

Додаток 1  
до Методичних рекомендацій  
з питань організації заходів  
із запобігання та врегулювання  
конфлікту інтересів  
в головному управлінні  
Пенсійного фонду  
в Сумській області  
(п. 5.1)

**Рекомендована форма повідомлення безпосереднього керівника  
про реальний/потенційний конфлікт інтересів**

\_\_\_\_\_  
(найменування посади безпосереднього керівника)  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(найменування посади особи, яка повідомляє)  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**Повідомлення про реальний/потенційний конфлікт інтересів**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(стисло викласти ситуацію, в якій виник реальний/потенційний конфлікт інтересів, зміст  
приватного інтересу, службові повноваження, під час виконання яких приватний інтерес впливає  
(може вплинути) на об'єктивність та неупередженість прийняття рішень, вчинення дій)

Додатки:

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року  
(дата повідомлення)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)