



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В РІВНЕНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

_____20__р.

Рівне

№ _____

**Про підсумки роботи Головного
управління Пенсійного фонду
України в Рівненській області
у 2025 році та завдання на 2026 рік**

Заслухавши доповідь начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області Петняка В. В. колегія відмічає, що робота Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області (далі – Головне управління) у 2025 році була спрямована на реалізацію основних пріоритетів діяльності щодо забезпечення якісного сервісу в обслуговуванні громадян, мобілізації надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, прозорого та відповідального проведення виплат.

У звітному періоді спеціалістами відділів обслуговування громадян надано 509,6 тис. послуг, в тому числі: прийнято 2135 заяв щодо надання одноразової грошової допомоги учням перших класів “Паунок школяра” та 7881 заява щодо отримання одноразової грошової допомоги у межах програми “Зимова підтримка”, зареєстровано 2884 заяви про намір на отримання та призначення базової соціальної допомоги.

Окрім сервісних центрів надання послуг забезпечувалось на 49 віддалених робочих місцях в територіальних громадах та сільських/селищних радах, куди здійснено 950 виїздів та надано 16,4 тис. послуг.

У звітному періоді підготовлено 11556 відповідей на запити на отримання публічної інформації та на 7586 адвокатських запитів. Надано понад 37 тис. консультацій на “гарячих” телефонних лініях.

За звітний період проведено 101 виїзд для надання послуг громадянам з обмеженими фізичними можливостями, інвалідів по зору та осіб, яким виповнилося 80 і більше років.

Упродовж звітного періоду забезпечено встановлення особи одержувача пенсії, щомісячного грошового довічного утримання судді у відставці інших соціальних виплат шляхом відеоконференцзв'язку. До Головного управління надійшло близько



Петняк Василь Васильович

Дата та час підписання: 12.02.2026 11:44:26

“Дія”. Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

AE453A8430192D2FB6E482F82E971FBFFE2C8A35B431D2F06EB8A0CE3352262400

Період дії сертифікату: з 20.11.2024 10:24:39 по 20.11.2026 10:24:39

Головне управління ПФУ в
Рівненській області



12.02.2026 192

69,7 тис. заявок для проведення відеоідентифікації. Проведено 63,8 тис. успішних відеоконференцій.

У продовж 2025 року спеціалістами Головного управління, за принципом екстериторіальності, прийнято 72,8 тис. рішень за результатами віддаленої ідентифікації особи.

З 01 липня 2025 року Пенсійний фонд України розпочав адміністрування державних соціальних допомог, які раніше призначалися та виплачувалися органами соціального захисту населення.

Відділами обслуговування громадян, згідно з актами приймання-передачі, від органів соціального захисту населення прийнято 13012 пакетів документів щодо звернень, за якими не прийняті рішення станом на 30.06.2025. У підсистемі “Звернення” ІКІС ПФ спеціалістами сервісних центрів зареєстровано 11142 заяви про призначення щомісячної грошової компенсації до досягнення повноліття на дітей, які навчаються у загальноосвітніх навчальних закладах, професійно-технічних навчальних закладах, коледжах та технікумах (училищах), розташованих на територіях радіоактивного забруднення, а також дітей з інвалідністю, пов’язаною з наслідками Чорнобильської катастрофи, і не харчуються в їдальнях зазначених навчальних закладів, а також за всі дні, коли перелічені особи з поважних причин не відвідували ці заклади.

Забезпечено здійснення страхових виплат 2200 отримувачам, в тому числі профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 30 особам. Опрацьовано повідомлення про припинення юридичних осіб, у випадках ліквідації по 2910 страхувальниках. Проведено перерахунок з 01.03.2025 по 2171 щомісячній страховій виплаті потерпілим (членам їх сімей).

Винесено постанови про припинення у зв’язку зі смертю для 64 потерпілих, прийнято 40 заяв на призначення одноразової та щомісячних страхових виплат потерпілим та членам їх сімей, 24 заяви на перерахунок страхових виплат, 331 заява на продовження страхових виплат потерпілим та членам їх сімей, 37 заяв про надання соціальної послуги натуральна допомога, 15 заяв про надання соціальних послуг з догляду членом сім’ї або іншою особою.

Продовжувалось переведення паперових первинних документів в електронну форму, оцифровано 2337 справ по страховим виплатам, проведено валідацію 2273 оцифрованих справ про страхові виплати.

Здійснено перевірку 30655 заяв-розрахунків на 177332 листка непрацездатності, з них 9142 заяв-розрахунків повернуто на доопрацювання із зауваженнями, 21513 заяв-розрахунків прийнято та передано на фінансування.

За звітний період опрацьовано 16658 повернень страхових виплат у зв’язку із тимчасовою втратою працездатності за принципом екстериторіальності. 301 страхувальник Рівненської області здійснив повернення страхових виплат у зв’язку із тимчасовою втратою працездатності по 478 заявах-розрахунках, які містять 603 листки непрацездатності по 330 застрахованих особах.

Сформовано та передано на фінансування зведені реєстри по 18 закладах освіти щодо 7418 отримувачів соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих та передвищих навчальних закладів на суму 13059,03 тис. грн, зведені реєстри щодо

розрахунку видатків, пов'язаних із виплатою компенсацій та допомоги і наданням пільг, відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” на 881 страхувальника по 5020 особах, на суму 27085,62 тис. грн, відомості у підсистемі “Призначення та виплата деяких соціальних виплат” на 398 страхувальниках на суму 10475,04 тис. грн.

Протягом звітного періоду із загальної кількості рекомендацій Міністерства фінансів України щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей, які надходили до Головного управління на опрацювання, по 771 рекомендації щодо пенсійних виплат, по 43 рекомендаціях щодо страхових виплат від нещасного випадку та професійного захворювання, по 1614 рекомендаціях щодо страхових виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності забезпечено 100 % прийняття остаточного рішення протягом 90 днів від дати їх завантаження.

Протягом січня-грудня 2025 року забезпечено опрацювання 67487 звернень в Рівненській області щодо призначення та перерахунку житлових субсидій та пільг, субсидій на оплату вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору (далі - субсидія на оренду), компенсації витрат, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням (перебуванням) внутрішньо переміщених осіб, зокрема:

призначено 29607 справ, в тому числі 11740 житлових субсидій, 16027 пільг на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, 1 субсидію на оренду та 1839 компенсацій витрат, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням ВПО.

Перераховано 31964 справи, в тому числі 9216 житлових субсидій та 22748 пільг на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

відмовлено у призначенні 5916 заявникам, в тому числі 1850 за зверненням на призначення житлових субсидій, 3862 за зверненням на призначення пільги на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу та 204 за зверненням на призначення компенсацій витрат, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням ВПО.

За звітний період опрацьовано 174 рішення щодо надання закладам, підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності, фізичним особам — підприємцям за спожиті житлово-комунальні послуги, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива під час тимчасового розміщення внутрішньо переміщених осіб згідно з постановою КМУ від 27.05.2025 № 616 “Деякі питання надання державної підтримки щодо розміщення внутрішньо переміщених осіб”.

За період з 01.07.2025 по 31.12.2025 спеціалістами управління субсидій, пільг та державних соціальних допомог забезпечено опрацювання рішень щодо призначення/перерахунку, відмови у призначенні державних соціальних допомог, зокрема:

- в підсистемі “Єдиної інформаційної системи соціальної сфери” призначено 42,3 тис. рішень, відмовлено у призначенні 10,1 тис. рішень. Головними спеціалістами відділу контролю за правильністю надання державних соціальних допомог затверджено призначення по 28,4 тис. рішень та відмовлено в призначенні по 2,5 тис. рішень;

- в підсистемі “Призначення та виплати деяких соціальних виплат” призначено 24,4 тис. рішень, відмовлено у призначенні 4,3 тис. рішень. Головними спеціалістами відділів контролю за правильністю надання державних соціальних допомог затверджено призначення по 12,7 тис. рішень та відмовлено в призначенні по 2,2 тис. рішень.

Забезпечено перевірку 1123 рішень при перерахунках відповідно до абзацу 3 п.13 постанови КМУ від 20.03.2022 № 332 “Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам”.

Протягом звітного періоду із загальної кількості рекомендацій Міністерства фінансів України щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей, які надходили до Головного управління на опрацювання, по 6726 рекомендаціях щодо житлових субсидій та пільг забезпечено 100 % прийняття остаточного рішення протягом 90 днів від дати їх завантаження.

Упродовж січня-грудня 2025 року призначено 10858 нових пенсій. Проведено 29947 перерахунки пенсій, згідно поданих заяв, у тому числі 5453 пенсіонерам з додаванням стажу та заробітку відповідно до статті 42 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”. Відділом з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян опрацьовано 3453 нових пенсійних справ, перераховано 5868 пенсійних виплат за індивідуальними заявами пенсіонерів та за поданням силових структур.

В рамках централізованого опрацювання документації за принципом єдиної черги за технологією екстериторіального призначення/перерахунку пенсії, надання страхових виплат опрацьовано:

відділом призначення пенсій — 35338 заяв про призначення пенсій;

відділом контролю за правильністю призначення пенсій перевірено та завізовано 27953 пенсійні справи;

управлінням проведено експертизу документів — 27597 звернень за призначенням пенсій (з них електронна трудова книжка (ЕТК) — 20974 звернень), 18831 звернень за перерахунком (в тому числі ЕТК — 1633), 93 — за автоматичним призначенням пенсії (в тому числі ЕТК — 81), звернень ЕТК з вебпорталу — 31512;

відділами з перерахунків пенсій — 5770 звернень за перерахунком пенсій, перевірено та завізовано 6375 пенсійних справ, продовжено 19739 пенсій особам з інвалідністю, опрацьовано 7058 пенсійних справ за актами перевірки довідок по заробітній платі, 23550 рішень суду, 1821 пенсійна справа згідно листів терцентрів, 31786 кандидатів для забезпечення масових перерахунків, 4136 фактів трудових відносин, 8636 допризначень за додатково донесеними документами, прийнято 72846 рішень за результатами віддаленої ідентифікації особи.

Середня тривалість обробки звернень за Централізованим електронним “Журналом реєстрації рішень” (форма 10) протягом поточного року за призначенням пенсій склала 8,3 днів, за перерахунком — 9,1 дня.

У звітному періоді проведено 12 засідань Комісії з питань підтвердження стажу роботи, що дає право на призначення пенсії, на яких розглянуто 44 справи.

Підготовлено та надіслано 259 формулярів з пакетами документів для призначення іноземних пенсій та підтвердження стажу на території іноземних держав на виконання міжнародних зобов'язань України щодо пенсійного забезпечення. Здійснено перевірку 9560 електронних пенсійних справ на відповідність чинному законодавству прийнятого рішення про призначення пенсій на етапі вторинної перевірки.

Середній розмір пенсії станом на 01 січня 2026 року склав 6380,37 грн, порівняно з 01 січня 2025 року (5159,85 грн) пенсія зросла на 1220,52 грн або на 23,7 %.

У 2025 році на виплату пенсій спрямовано 20523,8 млн гривень, що на 4671,1 млн гривень або 18,5% менше як у 2024 році. При цьому, за рахунок єдиного соціального внеску, інших обов'язкових платежів до Пенсійного фонду України покриття виплати пенсій забезпечено на 68,84% від загального обсягу видатків, решта - за рахунок перерозподілу коштів Пенсійного фонду України та коштів державного бюджету.

Станом на 01 січня 2026 року 209,06 тис. пенсіонерів отримали пенсійні виплати у банківських установах, на що профінансовано 15727,9 млн гривень, що становить 76,6 % від загальної суми спрямованої на виплату пенсій. За рахунок цього економія коштів на оплату поштового збору склала 376,8 млн гривень.

Впродовж 2025 року управлінням забезпечено виконання завдання з наповнення бюджету Пенсійного фонду України. До солідарної системи пенсійного страхування надійшло 16266,8 млн гривень (107,4 % планових показників), понад план отримано 1120,8 млн гривень.

При запланованих 242,8 млн гривень, коштів адміністрування яких забезпечується органами Пенсійного фонду України, надходження склали 252,1 млн гривень, або 103,8 % завдань визначених помісячним розписом доходів і видатків управління на 2025 рік.

Надходження сум єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, розподілених на загальнообов'язкове державне соціальне страхування склали 15012,9 млн гривень, що становить 107,8 % від планових показників. Порівняно з 2024 роком надходження ЄСВ зросли на 2877,9 млн гривень або на 23,7 %.

До загального фонду Державного бюджету України надійшло 253,0 млн гривень коштів зі сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій, при запланованих індикативних показниках 273,3 млн гривень. Темпи росту до 2024 року становлять 118,1 % (+38,8 млн гривень).

Загальна заборгованість зі сплати внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування становить 75,1 млн гривень. У звітному періоді борг зріс на 3,7 млн гривень або на 5,1 %.

У структурі заборгованості:

борг зі сплати страхових внесків склав 10,7 млн гривень, (у тому числі 6,4 млн гривень або 60,5 % економічно активного, 0,3 млн гривень – борг платників, у процедурах банкрутства та 3,9 млн гривень платників у яких відсутні активи для його погашення);

заборгованість з відшкодування витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах становить 64,7 млн гривень, і до початку року вона зросла на 4,3 млн гривень або 107,1 %.

З початку 2025 року питання погашення заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України розглянуто на 23 засіданнях комісій з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, забезпечення реалізації рішень, спрямованих на підвищення рівня оплати праці, дотримання норм законодавства в частині мінімальної заробітної плати, легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення. За результатами розгляду заслухано звіти 32 керівників підприємств, установ, організацій та фізичних осіб-підприємців, які мають таку заборгованість, визначаються шляхи та фінансові можливості її погашення.

За даними Державної податкової служби України у 4634 платників області, наявна заборгованість зі сплати єдиного внеску в сумі 505,7 млн гривень, в тому числі 3636 фізичних осіб-підприємців заборгували 62,2 млн гривень.

Спеціалістами управління забезпечено щоденний моніторинг погашення заборгованості, суб'єктами малого підприємництва, зі сплати єдиного внеску. Впродовж 2025 року від даної категорії осіб на часткове або повне погашення заборгованості надійшло коштів у сумі 22,6 млн гривень.

Станом на 01.01.2026 на примусовому виконанні перебуває 1190 виконавчих документів на 43,4 млн грн, у тому числі рішень судів – 910 на 34,7 млн грн, вимог про сплату недоїмки – 204 на 2,5 млн грн, рішень про накладення штрафів – 62 на 6,2 млн грн, постанов про адміністративні правопорушення – 14 на 0,02 млн грн.

У звітному періоді державною виконавчою службою стягнуто 2,3 млн грн.

До органів Пенсійного фонду з позовами з питань пенсійного забезпечення звернулося 17389 осіб.

У суди апеляційної інстанції подано 14654 скарги.

Станом на 01.01.2026 органами Пенсійного фонду області подано 264 позови про стягнення 11,5 млн грн боргу з різних категорій платежів до бюджету Фонду, з них 241 задоволено. У результаті позовної роботи відшкодовано 3,8 млн грн.

У 2025 році проводилася робота з верифікації та забезпечення наповнення даними реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, а також по з'ясуванню причини незарахування застрахованим особам страхового стажу за результатами моніторингу відомостей.

Протягом 2025 року на підставі 7769 анкет, поданих застрахованими особами (в тому числі 1197 — через вебпортал), внесені зміни до облікових карток реєстру застрахованих осіб.

Крім того, виявлено 345 страхувальників, що подавали звіти, проте дані звітів не внесено до реєстру застрахованих осіб у зв'язку з наявними помилками в звітності. За результатами проведеної роботи з ними 259 страхувальників подали звіти без помилок.

Продовжується робота з оцифрування сканованих копій трудових книжок, за результатами якої від початку 2025 року оцифровано 762 тис. рядків з 61859 сканованих копій трудових книжок, що становить 100 % від взятих в роботу із централізованої черги. Крім того від страхувальників та застрахованих осіб Рівненської області на вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України надійшло 42511 сканованих копій трудових книжок.

Триває робота з налагодження інформаційного обміну Пенсійного фонду України з виконавцями послуг. Як результат, на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України зареєстрували кабінети 1029 виконавців послуг, що становить 96,7 % від загальної кількості. До модернізованої системи обміну інформацією з надавачами житлово-комунальних послуг “Вітрина” залучено 934 надавача, що становить 87,8 % від загальної кількості.

З метою дотримання суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування вимог чинного законодавства у порядку контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України організаціями, що здійснюють виплату і доставку пенсій, та в установах, у яких особи перебувають на повному державному утриманні у 2025 році проведено 7606 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування.

За результатами проведених контрольних заходів виявлено порушень на загальну суму 2045,7 тис. грн. За порушення порядку використання пенсійних коштів об'єкту поштового зв'язку нараховано пені в сумі 19,1 тис. грн, за порушення порядку використання страхувальниками страхових коштів Фонду застосовано штрафні санкції на суму 378,1 тис. грн та складено 144 протоколи про адміністративні правопорушення на 19,8 тис. грн. За несвоєчасне повідомлення про нещасні випадки до посадових осіб застосовано 10 адміністративних штрафів на 1360 грн.

За результатами 191 позапланової перевірки щодо дотримання вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування виявлені порушення, як наслідок винесено 191 припис щодо внесення змін до Реєстру застрахованих осіб.

Відділом внутрішнього аудиту у 2025 році проведено 5 внутрішніх аудитів у Головному управлінні. За результатами аудиторських досліджень складено та узгоджено 5 аудиторських звітів, надано об'єктам контролю 31 рекомендацію, спрямовану на вдосконалення системи внутрішнього контролю, мінімізації та попередження ризиків виникнення помилок і недоліків у діяльності. За результатами моніторингу стану впровадження аудиторських рекомендацій, об'єктами контролю у

2025 році повністю виконано 24 аудиторських рекомендацій, по 7 рекомендаціях — не настав термін виконання.

Впродовж 2025 року Головним управлінням опрацьовано 27364 звернень громадян з питань пенсійного забезпечення, у тому числі: 11046 зареєстрованих звернень, які надійшли поштою; 3723 зареєстрованих звернень особисто отриманих від громадян; 4196 зареєстрованих звернень, які надійшли електронною поштою; 4616 зареєстрованих звернень, які надійшли через вебпортал, 26369 зареєстрованих звернень, які надійшли через державну установу “Урядовий контактний центр”.

Звернення, які надійшли до Головного управління від заявників, організацій та органів влади вищого рівня протягом 2025 року, розглянуто у терміни, визначені чинним законодавством, з обов’язковим інформуванням заявників про порядок оскарження дій та рішень органів Пенсійного фонду України.

Станом на 01.01.2026 забезпечено постійне інформування громадян з питань діяльності Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області оприлюднено 2104 публікації (на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України - 296, офіційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області в соціальній мережі “Facebook” - 296, опубліковано 143 матеріали на сторінках друкованих видань регіону та 1348 — на місцевих веб-ресурсах, проведено 18 ефірів на радіо та 3 на телебаченні). Інформаційні стенди наповнюються актуальною для відвідувачів інформацією. За звітний період розміщено 2378 повідомлень. Проведено 2 заняття у “Школі майбутнього пенсіонера”, 53 “прямі” телефонні лінії керівників, 6 лекцій для безробітних, 2933 індивідуальні бесіди з фізичними особами-підприємцями, 896 прийомів громадян на віддалених робочих місцях, 172 зустрічі у трудових колективах, 161 — за місцем проживання, 30 — з ветеранськими і громадськими організаціями, 2 — з учнівською молоддю та студентами, 65 засідань комісій та нарад, 42 — круглі столи, 1 пресконференція, 1 брифінг, поширено в медіа та на власних веб-ресурсах 624 інформаційні повідомлення про послуги, які надаються органами Пенсійного фонду України в електронній формі. Всього заходами інформаційно-роз’яснювальної роботи охоплено понад 574 тис. жителів області.

В Головному управлінні станом на 31 грудня 2025 року штатна чисельність працівників становила 769 штатних одиниць, з них 745 посад державної служби та 24 посади, які передбачають виконання функцій з обслуговування та робітників.

Фактична чисельність працівників 709 державних службовців (95 % штатної чисельності) та 23 посади, які передбачають виконання функцій з обслуговування та робітників (96 % штатної чисельності).

Протягом звітного періоду забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 644 державних службовців, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, або 100 % визначеної потреби, в тому числі: за загальною професійною (сертифікатною) програмою 199 (100 %), за загальною короткостроковою програмою 445 (100 %), шляхом самоосвіти 644 (100 %).

Системно проводиться робота щодо виявлення, усунення та мінімізація корупційних ризиків, запобігання корупційним та пов’язаних з корупцією

правопорушень, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів. Комплекс організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні дозволив забезпечити дотримання законодавчих вимог державними службовцями Головного управління.

Упродовж січня-грудня 2025 року проводилася робота та вживались заходи з метою забезпечення належного рівня виконавської дисципліни, своєчасного та якісного виконання завдань, визначених документами органів влади вищого рівня, Пенсійного фонду України та дотримання строків їх виконання.

У січні-грудні 2025 року до Головного управління надійшло 171607 документів (у січні-грудні 2024 року 122477). Від органів влади вищого рівня надійшло 7818 документів, (2459) 32% з яких перебувало на контролі. Всього за виконанням 40176 документами здійснювався контроль. Також на централізованому контролі перебувало 1458 власних розпорядчих документи.

Упродовж січня-грудня 2025 року до Головного управління надійшло 11873 запитів на отримання публічної інформації, адвокатських запитів надійшло 7344, всі запити були розглянуті по суті поставлених питань.

Зареєстровано 101777 вихідних документи.

Через Систему електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ) відправлено 6456 документів та отримано 2709 документів, через територіальну відправку в підсистемі “Документообіг” 12473 документи відправлено та отримано 11851 документ.

Оформлено та надіслано поштовим зв'язком 79046 відправлень з питань загального діловодства та за зверненнями громадян. По місту Рівне доставлено нарочним в облдержадміністрацію, прокуратуру, судові органи інші установи та організації 14370 документів.

Документообіг за січень-грудень 2025 року становить 422412 документів.

У цілому забезпечено належний рівень організації виконання документів та здійснення контролю за ними.

Враховуючи вищезазначене

НАКАЗУЮ:

1. Роботу Головного управління у 2025 році визнати такою, що відповідає виконанню завдань державної політики у сфері пенсійного забезпечення, вимог постанов правління та наказів Пенсійного фонду України.

2. Першому заступнику, заступнику начальника Головного управління, начальникам структурних підрозділів Головного управління організувати роботу підрозділів відповідно до основних пріоритетів діяльності, визначених планом роботи Пенсійного фонду України на 2026 рік.

3. Першому заступнику начальника Головного управління Пасічнику В. Ю., начальникам управлінь: фінансово-економічного Бугайко О. Д., юридичного Іванусь Л. Т., інформаційних систем та електронних реєстрів Должениці О. А., контрольно-перевірочної роботи Довгалюк Р. Є., пенсійного забезпечення, надання

страхових виплат та соціальних послуг Бойко О. О., начальником відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) управління обслуговування громадян:

1) організувати роботу щодо забезпечення виконання у 2026 році затверджених помісячним розписом доходів і видатків Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області показників з надходження коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, та доведених індикативних показників надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій до загального фонду державного бюджету з метою повного та своєчасного фінансування пенсій;

2) забезпечити взаємодію з Головним управлінням Державної податкової служби у Рівненській області з питань прогнозування та надходження єдиного соціального внеску у поточних та наступних періодах. Особливу увагу звернути на платників, у яких відбулося зменшення чисельності працюючих та досліджувати причини такого зменшення;

3) з метою проведення заходів, спрямованих на підвищення рівня оплати праці та дотримання норм законодавства, продовжити моніторинг даних реєстру застрахованих осіб щодо виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю;

4) здійснювати моніторинг погашення заборгованості зі сплати єдиного соціального внеску та відновлення страхового стажу застрахованих осіб;

5) забезпечити якісне представництво в судах та оскарження рішень судів першої інстанції, винесених не на користь Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області;

6) продовжити роботу з оцифрування сканованих копій трудових книжок з централізованої черги. Забезпечити обробку трудових книжок в кількості не меншій ніж надходить від області в централізовану чергу. Продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу зі страхувальниками з питань оцифрування електронних трудових книжок;

7) проводити постійний контроль звітності з метою оперативного реагування на можливі помилки; інформувати страхувальників про виявлені помилки у звітних відомостях, надавати консультації з питань виправлення помилок, що стосуються компетенції Головного управління;

8) продовжити контроль щодо дотримання вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування, підвищити ефективність контрольних заходів в області, спрямованих на запобігання фактам нецільового та неефективного використання коштів Фонду;

9) забезпечити призначення матеріального забезпечення застрахованим особам у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та окремих виплат потерпілим на виробництві за рахунок коштів Пенсійного фонду України у терміни, визначені законодавством;

10) здійснювати своєчасне опрацювання заяв-розрахунків від роботодавців на фінансування страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності.

4. Заступнику начальника Головного управління Панащук Т. А., начальникам управлінь: обслуговування громадян Папуші Т. П., пенсійного забезпечення, надання страхових виплат та соціальних послуг Бойко О. О., з питань виплат Леоновець І. Т., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) управління обслуговування громадян:

1) забезпечити безперервне та якісне надання пенсійних та соціальних послуг громадян з дотриманням встановлених стандартів обслуговування у сервісних центрах та на віддалених робочих місцях у територіальних громадах, продовжити роботу щодо залучення жителів області до користування електронними сервісами Пенсійного фонду України;

2) забезпечити оперативне опрацювання заяв про встановлення особи одержувача пенсії шляхом відеоконференцз'язку відповідно до Постанови правління Пенсійного фонду України "Про затвердження Порядку встановлення територіальним органом Пенсійного фонду України особи одержувача пенсії, щомісячного довічного грошового утримання судді у відставці, інших соціальних виплат шляхом відеоконференцз'язку" від 20.11.2023 №49-2;

3) систематично проводити аналіз звернень, що надійшли від найбільш незахищених верств населення, приділяти особливу увагу вирішенню проблем, зокрема, від Захисників і Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, багатодітних сімей, інших категорій населення, які потребують соціального захисту і підтримки;

4) забезпечити призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку із змінами в законодавстві та за заявами у терміни, визначені законодавством;

5) забезпечити призначення житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

6) забезпечувати дієвий контроль за відпрацюванням звернень за призначенням державних соціальних допомог;

7) продовжувати дотримання 90-денного терміну для прийняття остаточного рішення по 100% наданих Міністерством фінансів України рекомендаціях щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей даних про одержувачів пенсій та страхових виплат;

5. Начальнику управління по роботі з персоналом Кальній С. М., керівникам структурних підрозділів Головного управління забезпечувати підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Головного управління відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності/індивідуальних програм професійного розвитку.

6. Керівникам структурних підрозділів Головного управління:

1) забезпечити висвітлення питань діяльності Головного управління в засобах масової інформації, на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України, Урядовому порталі, у соціальних мережах;

2) забезпечити дієвий контроль за дотриманням термінів виконання документів органів влади вищого рівня та власних рішень. Тримати на постійному контролі питання виконавської дисципліни, оперативно реагувати на факти порушення.

7. Виконавцям про виконання цього наказу інформувати сектор організаційно-інформаційної роботи щопівроку до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом.

Сектору організаційно-інформаційної роботи узагальнену інформацію готувати на ім'я начальника Головного управління до 25 числа місяця, що настає за звітним періодом.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника начальника Головного управління Пасічника В. Ю. та заступника начальника Головного управління Панащук Т. А. відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Начальник Головного управління

Василь ПЕТНЯК