Результати моніторингу розгляду звернень громадян, що надійшли до Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Управління адміністративного забезпечення	квартальна, до 5 числа місяця наступного за звітним періодом; річна до 10 січня наступного року	Форма ПЗ – 16(1), ПЗ – 16(2), ПЗ – 16(3), затверджена наказом Пенсійного фонду України від 01.06.2017 №105 (зі змінami)	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt

1	2	3	4	5	6
4.3.	Звіт про кількісний склад державних службовців (КСДС) Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Управління по роботі з персоналом	квартальна до 7 числа місяця наступного за звітним періодом	Наказ Національного агентства України з питань державної служби від 21.10.2016 №223	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
5. Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається розпорядником					
5.1.	Перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є Головне управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Відділ організаційно-інформаційної роботи	Протягом трьох робочих днів з моменту внесення змін	Наказ Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області від 05.07.2019 №264	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
5.2.	Реєстр оприлюднених наборів даних, що перебувають у володінні головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області	Управління інформаційних систем та електронних реєстрів	щомісячно, щоквартально, щорічно, враховуючи періодичність оновлення наборів даних	Постанова Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 №835	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
6. Дані про платників, що мають заборгованість із платежів до Пенсійного фонду України					
6.1.	Перелік підприємств-боржників	Фінансово - економічне управління	щоквартально, до 13 числа місяця, наступного за звітним кварталом	Форма ІС-2, затверджена наказом Пенсійного фонду України від 01.06.2017 №105	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
7. Узагальнені дані реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування про кількість застрахованих осіб, одержувачів пенсій, їх заробітну плату, дохід, грошове забезпечення,					

1	2	3	4	5	6
допомогу та компенсацію, на яку нараховано і з якої сплачено страхові внески, розмір призначених пенсійних виплат					
7.1.	Звіт про надання цільової грошової допомоги непрацездатним громадянам з мінімальними доходами	Управління інформаційних систем та електронних реєстрів	щоквартально, протягом трьох робочих днів після прийняття відповідного звіту Пенсійним фондом	Форма №3-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України від 16.12.2002 №445	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
7.2.	Звіт про розподіл пенсіонерів за розмірами призначених місячних пенсій	Управління інформаційних систем та електронних реєстрів	щоквартально, протягом трьох робочих днів після прийняття відповідного звіту Пенсійним фондом	Форма №5-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України та Державного комітету статистики України від 29.12.2003 №127/471 (із змінами)	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt
7.3.	Звіт про чисельність пенсіонерів і суми призначених місячних пенсій	Управління інформаційних систем та електронних реєстрів	щорічно, протягом трьох робочих днів після прийняття відповідного звіту Пенсійним фондом	Форма №6-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України та Державного комітету статистики України від 29.12.2003 №127/471 (із змінами)	*.pdf *. doc, docx *.xls, xlsx *. ods, odt