



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Головного управління
Пенсійного фонду України
в Рівненській області

Василь ПЕТНЯК

«30» грудня 2025 року

ПЛАН РОБОТИ

сектору з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області на 2026 рік

№ з/п	Назва заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)
I. Організаційні заходи, у т. ч. з підготовки антикорупційних заходів				
1	Проведення моніторингу та оцінки стану заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	15.01.2026	Демчук М.Д.	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання антикорупційних заходів, інформацію надано начальнику Головного управління та оприлюднено на інформаційній сторінці Головного управління
2	Підготовлено та подано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати виконання Головним управлінням Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	15.01.2026	Демчук М.Д.	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми, інформацію надано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України
3	Участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків та підготовка проекту заходів до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки	У строки визначені Пенсійним фондом України	Демчук М.Д.	Взяти участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків та підготовці проекту заходів до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки
4	Затвердження заходів на виконання Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2026–2028 роки.	Після погодження НАЗК проекту АКП ПФУ та його територіальних органів на 206–2028 роки	Демчук М.Д.	Заходи затверджені відповідним розпорядчим документом Головного управління
5	Підготовлено та подано Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України інформацію про результати виконання Головним управлінням	протягом звітного періоду у строки, визначені	Демчук М.Д.	Складено звіти за результатами моніторингу та оцінки ефективності виконання Антикорупційної програми, інформацію надано Сектору з

	Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026-2028 роки	програмою		питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України
6	Підготовка та подання до Національного агентства з питань запобігання корупції інформації щодо діяльності Сектору за 2025 рік	до 10.02.2026	Демчук М.Д.	Інформацію подано своєчасно та в повному обсязі
7	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	протягом року	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Отримано документ про їх проходження, виконано індивідуальні програми підвищення кваліфікації
8	Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційній сторінці Головного управління на вебпорталі, здійснення публікацій на сторінках Головного управління у соціальних мережах та ЗМІ	протягом року	Демчук М.Д.	Забезпечено своєчасне висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням корупції. Здійснено інформування громадськості про результати проведених заходів антикорупційного спрямування
9	Підготовка та подання до Пенсійного фонду України інформації щодо діяльності відділу за формами К-1, К-2, К-3	щоквартально до 05 числа місяця, наступного за звітним	Демчук М.Д.	Інформацію до ПФУ подано своєчасно та в повному обсязі

II. Проведення навчальної, методичної та консультаційної роботи

10	Проведення внутрішніх навчальних заходів антикорупційної тематики	протягом року	Демчук М.Д.	Проведено навчальні заходи .
11	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України "Про запобігання корупції" (далі-Закон для новопризначених працівників)	не пізніше від дня призначення працівника	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% новопризначених працівників охоплено інструктажем
12	Ознайомлення працівника, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави та іншими вимогами Закону	не пізніше від дня звільнення працівника	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% звільнених працівників охоплено інструктажем
13	Надання консультативної допомоги з питань застосування законодавства щодо запобігання корупції працівниками Головного управління	протягом року	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% працівників, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультаційної допомоги(ведення

				журналу обліку консультацій в паперовій або електронній формі)
14	Розробка методичних матеріалів з інформацією про вимоги, заборони та обмеження, передбачені антикорупційним законодавством, для працівників Головного управління	протягом року	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	На структурні підрозділи направлено методичні матеріали .
15	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного надання роз'яснень працівникам Головного управління, запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушень, аналіз судової практики (судових рішень, узагальнень Верховного суду, тощо)	протягом року	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Опрацювання актів законодавства та судових рішень, за необхідності підготовка та доведення до працівників відповідних інформаційних листів

III. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню

16	Візування проектів наказів (розпоряджень) з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проектів наказів з кадрових питань (особового складу) та ін.	протягом року	Демчук М.Д.	100% проектів актів завізовано уповноваженим
17	Підготовка проектів розпорядчих документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	протягом двох робочих днів після отримання повідомлення про наявність у працівника реального чи потенційного конфлікту інтересів	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	100% рішень про врегулювання конфліктів інтересів підготовлено своєчасно, забезпечено облік конфлікту інтересів, що виникли у працівників Головного управління
18	Здійснення аналізу потенційних та наявних контрагентів Головного управління	протягом року	Демчук М.Д., працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено здійснення аналізу контрагентів. У разі встановлення недоліків надання інформації про них начальнику Головного управління.

IV. Фінансовий контроль

19	Організація подання суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі-декларація) за 2025 рік.		Демчук М.Д., працівники сектору з питань запобігання та виявлення	Поінформовано суб'єктів декларування про обов'язок подання декларацій.
----	--	--	---	--

			корупції	
20	Забезпечення проведення перевірок факту подання суб'єктами декларування декларації за 2025 рік	у строки передбачені законодавством	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Здійснено перевірку, своєчасно встановлено факт подання або несвоєчасного подання декларації. Начальника Головного управління поінформовано про результати перевірки.
21	Повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування декларацій у визначеному законодавством порядку		Демчук М.Д.	Підготовлено та надіслано до Національного агентства повідомлення про всі виявлені факти неподання

V. Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства

22	Проведення службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	у строки передбачені законодавством	Демчук М.Д.	Складено акт службового розслідування
23	Повідомлення начальника Головного управління, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	протягом року	Демчук М.Д.	Складено доповідну записку, надіслано лист до Національного агентства інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції
24	Здійснення моніторингу офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Головного управління корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	в разі потреби	Демчук М.Д.	Забезпечено здійснення моніторингу
25	Здійснення контролю за направленням управлінням персоналу Головного управління завіреної паперової копії наказу про накладення дисциплінарного	в день підписання відповідного розпорядчого	Демчук М.Д.	Копії документів направлено до Національного агентства своєчасно

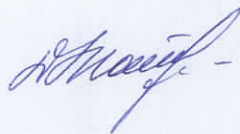
	стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа до Національного агентства стосовно працівника за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	документа		
26	Ведення обліку працівників організації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	протягом року	Демчук М.Д.	Облік знаходиться в актуальному стані
27	Проведення додаткових контрольних заходів шляхом здійснення аналізу сектором з питань запобігання та виявлення корупції матеріалів особових справ працівників на предмет виявлення близьких осіб за обставин їх прямої підпорядкованості та фактів неповідомлення працівниками про працюючих близьких осіб	постійно та у разі прийняття нових працівників	працівники сектору з питань запобігання та виявлення корупції	Інформація про близьких осіб підтримується в актуальному стані
28	Здійснення контролю за процесом організації та проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в Головному управлінні шляхом ознайомлення з матеріалами таких перевірок	протягом року	Демчук М.Д.	Забезпечено ознайомлення сектором з питань запобігання та виявлення корупції з матеріалами спеціальних перевірок, що проводяться стосовно осіб, які претендують на зайняття вакантних посад в Головному управлінні. Підготовлено та подано начальнику Головного управління відповідну інформацію та пропозиції (у разі потреби)
29	Здійснення вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання	листопад-грудень під час проведення щорічного оцінювання	Демчук М.Д.	Забезпечено інформування начальника Головного управління про результати вибіркового моніторингу.

VI. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захисту викривачів

30	Організація роботи внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього закону	протягом року	Демчук М.Д.	Внутрішні канали повідомлення про корупцію створені та функціонують. Інформацію про внутрішні канали розміщено на офіційній сторінці Головного управління
31	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших	у строки, визначені законодавством	Демчук М.Д.	Повідомлення розглянуто у порядку, визначеному антикорупційним законодавством

	порушень цього закону	м		
32	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	протягом року	Демчук М.Д.	Забезпечено ведення реєстру повідомлень
33	Інформування начальника Головного управління щодо необхідності дотримання прав викривача	у разі потреби	Демчук М.Д.	Здійснено застереження, що стосуються звільнення викривача, застосування до нього заходів дисциплінарного впливу
34	Проведення моніторингу впровадження заходів, спрямованих на формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції".	у визначені строки	Демчук М.Д.	Здійснено моніторинг впровадження заходів, спрямованих на формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

Завідувач Сектору з питань
запобігання та виявлення корупції



Майя ДЕМЧУК