

УМОВИ

**проведення добору на зайняття вакантної посади державної служби категорії “В” –
головного спеціаліста відділу надання субсидій управління субсидій, пільг та
державних соціальних допомог Головного управління Пенсійного фонду України в
Полтавській області**

Загальні умови		
Посадові обов’язки		Обробляти звернення щодо розрахунку житлових субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива; Проводити перерахунки розмірів житлових субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива у відповідності до чинного законодавства; Забезпечувати правильність розрахунку розміру та термінів призначення житлових субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива; Опрацювання особових справ, які надійшли до відділу в електронній формі (через офіційний веб-портал Пенсійного фонду України, інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування); Здійснювати формування електронних особових справ осіб, з числа одержувачів житлових субсидій на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива; Використовувати в повному обсязі права на отримання відомостей від підприємств, установ та організацій, що надають послуги; Готувати інформаційні та аналітичні матеріали для начальника управління та/або начальника відділу з питань, віднесених до компетенції відділу; Проводити аналіз роботи програмно-технічного комплексу, складати запити до підсистеми «ІКІС ПФУ: «Технічна підтримка» та надавати пропозиції та зауваження щодо його роботи; Проводити роботу з ведення діловодства, формування, укомплектування, зберігання, обліку, використання, інвентаризації документів та справ відділу; Виконувати інші доручення начальника відділу або його заступника.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду		Строково, до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.
Кваліфікаційні вимоги		
1.	Освіта	вища освіта не нижче ступеня бакалавра або молодшого бакалавра
2.	Досвід роботи	не потребує
3.	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності		
Вимога		
1.	Відповідальність	усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.
2.	Цифрова грамотність	вміння використовувати комп'ютерні пристрої, базове офісне та спеціалізоване програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов'язків; вміння використовувати сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації; вміння перевіряти надійність джерел і достовірність даних та інформації у цифровому середовищі.
3.	Орієнтація на професійний розвиток	здатність до самовдосконалення в процесі виконання професійної діяльності; уміння виявляти і працювати зі своїми сильними і слабкими сторонами, визначати потреби в професійному розвитку; ініціативність щодо підвищення професійних компетентностей, самовдосконалення, самоосвіти.
4.	Ведення діалогу	здатність чути та сприймати думки та погляди інших учасників діалогу; спрямованість на відкрите прийняття рішення, яке є найбільш прийнятним для усіх учасників діалогу, враховує озвучені ними інтереси на потреби; орієнтація на представлення різних поглядів та думок на предмет обговорення; здатність брати відповідальність за керування процесом діалогу.
5.	Стресостійкість	уміння розуміти та управляти своїми емоціями; здатність до самоконтролю; здатність до конструктивного ставлення до зворотного зв'язку, зокрема критики; оптимізм.
Професійні знання		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції».
2.	Знання законодавства у сфері	Знання: Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 № 848; Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.03.2022 № 333; Постанови Кабінету Міністрів України “Деякі питання

		надання державної підтримки щодо розміщення внутрішньо переміщених осіб” від 27.05.2025 № 616; Постанови Кабінету Міністрів України від 18.03.2025 № 303
--	--	---