

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
у Волинській області
№ _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з надання субсидій для відшкодування витрат на оплату
житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого
пічного побутового палива

Головне управління Пенсійного фонду у Волинській області:

Відділ обслуговування громадян №1 (м. Володимир, м. Любомль, смт. Шацьк), Відділ обслуговування громадян №2 (м. Горохів, смт. Локачі), Відділ обслуговування громадян №3 (смт.Іваничі, м. Нововолинськ), Відділ обслуговування громадян №4 (м. Камінь-Каширський), Відділ обслуговування громадян №5 (м. Рожище, м. Ківерці), Відділ обслуговування громадян №6 (м. Ковель, смт. Турійськ), Відділ обслуговування громадян №7 (м. Луцьк), Відділ обслуговування громадян №8 (смт. Маневичі, смт. Любешів,), Відділ обслуговування громадян №9 (смт. Ратне, смт. Стара Виживка), Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян.

Володимирська ТГ, Устилузька ТГ, Зимнівська ТГ, Оваднівська ТГ, Вишнівська ТГ, Головинська ТГ, Любомльська ТГ, Рівненська ТГ, Шацька ТГ, Горохівська ТГ, Мар'янівська ТГ, Берестечківська ТГ, Затурцівська ТГ, Локачинська ТГ, Іваничівська ТГ, Павлівська ТГ, Литовезька ТГ, Поромівська ТГ, Нововолинська ТГ, Камінь-Каширська ТГ, Сошичненська ТГ, Рожищенська ТГ. Копачівська ТГ, Доросинівська ТГ, Цуманська ТГ, Ківерцівська ТГ, Олицька ТГ, Голобська ТГ, Велицька ТГ, Колодязненська ТГ, Люблинецька ТГ, Дубівська ТГ, Поворська ТГ, Турійська ТГ, Луківська ТГ, Ковельська ТГ, Луцька ТГ, Боратинська ТГ, Підгайцівська ТГ, Городищенська ТГ, Торчинська ТГ, Маневицька ТГ, Колківська ТГ, Прилісненська ТГ, Любешівська ТГ, Ратнівська ТГ, Заболоттівська ТГ, Забродівська ТГ, Велимченська ТГ, Сереховичівська ТГ, Дубечненська ТГ, Смідинська ТГ, Старовижівська ТГ, Самарівська ТГ

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та/або центр надання адміністративних послуг, виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військову адміністрацію		
1	Місцезнаходження	ВОГ № 1 (сервісний центр): - 44701, Волинська область, м. Володимир, вул. Соборна, 1 - 44301, Волинська область, м. Любомль, вул. Костельна, 5 - 44000, Волинська область, смт Шацьк, вул. Шковороди, 29б ВОГ № 2 (сервісний центр): - 45701, Волинська область, м. Горохів, вул.Шевченка,41 - 45500, Волинська область, смт. Локачі, вул. Володимирська, 22 ВОГ № 3 (сервісний центр): - 45300, Волинська область, смт. Іваничі, вул. Вільної України, 24а

	- 45400, Волинська область, м. Нововолинськ, б-р Шевченка, 7 ВОГ № 4 (сервісний центр): - 44500, Волинська область, м. Камінь-Каширський, вул. Магдебурзького права, 1а ВОГ № 5 (сервісний центр): - 45101, Волинська область, м. Рожище, вул. Шевченка, 89 - 45201, Волинська область, м. Ківерці, вул. Квітнева, 33 ВОГ № 6 (сервісний центр): - 45008, Волинська область, м. Ковель, вул. Незалежності, 101 - 44801, Волинська область, смт. Турійськ, м-н Центральний, 1 ВОГ № 7 (сервісний центр): - 43005, Волинська область, м. Луцьк, пр-т. Грушевського, 1 ВОГ № 8 (сервісний центр): - 44201, Волинська область, смт. Любешів, вул. Свободи, 8 - 44601, Волинська область, смт.Маневичі, вул. 100-річчя Маневич, 34 ВОГ № 9 (сервісний центр): - 44101, Волинська область, смт. Ратне вул. Б.Хмельницького, 98 - 44400, Волинська область, смт. Стара Вижівка, вул. Незалежності, 42 Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр): - 43005, Волинська область, м. Луцьк, пр-т. Грушевського, 1 Володимирська територіальна громада (ЦНАП): - 44701, Волинська обл., м.Володимир, вул.Устилузька,17 - 44740, Волинська область, Володимирський р-н, с.Заріччя, вул. Героїв Майдану,2 Устилузька територіальна громада (ЦНАП): - 44731, Волинська область, Володимирський р-н, м.Устилуг, вул. Володимирська,40 Зимнівська територіальна громада (ЦНАП): - 44752, Волинська область, Володимирський р-н, с.Зимне, вул. Миру,2 - 44750, Волинська область, Володимирський р-н, с.Льотниче, вул. Перемоги,38 Оваднівська територіальна громада (ЦНАП): - 44720, Волинська область, Володимирський р-н, с.Овадне, вул. Перемоги, 20 Вишнівська територіальна громада (ЦНАП): - 44351, Волинська область, Ковельський р-н, с.Вишнів, вул. Незалежності, 80а Головненська територіальна громада (ЦНАП):
--	--

	- 44323, Волинська область, Ковельський р-н, с.Головне, вул. Лесі Українки, 2 Любомльська територіальна громада (ЦНАП): - 44301, Волинська область, Ковельський р-н, м.Любомль, вул. Б.Хмельницького, 6 Рівненська територіальна громада (ЦНАП): - 44332, Волинська область, Ковельський р-н, с.Рівне, вул. Шкільна, 2 Шацька територіальна громада (ЦНАП): - 44000, Волинська область, Ковельський р-н, с. Шацьк, вул. Природна, 33 Горохівська територіальна громада (ЦНАП): - 45701, Волинська область, Луцький район, м.Горохів, вул. Шевченка, 14 Мар'янівська територіальна громада (ЦНАП): - 45744, Волинська область, Луцький район, смт.Мар'янівка, вул. Незалежності, 26 Берестечківська територіальна громада (ЦНАП): - 45765, Волинська область, Луцький район, м.Берестечко, вул. Шевченка, 2 Затурцівська територіальна громада: - 45523, Волинська область, Луцький район, с.Затурці, вул. Липинського, 66 - 45510, Волинська область, Луцький район, с.Війниця, вул. Миру, 1 Локачинська територіальна громада (ЦНАП): - 45500, Волинська область, Луцький район, смт.Локачі, вул.Миру, 37 Іваничівська територіальна громада (ЦНАП): - 45300, Волинська область, Володимирський район, с.Іваничі, вул. Львівська, 7а Павлівська територіальна громада (ЦНАП): - 43478, Волинська область, Володимирський район, с.Павлівка, вул. Незалежності, 27б Литовезька територіальна громада (ЦНАП): - 45325, Волинська область, Володимирський район, с.Литовеж, вул. Володимира Якобчука, 11б Поромівська територіальна громада (ЦНАП): - 45311, Волинська область, Володимирський район, с.Поромів, вул. Центральна, 1б Нововолинська територіальна громада (ЦНАП): - 45400, Волинська область, Володимирський район, м.Нововолинськ, проспект Дружби, 27 Камінь-Каширська територіальна громада (ЦНАП): - 44501, Волинська область, м. Камінь-Каширський, вул. Ковельська, 16 Сошичненська територіальна громада: - 44543, Волинська область, Камінь-Каширський р-н, с.Сошичне, вул. Ковельська, 102 Рожищенська територіальна громада (ЦНАП):
--	---

	- 45101, Волинська область, Луцький район, м.Рожище, вул. Грушевського,12 Копачівська територіальна громада (ЦНАП): - 45150, Волинська область, Луцький район, с.Копачівка, вул.Рожищенська, 3А Доросинівська територіальна громада: - 45133, Волинська область, Луцький район, с.Доросині, вул.Миру, 7 Цуманська територіальна громада (ЦНАП): - 45233, Волинська область, Луцький район, смт.Цумань, вул.Грушевського, 2 Ківерцівська територіальна громада (ЦНАП): - 45200, Волинська область, Луцький район, м.Ківерці, вул.Соборності,6А Олицька територіальна громада (ЦНАП): - 45263, Волинська область, Луцький район, смт.Олика, вул.Замкова,17 Голобська територіальна громада (ЦНАП): - 45070, Волинська область, Ковельський район, смт.Голоби, вул.Ковельська, 1 Велицька територіальна громада (ЦНАП): - 45081, Волинська область, Ковельський район, с.Велицьк, вул. Перемоги,88 Колодяжненська територіальна громада (ЦНАП): - 45061, Волинська область, Ковельський район, с.Колодяжне, вул.Л.Українки,18 Люблинецька територіальна громада: - 45034, Волинська область, Ковельський район, смт.Люблинець, вул.Незалежності, 51 Дубівська територіальна громада (ЦНАП): - 45031, Волинська область, Ковельський район, с.Дубове, вул.Ковельська,72 Поворська територіальна громада (ЦНАП): - 45050, Волинська область, Ковельський район, с.Поворськ, вул. Київська,39 Турійська територіальна громада (ЦНАП): - 44801, Волинська область, Ковельський район, смт.Турійськ, Центральний Майдан,1 Луківська територіальна громада (ЦНАП): - 44820, Волинська область, Ковельський район, смт.Луків, вул. Грушевського,12 Ковельська територіальна громада (ЦНАП): - 45008, Волинська область, Ковельський район, м.Ковель, вул.Незалежності,73 Луцька територіальна громада: - 43025, Волинська область, м.Луцьк, вул. Лесі Українки, 35, (ЦНАП) - 43025, Волинська область, м.Луцьк, пр. Волі, 4а (Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради) Боратинська територіальна громада (ЦНАП): - 45605, Волинська область, Луцький район,
--	--

	с.Боратин, вул. Центральна,15 Підгайцівська територіальна громада: - 45601, Волинська область, Луцький район, с.Липини, вул. Центральна, 7,(ЦНАП) - 45602, Волинська область, Луцький район, с.Підгайці, вул. Шкільна, 30А Городищенська територіальна громада (ЦНАП): - 45656, Волинська область, Луцький район, с.Городище вул. Шкільна, 35 Торчинська територіальна громада (ЦНАП): - 45612, Волинська область, Луцький район, смт.Торчин, вул.Незалежності, 2 Маневицька територіальна громада (ЦНАП): - 44601, Волинська область, Камінь-Каширський район, смт. Маневичі, вул. 100-річчя Маневич, 34А Колківська територіальна громада (ЦНАП): - 44661, Волинська область, Камінь-Каширський район, смт.Колки, вул. Волі,1 Прилісненська територіальна громада (ЦНАП): - 44614, Волинська область, Камінь-Каширський район, с.Прилісне, вул. Сойне,1Б Любешівська територіальна громада (ЦНАП): - 44201, Волинська область, Камінь-Каширський район, смт.Любешів, вул Незалежності, 53 Ратнівська територіальна громада (ЦНАП): - 44101, Волинська область, Ковельський район, смт.Ратне, вул.Центральна, 19 Заболоттівська територіальна громада (ЦНАП): - 44142, Волинська область, Ковельський район, смт.Заболоття, вул.Незалежності, 6 Забродівська територіальна громада (ЦНАП): - 44160, Волинська область, Ковельський район, с.Заброди, вул.Л.Українки, 2 Велимченська територіальна громада (ЦНАП): - 44164, Волинська область, Ковельський район, с.Велимче, вул.Центральна, 89 Сереховичівська територіальна громада (ЦНАП): - 44442, Волинська область, Ковельський район, с.Сереховичі, вул. Центральна, 24а Дубечненська територіальна громада (ЦНАП): - 44412, Волинська область, Ковельський район, с.Дубечно, вул.Незалежності, 20 Смідинська територіальна громада: - 44453, Волинська область, Ковельський район, с.Смідин, вул.Грушевського, 9 Старовижівська територіальна громада (ЦНАП): - 44401, Волинська область, Ковельський район, смт.Стара Виживка, вул.Соборності, 3 Самарівська територіальна громада (ЦНАП): - 44113, Волинська область, Ковельський район, с.Самари, вул.Соборна, 26
--	--

2	Інформація щодо режиму роботи	ВОГ № 1 (сервісний центр): - м. Володимир, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 - м. Любомль, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 - смт Шацьк, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 ВОГ № 2 (сервісний центр): - м. Горохів, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 - смт. Локачі, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 ВОГ № 3 (сервісний центр): - смт. Іваничі, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 -м. Нововолинськ, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 ВОГ № 4 (сервісний центр): - м. Камінь-Каширський, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 ВОГ № 5 (сервісний центр): - м. Рожище, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 - м. Ківерці, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 ВОГ № 6 (сервісний центр): - м. Ковель, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 - смт. Турійськ, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 ВОГ № 7 (сервісний центр): - м. Луцьк, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 ВОГ № 8 (сервісний центр): - смт. Любешів, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 - смт. Маневичі, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 ВОГ № 9 (сервісний центр): - смт. Ратне понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 - смт. Стара Вижівка, понеділок-п'ятниця з 8.00 до 17.00 Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр): - понеділок-п'ятниця з 8.00 до 18.00 Володимирська територіальна громада (ЦНАП): - м.Володимир: понеділок,четвер з 8.00 до 16.00 вівторок з 8.00 до 20.00 середа з 8.00 до 17.00 п'ятниця з 8.00 до 15.00
---	-------------------------------	---

- с.Заріччя:

понеділок, четвер з 8.00 до 16.00

вівторок, середа з 8.00 до 17.00

п'ятниця з 8.00 до 15.00

Устилузька територіальна громада (ЦНАП):

- м.Устилуг:

понеділок, середа, четвер з 9.00 до 16.30

вівторок з 9.00 до 20.00

п'ятниця з 9.00 до 16.00

Зимнівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Зимне:

понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 15.00

вівторок з 8.00 до 20.00

- с.Льотниче:

понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 15.00

вівторок з 8.00 до 20.00

Оваднівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Овадне:

понеділок, вівторок, середа з 9.00 до 16.30

четвер з 9.00 до 20.00

п'ятниця з 9.00 до 16.00

Вишнівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Вишнів:

понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.15

п'ятниця з 8.00 до 16.00

Головненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Головне:

понеділок, вівторок, середа, четвер з 8.00 до 17.15

п'ятниця з 8.00 до 16.00

Любомльська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Любомль:

понеділок, вівторок, середа з 8.00 до 15.00

четвер з 8.00 до 20.00

п'ятниця, субота з 8.00 до 15.00

Рівненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Рівне:

понеділок, вівторок, середа, четвер з 9.00 до 18.15

п'ятниця з 9.00 до 17.00

Шацька територіальна громада (ЦНАП):

- с.Шацьк:

понеділок, вівторок, середа, четвер з 9.00 до 18.15

п'ятниця з 9.00 до 17.00

Горохівська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Горохів:

понеділок - середа з 08.00 до 15.30

четвер з 09.00 до 20.00

п'ятниця-субота з 8.00 до 15.00

(без обідньої перерви)

Мар'янівська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Мар'янівська

понеділок- четвер з 09:00 до 16:00

п'ятниця з 8:00 до 15:00

		(без обідньої перерви) Берестечківська територіальна громада (ЦНАП): - м.Берестечко: - понеділок-четвер з 09.00 до 17.00 - п'ятниця з 09.00 до 16.00 (без обідньої перерви) Затурцівська територіальна громада: - с.Затурці: - понеділок-четвер з 09.00 до 18.15 - п'ятниця з 09.00 до 17.15 (обідня перерва з 13.00 до 14.00) - с.Війниця: - понеділок-четвер з 08.00 до 17.15 - п'ятниця 08.00 до 16.15 (обідня перерва з 13.00 до 14.00) Локачинська територіальна громада (ЦНАП): - смт.Локачі: - понеділок, вівторок, четвер з 09.00 до 16.00 - середа з 09.00 до 20.00 - п'ятниця з 09.00 до 15.00 (без обідньої перерви) Іваничівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Іваничі: - понеділок-четвер з 08.00 до 17.15 - п'ятниця з 8.00 до 16.15 (без перерви на обід) Павлівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Павлівка: - понеділок-п'ятниця з 08.00 до 16.00 (без перерви на обід) Литовезька територіальна громада (ЦНАП): - с.Литовеж: - понеділок – п'ятниця з 8.00 до 16.30 (обідня перерва з 13.00 до 13.30) Поромівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Поромів: - понеділок – четвер з 8.00 до 16.00 - п'ятниця: з 9.00 до 15.00 (без обідньої перерви) Нововолинська територіальна громада (ЦНАП): - м.Нововолинськ: - понеділок – четвер з 8.00 до 17.15 - п'ятниця з 8.00 до 16.00 (обідня перерва з 13.00 до 14.00) Камінь-Каширська територіальна громада (ЦНАП): - м. Камінь-Каширський: - понеділок-четвер з 8.00 до 17.15 - п'ятниця з 8.00 до 16.00 Сошичненська територіальна громада: - с.Сошичне: - понеділок-четвер з 8.00 до 17.15 - п'ятниця з 8.00 до 16.00
--	--	---

Рожищенська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Рожище:

понеділок - четвер з 08.00 до 17.15,
п'ятниця з 08.00 до 16.15

Копачівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Копачівка:

понеділок, вівторок, середа та п'ятниця
з 09.00 до 16.30
четвер з 09.00 до 20.00
(без перерви на обід)

Доросинівська територіальна громада:

- с.Доросині:

понеділок - п'ятниця з 08.00 до 17.00

Цуманська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Цумань:

понеділок - п'ятниця з 08.00 до 15.00
середа з 08.00 до 20.00
(без перерви на обід)

Ківерцівська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Ківерці:

понеділок, середа – субота з 08.00 до 15.00,
вівторок з 08.00 до 20.00
(без перерви на обід)

Олицька територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Олика:

понеділок з 09.00 до 16.15
вівторок з 09.00 до 20.00
середа-п'ятниця з 09.00 до 16.15 год.
(без перерви на обід)

Голобська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Голоби:

понеділок-вівторок з 8.00 до 15.00
середа з 8.00 до 20.00
четвер-п'ятниця з 8.00 до 15.00

Велицька територіальна громада (ЦНАП):

- с.Велицьк:

понеділок-четвер з 8.00 до 17.00
п'ятниця з 8.00 до 16.00

Колодяжненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Колодяжне:

понеділок-середа з 9.00 до 16.00
четвер з 9.00 до 20.00
п'ятниця з 9.00 до 16.00

Люблинецька територіальна громада:

- смт.Люблинець:

понеділок-четвер з 8.00 до 17.00
п'ятниця з 8.00 до 16.00

Дубівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Дубове:

понеділок-вівторок з 8.00 до 17.15
середа з 8.00 до 20.00
четвер-п'ятниця з 8.00 до 17.15

Поворська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Поворськ:
понеділок-вівторок з 9.00 до 16.00
середа з 9.00 до 15.00
четвер з 10.00 до 20.00
п'ятниця з 8.00 до 15.00

Турійська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Турійськ:
понеділок-середа з 8.00 до 17.15
четвер з 9.00 до 20.00
п'ятниця з 8.00 до 16.00

Луківська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Луків:
понеділок-четвер з 9.00 до 16.00
п'ятниця з 9.00 до 15.00

Ковельська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Ковель:
понеділок з 8.00 до 16.00
вівторок з 8.00 до 20.00
середа-четвер з 8.00 до 16.00
п'ятниця з 8.00 до 15.00
субота з 8.00 до 14.00

Луцька територіальна громада:

- м.Луцьк (ЦНАП):
понеділок-четвер з 8.00 до 17.00
п'ятниця з 8.00 до 15.00
- м.Луцьк (Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради):
понеділок-четвер з 8.30 до 17.30
п'ятниця з 8.30 до 16.15

Боратинська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Боратин:
понеділок-четвер з 8.00 до 17.15
п'ятниця з 8.00 до 16.00

Підгайцівська територіальна громада:

- с.Липини:
понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 до 15.00
вівторок з 8.00 до 20.00
- с.Підгайці:
понеділок-четвер з 8.00 до 17.00
п'ятниця з 8.00 до 16.00

Городищенська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Городище:
понеділок-четвер з 8.30 до 17.30
п'ятниця з 8.30 до 16.15

Торчинська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Торчин:
понеділок-четвер з 8.00 до 17.15
п'ятниця з 8.00 до 16.00

Маневицька територіальна громада (ЦНАП):

- смт. Маневичі:
понеділок-четвер з 08.00 до 17.15

п'ятниця з 08.00 до 16.00
Колківська територіальна громада (ЦНАП):
- смт.Колки:
понеділок-четвер з 08.00 до 17.15
п'ятниця з 08.00 до 16.00
Прилісненська територіальна громада (ЦНАП):
- с.Прилісне:
понеділок-четвер з 08.00 до 17.15
п'ятниця з 08.00 до 16.00
Любешівська територіальна громада (ЦНАП):
- смт.Любешів:
понеділок-четвер з 08.00 до 17.15
п'ятниця з 08.00 до 16.00
Ратнівська територіальна громада (ЦНАП):
- смт.Ратне:
понеділок з 08.00 до 20.00
вівторок, середа, четвер з 08.00 до 17.15
п'ятниця з 8.00 до 16.00
(без обідньої перерви)
Заболоттівська територіальна громада (ЦНАП):
- смт.Заболоття:
понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00
вівторок з 09.00 до 20.00
(без обідньої перерви)
Забродівська територіальна громада (ЦНАП):
- с.Заброди:
понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00
вівторок з 09.00 до 20.00
(без обідньої перерви)
Велимченська територіальна громада (ЦНАП):
- с. Велимче:
понеділок, вівторок, четвер з 08.00 до 17.00
середа з 8.00 до 20.00
п'ятниця з 08.00 до 16.00
(без обідньої перерви)
Сереховичівська територіальна громада (ЦНАП):
- с.Сереховичі:
понеділок-середа з 09.00 до 16.30
четвер з 09.00 до 20.00
п'ятниця з 09.00 до 16.30
(без обідньої перерви)
Дубечненська територіальна громада (ЦНАП):
- с.Дубечно:
понеділок-середа з 08.00 до 15.00
четвер з 08.00 до 20.00
п'ятниця 08.00 до 15.00
(без обідньої перерви)
Смідинська територіальна громада:
- с.Смідин:
понеділок- четвер з 08.00 до 17.15
п'ятниця з 08.00 до 16.00

		(обідня перерва з 13.00 до 14.00) Старовижівська територіальна громада (ЦНАП): - смт.Стара Виживка: - понеділок з 8.00 до 20.00 - вівторок - п'ятниця з 08.00 до 15.00 (без обідньої перерви) Самарівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Самари: - понеділок- четвер з 08.00 до 17.15 - п'ятниця з 08.00 до 16.00
3	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт	Телефон гарячої лінії 0800100124, E-mail: gu@vl.pfu.gov.ua, сайт www.pfu.gov.ua, вебпортал: portal.pfu.gov.ua. ВОГ № 1 - (0891) 20-12-40 (м. Володимир) - (0891) 20-12-66 (м. Любомль) - (0891) 20-12-81 (смт. Шацьк) ВОГ № 2 - (0891) 20-12-48 (м. Горохів) - (0891) 20-12-62 (смт. Локачі) ВОГ № 3 - (0891) 20-12-50 (смт. Іваничі) - (03344) 6-30-20 (м. Нововолинськ) ВОГ № 4 - (0891) 20-12-55 (м. Камінь-Каширський) ВОГ № 5 - (0891) 20-12-72 (м. Рожище) - (0891) 20-12-58 (м. Ківерці) ВОГ № 6 - (03352) 7-10-32 (м. Ковель) - (03352) 7-10-30 (м. Ковель) - (0891) 20-12-80 (смт. Турійськ) ВОГ № 7 - (0332) 28-10-56 (м. Луцьк) - (0332) 28-10-50 (м. Луцьк) ВОГ № 8 - (0891) 20-12-68 (смт. Любешів) - (0891) 20-12-71 (смт. Маневичі) ВОГ № 9 - (0891) 20-12-77 (смт. Ратне) - (0891) 20-12-79 (смт. Стара Виживка) Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян - (0332) 28-10-58 (м. Луцьк) Володимирська територіальна громада (ЦНАП): - м.Володимир: - тел. 0334234959 - E-mail: post@volodymyrrada.gov.ua - сайт: http://www.volodymyrrada.gov.ua - с.Заріччя: - тел. 0334291655 - E-mail: post@volodymyrrada.gov.ua - сайт: http://www.volodymyrrada.gov.ua Устилузька територіальна громада (ЦНАП): - м.Устилуг: - тел. 0673159363 - E-mail: ustylugmr@gmail.com - сайт: http://ustyluzka-gromada.org.ua/ Зимнівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Зимне: - тел. 03334295175

Е-mail: zymnevk@gmail.com

сайт: <http://zymnivska.gromada.org.ua/cnap>

- с.Льотниче:

тел. 03334223714

Оваднівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Овадне:

тел. 0334292231

Е-mail: ovadnesr@gmail.com

Сайт: <http://ovadnivska-gromada.gov.ua/>

Вишнівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Вишнів:

тел. 0337732342

Е-mail: vyshniv.lbm@gmail.com

сайт: <http://vyshniv-gromada.gov.ua/cnap>

Головненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Головне:

тел. 0337731395

Е-mail: golovne.lbm@gmail.com

сайт: <http://golovnenska-gromada.gov.ua/cnap>

Любомльська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Любомль:

тел. 0337724400, 0337724770

Е-mail: lubomlmisto@ukr.net

сайт: <http://cnapluboml@ukr.net>

Рівненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Рівне:

тел. 0967501632

Е-mail: rivne.lbm@gmail.com

сайт: <http://rivnenska-gromada.gov.ua>

Шацька територіальна громада (ЦНАП):

- с.Шацьк:

тел.0335520256, 0674400099

Е-mail: shsrada1@ukr.net

сайт: <http://shsrada.gov.ua/cnap>

Горохівська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Горохів:

0951802269

0976009048

horokhiv_tsnop@ukr.net

ira.sereda@ukr.net

Мар'янівська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Мар'янівська

0956620086

maryanivka_znap@ukr.net

Берестечківська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Берестечко:

tsnap_berestechko@ukr.net

Затурцівська територіальна громада:

- с.Затурці:

03374-97331

zaturci@gmail.com

- с.Війниця:

03374-30410

zaturci@gmail.com

Локачинська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Локачі:

0686470525

snapgromada@gmail.com

Іваничівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Іваничі:

тел.0969429460

електронна пошта: snap_ivaselrada@ukr.net

вебсайт <http://ivaselrada.gov.ua>

Павлівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Павлівка:

тел. відсутній

електронна пошта:

snap@pavlivska-gromada.gov.ua

вебсайт: <http://pavlivska-gromada.gov.ua>

Литовезька територіальна громада (ЦНАП):

- с.Литовеж:

тел. 0977507125

електронна пошта:

lytov-rada@ukr.net

Поромівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Поромів:

тел. 0337296740

електронна пошта: porom-rada@ukr.net

вебсайт: <http://poromivska-gromada.gov.ua>

Нововолинська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Нововолинськ:

(03344) 4-11-06; (067) 881-98-08

snap@nov-rada.gov.ua

<http://nov-rada.gov.ua>

Камінь-Каширська територіальна громада (ЦНАП):

- м. Камінь-Каширський:

тел. 0963252975

E-mail: dozvil_kk@ukr.net,

сайт <https://kmk-gromada.gov.ua>.

Сошичненська територіальна громада:

- с.Сошичне:

тел. 033357-91942

E-mail: soshichne@ukr.net

Рожищенська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Рожище:

тел.0336822831

E-mail: rozhsche.otg@gmail.com

Веб-сайт: <https://rozhrada.gov.ua/>

Копачівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Копачівка:

тел.0336899131

E-mail: tsnapkopachivka@gmail.com

Веб-сайт: <https://kopachivska-gromada.gov.ua/>

Доросинівська територіальна громада:

- с.Доросині:
тел.0336895172
E-mail: dorosuni.rozhadm@gmail.com
Веб-сайт: <https://dorosynivska-gromada.gov.ua/>

Цуманська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Цумань:
т.0686437921
E-mail: tsuman.cnap@i.ua

Ківерцівська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Ківерці:
тел.0336540484
E-mail: Kiv.cnap@ukr.net

Олицька територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Олика:
тел.0992056912, 0682902699
E-mail: cnap@olyska-gromada.gov.ua

Голобська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Голоби:
0678800743
golobadm@ukr.net

Велицька територіальна громада (ЦНАП):

- с.Велицьк:
(03352) 99 523
velitsk@ukr.net

Колодязненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Колодязне:
(03352)90242
cnap.kolodiazhne.@gmail.com

Люблинецька територіальна громада:

- смт.Люблинець:
(03352)56754
Liublynec@gmail.com

Дубівська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Дубове:
(03352) 99122, 0678201053
dubove_s_r@ukr.net

Поворська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Поворськ:
(03352)95430
povytsk@ukr.net

Турійська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Турійськ:
0987192590
cnap-srada@ukr.net

Луківська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Луків:
0636972517
Lukiv_sel_rada@ukr.net

Ковельська територіальна громада (ЦНАП):

- м.Ковель:
(03352)71719
cnap@kovelrada.gov.ua

Луцька територіальна громада:

- м.Луцьк (ЦНАП):

телефон гарячої лінії - (0332)777888

E-mail: cnap@lutskrada.gov.ua

- м.Луцьк (Департамент соціальної та ветеранської політики Луцької міської ради):

телефон гарячої лінії (0332)281000,

E-mail: dsp@lutskrada.gov.ua

Web:<http://www.social.lutsk.ua>

Боратинська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Боратин:

тел.0673127747,

E-mail: boratyn.cnap@gmail.com

Веб сайт: boratyn.silrada.org

Підгайцівська територіальна громада:

- с.Липини:

тел. 0501326979

E-mail: cnappidgaycia@ukr.net

- с.Підгайці:

тел. 0636929397,

E-mail: viddil.szn.pidgayci@gmail.com

Web:<http://pidgayci-gromada.gov.ua>

Городищенська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Городище:

тел. 0661992578,

E-mail: gor_cn timer@ukr.net

Веб сайт:cnap@gorodyshche-gromada.gov.ua

Торчинська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Торчин:

телефон (0332)798015,

E-mail: torchynsocza@gmail.com

Web:<http://torchynska.gromada.org.ua>

Маневицька територіальна громада (ЦНАП):

- смт. Маневичі:

(03376)21273

socmanotg@gmail.com

Колківська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Колки:

0671771599

kolky_cn timer@ukr.net

Прилісненська територіальна громада (ЦНАП):

- с.Прилісне:

(03376)98520

cnap_prylisne.@ukr.net

Любешівська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Любешів:

(03362) 21771

cnap_otg44201@ukr.net

Ратнівська територіальна громада (ЦНАП):

- смт.Ратне:

тел.0966501220

ratnosel@ukr.net

		Заболоттівська територіальна громада (ЦНАП): - смт.Заболоття: - тел. 0978714481 - tsnapzabolottya@ukr.net Забродівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Заброди: - тел. 0988645560 - zabrrada@ukr.net Велимченська територіальна громада (ЦНАП): - с. Велимче: - тел.0980371131 - tsnap@velymchenska-gromada.gov.ua Сереховичівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Сереховичі: - тел 0334693617 - serehovychivska@gmail.com Дубечненська територіальна громада (ЦНАП): - с.Дубечно: - тел. 0976340165 - dubechnnenska@gmail.com Смідинська територіальна громада: - с.Смідин: - тел. 0683821743 - smidynska@gmail.com Старовижівська територіальна громада (ЦНАП): - смт.Стара Вижівка: - тел. 0637947314 - snap@stvselrada.gov.ua Самарівська територіальна громада (ЦНАП): - с.Самари: - тел.0986661800 - samari_sr@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Стаття 11 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848 “Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива”; постанова Кабінету Міністрів України від 27 липня 1998 року № 1156 “Про новий розмір витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива у разі надання житлової субсидії”; постанова Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2012 року № 356 “Про встановлення мінімальних норм забезпечення населення твердим паливом і скрапленим газом та граничних показників їх вартості для надання пільг і житлових субсидій”; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня

		2014 року № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг”; постанова Кабінету Міністрів України від 06 серпня 2014 року № 409 “Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово- комунального обслуговування”; постанова Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 632 “Деякі питання виплати державної соціальної допомоги”; постанова Кабінету Міністрів України від 07 березня 2022 року № 214 “Деякі питання надання державної соціальної допомоги на період ведення воєнного стану”; постанова Кабінету Міністрів України від 07 березня 2022 року № 215 “Про особливості нарахування та виплати грошових допомог, пільг та житлових субсидій на період дії воєнного стану”.
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Особи, які мають право на отримання адміністративної послуги	1. Особи, які зареєстровані (задекларовані) в житловому приміщенні (будинку); 2. Особи, які не зареєстровані (не задекларовані) в житловому приміщенні (будинку), але фактично проживають у ньому на підставі договору наймання (оренди) житла (далі – орендарі), за рішенням суду, або індивідуальним забудовникам, будинки яких не прийняті в експлуатацію, у разі, якщо їм нараховується плата за житлово-комунальні послуги; 3. Особи, які не зареєстровані (не задекларовані) в житловому приміщенні (будинку), але фактично проживають у ньому без укладеного договору наймання (оренди) житла, якщо вони є внутрішньо переміщеними особами.
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення до суб’єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації.
9	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про призначення та надання житлової субсидії (далі – заява); 2. Декларація про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії (далі –декларація). Форми заяви та декларації, встановлені Положенням про порядок призначення житлових субсидій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848, розміщені за посиланням: заява: https://www.pfu.gov.ua/2163945-zayava-propriyznachennya-ta-nadannya-zhytlovoyi-subsydiy-forma/

декларація:

<https://www.pfu.gov.ua/2163948-deklaratsiya-prodohody-i-vytraty-osib-yaki-zvernulysya-zapryznachennyam-zhytlovoyi-subsydiy-forma/>.

Заява та декларація подаються громадянином, особа якого посвідчується при особистому зверненні паспортом громадянина України або тимчасовим посвідченням громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – паспортом іноземця або документом, що посвідчує особу без громадянства, посвідкою на постійне / тимчасове проживання, посвідченням біженця або іншим документом, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України.

Документи, які надаються в окремих випадках:

1. У разі звернення за призначенням житлової субсидії без урахування осіб, які зареєстровані, але фактично не проживають за адресою домогосподарства може бути наданий один або декілька документ (ів), що дає (-ють) право вважати, що зареєстрована особа фактично не проживає за місцем своєї реєстрації, зокрема:

довідка з місця навчання;

довідка з місця роботи;

довідка про проходження служби;

довідка управителя, об'єднання, виконавця комунальних послуг;

довідка з медичного закладу, яка підтверджує тривале лікування, у т. ч. за кордоном;

документи, що підтверджують перебування особи у полоні (надані уповноваженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, державними реєстраторами, суб'єктами державної реєстрації, установами та організаціями в порядку та випадках, визначених законодавством);

рішення суду (витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань) про визнання особи безвісно відсутньою (померлою);

витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин;

у разі відсутності зазначених документів – акт обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства / фактичного місця проживання особи (складається посадовою особою виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації та передається до органу Пенсійного фонду України).

2. Для осіб, які звернулись за фактичним місцем проживання:

договір найму (оренди) житла; або

довідка внутрішньо переміщеної особи; або

рішення суду.

3. У разі наявної заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг:

копія договору про реструктуризацію заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг (у разі наявності);

ухвала про відкриття провадження у справі оскарження споживачем заборгованості в судовому порядку (у разі наявності).

4. У разі погашення заборгованості – документ, що підтверджує сплату заборгованості (квитанція, довідка).

5. У разі зазначення в декларації доходів, інформація про які відсутня у ДПС, Пенсійному фонді України, фондах соціального страхування тощо і відповідно до законодавства не може бути отримана за запитом уповноваженого органу – довідки про доходи (у разі неможливості підтвердити такі доходи довідкою до декларації додається письмове пояснення із зазначенням їх розміру).

6. У разі призначення житлової субсидії, якщо особам в установленому порядку здійснено відключення від централізованого опалення (теплостачання) і громадяни для обігріву приміщень використовують побутові електроприлади:

акт обстеження стану зовнішньо- і внутрішньобудинкових електромереж щодо їх відповідності вимогам нормативно-правових актів (складається організаціями, які здійснюють обслуговування таких мереж);

акт обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства / фактичного місця проживання особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (складається посадовою особою виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації).

7. У разі звернення за призначенням житлової субсидії домогосподарства, у складі якого є особи, у яких взагалі відсутні доходи (або нарахований середньомісячний сукупний дохід менше ніж розмір мінімальної заробітної плати) та/або ними не сплачено єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування надаються (за наявності):

довідки про перебування особи в місцях позбавлення / обмеження волі або застосування до неї заходів забезпечення кримінального провадження у вигляді відсторонення від роботи (посади), запобіжних заходів у вигляді домашнього арешту або тримання під вартою;

висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я встановленого зразка щодо перебування особи у складних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, тривалою хворобою;

висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я первинного рівня на підставі довідки встановленого зразка закладу охорони здоров'я, що провадить діяльність з надання наркологічної допомоги населенню, в якому особа перебувала на диспансерному обліку, щодо алко- або наркозалежності особи;

документ, що підтверджує перебування особи у відпустці без збереження заробітної плати, якщо дитина потребує домашнього догляду (наказ з місця роботи та довідка

		лікарсько-консультативної комісії); трудовий договір; документ, що підтверджує одноосібне виховання дітей віком до шести років або дітей з інвалідністю (свідоцтво про розлучення, свідоцтво про смерть батька дитини, рішення суду). 8. У разі сплати аліментів – документальне підтвердження фактичної сплати із зазначенням сум сплачених особою аліментів.
10	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	В паперовій формі при особистому зверненні (до суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації) або поштовим відправленням (на адресу суб'єкта надання адміністративної послуги); в електронній формі через вебпортал електронних послуг, мобільний додаток Пенсійного фонду України або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (далі – Портал Дія), офіційний вебсайт Мінсоцполітики або інтегровані з ними інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також інформаційні системи Мінсоцполітики (з накладенням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису).
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Надається безоплатно.
12	Строк надання адміністративної послуги	10 календарних днів з дня подання заяви та декларації з необхідними документами та отримання інформації, необхідної для призначення житлової субсидії. Якщо інформацію, необхідну для призначення житлової субсидії, отримати неможливо внаслідок помилки, виявленої під час обміну інформацією із суб'єктами надання інформації, державними реєстрами чи ресурсами, орган Пенсійного фонду України повідомляє громадянину про необхідність виправлення помилки самим заявником і проводить розрахунок житлової субсидії протягом 10 днів після подання ним оновлених даних. У разі коли документи подано не в повному обсязі, житлова субсидія призначається за умови надходження документів, яких не подано одночасно із заявою, протягом 30 днів з дня подання заяви.
13	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги (призначенні житлової	1. Загальна площа житлового приміщення перевищує: 130 кв. метрів для квартир у багатоквартирному будинку; 230 кв. метрів для індивідуальних будинків. Зазначені вимоги не застосовуються до житлових приміщень:

субсидії)

дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей, багатодітних сімей, сімей, у яких на початок місяця, з якого призначається субсидія, проживають троє і більше дітей, з урахуванням тих, над якими встановлено опіку чи піклування;

житлових приміщень, на які оформлено два і більше окремих особових рахунки на оплату житлово- комунальних послуг, за умови, що загальна площа частини або окремого житлового приміщення кожного домогосподарства, на яку призначається субсидія, не перевищує 130 кв. метрів для квартири, 230 кв. Метрів для індивідуального будинку;

житлових приміщень, якими забезпечено за рахунок державного чи місцевого бюджету або коштів благодійних організацій осіб з інвалідністю з ураженнями опорно-рухового апарату, які пересуваються на візках.

2. Будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства на 1 число місяця, з якого призначається житлова субсидія, має у власності:

транспортний засіб, що підлягає реєстрації в установленому законодавством порядку, з року випуску якого минуло менше п'яти років (крім мопеда і причепа);

більше ніж один транспортний засіб, що підлягає реєстрації в установленому законодавством порядку, з року випуску якого минуло менше ніж 15 років (крім мопеда і причепа).

При цьому не враховуються мотоцикли, вартість яких на дату набуття права власності не перевищує чотирьох розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої на 1 січня року, з якого призначається субсидія, самостійно зібрані транспортні засоби, транспортні засоби, одержані безоплатно чи придбані на пільгових умовах через структурні підрозділи з питань соціального захисту населення, у тому числі за рахунок грошової допомоги на придбання автомобіля, а також транспортні засоби, придбані батьками- вихователями дитячих будинків сімейного типу, прийомними батьками в прийомних сім'ях, батьками багатодітних сімей, сімей, у яких на початок місяця, з якого призначається субсидія, проживають троє і більше дітей, з урахуванням тих, над якими встановлено опіку чи піклування, а також сімей, до складу яких входить особа з інвалідністю з ураженнями опорно-рухового апарату та/або особа з інвалідністю I і II групи внаслідок психічного розладу, та/або дитина з інвалідністю підгрупи А, та/або особа з інвалідністю з дитинства I групи підгрупи А.

3. У складі домогосподарства або у складі сім'ї члена домогосподарства є особи, які досягли 18-річного віку станом на початок періоду, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії, і в цьому періоді:

за інформацією ДПС, Пенсійного фонду України, у них взагалі відсутні доходи, які враховуються під час призначення житлової субсидії; або

нарахований середньомісячний сукупний дохід менше ніж розмір мінімальної заробітної плати, встановленої на початок періоду, за який враховуються доходи для

призначення житлової субсидії; та/або

ними або за них не сплачено єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі, не меншому від мінімального, сумарно протягом трьох місяців у періоді, за який враховуються доходи для призначення житлової субсидії (крім військовослужбовців, а також осіб, стосовно яких наявна заборгованість роботодавця із сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, або осіб, які відповідно до законодавства звільнені від сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування); або

такі особи перебували за кордоном сукупно більше 60 днів.

До 60-денного періоду перебування за кордоном не включаються дні службового відрядження, лікування, навчання або догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, що підтверджується відповідними документами, а також дні перебування за кордоном – протягом періоду воєнного стану в Україні та двох місяців після його припинення або скасування. При цьому соціальні норми житла та соціальні нормативи житлово-комунального обслуговування за адресою за кордоном не розраховуються.

Виключення складають особи, які протягом періоду, за який враховуються доходи, не менше місяця:

надавали соціальні послуги, вважалися безвісно відсутніми за рішенням суду або мали правовий статус осіб, зниклих безвісти, перебували в полоні, що підтверджується відомостями та/або документами, наданими уповноваженими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, державними реєстраторами, суб'єктами державної реєстрації, установами та організаціями в порядку та випадках, визначених законодавством, або перебували в місцях позбавлення / обмеження волі, або до них застосовувалися заходи забезпечення кримінального провадження у вигляді відсторонення від роботи (посади), застосовувалися запобіжні заходи у вигляді домашнього арешту або тримання під вартою, а також перебували у складних життєвих обставинах, викликаних інвалідністю, тривалою хворобою, що підтверджується висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я встановленого зразка, алко- або наркозалежністю, що підтверджується висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я, який забезпечує надання первинної медичної допомоги, на підставі довідки встановленого зразка закладу охорони здоров'я, що провадить діяльність з надання наркологічної допомоги населенню, в якому особа перебувала на диспансерному обліку (далі – складні життєві обставини), або перебували у відпустці без збереження заробітної плати, якщо дитина потребує домашнього догляду, відповідно до пункту 3 частини першої статті 25 Закону України "Про відпустки";

особи, які одноосібно виховують дітей віком до шести

років або дітей з інвалідністю.

4. Будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї особи із складу домогосподарства протягом 12 місяців перед місяцем звернення за призначенням житлової субсидії, призначенням житлової субсидії без звернення здійснив на суму, яка на дату проведення операції перевищує 50 тис. гривень:

купівлю земельної ділянки, квартири (будинку) (крім житла, отриманого або придбаного за рахунок державного чи місцевого бюджету), іншого нерухомого майна, транспортного засобу (механізму), цінних паперів та інших фінансових інструментів, віртуальних активів (у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення"), будівельних матеріалів, інших товарів довгострокового вжитку або оплатив (одноразово) будь-які роботи або послуги (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг згідно із соціальною нормою житла (в тому числі понаднормової площі житла у випадку, зазначеному в пункті 10 Положення про порядок призначення житлових субсидій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 1995 року № 848) та соціальними нормативами житлово-комунального обслуговування;

платіж (платежі), що впливає з правочинів, за якими передбачено набуття майнових прав на нерухоме майно та / або транспортні засоби (механізми) (крім об'єктів спадщини та дарування);

внески до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації;

благодійну діяльність (виключно у вигляді сплати коштів);

надання поворотної / безповоротної фінансової допомоги, позики.

Житлові субсидії призначаються у разі купівлі квартири (будинку) протягом шести місяців після продажу іншої квартири (будинку), що були єдиним житловим приміщенням у власності особи, на підставі підтверджених документів, і доходи від такого продажу не враховуються у сукупний дохід домогосподарства.

5. Наявність простроченої понад три місяці (на дату надання такої інформації) заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг, витрат на управління багатоквартирним будинком, строк позовної давності якої не минув і загальна сума якої перевищує 40 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день звернення за призначенням житлової субсидії (крім заборгованості за послугу з постачання та розподілу природного газу, що нарахована виконавцем комунальної послуги з посиланням на рішення суду щодо норм споживання природного газу побутовими споживачами у разі відсутності лічильників газу та у зв'язку з приведенням об'ємів

використаного природного газу побутовими споживачами до стандартних умов, а також у разі, коли заборгованість виникла через те, що об'єднання, які є колективними споживачами (замовниками) усіх або частини житлово-комунальних послуг, та виконавці комунальних послуг не надали уповноваженим органам інформацію, необхідну для призначення та розрахунку розміру житлової субсидії, про співвласників багатоквартирного будинку / споживачів комунальних послуг).

Відповідна норма не застосовується під час призначення субсидії громадянам на наступний період у разі, коли Мінсоцполітики не забезпечено фінансування житлових субсидій таким громадянам.

У разі коли, за даними Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг, виконавцем послуги з постачання та розподілу природного газу всупереч рішенням зазначеної Комісії щодо заборони під час здійснення комерційних розрахунків за використаний побутовими споживачами природний газ приводити об'єми такого газу у відповідність із стандартними умовами відповідні нарахування проведено, заборгованість за таким виконавцем не враховується.

Житлова субсидія призначається з початку опалювального (неопалювального) сезону за умови документального підтвердження сплати заборгованості або укладення договору про її реструктуризацію, або оскарження споживачем заборгованості в судовому порядку (ухвали про відкриття провадження у справі) протягом двох місяців з початку такого сезону, в іншому випадку – з місяця, що настає за тим, у якому до уповноваженого органу надійшло документальне підтвердження сплати заборгованості або укладення договору про її реструктуризацію, або оскарження споживачем заборгованості в судовому порядку (ухвали про відкриття провадження у справі).

6. Громадянин не повернув надміру перераховану (виплачену) суму житлової субсидії за попередні періоди її одержання на вимогу уповноваженого органу або не сплачує суми до повернення, визначені уповноваженим органом.

7. У складі домогосподарства або у складі сім'ї члена домогосподарства є особи, які, за даними Єдиного реєстру боржників, мають заборгованість за виконавчими провадженнями про стягнення аліментів понад три місяці (крім осіб, заборгованість за виконавчими провадженнями про стягнення аліментів яких погашається частинами за рішенням суду, осіб, які вважаються безвісно відсутніми за рішенням суду або мають правовий статус осіб, зниклих безвісти, осіб, які є алко- або наркозалежними, що підтверджується довідкою від лікаря, осіб, до яких застосовуються заходи забезпечення кримінального провадження у вигляді відсторонення від роботи (посади), осіб, до яких застосовуються запобіжні заходи у вигляді домашнього арешту або тримання під вартою).

8. Будь-хто із складу домогосподарства або член сім'ї

		особи із складу домогосподарства на 1 число місяця, з якого призначається житлова субсидія, має у власності більше ніж одне житлове приміщення (квартиру, будинок), крім житлових приміщень у гуртожитках та житла: яке належить на правах спільної сумісної або часткової власності; отриманого у спадщину особою, визначеною в частині першій статті 26 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, за умови, що жодне із житлових приміщень, яке перебуває у власності, у тому числі на яке оформлено право на спадщину, не здається в оренду, що підтверджується актом обстеження матеріально- побутових умов домогосподарства; розташованого в сільській місцевості, селищах міського типу, на тимчасово окупованій території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі, у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та у населених пунктах, що розташовані на лінії зіткнення; знищеного / непридатного для проживання внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, або з інших причин, за наявності відповідної інформації у Державному реєстрі майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, або за умови подання документального підтвердження від органів місцевого самоврядування такого факту знищення / пошкодження житлового приміщення (квартири, будинку); отриманого дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування, особою з їх числа за рахунок державного чи місцевого бюджету.9. Будь-хто із складу домогосподарства або член сім’ї особи із складу домогосподарства на 1 число місяця, з якого призначається житлова субсидія, має на депозитному банківському рахунку (рахунках) кошти у загальній сумі, що перевищує 100 тис. гривень, або облігації внутрішньої державної позики на загальну суму, що перевищує 100 тис. гривень, про що зазначається в декларації. 10. Будь-хто із складу домогосподарства або член сім’ї особи із складу домогосподарства протягом 12 місяців перед місяцем звернення за призначенням житлової субсидії, призначенням житлової субсидії без звернення здійснив операції з купівлі безготівкової та/або готівкової іноземної валюти (крім валюти, отриманої від благодійних організацій або придбаної для оплати медичних та/або освітніх послуг), а також банківських металів на загальну суму, що перевищує 50 тис. гривень.
14	Результат надання адміністративної послуги	Органом Пенсійного фонду України приймається рішення про: призначення житлової субсидії / непризначення житлової субсидії (якщо, за результатами розрахунку житлової

		субсидії, її розмір має нульове або від'ємне значення) / відмову в призначенні житлової субсидії.
15	Способи отримання відповіді (результату)	Про прийняте рішення про призначення / непризначення / відмову в призначенні житлової субсидії орган Пенсійного фонду України повідомляє заявнику протягом трьох календарних днів з дня його прийняття. У разі, якщо особа не зазначила в заяві спосіб доведення прийнятого рішення, орган Пенсійного фонду України самостійно обирає форму повідомлення про призначення / непризначення житлової субсидії (в паперовому або електронному (за наявності адреси електронної пошти) вигляді та спосіб для повідомлення (особиста бесіда, поштовий зв'язок, смс-повідомлення, електронні засоби зв'язку, електронна пошта (за наявності), повідомлення через вебпортал або через Портал Дія. Про відмову в призначенні житлової субсидії орган Пенсійного фонду України інформує заявника в паперовій формі з врученням відповідного повідомлення під особистий підпис із зазначенням причин відмови і порядку оскарження прийнятого рішення або через вебпортал чи Портал Дія. У період дії воєнного стану в Україні уповноважений орган може повідомляти заявнику про прийняте рішення в телефонному режимі із внесенням відповідного запису до окремого журналу реєстрації інформування заявників, у якому зазначається: - номер рішення уповноваженого органу; - номер телефону заявника; - прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)заявника; - прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) - посадової особи, яка здійснювала інформування; - дата та час телефонного дзвінка.