

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Житомирській області
15 вересня 2021 року № 1031

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

послуги у сфері пенсійного забезпечення з призначення пенсії за віком відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Житомирській області

1	Місцезнаходження, інформація щодо режиму роботи, телефон/адреса електронної пошти та інформаційної сторінки вебпорталу Пенсійного фонду України	Відділ обслуговування громадян №1 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Вобяна, 15, м. Андрушівка Бердичівського району Житомирської області, 13401; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04136) 2 14 12; 2) вул. Майдан рад, 2, с-ще Черняхів Житомирського району Житомирської області, 12301; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04134) 4 84 01. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №1 (сервісного центру): 1) вул. Миру, 28, с-ще Червоне, Бердичівського району, Житомирської області, 13434; режим роботи: третій четвер місяця з 11.00 до 13.15; телефон (04136) 4 61 21; 2) вул. І.Франка, 4, с. Бровки Перші, Бердичівського району Житомирської області, 13444; режим роботи: друга середа місяця з 09.30 до 12.00; телефон (098) 021 42 45; 3) вул. Чеська, 46, с. Високе, Житомирського району, Житомирської області, 12341;
---	---	---

	режим роботи: другий вівторок місяця з 10.00 до 14.00; телефон (04134) 9 62 31; 4) вул. Шевченка, 2, с-ще Головино, Житомирського району Житомирської області, 12325; режим роботи: третій вівторок місяця з 10.00 до 14.00. телефон (096) 174 17 21. Відділ обслуговування громадян №2 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Звягельська, 7Б, м. Баранівка Звягельського району Житомирської області, 12701; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (097) 155 46 64; 2) вул. Небесної Сотні, 103, с-ще Романів Житомирського району Житомирської області, 13001; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04146) 2 35 68. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №2 (сервісного центру): 1) вул. Звягельська, 88А, с. Рогачів, Звягельського району Житомирської області, 12722; режим роботи: другий четвер місяця з 09.00 до 12.00; телефон (068) 941 20 22; 2) вул. Поліська, 20, с-ще Довбиш Звягельського району Житомирської області, 12724; режим роботи: третій четвер місяця з 10.00 до 12.00; телефон (067) 263 33 04; 3) вул. Адмірала Левченка, 132, с. Дубрівка Звягельського району Житомирської області, 12736; режим роботи: четвертий четвер місяця з 09.00 до 12.00;
--	---

	телефон (096) 501 28 57; 4) вул. Центральна, 38, с-ще Миропіль, Житомирського району Житомирської області, 13033; режим роботи: друга середа місяця з 08.00 до 12.00; телефон (098) 752 63 81; 5) вул. Миру, 8, с-ще Биківка Житомирського району Житомирської області, 13012; режим роботи: третя середа місяця з 11.30 до 13.30. телефон (04146) 9 43 35. Відділ обслуговування громадян №3 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Л. Карастоянної, 29, м. Бердичів Житомирської області, 13313; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04143) 4 12 43. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №3 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 30, с. Закутинці Бердичівського району Житомирської області, 13353; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (096) 849 84 19; 2) вул. Стадіонна, 1, с. Іванківці Бердичівського району Житомирської області, 13371; Режим роботи. друга середа місяця 09.00 до 13.00; телефон (096) 062 51 66; 3) вул. Центральна, 1, м. Бердичів Житомирської області, 13312; режим роботи: перший вівторок місяця з 14.00 до 17.00; телефон (04143) 4 11 08, (098) 959 28 47; 4) вул. Червоний промінь, 4, с-ще Гришківці Бердичівського району Житомирської області, 13337; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04143) 6 33 33;
--	---

		5) вул. Соборна, 11, с. Райгородок Бердичівського району Житомирської області, режим роботи: друга п'ятниця місяця з 10.00 до 13.00; телефон (097) 696 25 07. Відділ обслуговування громадян №4 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: майдан Польовий, 8, м. Житомир, 10009; режим роботи: в робочі дні тижня з 8.30 до 17.30; телефон (0412) 33 20 03. Відділ обслуговування громадян №5 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Соборна, 45, с-ще Ємільчине Звягельського району Житомирської області, 11201; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04149) 2 13 07; 2) вул. Шевченка, 116, с-ще Пулини Житомирського району Житомирської області, 12001; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04131) 3 23 94. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №5 (сервісного центру): 1) вул. Героїв Майдану, 10, с. Бараші Звягельського району Житомирської області, 11255; режим роботи: третя середа місяця з 10.00 до 12.00; телефон (04149) 6 12 42; 2) вул. Шевченка, 25, с. Куліші Звягельського району Житомирської області, 11243; режим роботи: четвертий четвер місяця з 09.30 до 12.00; телефон (04149) 7 16 37; 3) вул. Шевченка, 104, с-ще Пулини Житомирського району Житомирської області, 12001; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 13.00;
--	--	---

	телефон (04131) 3 29 39; 4) вул. Центральна, 1, с. Курне Житомирського району Житомирської області, 12031; режим роботи: другий вівторок місяця з 09.00 до 13.00; телефон (096) 216 69 53. Відділ обслуговування громадян №6 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Перемоги, 48а, м. Житомир, 10003; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (0412) 42 48 47. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №6 (сервісного центру): 1) вул. Ступницького, 68, с. Оліївка Житомирського району Житомирської області, 12402; режим роботи: другий четвер місяця з 09.00 до 12.00; телефон (067) 815 19 29; 2) вул. Кооперативна, 3, с. Станишівка Житомирського району Житомирської області, 12430; режим роботи: перший четвер місяця з 13.00 до 16.00; телефон (0412) 43 42 11; 3) вул. Шевченка, 25, с. Тетерівка Житомирського району Житомирської області, 12420; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 13.00 до 15.30; телефон (098) 249 06 90; 4) вул. Лесі Українки, 58Б, с. Іванівка Житомирського району Житомирської області, 12415; режим роботи: третій вівторок місяця з 13.00 до 16.00; телефон (067) 931 23 37; 5) вул. Грушевського, 2, с. Глибочиця Житомирського району Житомирської області,
--	--

		12403; режим роботи: четвертий четвер місяця з 13.00 до 16.00; телефон (0412) 40 60 15; 6) вул. Дружби Народів, 5, с-ще Новогуївинське Житомирського району Житомирської області, 12444; режим роботи: перший вівторок місяця з 13.00 до 16.00; телефон (097) 405 20 50. Відділ обслуговування громадян №7 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: майдан Польовий, 8, м. Житомир, 10009; режим роботи: в робочі дні тижня з 8.30 до 17.30; телефон (0412) 33 30 75. Відділ обслуговування громадян №8 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. М. Грушевського, 16/1, м. Коростень, 11501; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04142) 5 03 83. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №8 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 31, с. Горщик, Коростенського району Житомирської області, 11560; режим роботи: другий вівторок місяця з 11.00 до 14.00; телефон (096) 599 61 28; 2) вул. Березюка, 15, с. Ушомир Коростенського району Житомирської області, 11571; режим роботи: друга середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (096) 861 64 07; 3) вул. Шевченка, 5, м. Коростень Житомирської області, 11506; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04142) 5 01 25, (04142) 5 01 26. Відділ обслуговування громадян №9 (сервісний центр) управління обслуговування громадян:
--	--	---

		1) вул. Героїв Небесної сотні, 32, м. Коростишів Житомирського району Житомирської області, 12504; режим роботи: понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45; телефон (04130) 5 09 43; 2) вул. Захисників України, 9, с-ще Брусилів Житомирського району Житомирської області, 12601; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04162) 3 10 91. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян № 9 (сервісного центру): 1) вул. Шевченка, 20А, с. Старосільці Житомирського району Житомирської області, 12515; режим роботи: другий четвер місяця з 08.30 до 11.30; телефон (04130) 7 54 35; 2) вул. Шевченка, 11А, с. Щигліївка Житомирського району Житомирської області, 12516; режим роботи: третій четвер місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04130) 7 92 36; 3) площа Соборна, 18, м. Коростишів Житомирського району Житомирської області, 12501; режим роботи: щосереда з 14.00 до 17.00; телефон (04130) 5 03 91; 4) вул. Захисників України, 7, с-ще Брусилів Житомирського району Житомирської області, 12601; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04162) 3 02 97. Відділ обслуговування громадян №10 (сервісний
--	--	---

	центр) управління обслуговування громадян: 1) пров. Шкільний, 2, с-ще Любар Житомирського району, Житомирської області, 13101; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04147) 2 31 81; 2) вул. Героїв Майдану, 107, м. Чуднів Житомирського району Житомирської області, 13200; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04139) 2 20 54. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №10 (сервісного центру): 1) вул. Перемоги, 55, с. Мотовилівка Житомирського району Житомирської області, 13150; режим роботи: перший четвер місяця з 08.30 до 12.00; телефон (096) 055 98 73; 2) вул. Незалежності, 15/1, с-ще Любар Житомирського району Житомирської області, 13101; режим роботи: друга середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04147) 2 30 30; 3) вул. Центральна, 1, с. Краснопіль Житомирського району Житомирської області, 13264; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 10.30 до 13.00; телефони: (04139) 4 55 31, (098) 320 69 80; 4) вул. Миру, 15, с. Карпівці Житомирського району Житомирської області, 13235; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 10.00 до 12.00; телефон (04139) 9 32 31; 5) вул. Терещенка, 11, с-ще Великі Коровинці Житомирського району Житомирської області, 13240; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 10.00 до
--	---

	12.30; телефон (04139) 9 52 47. Відділ обслуговування громадян №11 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Шевченка, 9А, м. Малин Коростенського району Житомирської області, 11601; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04133) 9 79 94; 2) вул. Свято-Миколаївська, 177, с-ще Народичі Коростенського району Житомирської області, 13401; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04140) 2 15 06. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №11 (сервісного центру): 1) вул. Вайсера, 1 А, с-ще Чоповичі Коростенського району Житомирської області, 11620; режим роботи: перший четвер місяця з 10.00 до 13.00; телефон (04133) 7 31 31; 2) вул. Молодіжна, 4, с. Малинівка Коростенського району Житомирської області, 11642; режим роботи: другий четвер місяця з 9.00 до 11.45; телефон (067) 409 96 31; 3) вул. Миру, 4, с. Норинці Коростенського району Житомирської області, 11420; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (066) 029 73 15. Відділ обслуговування громадян №12 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Шевченка, 20, м. Звягель Житомирської області, 11701; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04141) 3 22 20.
--	---

		Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №12 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 22, с. Романівка, Звягельського району Житомирської області, 11774; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04141) 6 15 31; 2) вул. Заводська, 8, с-ще Городниця, Звягельського району Житомирської області, 11714; режим роботи: третій четвер місяця з 08.30 до 11.30; телефон (04141) 6 52 35; 3) вул. Миру, 21, с. Піщів, Звягельського району Житомирської області, 11733; режим роботи: четверта середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04141) 6 74 25; 4) вул. Центральна, 2, с. Мала Цвіля Звягельського району Житомирської області, 11722; режим роботи: друга середа місяця з 10.30 до 13.00; телефон (04141) 6 17 42; 5) вул. Садова, 4, с. Стриєва Звягельського району Житомирської області, 11777; режим роботи: другий четвер місяця з 08.30 до 13.00; телефон (098) 599 72 47; 6) вул. Миру, 13, с. Ярунь Звягельського району Житомирської області, 11762; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (097) 110 53 00. Відділ обслуговування громадян №13 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Гетьмана Виговського, 12, м. Овруч Коростенського району Житомирської області, 11100; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04148) 4 05 10.
--	--	--

		Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №13 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 75, с. Бондарі Коростенського району Житомирської області, 11152; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 09.00 до 13.00; телефон (097) 585 07 90; 2) вул. Поліська, 9, с. Словечне Коростенського району Житомирської області, 11122; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04148) 5 13 34; 3) вул. Калинова, 9, с-ще Першотравневе Коростенського району Житомирської області, 11114; режим роботи: другий вівторок місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04148) 7 91 35. Відділ обслуговування громадян №14 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Незалежності, 43, с-ще Лугини Коростенського району Житомирської області, 11301; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04161) 9 20 81; 2) вул. Свято-Миколаївська, 31, м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, 11001; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04135) 2 18 62. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №14 (сервісного центру): 1) вул. М. Грушевського, 4, с-ще Лугини Коростенського району Житомирської області, 11300; режим роботи: третій понеділок місяця з 14.00 до 17.00;
--	--	--

	телефон (04161) 9 13 97; 2) вул. Шевченка, 69А, с. Білокоровичі Коростенського району Житомирської області, 11055; режим роботи: перша середа місяця з 11.30 до 14.00; телефон (096) 116 77 98; 3) вул. Житомирська, 55, с. Кишин Коростенського району Житомирської області, 11040; режим роботи: другий четвер місяця з 8.30 до 12.00; телефон (097) 699 88 96. Відділ обслуговування громадян №15 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Київська, 36, с-ще Ружин Бердичівського району Житомирської області, 13601; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04138) 3 01 59; 2) вул. Б. Хмельницького, 24А, с-ще Попільня Житомирського району Житомирської області, 13501; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04137) 5 13 59. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №15 (сервісного центру): 1) вул. Мала Бердичівська, 2, с. Вчорайше Бердичівського району Житомирської області, 13610; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 09.30 до 13.00; телефон (04138) 9 31 31; 2) вул. захисників України, 1А, с. Мовчанівка Бердичівського району Житомирської області, 13650; режим роботи: друга середа місяця з 09.30 до 13.00; телефон (067) 412 01 34; 3) вул. Незалежності, 2, с-ще Ружин
--	---

	Бердичівського району Житомирської області, 13601; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04138) 3 00 94; 4) вул. Шкільна, 1, с. Андрушки Житомирського району Житомирської області, 13543; режим роботи: третій четвер місяця з 10.30 до 14.00; телефон (096) 700 61 54; 5) вул. Шевченка, 10, с. Єрчики Житомирського району Житомирської області, 13532; режим роботи: четверта п'ятниця місяця з 11.00 до 15.00; телефон (096) 953 40 65; 6) вул. Соборна, 19, с-ще Корнин Житомирського району Житомирської області, 13514; режим роботи: перший вівторок місяця з 11.00 до 15.00; телефон (04137) 6 41 35; 7) вул. Гагаріна, 10, с. Котлярка Житомирського району Житомирської області, 13523; режим роботи: друга середа місяця з 10.30 до 14.30; телефон (04137) 7 14 35. Відділ обслуговування громадян №16 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Древлянська, 1, с-ще Хорошів Житомирського району Житомирської області, 12101; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04145) 3 31 18; 2) вул. Мала Житомирська, 8, м. Радомишль Житомирського району Житомирської області, 12201; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04132) 4 30 09. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №16 (сервісного центру):
--	--

		1) вул. Гулія, 7, с-ще Іршанськ Коростенського району Житомирської області, 12110; режим роботи: щосереда з 08.30 до 12.00; телефон (04145) 4 22 22; 2) вул. Незалежності, 9А, с-ще Нова Борова Житомирського району Житомирської області, 12114; режим роботи: перший та третій понеділок місяця з 08.30 до 12.00; телефон (04145) 9 51 89; 3) вул. Центральна, 55, с. Рижани Житомирського району Житомирської області, 12122; режим роботи: останній понеділок місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04145) 5 31 82; 4) вул. Миру, 18, с. Вишевичі Житомирського району Житомирської області, 12214; режим роботи: перший вівторок місяця з 10.00 до 13.00; телефон (04132) 7 12 46; 5) вул. Центральна, 31, с. Потіївка Житомирського району Житомирської області, 12225; режим роботи: третя середа місяця з 10.00 до 13.00; телефон (04132) 5 31 45; 6) вул. Центральна, 21, с. Ставки Житомирського району Житомирської області, 12255; режим роботи: друга середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04132) 7 32 22; 7) вул. Колгоспна, 1, с. Кочерів Житомирського району Житомирської області, 12264; режим роботи: другий вівторок місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04132) 7 22 75. Інформаційна сторінка вебпорталу Пенсійного фонду України: www.pfu.gov.ua.zt електронна пошта Головного управління Пенсійного фонду України в Житомирській
--	--	---

		області: gupfu@zt.pfu.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
2	Закони України	Закон України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” (далі - Закон № 796); Закон України “Про пенсійне забезпечення” (в частині зарахування до страхового стажу періодів трудової діяльності та інших періодів, що враховувалися до стажу роботи для призначення пенсії до 01 січня 2004 року); Закон України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” (далі - Закон).
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 1993 року № 637 “Про затвердження Порядку підтвердження наявного трудового стажу для призначення пенсій за відсутності трудової книжки або відповідних записів у ній”; постанова Кабінету Міністрів України від 30 серпня 1999 року № 1596 “Про затвердження Порядку виплати пенсій та грошової допомоги через поточні рахунки в банках”; постанова Кабінету Міністрів України від 05 липня 2006 року № 919 “Про затвердження Порядку визначення заробітної плати (доходу) для призначення пенсії у разі втрати документів про її нарахування та виплату”; постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1191 “Про затвердження Порядку обчислення страхового стажу, що дає право на призначення грошової допомоги, та її виплати”; постанова Кабінету Міністрів України від 02 липня 2014 року № 234 “Про затвердження Порядку виплати пенсії та надання соціальних послуг громадянам України, які проживають на території Автономної Республіки Крим та м. Севастополя”; постанова Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2014 року № 637 “Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам”; постанова Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 681 “Про оптимізацію надання

		адміністративних послуг у сфері пенсійного забезпечення” (далі - Постанова № 681); постанова Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2020 року № 1279 “Деякі питання організації виплати пенсій та грошової допомоги”.
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 25 листопада 2005 року № 22-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування», зареєстрована в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2005 року за № 1566/11846 (далі - Порядок № 22-1); постанова правління Пенсійного фонду України від 10 листопада 2006 року № 18-1 «Про Затвердження Порядку підтвердження періодів роботи, що зараховуються до стажу для призначення пенсії», зареєстрована в Міністерстві юстиції України 24 листопада 2006 року за №1231/13105; постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436
Умови отримання послуги		
5	Особи, які мають право на отримання послуги	1. Особи після досягнення віку 60 років за наявності страхового стажу не менше 15 років по 31 грудня 2017 року мають право на призначення пенсії за віком. Починаючи з 01 січня 2018 року право на призначення пенсії за віком після досягнення віку 60 років мають особи за наявності страхового стажу: з 01 січня 2018 року по 31 грудня 2018 року - не менше 25 років; з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року - не менше 26 років; з 01 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року - не менше 27 років; з 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року - не менше 28 років;

		з 01 січня 2022 року по 31 грудня 2022 року - не менше 29 років; з 01 січня 2023 року по 31 грудня 2023 року - не менше 30 років; з 01 січня 2024 року по 31 грудня 2024 року - не менше 31 року; з 01 січня 2025 року по 31 грудня 2025 року - не менше 32 років; з 01 січня 2026 року по 31 грудня 2026 року - не менше 33 років; з 01 січня 2027 року по 31 грудня 2027 року - не менше 34 років; починаючи з 01 січня 2028 року - не менше 35 років. До досягнення вказаного вище віку право на пенсію за віком за наявності відповідного страхового стажу мають жінки 1961 року народження і старші після досягнення ними такого віку: 55 років – які народилися по 30 вересня 1956 року включно; 55 років 6 місяців - які народилися з 01 жовтня 1956 року по 31 березня 1956 року; 56 років - які народилися з 01 квітня 1957 року по 30 вересня 1957 року; 56 років 6 місяців - які народилися з 01 жовтня 1957 року по 31 березня 1958 року; 57 років - які народилися з 01 квітня 1958 року по 30 вересня 1958 року; 57 років 6 місяців - які народилися з 01 жовтня 1958 року по 31 березня 1959 року; 58 років - які народилися з 01 квітня 1959 року по 30 вересня 1959 року; 58 років 6 місяців - які народилися з 01 жовтня 1959 року по 31 березня 1960 року; 59 років - які народилися з 01 квітня 1960 року по 30 вересня 1960 року; 59 років 6 місяців - які народилися з 01 жовтня 1960 року по 31 березня 1961 року; 60 років - які народилися з 01 квітня 1961 року по 31 грудня 1961 року. 2. У разі відсутності, починаючи з 01 січня 2018 року, передбаченого вище страхового стажу, право
--	--	---

	на призначення пенсії за віком після досягнення віку 63 роки мають особи за наявності страхового стажу: - по 31 грудня 2018 року - від 15 до 25 років; - з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року - від 16 до 26 років; - з 01 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року - від 17 до 27 років; - з 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року - від 18 до 28 років; - з 01 січня 2022 року по 31 грудня 2022 року - від 19 до 29 років; - з 01 січня 2023 року по 31 грудня 2023 року - від 20 до 30 років; - з 01 січня 2024 року по 31 грудня 2024 року - від 21 до 31 років; - з 01 січня 2025 року по 31 грудня 2025 року - від 22 до 32 років; - з 01 січня 2026 року по 31 грудня 2026 року - від 23 до 33 років; - з 01 січня 2027 року по 31 грудня 2027 року - від 24 до 34 років; - починаючи з 01 січня 2028 року - від 25 до 35 років. 3. У разі відсутності починаючи з 1 січня 2019 року передбаченого вище страхового стажу, право на призначення пенсії за віком мають особи після досягнення віку 65 років за наявності страхового стажу: - з 01 січня 2019 року по 31 грудня 2019 року - від 15 до 16 років; - з 01 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року - від 15 до 17 років; - з 01 січня 2021 року по 31 грудня 2021 року - від 15 до 18 років; - з 01 січня 2022 року по 31 грудня 2022 року - від 15 до 19 років; - з 01 січня 2023 року по 31 грудня 2023 року - від 15 до 20 років; - з 01 січня 2024 року по 31 грудня 2024 року - від 15 до 21 року; - з 01 січня 2025 року по 31 грудня 2025 року - від 15 до 22 років;
--	--

		з 01 січня 2026 року по 31 грудня 2026 року - від 15 до 23 років; з 01 січня 2027 року по 31 грудня 2027 року - від 15 до 24 років; починаючи з 01 січня 2028 року - від 15 до 25 років. У разі відсутності починаючи з 01 січня 2018 року необхідного страхового стажу на дату досягнення віку, передбаченого частинами першою до третьою статті 26 Закону, пенсію за віком може бути призначено після набуття особою страхового стажу, визначеного частинами першою до третьою статті 26 Закону на дату досягнення відповідного віку. Наявність страхового стажу, передбаченого частинами першою до третьою статті 26 Закону, який дає право на призначення пенсії за віком, визначається на дату досягнення особою відповідного віку і не залежить від наявності страхового стажу на дату звернення за призначенням пенсії. Починаючи з 01 січня 2028 року, у разі наявності 40 і більше календарних років страхового стажу, пенсія за віком призначається незалежно від віку. Особам, які працювали або проживали на територіях радіоактивного забруднення, пенсії призначаються відповідно до статті 55 Закону № 796 із зменшенням вказаного вище пенсійного віку, за наявності відповідного страхового стажу, зменшеного на кількість років зменшення пенсійного віку, але не менше 15 років страхового стажу. Пенсійний вік зменшується. 1) учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС: які працювали у зоні відчуження з моменту аварії до 01 липня 1986 року незалежно від кількості робочих днів, а з 01 липня 1986 року по 31 грудня 1986 року до не менше 5 календарних днів на 10 років; які працювали у 1987 році у зоні відчуження не
--	--	--

	менше 14 календарних днів на 8 років; які працювали з 01 липня 1986 року по 31 грудня 1986 року у зоні відчуження від 1 до 5 календарних днів, у 1987 році - від 10 до 14 календарних днів, у 1988 році - не менше 30 календарних днів, на діючих пунктах санітарної обробки населення і дезактивації техніки або їх будівництві - не менше 14 календарних днів у 1986 році на 5 років. Учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які відпрацювали на підземних роботах, на роботах з особливо шкідливими і особливо важкими умовами праці за списком № 1 виробництв, робіт, професій, посад і показників, затверджуваним у встановленому порядку (чоловіки до 10 років і більше, жінки до 7 років 6 місяців і більше), вік виходу на пенсію зменшується додатково на три роки понад передбачений статтею 55 Закону № 796. Учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, які відпрацювали на інших роботах з шкідливими і важкими умовами праці за списком № 2 виробництв, робіт, професій, посад і показників, затверджуваним у встановленому порядку (чоловіки до 12 років 6 місяців і більше, жінки до 10 років і більше), вік виходу на пенсію зменшується додатково на один рік понад передбачений статтею 55 Закону № 796; 2) потерпілим від Чорнобильської катастрофи: евакуйованим з 10-кілометрової зони відчуження у 1986 році на 10 років; евакуйованим з інших територій зони відчуження у 1986 році на 08 років; особам, які постійно проживали або постійно проживають чи постійно працювали або постійно працюють у зоні безумовного (обов'язкового) відселення за умови, що вони за станом на 01 січня 1993 року прожили або відпрацювали у цій зоні не менше 2 років на 4 роки* та додатково 1 рік за кожний рік проживання, роботи, але не більше 9 років; особам, які постійно проживали або постійно проживають чи постійно працювали або постійно
--	--

	працюють у зоні гарантованого добровільного відселення за умови, що вони за станом на 01 січня 1993 року прожили або відпрацювали у цій зоні не менше 3 років на 3* роки та додатково 1 рік за 2 роки проживання, роботи, але не більше 6 років; особам, які постійно проживали або постійно проживають чи постійно працювали або постійно працюють у зоні посиленого радіологічного контролю за умови, що вони за станом на 01 січня 1993 року прожили або відпрацювали у цій зоні не менше 4 років 2 роки* та додатково 1 рік за 3 роки проживання, роботи, але не більше 5 років; особам, які працювали з моменту аварії до 01 липня 1986 року не менше 14 календарних днів або не менше трьох місяців протягом 1986-1987 років за межами зони відчуження на роботах з особливо шкідливими умовами праці (за радіаційним фактором), пов'язаними з ліквідацією наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, що виконувалися за урядовими завданнями на 2 роки. *Початкова величина зниження пенсійного віку встановлюється лише особам, які постійно проживали або постійно працювали у зазначених зонах з моменту аварії по 31 липня 1986 року незалежно від часу проживання або роботи в цей період. Потерпілим від Чорнобильської катастрофи, які відпрацювали на підземних роботах, на роботах з особливо шкідливими і особливо важкими умовами праці за списком № 1 (чоловіки до 10 років і більше, жінки до 7 років 6 місяців і більше), вік виходу на пенсію зменшується додатково на два роки понад передбачений статтею 55 Закону № 796. Потерпілим від Чорнобильської катастрофи, які відпрацювали на інших роботах з шкідливими і важкими умовами праці за списком № 2 (чоловіки до 12 років 6 місяців і більше, жінки до 10 років і більше), вік виходу на пенсію зменшується додатково на один рік понад передбачений статтею 55 Закону № 796. Пенсійний вік за бажанням особи може бути знижено тільки за однією із вказаних вище підстав, якщо не обумовлено інше. При цьому відповідне зниження пенсійного віку застосовується також до
--	---

		завершення періоду збільшення віку виходу на пенсію до 01 січня 2022 року.
6	Підстава для отримання послуги	1. Звернення особи. За недієздатних осіб, осіб, дієздатність яких обмежено, до звернення їх законних представників. За працюючих осіб може бути звернення уповноваженої посадової особи підприємства, установи, організації. За засуджених до позбавлення (обмеження) волі осіб до звернення представника, який діє на підставі виданої йому довіреності, посвідченої нотаріально. 2. У разі набуття застрахованою особою права на призначення пенсії за віком при досягненні віку, передбаченого частиною першою статті 26 Закону (без звернення особи (автоматичне призначення пенсії за віком)).
7	Перелік необхідних документів	Заява; паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства до паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідчення біженця або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України). Представник додатково подає документ, що підтверджує його повноваження. *3) документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), передбачений пунктом 2.27 розділу II Порядку № 22-1; документи про страховий стаж, передбачені підпунктом 2 пункту 2.1 розділу II Порядку № 22-1;

	довідка про заробітну плату за будь-які 60 календарних місяців страхового стажу підряд по 30 червня 2000 року (за бажанням особи або в разі якщо страховий стаж починаючи з 01 липня 2000 року становить менше 60 місяців страхового стажу, або в разі призначення пенсії відповідно до міжнародних договорів (угод) у галузі пенсійного забезпечення до довідка про заробітну плату за періоди роботи на території держави-учасниці угоди); 6) довідка про нараховані суми грошового забезпечення та сплачені страхові внески (у разі якщо за період з 01 липня 2000 року по 31 грудня 2016 року в реєстрі застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування відсутні відомості, необхідні для призначення пенсії військовослужбовцям (крім військовослужбовців строкової військової служби), поліцейським, особам рядового і начальницького складу відповідно до Закону); *7) довідка про реєстрацію місця проживання особи, передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 “Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру” (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі пластикової картки типу IDо1); 8) посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та довідка про період (періоди) участі в ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС за формою, затвердженою постановою Державного Комітету СРСР по праці та соціальних питаннях від 09 березня 1988 року № 122, або довідка військової частини, у складі якої особа брала участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, або довідка архівної установи, або інші первинні документи, в яких зазначено період роботи, населений пункт чи
--	--

		об'єкт, де особою виконувались роботи з ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС; посвідчення потерпілого від Чорнобильської катастрофи (для осіб, які належать до категорії 4 постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи (за наявності)) та довідка про період (періоди) проживання (роботи) на територіях радіоактивного забруднення, видана органами місцевого самоврядування (підприємствами, установами, організаціями) (при призначенні пенсії за віком із застосуванням норм статті 55 Закону № 796); *9) документи, які засвідчують особливий статус (за наявності), передбачені пунктом 2.6 розділу II Порядку № 22-1; 10) документ уповноваженого органу Російської Федерації про те, що особі не призначалась пенсія за місцем реєстрації на території Автономної Республіки Крим та м. Севастополя, та особиста декларація про відсутність громадянства держави-окупанта (для призначення пенсії громадянам України, які зареєстровані на території Автономної Республіки Крим та м. Севастополя і не отримують пенсії від уповноважених органів Російської Федерації). *Документи подаються у разі, якщо в інформаційних системах, визначених Постановою № 681, відсутні необхідні відомості або у них містяться розбіжності. Автоматичне призначення пенсії здійснюється без звернення особи на підставі відомостей, наявних у системі персоніфікованого обліку у системі загальнообов'язкового державного соціального страхування.
8	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються в: паперовій формі; електронній формі через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України (далі - вебпортал) з використанням кваліфікованого електронного підпису або електронної системи BankID. До заяви додаються

		скановані копії документів, які відповідають оригіналам документів та придатні для сприйняття їх змісту (мають містити чітке зображення повного складу тексту документа та його реквізитів). У разі якщо до заяви про призначення пенсії додані не всі необхідні документи, орган, що призначає пенсію, письмово повідомляє заявника про те, які документи необхідно подати додатково, про що в заяві про призначення пенсії робиться відповідний запис (у разі подання заяви через вебпортал таке повідомлення надсилається особі через електронний кабінет користувача вебпорталу). Якщо вони будуть подані не пізніше трьох місяців із дня повідомлення про необхідність подання додаткових документів, то днем звернення за призначенням пенсії вважається день прийняття заяви про призначення пенсії або дата реєстрації на вебпорталі.
9	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
10	Строк надання	Протягом 10 днів з дня подання заяви
11	Результат надання послуги	Призначення пенсії/відмова у призначенні пенсії за віком.
12	Перелік підстав для відмови у призначенні пенсії	Подано не всі необхідні документи; особа не має права на призначення пенсії за віком.
13	Способи отримання відповіді/результату	Повідомлення про призначення пенсії (відмову у призначенні пенсії) видається особі або надсилається поштою, або через електронний кабінет користувача вебпорталу, або SMS-повідомленням (за вибором особи)/пенсію можна отримати через виплатний об'єкт уповноваженої організації, який надає послуги із безпосередньої виплати і доставки пенсій, або уповноважений банк (за вибором особи).

**Начальник управління
обслуговування громадян**

Лариса БАБИЧ