



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

_____ 20__ р.

Рівне

№ _____

**Про підсумки роботи Головного
управління Пенсійного фонду
України в Рівненській області
у 2024 році та завдання на 2025 рік**

Заслухавши доповідь начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області Петняка В.В. колегія відмічає, що робота Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області (далі – Головне управління) у 2024 році була спрямована на реалізацію основних пріоритетів діяльності щодо забезпечення якісного сервісу в обслуговуванні громадян, мобілізації надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, прозорого та відповідального проведення виплат.

Спеціалістами 12 відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) у 2024 році надано 403 тис. послуг, в тому числі: зареєстровано 71314 заяв про призначення/перерахунок та інше щодо пенсії, видано 66107 довідок, прийнято 22923 заяви для виготовлення пенсійних посвідчень. Сервісними центрами опрацьовано понад 127 тис. заяв щодо пільг/субсидій.

Для зручності та наближення послуг до їх отримувачів створено 55 віддалених робочих місць в територіальних громадах та сільських/селищних радах де надано 17010 послуг.

З метою забезпечення реалізації права на отримання послуг особами з особливими потребами здійснено 56 виїзних прийомів за місцем їх проживання.

Відділом обслуговування громадян військовослужбовців та деяких інших категорій громадян надано 13194 послуги, в тому числі: зареєстровано 3085 заяв про призначення/перерахунок, інше щодо пенсії, видано 1900 довідок, прийнято 1694 заяви для виготовлення пенсійних посвідчень.



Петняк Василь Васильович

"Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

AE453A8430192D2FB6E482F82E971FBFFE2C8A35B431D2F06EB8A0CE3352262400

12.02.2025

Головне управління ПФУ в
Рівненській області



12.02.2025 212

Протягом року фахівцями відділу розгляду звернень проведено ідентифікацію 68511 осіб – одержувачів пенсій, інших соціальних виплат шляхом відеоконференцзв'язку із дотриманням законодавства у сфері електронних довірчих послуг.

Проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота щодо можливості отримання інформації та послуг в електронному вигляді через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України. Упродовж 2024 року таким чином надійшло 2062 звернення громадян, 2756 заяв про призначення пенсій, 2204 заяви про перерахунок пенсій, 4350 інше щодо пенсій, які було належним чином опрацьовано та надано відповіді заявникам.

З метою контролю за якістю обслуговування громадян та оцінки рівня задоволеності наданими послугами спеціалістами сервісних центрів Головного управління опитано 4799 відвідувачів. За результатами опитування 4685 осіб або 98 % респондентів оцінили роботу як позитивну.

Щомісяця у встановлені терміни здійснюється призначення та нарахування пенсій, житлових субсидій, пільг та страхових виплат внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання, соціальних послуг.

Протягом січня-грудня 2024 року призначено 11447 нових пенсій. Проведено 28203 перерахунки пенсій, згідно поданих заяв, у тому числі 5496 пенсіонерам з додаванням стажу та заробітку відповідно до статті 42 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”.

За принципом єдиної черги за технологією екстериторіального призначення/перерахунку пенсії, призначення житлових субсидій та пільг, надання страхових виплат опрацьовано:

27437 звернень за призначенням пенсій, 43794 – за перерахунком пенсій, 49 – за автоматичним призначенням пенсії, 102176 – за призначенням житлових субсидій та пільг, наданням страхових виплат;

24372 заяви про призначення пенсій;

8639 звернень за перерахунком пенсій, продовжено 20817 пенсій особам з інвалідністю, 6603 пенсійні справи за актами перевірки довідок по заробітній платі, 31958 рішень судів, 1113 пенсійних справ згідно листів терцентрів, 10307 кандидатів для забезпечення масових перерахунків, 5894 факти трудових відносин.

Крім того, управлінням проведено експертизу документів – 18355 звернень за призначенням пенсій (з них електронна трудова книжка (ЕТК) – 14863 звернення), 25343 звернення за перерахунком (в тому числі ЕТК – 2362), звернень ЕТК з вебпорталу – 40873 штуки.

Середня тривалість обробки звернень за Централізованим електронним “Журналом реєстрації рішень про призначення, відстрочку часу призначення, перерахунок пенсій, переведення з одного виду пенсій на інший (або їх відмову)” (форма 10) протягом поточного року за призначенням пенсій склала 7,9 днів, за

перерахунком – 7,5 дня.

Опрацьовано 79,6 тис. звернень щодо призначення житлових субсидій та пільг, зокрема:

призначено 30,6 тис. справ, в тому числі 10,6 тис. житлових субсидій та 20,0 тис. пільг на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

перераховано 43,1 тис. справ, в тому числі 16,9 тис. житлових субсидій та 26,2 тис. пільг на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

відмовлено у призначенні 5,9 тис. заявникам, в тому числі 3,1 тис. за зверненням на призначення житлових субсидій та 2,8 тис. за зверненням на призначення пільги на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу.

В умовах централізованої черги призначення житлових субсидій та пільг опрацьовано 95,5 тис. рішень, що становить 111,6 % від загальної кількості прийнятих звернень в Рівненській області.

Забезпечено здійснення страхових виплат 2285 отримувачам, в тому числі профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 29 особам.

У зв'язку із зміною з 01.01.2024 та з 01.04.2024 мінімальної заробітної плати, здійснено перерахунок грошової компенсації за надання соціальної послуги догляду вдома потерпілому членом сім'ї потерпілого та щомісячної грошової компенсації вартості заходів, необхідних для надання соціальної послуги натуральної допомоги (43 особи).

Проведено перерахунок щомісячних страхових виплат потерпілим (членам їх сімей) з 01.03.2024 (2223 справи).

Винесено постанови про припинення у зв'язку зі смертю для 92 потерпілих.

Опрацьовано повідомлення про припинення юридичних осіб, у випадках ліквідації по 2730 страхувальниках.

Відділом перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності опрацьовано 31400 заяв-розрахунків, з них 10963 повернено з зауваженнями, 20437 передано на фінансування.

У 2024 році профінансовано заяв-розрахунків на суму 630,0 млн гривень, в розрізі страхових випадків:

тимчасова непрацездатність – 430,2 млн гривень;

вагітність і пологи – 196,7 млн гривень;

внаслідок нещасного випадку на виробництві або профзахворювання – 2,2 млн гривень;

допомога на поховання – 869 тис. гривень;

виплати по 8 та 54 постановам – 67 тис. гривень.

Постійно проводиться верифікація особистих даних отримувачів пенсій, соціальних послуг, страхових виплат, житлових субсидій та пільг. Забезпечено опрацювання 117092 (або 100,0%) рекомендацій Міністерства фінансів України щодо отримувачів виплат, які перебувають на обліку в Головному управлінні, в тому числі: пенсії – 3843, житлові субсидії/пільги – 111755, лікарняні – 1023, регреси – 471.

Середній розмір пенсії станом на 01 січня 2025 року склав 5159,85 грн, порівняно з 01 січня 2024 року (6826,70 грн) її розмір зменшився на 1666,85 грн або на 24,4 відсотка.

Питому вагу в такому зменшенні відіграють судові рішення по ст. 39 Закону України № 796 (ЧАЕС), адже з 01 січня 2025 року припинено виплату надбавок до пенсій понад 56,2 тис. отримувачам пенсій.

У 2024 році на виплату пенсій спрямовано 25194,95 млн гривень, що на 4820,10 млн гривень або 23,66% більше як у 2023 році. При цьому, за рахунок єдиного соціального внеску, інших обов'язкових платежів до Пенсійного фонду України покриття виплати пенсій забезпечено на 49,5 відсотка від загального обсягу видатків, решта - за рахунок перерозподілу коштів Пенсійного фонду України та коштів державного бюджету.

Станом на 01 січня 2025 року 203,63 тис. пенсіонерів отримали пенсійні виплати у банківських установах, на що профінансовано 16873,8 млн гривень, що становить 66,9 відсотка від загальної суми спрямованої на виплату пенсій. За рахунок цього економія коштів на оплату поштового збору склала 418,0 млн гривень.

За звітний період надходження від сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а також платежів, адміністрування яких здійснюється Пенсійним фондом України, склали 13355,6 млн гривень, що становить 101 відсоток показників визначених розписом доходів і видатків на 2024 рік (+129,3 млн гривень). та на 2 173,8 млн гривень (на 19,4%) перевищує надходження 2023 року.

Надходження страхових внесків адміністрування яких здійснюється органами Пенсійного фонду України, при планових 231,1 млн гривень, склали 248,7 млн гривень, що становить 107,6%, або + 17,6 млн гривень до запланованих. Динаміка росту до 2024 року склала 103,6 відсотка (+ 8,7 млн гривень).

Індикативні показники надходження коштів зі сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій виконано на 108,0%. При планових показниках 198,4 млн гривень до загального фонду Державного бюджету України надійшло 214,2 млн гривень, що на 37,4 відсотка або 58,3 млн гривень перевищує надходження у 2023 році.

Упродовж 2024 року, заборгованість з обов'язкових платежів адміністрування яких здійснює Пенсійний фонд України зменшилась на 1,8 млн гривень (на 2,4%) і станом на 01.01.2025 склала 72,0 млн гривень. При

цьому заборгованість платників з відшкодування витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах зменшилась на 1,8 млн гривень та на початок 2025 року становить – 60,4 млн гривень, або 83,8% сукупного боргу.

Залишається непогашеною заборгованість економічно-активних платників в сумі 22,0 млн гривень. Впродовж 2024 року борг даної категорії платників, зменшився на 3,1 млн гривень (на 8,8%). Найбільшими боржниками в Рівненській області є: ОКП “Міжнародний Аеропорт “Рівне” (Рівненський район) – борг 7,1 млн гривень та ПАТ “РІВНЕАЗОТ” (м. Рівне) – борг 2,9 млн гривень, щодо яких наявні ознаки зменшення заборгованості, та ряд проблемних підприємств у яких відбувається постійний ріст заборгованості, зокрема: ДП “Рівненський автомобільний ремонтний завод” (м. Рівне) борг 2,2 млн гривень, ВАТ “Берестовецький спецкар’єр” (Рівненський район) – борг 1,1 млн гривень.

У 2024 році погашення заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України було предметом розгляду 39 засідань комісій з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення. За результатами розгляду заслухано звіти 111 керівників підприємств, установ, організацій та фізичних осіб-підприємців, які мають таку заборгованість, визначаються шляхи та фінансові можливості її погашення.

Подано 267 позовів про стягнення 16,5 млн гривень боргу з різних категорій платежів до бюджету Фонду, з них 31 задоволено, решта перебуває на розгляді.

За результатами позовної роботи, заходів примусового стягнення відділами державної виконавчої служби, заходів задоволення вимог кредиторів та інших заходів, в рахунок погашення надійшло 7,3 млн гривень заборгованості з платежів до Фонду, що утворилась у попередні періоди.

Забезпечується робота у напрямку контролю за дотриманням страхувальниками законодавства з оплати праці та моніторинг ознак зниження рівня оплати праці та легалізації тіньової зайнятості. До органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування направлено інформаційні відомості про 15,5 тис. платників, які виплачують заробітну плату найманим працівникам менше мінімальної.

На 39 засіданнях профільних комісій райдержадміністрацій та виконавчих комітетів рад міст обласного значення розглянуто матеріали стосовно 171 платника, що нараховували для 715 працівників заробітну плату у розмірі менше мінімальної.

За результатами реагування 157 страхувальників підвищили рівень заробітної плати для 863 найманих осіб.

Продовжувався захист інтересів Фонду в судах. За звітний період до органів Пенсійного фонду України з позовами з питань пенсійного забезпечення

звернулося 10490 осіб, з яких 3060 – з питань перерахунку пенсій військовослужбовцям, 5936 – з питань призначення і перерахунку пенсій ліквідаторам та потерпілим від наслідків ЧАЕС, 706 – з питань призначення і перерахунку пенсій згідно Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, 275 – заяв про встановлення фактів, що мають юридичне значення, 308 – призначення (перерахунок) та виплата пенсій на пільгових умовах, призначення (перерахунок) та виплата пенсій як державним службовцям – 52 та інше. Відмовлено у задоволенні 1836 адміністративних позовів, залишено без розгляду – 219, задоволено – 9118.

У суди апеляційної інстанції подано 3633 скарги. Апеляційні скарги здебільшого повернуті у зв’язку з несплатою судового збору – 1810, задоволено – 193, відмовлено – 359.

Станом на 01.01.2025 на примусовому виконанні перебуває 1556 виконавчих документів на 42,1 млн гривень, в тому числі рішень судів – 1221 на 32,7 млн гривень, вимог про сплату недоїмки – 246 на 3,1 млн гривень, рішень про накладення штрафів – 73 на 6,3 млн гривень, постанов про адміністративні правопорушення – 17 на 0,02 млн гривень.

Всього завершено 601 виконавчих документів на 12,5 млн гривень, в тому числі фактично виконано 98 на 0,6 млн гривень. Державною виконавчою службою стягнуто 0,7 млн гривень.

За результатами розгляду Господарським судом Рівненської області справ про банкрутство станом на 01.01.2025 на обліку органів Фонду перебуває 17 підприємств-банкрутів із заявленими кредиторськими вимогами на 18,6 млн гривень.

У 2024 році проводилася робота з верифікації та забезпечення наповнення даними реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування, а також по з’ясуванню причини незарахування застрахованим особам страхового стажу за результатами моніторингу відомостей.

Протягом 2024 року на підставі 10277 анкет, поданих застрахованими особами (в тому числі 745 – через вебпортал), внесені зміни до облікових карток реєстру застрахованих осіб.

Проводиться оцифрування сканованих копій трудових книжок, оцифровано 871 тисячу рядків з 65766 сканованих копій трудових книжок, що становить 100% від взятих в роботу із централізованої черги. Крім того від страхувальників та застрахованих осіб Рівненської області на вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України надійшло 29391 сканована копія трудових книжок.

Триває робота з налагодження інформаційного обміну Пенсійного фонду України з виконавцями послуг. За результатами цієї роботи на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України зареєстрували кабінети 969 виконавців послуг, що становить 91,1% від загальної кількості. До

модернізованої системи обміну інформацією з надавачами житлово-комунальних послуг “Вітрина” залучено 662 надавача, що становить 62,2% від загальної кількості.

Забезпечується оцифрування паперових пенсійних справ з метою створення електронного архіву. Станом на 01.01.2025 оцифровано 242782 справи, що становить 97,24% від загального їх масиву. Провалідовано 224160 оцифрованих пенсійних справ, що становить 92,33 % загальної кількості оцифрованих пенсійних справ.

З метою дотриманням суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування вимог чинного законодавства у порядку контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України організаціями, що здійснюють виплату і доставку пенсій, та в установах, у яких особи перебувають на повному державному утриманні у 2024 році проведено 8026 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування.

За результатами проведених контрольних заходів виявлено порушень на загальну суму 2587,4 тис. гривень.

За порушення порядку використання пенсійних коштів об'єкту поштового зв'язку нараховано штрафних санкцій та пені в сумі 1152,8 тис. гривень, до страхувальників застосовано штрафні санкції на суму 278,8 тис. гривень та складено 126 протоколів про адміністративні правопорушення на 17,2 тис. гривень. За несвоєчасне повідомлення про нещасні випадки до посадових осіб застосовано 9 адміністративних штрафів на 1224 гривень.

За результатами 207 позапланових перевірок щодо дотримання вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування виявлені порушення, як наслідок винесено 206 приписів щодо внесення змін до Реєстру застрахованих осіб.

Відділом внутрішнього аудиту у 2024 році проведено 6 внутрішніх аудитів в Головному управлінні. За результатом досліджень складено та узгоджено 6 аудиторських звітів та надано 31 рекомендацію, які прийняті відповідальними особами до виконання. За результатами аудитів виявлено 294 нефінансових порушень та 127 фінансових порушень на суму 1168,7 тис. гривень, з них 109 що не призвели до втрат на суму 1074,9 тис. гривень та 18 порушень, що призвели до втрат на суму 93,7 тис. гривень.

За результатами аудиторських досліджень та інших контрольних заходів, проведених до 2024 року у звітному періоді до бюджету Фонду надійшло 70,9 тис. гривень.

Протягом 2024 року Головним управлінням опрацьовано 14903 звернення громадян з питань пенсійного забезпечення, у тому числі: 5905 зареєстрованих звернень, які надійшли поштою; 3039 зареєстрованих звернень особисто отриманих від громадян; 1902 зареєстрованих звернень, які надійшли

електронною поштою; 2062 зареєстрованих звернень, які надійшли через вебпортал.

Основні питання, порушені у письмових зверненнях громадян: призначення та перерахунків пенсій – 6048 (40,58% від загальної кількості звернень); виконання рішень суддів – 2953 (19,81%); визначення права на призначення житлової субсидії – 457 (3,07%); щодо перерахунку житлової субсидії – 256 (1,72%); визначення права на отримання пільги – 217 (1,46%).

У порівнянні з минулорічним періодом зменшилася кількість звернень громадян на “гарячу” телефонну лінію при Головному управлінні – 12739 за 2024 рік проти 16412 у 2023 році.

Кількість звернень через державну установу “Урядовий контактний центр” зменшилася на 47,39% у порівнянні з попереднім роком.

Станом на 01.01.2025 розміщено 1920 публікацій з питань діяльності Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області, у тому числі: на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України – 336, офіційній сторінці Головного управління у мережі Facebook – 336, опубліковано 164 матеріали на сторінках друкованих видань регіону та 1067 – на місцевих вебресурсах, проведено 10 ефірів на телебаченні та 7 на радіо.

На інформаційних стендах розміщено 1235 повідомлень з актуальною для відвідувачів інформацією. За звітний період проведено 10 занять у “Школі майбутнього пенсіонера”, 52 “прямі” телефонні лінії керівників, 6 лекцій для безробітних, 2903 індивідуальних бесід з фізичними особами-підприємцями, 1013 прийоми громадян на віддалених робочих місцях, 126 зустрічей у трудових колективах, 198 – за місцем проживання, 24 – з ветеранськими і громадськими організаціями, 1 – з учнівською молоддю та студентами, 15 засідань комісії та нарад, 12 – круглого столу, 1 – брифінг, поширено в медіа та на власних вебресурсах 697 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Пенсійного фонду України в електронній формі. Всього заходами інформаційно-роз’яснювальної роботи охоплено понад 441 тисячу жителів області.

Станом на 01 січня 2025 року в Головному управлінні фактично працює 608 осіб (штатна чисельність – 629 осіб): 10,5 відсотків чоловіків та 89,5 відсотків жінок.

Аналіз якісного складу персоналу Головного управління свідчить про позитивну динаміку освітнього рівня. Кількість працівників з повною вищою освітою складає 92 відсотки. За освітнім фахом 65 відсотків мають економічну освіту, 8 відсотків – юридичну, 12 відсотків – технічну, 14 відсотків – гуманітарну, 5 осіб або 1 відсоток – магістри державного управління.

Впродовж 2024 року дисциплінарні провадження та притягнення державних службовців категорії “Б” та “В” до дисциплінарної відповідальності відсутні.

Впродовж звітнього періоду призначено 80 державних службовців за результатами добору, інженера з охорони праці та двох працівників які виконують функції з обслуговування, відповідно до Закону України “Про державну службу”.

В серпні 2024 року Пенсійним фондом України проведено опитування працівників Головного управління щодо рівня емоційної залученості, лояльності, задоволеності умовами державної служби, потреби у професійному навчанні. В опитуванні взяли участь 488 працівників, що становить 81 відсоток від фактично працюючих. Відповідно до проведеного аналізу можна стверджувати, що рівень емоційної залученості, лояльності, задоволеності умовами державної служби, потреби у професійному розвитку державних службовців є високим. 74 відсотки від опитаних готові і надалі продовжувати свою трудову діяльність у Головному управлінні.

Впродовж звітнього періоду забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 583 державних службовців або 99 відсотків від визначеної потреби.

Одним із важливих напрямків діяльності Головного управління в 2024 році є виявлення, усунення та мінімізація корупційних ризиків, запобігання корупційним та пов’язаних з корупцією правопорушень, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів.

Упродовж 2024 року забезпечено своєчасне надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Головного управління, сектором з питань запобігання та виявлення корупції проведено 9 навчань з працівниками Головного управління. Крім того, надано 414 консультацій з розглядом конкретних ситуацій, які виникали у працівників Головного управління.

Випадків конфлікту інтересів не виявлено. З метою уникнення корупційних ризиків в Головному управлінні здійснюється постійна індивідуально-роз’яснювальна робота та моніторинг таких рішень.

Упродовж 2024 року проводилася робота та вживались заходи з метою забезпечення належного рівня виконавської дисципліни, своєчасного та якісного виконання завдань, визначених документами органів влади вищого рівня, Пенсійного фонду України та дотримання строків їх виконання.

У звітньому періоді до Головного управління надійшло 122477 документів. Від органів влади вищого рівня надійшло 6699 документів, (2843) 42% з яких перебувало на контролі. Всього за виконанням 22913 документами здійснювався контроль. Також на централізованому контролі перебувало 1476 власних розпорядчих документи.

Упродовж 2024 року до Головного управління надійшло 5201 запит на отримання публічної інформації, адвокатських запитів надійшло 3942, всі запити були розглянуті по суті поставлених питань.

Зареєстровано 74701 вихідний документ.

Документообіг за 2024 рік становить 277871 документ.

У цілому забезпечено належний рівень організації виконання документів та здійснення контролю за ними.

Враховуючи вищезазначене

НАКАЗУЮ:

1. Роботу Головного управління у 2024 році визнати такою, що відповідає виконанню завдань державної політики у сфері пенсійного забезпечення, вимог постанов правління та наказів Пенсійного фонду України.

2. Першому заступнику, заступнику начальника Головного управління, начальникам структурних підрозділів Головного управління організувати роботу підрозділів відповідно до основних пріоритетів діяльності, визначених планом роботи Пенсійного фонду України на 2025 рік.

3. Першому заступнику начальника Головного управління Пасічнику В.Ю., начальникам управлінь: фінансово-економічного Бугайко О.Д., юридичного Іванусь Л.Т., інформаційних систем та електронних реєстрів Должениці О.А., контрольно-перевірочної роботи Довгалюк Р.Є., пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Бойко О.О., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) управління обслуговування громадян:

1) організувати роботу Головного управління Фонду в області щодо забезпечення виконання у 2025 році дохідної частини бюджету Фонду, визначення щоденного обсягу надходження власних коштів до Пенсійного фонду України та сум від розмежування єдиного соціального внеску до солідарної системи з метою повного та своєчасного фінансування пенсій;

2) забезпечити взаємодію з Головним управлінням Державної податкової служби у Рівненській області з питань прогнозування та надходження єдиного соціального внеску у поточних та наступних періодах. Особливу увагу звернути на платників, у яких відбулося зменшення чисельності працюючих та досліджувати причини такого зменшення;

3) з метою проведення заходів, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства, продовжити моніторинг даних реєстру застрахованих осіб щодо виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю;

4) здійснювати моніторинг погашення заборгованості зі сплати єдиного соціального внеску та відновлення страхового стажу застрахованих осіб;

5) забезпечити якісне представництво в судах та оскарження рішень судів першої інстанції, винесених не на користь Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області;

6) продовжити роботу з оцифрування сканованих копій трудових книжок з централізованої черги. Забезпечити обробку трудових книжок в кількості не меншій ніж надходить від області в централізовану чергу. Продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу зі страхувальниками з питань оцифрування електронних трудових книжок;

7) проводити постійний контроль звітності з метою оперативного реагування на можливі помилки; інформувати страхувальників про виявлені помилки у звітних відомостях, надавати консультації з питань виправлення помилок, що стосуються компетенції Головного управління;

8) продовжити роботу щодо залучення управителів/об'єднань/виконавців комунальних послуг до реєстрації на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України та подання інформації про тарифи через створені кабінети;

9) забезпечити належний рівень організації контрольних заходів за дотриманням суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування вимог законодавства щодо цільового та ефективного використання коштів Фонду;

10) забезпечити призначення матеріального забезпечення застрахованим особам у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та окремих виплат потерпілим на виробництві за рахунок коштів Пенсійного фонду України у терміни, визначені законодавством;

11) здійснювати своєчасне опрацювання заяв-розрахунків від роботодавців на фінансування страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності.

4. Заступнику начальника Головного управління Панащук Т.А., начальникам управлінь: обслуговування громадян Папуші Т.П., пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Бойко О.О., з питань виплат Леоновець І.Т., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) управління обслуговування громадян:

1) забезпечувати надання якісних послуг у сервісних центрах області, на віддалених робочих місцях з обслуговування громадян на базі територіальних громад, продовжити роботу щодо залучення жителів області до користування електронними сервісами Пенсійного фонду України;

2) здійснювати постійний моніторинг якості обслуговування громадян в Головному управлінні та рівня задоволеності послугами;

3) забезпечити призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку із змінами в законодавстві та за заявами у терміни, визначені законодавством;

4) забезпечити призначення житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

5) продовжувати опрацювання рекомендацій, наданих Міністерством фінансів України для проведення верифікації і моніторингу достовірності

інформації, наданої фізичними особами для нарахування пенсій, житлових субсидій та пільг;

б) здійснювати оцифрування раніше сформованих паперових пенсійних справ, проведення валідації 90% оцифрованих пенсійних справ; забезпечити оцифрування 10 % загальної кількості паперових справ про страхові виплати, що підлягають оцифруванню, проведення валідації 75% оцифрованих справ про страхові виплати.

5. Начальнику управління по роботі з персоналом Кальній С.М., керівникам структурних підрозділів Головного управління забезпечувати підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Головного управління відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності/індивідуальних програм професійного розвитку.

6. Керівникам структурних підрозділів Головного управління:

1) забезпечити висвітлення питань діяльності Головного управління в засобах масової інформації, на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України, Урядовому порталі, у соціальних мережах;

2) забезпечити дієвий контроль за дотриманням термінів виконання документів органів влади вищого рівня та власних рішень. Тримати на постійному контролі питання виконавської дисципліни, оперативно реагувати на факти порушення.

7. Виконавцям про виконання цього наказу інформувати сектор організаційно-інформаційної роботи щокварталу до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом.

Сектору організаційно-інформаційної роботи узагальнену інформацію готувати на ім'я начальника Головного управління до 25 числа місяця, що настає за звітним періодом.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління Пасічника В.Ю. та заступника начальника Головного управління Панащук Т.А. відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Начальник Головного управління

Василь ПЕТНЯК