



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ТЕРНОПІЛЬСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__ р.

м. Тернопіль

№ _____

Про підсумки роботи
Головного управління
Пенсійного фонду України
в Тернопільській області
за 9 місяців 2025 року

Заслухавши доповідь заступника начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Тернопільській області Володимира Івахова про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Тернопільській області за 9 місяців 2025 року, колегія зазначає.

За 9 місяців 2025 року забезпечено виплату пенсій для 269 674 пенсіонерів області. На пенсійні видатки спрямовано 12 195,4 млн грн, що на 1 277,1 млн грн (111,7%) більше до відповідного періоду минулого року.

У цей період в області за призначенням пенсій звернулося 15 415 осіб та 19 046 осіб – за їх перерахунком. За принципом екстериторіальності призначено 8 509 пенсійних виплат та проведено 19 046 перерахунків. Також проведено 6 665 перерахунків, які не потребували звернення особи.

Відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” призначено пенсійних виплат 1 469 особам з числа військовослужбовців та деяких інших категорій громадян та проведено 9 889 індивідуальних перерахунків, в тому числі за рішенням суду – 561 перерахунок.

Загалом, упродовж звітнього періоду призначено 9 978 пенсійних виплат та проведено 35 600 перерахунків.

На виконання положень Законів України та рішень Уряду забезпечено проведення 2 планових перерахунків, у тому числі: з березня – індексацію раніше призначених пенсій та щомісячних страхових виплат; з квітня – автоматичний перерахунок пенсій пенсіонерам, які після призначення/попереднього перерахунку пенсії продовжували працювати.

Середній розмір пенсій по області зріс на 505,3 грн, з 4 478,4 грн станом на 01 січня 2025 року до 4 983,7 грн станом на 01 жовтня 2025 року.



Москалик Ігор Іванович

"Дія". Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг

7642BC84C1CC0A6DBF8E9530E85679F1E3DD8152EC270FBCA71824E5ECE0AB3B00

24.10.2025

Головне управління ПФУ в
Тернопільській області



24.10.2025 632

Проводилась робота щодо призначення житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу.

Видатки на виплату житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу за 9 місяців 2025 року становлять 904,8 млн грн та збільшились на 29,9 млн грн (103,4%) до відповідного періоду минулого року.

Станом на 01 жовтня 2025 року надійшло 718 звернень про призначення допомоги особам з інвалідністю, які не мають права на пенсію; 701 звернення щодо наміру призначення базової соціальної допомоги; 126 звернень щодо призначення базової соціальної допомоги; 4 646 звернень по інших видах допомог.

В умовах “єдиної черги” спеціалістами Головного управління протягом липня-вересня 2025 року опрацьовано 22 656 звернень за призначенням державних соціальних допомог та по 8 550 звернень здійснено перевірку правильності розрахунку розміру.

Виплачено державних соціальних допомог за липень-вересень 2025 року на суму 578,0 млн грн.

Видатки по страхових виплатах за 9 місяців 2025 року склали 356,7 млн грн. Середній розмір страхових виплат станом на 01 жовтня 2025 року становить 3843,83 грн, що більше до початку року на 747,73 грн.

В структурі загальних видатків, адміністративні видатки склали 1,4 відсотки, оплата послуг з виплати і доставки пенсій та допомог – 84,6 млн грн.

Через вкладні рахунки в 25 банківських установах пенсії в області отримують 183 491 особа, що становить 68,1% пенсіонерів від усієї кількості. До початку року кількість отримувачів пенсій через банки збільшилась на 1 410 осіб (100,8%), до відповідного періоду 2024 року на 4 745 осіб (102,7%).

За звітний період виплата пенсій через банківські установи склала 8 652,2 млн грн, що на 1 190,9 млн грн (115,9%) більше, ніж за 9 місяців 2024 року. Розрахункова економія видатків Пенсійного фонду по сплаті поштового збору становить близько 196,8 млн грн.

Протягом 9 місяців 2025 року працівниками сервісних центрів області прийнято 264 004 особи та надано 278 418 послуг, з них 241 752 (86,8%) – на стаціонарному прийомі, 30 999 (11,1%) – через “гарячі” телефонні лінії та 5 667 (2,0%) – на віддалених робочих місцях в територіальних громадах.

З метою приведення відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) до Стандартів обслуговування в органах Пенсійного фонду України протягом 9 місяців поточного року придбано різноманітні інформаційні стенди, стійки, таблички, вивіски, сигнальні стрічки і круги, стилізовано інформаційні матеріали та буклети. Придбано та встановлено тактильну плитку у всіх сервісних центрах, велопарковки, проштові скриньки для кореспонденції, дитячі куточки для чотирьох сервісних центрів.

Впродовж 2025 року через вебпортал звернулось 2 552 користувачі. Зокрема за призначенням пенсії звернулося – 1 140 осіб, за перерахунком пенсії – 299,

призначення пілг та субсидій – 72, виготовлення пенсійного посвідчення – 220, в тому числі Е-посвідчення – 65, інші звернення – 756.

Станом на 01 жовтня 2025 року на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України зареєстровано 122 682 користувача, до відповідного періоду минулого року кількість користувачів збільшилась на 6 066.

Доведені індикативні показники з надходження коштів за січень-вересень 2025 року, які адмініструють органи Пенсійного фонду виконано на 112,4% та становлять 27,3 млн грн.

Понад план акумульовано 3,0 млн грн.

Частка надходжень від сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування склала 5 688,5 млн грн (114,7% доведеного показника), що на 902,8 млн грн (118,9%) більше порівняно з аналогічним періодом минулого року.

В області спостерігається позитивна динаміка щодо збільшення фонду оплати праці та рівня середньої заробітної плати (110,6% у 2025 році при 100,6% у 2024 році) при зменшенні кількості застрахованих осіб.

Надходження зі сплати страхових коштів на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за січень-вересень 2025 року склали 1 604,5 тис. грн. Доведені завдання виконано на 178,1%.

Заборгованість по платежах, адміністрування яких здійснюється Пенсійним фондом, становить 79,5 млн грн. В структурі заборгованості 51,4% (40,9 млн грн) боргу платників, у яких відсутні активи для погашення, 42,3% (33,6 млн грн) – борг платників, які перебувають на різних стадіях банкрутства та 6,3% (5,0 млн грн) – борг економічно-активних платників. До початку року заборгованість зменшилась на 296,0 тис. грн (99,6%).

Заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування становить 86,2 млн грн, з якої заборгованість фізичних осіб-підприємців – 53,0 млн грн (61,5%).

До початку року заборгованість по єдиному соціальному внеску зменшилася на 0,3 млн грн, в тому числі заборгованість фізичних осіб-підприємців зменшилась на 1,1 млн грн.

З метою стягнення заборгованості за звітний період подано 96 позовних заяв на загальну суму 1 381,2 тис. грн, заходами примусового стягнення охоплено 100% заборгованості, що підлягає стягненню в судовому порядку.

Результатом спільної роботи з соціальними партнерами є погашення заборгованості на 19,7 млн грн єдиного соціального внеску та 1 256,2 тис. грн інших платежів до Пенсійного фонду України.

У звітному періоді надійшло 144,6 млн грн збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій, що становить 109,1% доведених Пенсійним фондом України індикативних показників.

За звітний період від страхувальників та застрахованих осіб до Головного управління надійшло 40 423 звернення щодо оцифрування. Безпосередньо для опрацювання Головним управлінням на етапі атрибутування надійшло 36 364 трудових книжки, які вчасно атрибутовано.

Протягом звітнього періоду працівниками управління контрольно-перевірочної роботи проведено 4 588 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, виявлено порушень на загальну суму 520,3 тис. грн.

Проведено 149 перевірок закладів охорони здоров'я або фізичних осіб-підприємців, які мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики щодо обґрунтованості видачі ними листків непрацездатності, з них 136 проведено за результатами ризик-орієнтованого моніторингу даних з електронного реєстру листків непрацездатності, в ході яких перевірено обґрунтованість видачі/продовження 398 листків непрацездатності. За виявлені порушення виставлено 60 вимог до закладів охорони здоров'я на суму 244,1 тис. грн, які повернуті в повному обсязі. Упереджено 33 виплати за необґрунтовано виданими та/або продовженими листками непрацездатності на суму 104,0 тис. грн.

Спеціалісти відділу профілактики та розслідування нещасних випадків на виробництві протягом звітнього періоду працювали у 57 комісіях по розслідуванню нещасних випадків, які зареєстровані за 9 місяців 2025 року, з них 18 випадків смертельні. Протягом звітнього періоду складено і підписано 42 Акти за встановленою формою. Проведено 11 позапланових перевірок стану умов і безпеки праці та профілактичної роботи у страхувальників, в яких сталися нещасні випадки, що призвели до смерті потерпілих. За результатами перевірок видано 11 поданнів. За 9 місяців 2025 року проведено 3 інформаційних збори даних щодо стану охорони праці на 237 підприємствах по трьох галузях, виявлено 788 порушень законодавства про охорону праці. За порушення термінів подання повідомлень роботодавцями щодо настання нещасного випадку на виробництві на винних посадових осіб складено 9 протоколів про адміністративну відповідальність.

В Головному управлінні проводиться робота щодо створення належних умов для працівників та забезпечення необхідними товарно-матеріальними цінностями структурних підрозділів для їх функціонування, а також для зручних і доступних умов для відвідувачів, в тому числі маломобільних груп населення.

Враховуються наявні потреби управління обслуговування громадян, з врахуванням оцінки сервісних центрів та рекомендацій Пенсійного фонду України.

За звітний період до Головного управління через систему електронного документообігу надійшло 45 411 вхідних документів, відповідно за період минулого року кількість збільшилася на 3 234. Також отримано 7 475 звернень громадян, що на 400 менше у порівнянні з аналогічним періодом 2024 року.

За 9 місяців 2025 року отримано 138 запитів на публічну інформацію, що на 113 запитів менше, ніж за відповідний період 2024 року.

Надійшло 558 звернень з “Урядового контактного центру”, що на 12 звернень більше до попереднього періоду.

Для забезпечення належного рівня організації роботи створено 38 740 внутрішніх документів, підготовлено 45 942 вихідних листа.

Інформацію про діяльність Головного управління висвітлено у 550 статтях обласних та районних електронних та друкованих періодичних виданнях та розміщено 1 391 інформацію на власних вебресурсах. На телеканалах Тернопільщини вийшло 22 тематичних сюжети.

Протягом звітного періоду проведено 144 прямих телефонних “гарячих ліній”, 1 150 зустрічей з громадянами та 54 медіазаходи з актуальних питань діяльності органів Пенсійного фонду, послуг вебпорталу та легальної зайнятості.

У Головному управлінні діє штатний розпис, що передбачає 620 штатних одиниць. Фактична чисельність працівників – 608 осіб. Укомплектування кадрами складає 98%, плинність кадрів – 2,1%.

Упродовж звітного періоду в Головному управлінні здійснювався комплекс заходів, спрямованих на неухильне дотримання державними службовцями вимог Законів України “Про запобігання корупції” та “Про державну службу.

Організовано виконання вимог фінансового контролю працівниками, які є суб’єктами декларування та вжито всіх превентивних заходів для недопущення порушень.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Тернопільській області за 9 місяців 2025 року взяти до відома.

2. Заступникам начальника Головного управління, начальникам управлінь, начальникам відділів, завідувачам секторів, головному спеціалісту з питань режимно-секретної роботи Головного управління забезпечити виконання пріоритетних завдань, визначених на 2025 рік, зокрема Планом роботи Головного управління на 2025 рік та наказами колегій при начальнику Головного управління.

3. Першому заступнику начальника Головного управління (Якубовська А. В.), начальнику фінансово-економічного управління (Мацелюх Г. М.), заступнику начальника юридичного управління - начальнику відділу організації правової роботи (Сойка Г. Є.) забезпечити виконання планових показників із надходження платежів, які адмініструють органи Пенсійного фонду України. Продовжити роботу спільно з органами Державної податкової служби України та Державною виконавчою службою щодо погашення заборгованості.

4. Заступникам начальника Головного управління (Скрепецька Г. Р., Толуб’як В. С.), начальнику управління обслуговування громадян (Дубовий В. І.), начальнику управління господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення (Щепний М. В.):

1) забезпечити підвищення рівня професійної компетентності працівників сервісних центрів, що здійснюють прийом і обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України та працівників, які приймають рішення за зверненнями;

2) продовжити роботу щодо приведення у відповідність до Положення №13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України” приміщень сервісних центрів.

5. Заступнику начальника Головного управління (Івахов В. В.), начальнику управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Руцька С. З.), начальнику управління з питань виплат (Глух Т. Г.) забезпечити:

1) контроль за своєчасністю та правильністю призначення/перерахунку та виплати пенсійних виплат, довічного грошового утримання суддям у відставці, житлових субсидій та пільг, страхових виплат у зв’язку зі тимчасовою втратою працездатності та нещасним випадком на виробництві, державних соціальних допомог, компенсації соціальних стипендій для окремих категорій громадян відповідно до чинного законодавства та з врахуванням рішень Уряду;

2) контроль обліку нарахованих на виконання рішень суду сум пенсій / щомісячного грошового утримання суддям у відставці за минулий час та перерахованих пенсій за рішенням суду в базах даних одержувачів відповідних виплат (електронних пенсійних справах / електронних справах одержувачів) на підставі рішень територіальних органів Пенсійного фонду України про призначення / перерахунок відповідних виплат та у сформованих на їх підставі переліку одержувачів виплат на виконання судових рішень;

3) контроль за обліком, відшкодуванням надміру виплачених сум пенсій, житлових субсидій, пільг, страхових виплат, окремих видів державних соціальних допомог та соціальних стипендій.

6. Першому заступнику начальника Головного управління (Якубовська А. В.), начальнику управління контрольно-перевірочної роботи (Ільчук О. Р.) забезпечити контроль за:

1) використанням коштів загальнообов’язкового державного соціального страхування;

2) проведенням превентивних заходів спрямованих на запобігання нещасним випадкам на виробництві та професійним захворюванням та заходів контролю за станом профілактичної роботи щодо створення безпечних та нешкідливих умов праці.

7. Заступнику начальника Головного управління (Толуб'як В. С.), начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів (Томчук О. З.) забезпечити супроводження в межах компетенції та проведення аналізу діючих систем захисту інформації, у тому числі криптографічного та технічного захисту інформації, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій вузлів обласного рівня.

8. Начальнику управління по роботі з персоналом (Литвинчук Л. Я.) здійснювати роботу щодо створення сприятливого психологічного клімату у колективі та формування корпоративної (професійної) культури; організовувати навчання з питань ментального здоров'я, психологічної підтримки та запобігання професійному вигоранню державних службовців.

9. Заступникам начальника Головного управління, начальникам управлінь, начальникам відділів, завідувачам секторів, головному спеціалісту з питань режимно-секретної роботи Головного управління здійснювати постійний контроль за дотриманням та неухильним виконанням вимог антикорупційного законодавства.

10. Першому заступнику начальника Головного управління (Якубовська А. В.), завідувачу сектору організаційно-інформаційної роботи (Шкорупа Ю. В.) забезпечити інформування громадян з питань, що входять до компетенції Пенсійного фонду України через інформаційну сторінку вебпорталу Головного управління та офіційних сторінках у соцмережах.

11. Начальникам управлінь (Мацелюх Г. М., Руцька С. З., Глух Т. Г., Дубовий В. І., Ільчук О. Р., Литвинчук Л. Я., Томчук О. З.), заступнику начальника юридичного управління-начальнику відділу організації правової роботи (Сойка Г. Є.), завідувачу сектору з питань запобігання та виявлення корупції (Кравець В. Т.), завідувачу сектору організаційно-інформаційної роботи (Шкорупа Ю. В.) проінформувати про виконання вище зазначених завдань до 16 лютого 2026 року.

12. Завідувачу сектору організаційно-інформаційної роботи (Шкорупа Ю. В.) підготувати доповідну записку про виконання цього наказу до 20 лютого 2026 року.

13. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Тернопільській області відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник Головного управління

Ігор МОСКАЛИК