

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області

Василь ПЕТНЯК

«15» січня 2025 року

ВИКОНАННЯ ПЛАНУ РОБОТИ
сектору з питань запобігання та виявлення корупції
Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області
за 2024 рік

№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
I. Організаційні заходи, у т. ч. з підготовки антикорупційних заходів					
1	Проведення моніторингу та оцінки стану заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021–2023 роки	15.01.2024	М.Демчук	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання антикорупційних заходів, інформацію надано начальнику Головного управління та оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління	Виконано 100% інформацію надано начальнику Головного управління та оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління
2	Підготовлено та подано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати виконання Головним управлінням Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2021–2023 роки	15.01.2024	М.Демчук	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми, інформацію надано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України	Виконано 100% Інформацію надано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України 15.01.2024 лист 1700-14-5/3017
3	Підготовка проєкту заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Одеській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки	Після надходження затвердженої Антикорупційної програми ПФУ, протягом 20 робочих днів	М.Демчук	Видано розпорядчий документ про затвердження заходів Головного управління Пенсійного фонду України у Рівненській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки. Заходи оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління. Працівників Головного управління ознайомлено з відомчими антикорупційними політиками.	Прийнято наказ начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області від 23.05.2024 №750 “Про затвердження Заходів головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки визначено.
4	Проведення моніторингу та оцінки стану виконання заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на	Протягом звітного періоду у строки, визначені заходам	М.Демчук	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання антикорупційних заходів, інформацію надано начальнику Головного управління та оприлюднено	Звіт про виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління https://www.pfu.gov.ua/rv/214972-

	2024-2025 роки			на інформаційній сторінці Головного управління	zvit-pro-rezultaty-roboty-z-pytan-zapobigannya-ta-vyavlennya-korupsiyi-v-golovnomu-upravlinni-pensijnogo-fondu-ukrayiny-v-rivnenskiy-oblasti-za-2024-rik
5	Підготовлено та подано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати виконання Головним управлінням Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки	протягом звітного періоду у строки, визначені програмою	М.Демчук	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми, інформацію надано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України	Звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми, інформацію надано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України направлено своєчасно 15.07.2024 №1700-13-5/41360, 15.01.2025 №1700-14/5/2464.
6	Підготовка та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції інформації щодо діяльності Сектору	До 10.02.2024	М.Демчук	Інформацію подано своєчасно та в повному обсязі	Виконано 100%. Забезпечено своєчасне надання Національному агенству звітної інформації шляхом заповнення звіту на сайті НАЗК 09.02.2024
7	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	протягом року	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Отримано документ про їх проходження, виконано індивідуальні програми підвищення кваліфікації	Забезпечено участь представників Головного управління в заходах та тренінгах, які проводилися Пенсійним фондом України
8	Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційній сторінці Головного управління на вебпорталі, здійснення публікацій на сторінках Головного управління у соціальних мережах та ЗМІ	протягом року	М.Демчук	Забезпечено своєчасне висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням корупції. Здійснено інформування громадськості про результати проведених заходів антикорупційного спрямування	Забезпечено своєчасне висвітлення питань пов'язаних із запобіганням корупції на інтернет-ресурсах розміщено 27 публікацій
9	Підготовка та подання до Пенсійного фонду України інформації щодо діяльності відділу за формами К-1, К-2, К-	Щоквартально, до 05 числа місяця, наступного за звітним	М.Демчук	Інформацію до ПФУ подано своєчасно та в повному обсязі	Інформація та подання щоквартальної звітності до ПФУ здійснюється своєчасно та в повному обсязі.
II. Проведення навчальної, методичної та консультаційної роботи					
10	Проведення внутрішніх навчальних заходів антикорупційної тематики	протягом року	М.Демчук	Проведено навчальні заходи не менше ніж за 4 тематиками. Складено список осіб, які взяли участь у навчанні	Протягом 2024 року сектором з питань запобігання та виявлення корупції проведено 9 навчань з працівниками
11	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України "Про запобігання корупції" (далі-Закон для новопризначених працівників)	Не пізніше від дня призначення працівника	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% новопризначених працівників охоплено інструктажем	Виконано 100%. Забезпечено своєчасне ознайомлення новопризначених працівників, а також осіб, які проходять у Головному управлінні службу чи навчання. Протягом звітного періоду інструктаж для новопризначених осіб пройшли 72 особи.

1 2	Ознайомлення працівника, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави та іншими вимогами Закону	Не пізніше від дня звільнення працівника	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% працівників інструктажем звільнених охоплено	Виконано 100%. Забезпечено ознайомлення звільнених працівників, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування з обмеженнями після припинення діяльності пов'язаної з виконанням функцій держави
1 3	Надання консультативної допомоги з питань застосування законодавства щодо запобігання корупції працівниками Головного управління	протягом року	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультативної допомоги (ведення журналу обліку консультацій в паперовій або електронній формі)	Забезпечено своєчасне надання методичної та консультативної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Головного управління, про що обліковується у відповідному журналі в кількості — 414 консультацій.
1 4	Розробка методичних матеріалів з інформацією про вимоги, заборони та обмеження, передбачені антикорупційним законодавством, для працівників Головного управління	Протягом року	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	На структурні підрозділи направлено методичні матеріали не менше ніж за 4 тематиками.	Направлено 7 методичних матеріалів з інформацією про вимоги, заборони та обмеження, передбачені антикорупційним законодавством, для працівників Головного управління
1 5	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного надання роз'яснень працівникам Головного управління, запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушень, аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного суду, тощо)	Протягом року	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Опрацювання актів законодавства та судових рішень, за необхідності підготовка та доведення до працівників відповідних інформаційних листів	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства по мірі необхідності.
III. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню					
1 6	Візування проєктів наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань (особового складу) та ін.	Протягом року	М.Демчук	100% проєктів актів завізовано уповноваженим	Виконано 100%. Завізовано 5031 проєктів наказів: з основної діяльності – 2536, адміністративно-господарських питань – 105, з кадрових питань – 2390 (особового складу) та ін.
1 7	Підготовка проєктів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	Протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у працівника реального чи потенційного конфлікту інтересів	Працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% рішень про врегулювання конфліктів інтересів підготовлено своєчасно, забезпечено облік конфлікту інтересів, що виникли у працівників Головного управління	Протягом 2024 року випадків конфлікту інтересів не виявлено. З метою уникнення корупційних ризиків в Головному управлінні здійснюється постійна індивідуально-роз'яснювальна робота та моніторинг таких рішень.

18	Здійснення аналізу потенційних та наявних контрагентів Головного управління	Протягом року	М.Демчук, працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено здійснення аналізу контрагентів. У разі встановлення недоліків надання інформації про них начальнику Головного управління.	Забезпечено здійснення аналізу контрагентів.Недоліків протягом року не виявлено.
IV. Фінансовий контроль					
19	Організація подання суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі-декларація) за 2021, 2022 та 2023 роки	У строки передбачені законодавством	М.Демчук	Поінформовано суб'єктів декларування про обов'язок подання декларацій.	Сектором з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області забезпечено організацію та проведення деклараційних кампаній. Начальником Головного управління05.01.2024 видано ОД №1щодо подачі декларацій суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування
20	Забезпечення проведення перевірок факту подання суб'єктами декларування декларації за 2021, 2022 та 2023 роки		працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Здійснено перевірку, своєчасно встановлено факт подання або несвоєчасного подання декларації. Начальника Головного управління поінформовано про результати перевірки.	Забезпечено своєчасну перевірку факту подання суб'єктами декларування декларацій.
21	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування декларацій у визначеному законодавством порядку		М.Демчук	Підготовлено та надіслано до Національного агентства повідомлення про всі виявлені факти неподання	Направлено 01.04.2024 3 відповідні повідомлення до Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій
V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
22	Проведення службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	У строки передбачені законодавством	М.Демчук	Складено акт службового розслідування	Протягом 2024 року фактів порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції серед працівників Головного управління не виявлено.
23	Повідомлення начальника Головного управління, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	Протягом року	М.Демчук	Складено доповідну записку, надіслано лист до Національного агентства інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	Протягом 2024 року фактів порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції серед працівників Головного управління не виявлено.
2	Здійснення моніторингу	У разі	М.Демчук	Забезпечено здійснення	Забезпечено здійснення моніторингу

4	офіційного вебпорталу “Судова влада України”, Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Головного управління корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією	потреби		моніторингу	офіційного вебпорталу “Судова влада України”. Порушень не виявлено
---	--	---------	--	-------------	--

Завідувач сектору з питань запобігання
та виявлення корупції

Майя ДЕМЧУК