ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Рівненській області
_____ № ____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з надання державної допомоги при усиновленні дитини

Головного управління Пенсійного фонду України в Рівненській області

№	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа	Структурний підрозділ	Дія (В-виконує, З-забезпечує)	Строки виконання
01	02	03	04	05	06
1.	Ідентифікація особи, реєстрація заяви, приймання та сканування документів, визначення зв'язку учасників звернення із соціальними картками в реєстрі, передача на верифікацію для призначення державної допомоги при усиновленні дитини	Спеціалісти відділів обслуговування громадян №1-11 (сервісних центрів) управління обслуговування громадян ГУ ПФУ в Рівненській області	Відділи обслуговування громадян №1-11 (сервісні центри) ГУ ПФУ в Рівненській області	В	У день звернення
2.	Збір / одержання / підтвердження інформації, що міститься в державних електронних інформаційних ресурсах шляхом електронної інформаційної взаємодії	Суб'єкти надання інформації		В	Протягом одного робочого дня
3.	Призначення / відмова в призначенні допомоги при усиновленні дитини	Спеціалісти управління субсидій, пільг та державних соціальних допомог ГУ ПФУ в Рівненській області	Управління субсидій, пільг та державних соціальних допомог ГУ ПФУ в Рівненській області	В	Протягом восьми робочих днів

Загальна кількість днів надання послуги – 10 днів після надходження заяви з усіма необхідними документами.

Начальник управління
обслуговування громадян **Юрій БОРКОНЮК**

Борконюк Юрій Валентинович
Дата та час підписання: 18.03.2026 17:03:53
КНЕДП ДПС
325BA1EF37646F21A42E51B2B5A0E247580E0B6425306C50692D3C257D06487501
Період дії сертифікату: з 25.03.2025 16:10:27 по 23.03.2027 16:10:27

Головне управління ПФУ в Рівненській області
18.03.2026 2638/02-16