

**Звіт з виконання заходів
Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області щодо реалізації
Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки
за I півріччя 2025 року**

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
I. Заходи щодо реалізації завдань передбачених у додатку I до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (Заходи з реалізації антикорупційної політики Пенсійного фонду України та його територіальних органів)					
1	2	3	4	5	6
1.	2.	Проведення антикорупційної експертизи проєктів внутрішніх організаційно-розпорядчих документів Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області (далі — Головне управління)	Постійно (за наявності підстав)	Резніченко І. А., керівники самостійних структурних підрозділів	Забезпечено візування відділом з питань запобігання та виявлення корупції (далі- Відділ) 4915(100%) проєктів наказів Головного управління з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу).
2.	4.	Доведення до працівників Головного управління змісту Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (далі - Антикорупційна програма)	Постійно	Резніченко І. А.	Ознайомлення 54 (100%) новопризначених працівників здійснено під час проведення вступного інструктажу.
3.	5.	Організація виконання Головним управлінням завдань та заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (в межах компетенції Головного управління)	У строки, визначені Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Аброскіна О. М., Яворська Т. П., Мілентьєва І. Б., Резніченко І. А., керівники самостійних структурних підрозділів	Наказом Головного управління від 10.05.2024 №2586 затверджено Заходи Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (далі - Заходи). Завдання визначені Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки виконується Головним управлінням повністю та без порушення строків. Заходи опубліковано на інформаційній сторінці

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
					Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області веб-порталу Пенсійного фонду України у розділі Головна/Діяльність/Запобігання корупції (http://surl.li/torkf). Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України звітна інформація про виконання заходів за II півріччя 2024 року надано листом Головного управління від 14.01.2025 № 1500-13-5/9400.
4.	6.	Здійснення моніторингу та оцінки виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (далі - Заходи)	До 15 липня 2024 До 15 січня 2025 До 15 липня 2025	Резніченко І. А.	Звіт за результатами моніторингу Заходів на 2024–2025 роки надано начальнику Головного управління службовою запискою від 15.01.2025 №3/13-16 та оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління у розділі Головна/Діяльність/Запобігання корупції.
5.	8.	Проведення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного коригування заходів, спрямованих на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням	Постійно	Резніченко І. А. (в межах компетенції)	Забезпечено здійснення моніторингу змін антикорупційного законодавства України. Потреба у коригуванні відповідних заходів відсутня.
6.	9.	Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Головного управління	Постійно	Резніченко І. А.	Відділом надано 228 консультацій, розроблено та доведено до відома працівників 7 роз'яснювальних матеріалів, проведено 17 навчань (тренінгів) з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства та законодавчих змін.
7.	10.	Проведення ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції”, в тому	Постійно (за потреби)	Резніченко І. А.	Пам'ятки про основні вимоги, обмеження та заборони, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”, у тому числі у сфері захисту викривачів і правил етичної поведінки перебувають в актуальному стані. 54 (100%) новопризначених працівників, та 54 (100%) особи, які

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		числі у сфері захисту викривачів та правил етичної поведінки новопризначених працівників, осіб, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави а також осіб, які проходять у Головному управлінні службу чи навчання або виконують певну роботу			припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави ознайомлено з відповідними пам'ятками.
8.	11.	Організація та проведення деклараційних кампаній, надання працівникам Головного управління консультаційної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація)	Постійно	Резніченко І. А.	З метою організації деклараційної кампанії за 2024 рік в Головному управлінні підготовлено Окреме доручення начальника Головного управління від 21.01.2025 №3-ОД Відділом підготовлено пам'ятку суб'єкту декларування (щодо відповідальності за несвоєчасне подання або неподання декларації та декларування не достовірних відомостей). Проведено 11 навчальних заходів для 1017 суб'єктів декларування, надану консультаційну та практичну допомогу в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Проведено роз'яснювальну роботу щодо необхідності подання Декларації (використовуючи всі можливі канали комунікації) серед суб'єктів декларування: 89 осіб, які припинили у 2023 році діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави у Головному управлінні; 46 осіб, які знаходяться у відпустках по догляду за дитиною; 12 осіб, з якими дію трудового договору призупинено.
9.	12.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють у Головному управлінні (працювали або входять чи входили до складу утвореної у Головному управлінні конкурсної	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Резніченко І. А.	Забезпечено своєчасну перевірку факту подання суб'єктами декларування декларацій 1400 декларацій (100% декларацій термін подання яких настав). Фактів неподання або несвоєчасного подання декларації не виявлено.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		комісії) декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій			
10.	13.	Удосконалення роботи з добору персоналу, перевірка відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад у Головному управлінні, у тому числі організація проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Ціповяз Н. В., Резніченко І. А.	Перегляд процедури з добору персоналу відбудеться після змін у чинному законодавстві, за потреби. Організовано проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно 33 осіб (100%), які претендують на призначення на посади, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища відповідно до вимог Закону, з них завершено спеціальну перевірку стосовно 27 осіб.
11.	15.	Взаємодія з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) з питань запобігання та виявлення корупції інших державних органів, Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Постійно (у строки, визначені законодавство)	Резніченко І. А.	Протягом року систематично працівники Відділу приймали участь у роз'яснювальних заходах семінарах, онлайн вебінарах, що проводились Національним агентством з питань запобігання корупції та Пенсійним фондом України. 09 лютого 2025 року надано до Національного агентства звітну інформацію щодо результатів діяльності уповноваженого підрозділу за 2024 рік. Зміни структури, штатної чисельності, контактних даних, а також керівника уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління у звітному періоді не відбувалося. Протягом 2025 року до Головного управління запитів та приписів від спеціально уповноважених суб'єктів у сфері запобігання корупції не встановлено. Фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
					або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції” працівниками Головного управління на виявлено.
12.	16.	Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню	Постійно	Резніченко І. А.	Забезпечено візування уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління 4915(100%) проєктів розпорядчих актів. Повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” в частині сприяння врегулювання конфлікту інтересів до Головного управління не надходило. Протягом звітного періоду в Головному управлінні не виявлено випадків конфлікту інтересів. Неврегульовані випадки конфлікту інтересів відсутні.
13.	17.	Захист викривачів, відповідно до вимог Закону України “Про запобігання корупції”	Постійно (за наявності підстав)	Резніченко І. А.	З 26.01.2024 забезпечено підключення Головного управління до Єдиного порталу повідомлень викривачів. Наказом Головного управління від 05.02.2024 № 637 визначено спеціальну телефонну лінію +380 (48) 7250247 для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції”. У звітному періоді: повідомлень через внутрішні канали інформації до Головного управління (не містило інформації про вчинення працівниками Головного управління корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень або інших порушень ЗУ “Про запобігання корупції”) не надходило; відсутні випадки отримання повідомлень від викривачів; відсутні випадки розголошення інформації про осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
14.	18.	Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Постійно	Резніченко І. А.	Відділом створено буклет «Як і куди повідомити про корупцію» який службовою запискою від 16.01.2024 № 6/13-16 забезпечено ознайомлення працівників Головного управління з інформацією щодо каналів повідомлення про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення інші порушення вимог Закону України “Про запобігання корупції”, Пам'яткою викривачу та Інструкцією користувача Єдиного порталу повідомлень викривачів. Проведено 4 внутрішніх навчання (просвітницьких заходів) та розміщено 6 публікацій в ЗМІ, мережі Інтернет, офіційній сторінці управління на вебпорталі з питань формування культури повідомлення.
15.	19.	Організація роботи та участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України “Про запобігання корупції” в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	У разі надходження припису Національного агентства / вимоги особи, щодо зняття безпідставних, на її думку, звинувачень або підозри	Резніченко І. А.	Протягом звітного періоду службових розслідувань в Головному управлінні не проводилось.
16.	20.	Облік працівників Головного управління притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією	Постійно	Резніченко І. А.	Забезпечено ведення журналу обліку працівників притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією. Станом на 30.06.2025 у Головному управлінні не працюють особи притягнуті до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією. У звітному періоді відсутні випадки: надходження до Головного управління офіційної інформації стосовно вчинення працівником корупційного

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
					правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; накладення на працівника Головного управління стягнення за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або скасування наказу Головного управління про накладення такого дисциплінарного стягнення; вчинення працівниками корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції".
17.	21.	Залучення громадськості до формування, реалізації та моніторингу антикорупційної політики Пенсійного фонду	Постійно	Резніченко І. А., Яковлева А. Є.	За звітний період Головним управлінням здійснено 14 публікацій антикорупційного спрямування у ЗМІ, мережі Інтернет, на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.
II. Заходи щодо реалізації завдань передбачених у додатку IV до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (Реєстр ризиків)					
18.	1.3.1.	Розробка та впровадження додаткового контролю за розглядом повторних звернень та скарг на дії або бездіяльність окремих посадових осіб Пенсійного фонду України та його територіальних органів шляхом впровадження програмних рішень, які забезпечить здійснення автоматизованого моніторингу таких звернень за ризик-орієнтованим критерієм	Червень 2025 року, грудень 2025 року	Яворська Т. П., Мілентьєва І. Б., Родіна О. Р., Чернявська І. В.	Програмних рішень, які забезпечить здійснення автоматизованого моніторингу таких звернень за ризик-орієнтованим критерієм станом на 30.06.2025 у Фонді не впроваджено
19.	1.3.2.	Здійснення автоматизованого моніторингу за розглядом повторних звернень та скарг на дії або бездіяльність окремих	Щоквартально (після розробки та впровадження у	Яворська Т. П., Мілентьєва І. Б., Родіна О. Р.	Станом на 30.06.2025 у промислову експлуатацію відповідних програмних рішень не впроваджено. На виконання пункту 34 плану роботи відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		посадових осіб Головного управління	промислову експлуатацію відповідні програмні рішення)		Пенсійного фонду України в Одеській області на 2024 рік, затвердженого начальником Головного управління 29.12.2023, Відділом здійснено моніторинг за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління, з метою виявлення випадків прийняття рішення в умовах реального конфлікту інтересів у зв'язку з розглядом повторних звернень, якими оскаржується діяльність посадових осіб Головного управління, інформацію надано начальнику Головного управління службовою запискою від 01.05.25 № 52/13-16
20.	5.1.1.	Стандартизація та оптимізація процедур під час здійснення перевірок, передбачених Законом України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, шляхом внесення змін до нормативно-правових та/або розпорядчих актів Пенсійного фонду та реалізації їх результатів	Червень 2025 року	Аброскіна О. М., Яворська Т. П., Ліщук О. І., Родіна О. Р. (в межах компетенції)	Пенсійним фондом України Головне управління Пенсійного фонду України в Одеській області не залучалось до стандартизації та оптимізації процедур, шляхом внесення змін до нормативно-правових та/або розпорядчих актів Пенсійного фонду.
21.	7.1.1.	Оновлено (за потреби) пам’ятку про персональну відповідальність працівника органу Пенсійного фонду України за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов’язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб	Щороку	Резніченко І. А.,	Пам’ятка про персональну відповідальність працівника органу Пенсійного фонду України за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов’язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб перебуває в актуальному стані.
22.	7.1.2.	Забезпечення ознайомлення посадових осіб, які беруть участь у роботі колегіальних органів з	Постійно (перед початком участі)	Аброскіна О. М., Яворська Т. П., Резніченко І. А.,	З Пам'яткою про персональну відповідальність працівника органу Пенсійного фонду України ознайомлено 90 осіб.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		пам'яткою про персональну відповідальність працівника органу Пенсійного фонду України за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника в разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб під особистий підпис		Ліщук О. І., Родіна О. Р.	
23.	9.1.1.	Проведення уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління моніторингу протоколів засідання робочої групи Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області з питань доцільності сплати судового збору, щодо виявлення особистої заінтересованості членів робочої групи у результатах голосування з питань порядку денного та інформування начальника Головного управління про результати здійсненого моніторингу	Щоквартально (до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	Резніченко І. А.	Відділом забезпечено проведення моніторингу протоколів засідання робочої групи Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області з питань доцільності сплати судового збору, щодо виявлення особистої заінтересованості членів робочої групи у результатах голосування з питань порядку денного результати моніторингу проінформовано начальника Головного управління службовою запискою від 25.03.25 №34/13-16 та від 20.06.2024 №86/13-16
24.	9.1.2.	Забезпечено підготовку та надання апарату Пенсійного фонду України інформації про результати проведеного уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного	Щоквартально (до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	Резніченко І. А.	Інформації про результати проведеного уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного моніторингу протоколів засідання робочої групи Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області з питань доцільності сплати судового збору, щодо виявлення особистої заінтересованості членів робочої групи у

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		моніторингу протоколів засідання робочої групи Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області з питань доцільності сплати судового збору, щодо виявлення особистої заінтересованості членів робочої групи у результатах голосування з питань порядку денного			результатах голосування з питань порядку денного надано до арату Пенсійного фонду України листами Головного управління від 23.01.2025 1500-13-5/15945 та 21.04.2025 1500-13-5/80102
25.	9.1.3.	Запровадити щоквартальний аналіз причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг, поданих територіальним органом. За результатами розробляти та подавати на затвердження начальнику Головного управління заходи з усунення виявлених порушень та недоліків, контролювати стан їх виконання	Щоквартально (до 20 числа, наступного за звітним кварталом)	Березовська І. В.	Інформацію щодо проведеного моніторингу надано начальнику Головного управління подано службовими записками від 06.01.2025 №96/08-16 та 18.04.2025 № 4983/08-16.
26.	9.1.4.	Забезпечено підготовку та надання апарату Пенсійного фонду України інформації про результати аналізу причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг, поданих Головним управлінням, та виконання заходів з усунення виявлених порушень та недоліків, контролювати стан їх виконання	Щоквартально (до 25 числа, наступного за звітним кварталом)	Березовська І. В.	Головним управлінням листом від 22.01.2025 № 1500-0801-5/15281 та 25.04.2025 №1500-0804-5/82647 надано до Пенсійного фонду України відповідну інформацію. Наступну інформацію до Пенсійного фонду України буде подано в термін до 25.07.2025.
27.	10.1.1.	Встановлення контролю за розробленням пропозицій до умов проведення конкурсу на підставі посадових інструкцій працівників та положень про структурні	Постійно (після скасування воєнного стану в Україні)	Аброскіна О. М., Яворська Т. П., Мілентьєва І. Б., Ціповяз Н. В., керівники	Термін виконання не настав.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		підрозділи із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним повноваженням на відповідній посаді, шляхом погодження їх з управлінням по роботі з персоналом та заступником начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків		самостійних структурних підрозділів	
28.	10.2.1.	Впровадження внутрішньої процедури погодження управлінням по роботі з персоналом та відділом з питань запобігання та виявлення корупції, а також заступником начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків подання керівника самостійного структурного підрозділу Головного управління службової записки на ім'я суб'єкта призначення з пропозицією кандидата на зайняття вакантної посади за результатами проведеної співбесіди з описом вимог до посади згідно із Законом України “Про державну службу” та відповідним досвідом (за потреби)	До відновлення процедури конкурсного відбору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 “Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби”	Аброскіна О. М., Яворська Т. П., Мілентьєва І. Б., Ціповяз Н. В., Резніченко І. А., керівники самостійних структурних підрозділів	Процедуру погодження впроваджено, керівниками самостійних структурних підрозділів за погодженням відповідної категорії осіб підготовлено подання щодо призначення 84 осіб (100%) на посади державної служби без конкурсного відбору на період дії воєнного стану.
29.	11.1.1.	Проведення вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання	Щороку	Резніченко І. А.	Термін виконання не настав
30.	12.1.1.	Подання пропозицій щодо змін до	Постійно	Аброскіна О. М.,	Зміни № 1 до штатного розпису на 2025 рік Головного

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		штатного розпису з обґрунтуванням та підтверджуючими документами (у разі наявності) стосовно причин та умов, що зумовили внесення змін		Яворська Т. П., Мілентьєва І. Б., Ціповяз Н. В., керівники самостійних структурних підрозділів	управління, затверджені Головою правління Пенсійного фонду України Капінусом Є. В. 16.04.2025, введені в дію з 01.05.2025. Зміни № 2 до штатного розпису на 2025 рік Головного управління, затверджені Головою правління Пенсійного фонду України Капінусом Є. В. 04.06.2025, введені в дію з 04.06.2025.
31.	13.1.1.	Відеофіксація під час проведення засідань дисциплінарною комісією (за згодою особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу)	Постійно (під час проведення засідання)	Ціповяз Н. В., Дисциплінарна комісія Головного управління	У Головному управлінні дисциплінарних комісій у І півріччі 2025 року не створювалось
32.	14.1.1.	Забезпечення належного обґрунтування закупівлі товарів / робіт / послуг без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару, зокрема, з посиленням на експертні, нормативні, технічні та інші документи, що підтверджують наявність підстав для застосування процедури закупівлі	Перед здійсненням закупівлі	Березовська І. В., уповноважені особи з питань публічних закупівель, керівники самостійних структурних підрозділів (ініціатори закупівлі)	Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (зі змінами) під час здійснення закупівлі товарів / робіт / послуг без застосування відкритих торгів обґрунтування підстави здійснення відповідної закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель. Закупівлі товарів із застосуванням електронного каталогу не проводились.
33.	14.1.2.	Використання аналітичних інструментів, з метою проведення дослідження наявності чи відсутності конкуренції на ринку (bi.prozorro.org, clarity-project.info або інші аналітичні інструменти)	Перед здійсненням закупівлі	Березовська І. В., уповноважені особи з питань публічних закупівель, керівники самостійних структурних підрозділів	З метою проведення дослідження наявності чи відсутності конкуренції на ринку керівниками самостійних структурних підрозділів, уповноваженими особами, використовуються аналітичні інструменти (bi.prozorro.org, clarity-project.info та інші аналітичні інструменти).

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
				(ініціатори закупівлі)	
34.	15.1.1. 15.3.1.	Впровадження моніторингу використання та списання майна, яке перебуває на балансі Головного управління, надання його в оренду, відчуження.	Липень 2024 року, грудень 2024 року, грудень 2025 року	Аброскіна О. М., Шендрик С. О., Чернявська І. В., Ізобіліна І. Л.	Станом на 01.10.2024 року була проведена інвентаризація необоротних активів, запасів. У ході інвентаризації виявлено 762 основних засобів які непридатні до подальшого використання та потребують списання з подальшою утилізацією. У Головному управлінні Пенсійного фонду України в Одеській області створено постійно діячу комісію з розгляду питань стосовно списання, надходження, переміщення та вибуття основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, виробничих запасів, інших нефінансових активів, грошових документів, проведення щоквартальної інвентаризації готівки, грошових документів та бланків суворої звітності Головного управління. Комісія здійснює перевірку законності підстав та обґрунтувань для списання матеріальних цінностей. Станом на 01.07.2025 списано та передано на утилізацію 1027 одиниць необоротних активів.
35.	15.2.1.	Забезпечення візування накладних на товари / актів виконаних робіт, послуг керівниками зацікавлених самостійних структурних підрозділів Головного управління	Під час прийняття товарів, робіт та послуг	Ізобіліна І. Л., керівники самостійних структурних підрозділів	100% накладних на товари, акти виконаних робіт, послуг надходять до відділу бухгалтерського обліку № 2 фінансово - економічного управління Головного управління завізовані керівниками зацікавлених самостійних структурних підрозділів Головного управління.
III. Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням (розділ VI Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки)					
36.	-	Планування заходів щодо запобігання, корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням у Головному управлінні шляхом затвердження	У строки, визначені Антикорупційною програмою Пенсійного	Резніченко І. А., Яковлєва А. Є..	Звіт з виконання плану роботи відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області на 2024 рік, затвердженого начальником Головного управління 29.12.2023 та опубліковано у розділі Головна/ Діяльність/

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
		плану роботи уповноваженого підрозділу з питань запобігання корупції на відповідний рік	фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки та відповідним планом		Запобігання корупції/ Організація роботи із запобігання та виявлення корупції в Головному управлінні/2024 за посиланням https://www.pfu.gov.ua/od План роботи відділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області на 2025 рік, затверджено начальником Головного управління 31.12.2024 та оприлюднено у розділі Головна/ Діяльність/ Запобігання корупції/ Організація роботи із запобігання та виявлення корупції в Головному управлінні/2025 а посиланням https://surli.cc/bkvpiv
37.	-	Здійснення перевірок з використанням відкритих джерел суб'єктів господарювання, які є учасниками публічних закупівель Головного управління, з метою перевірки їх ділової репутації щодо толерантності до корупції, а саме: чи має суб'єкт господарювання репутацію суб'єкта, діяльність якого пов'язана з корупцією, та виявлення можливих корупційних ризиків у зв'язку з укладенням (виконанням) правочину	Постійно	Резніченко І. А.	Відповідно до наказу Головного управління Пенсійного фонду в Одеській області (далі - Головне управління) від 02.01.2024 № 28 “Про створення робочої групи з питань здійснення публічних закупівель” створено робочу групу з питань здійснення публічних закупівель, рішення якої мають дорадчий характер до якої долучено - начальника відділу з питань запобігання та виявлення корупції. Відповідно до наказу Головного управління Пенсійного фонду в Одеській області 01.02.2023 490 “Про визначення уповноважених осіб Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області, затвердження Положення про уповноважених осіб та Порядку взаємодії” забезпечено візування заявок на укладання договору начальником відділу з питань запобігання та виявлення корупції. У звітному періоді Відділом проведено аналіз потенційних контрагентів Головного управління при візуванні 279 заявок на укладання договору без використання електронної системи закупівель. У Головному управлінні без використання електронної системи закупівель успішно завершено 244 закупівель на суму 148 210 561,65 грн, 6 закупівель на суму 12605745,63 грн проведено за конкурентними процедурами.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Інформація про фактичне виконання
38.	-	До договорів, які Головне управління укладає з суб'єктами господарювання, включаються антикорупційні застереження, метою яких є надання гарантій щодо дотримання антикорупційного законодавства	Постійно	Березовська І. В., керівники самостійних структурних підрозділів	До 250 договорів на загальну суму 19 225 035,78 грн, які Головне управління уклало з суб'єктами господарювання, включено антикорупційні застереження, метою яких є надання гарантій щодо дотримання антикорупційного законодавства.

* Номер у додатку до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки

**Начальник відділу з питань
запобігання та виявлення корупції**



Ірина РЕЗНІЧЕНКО