

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Житомирській області
15 вересня 2021 року № 1031

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
послуги у сфері пенсійного забезпечення з встановлення
пенсії за особливі заслуги перед Україною відповідно
до Закону України «Про пенсії за особливі заслуги
перед Україною» в Головному управлінні
Пенсійного фонду України в Житомирській області

1	Місцезнаходження, інформація щодо режиму роботи, телефон/адреса електронної пошти та інформаційної сторінки вебпорталу Пенсійного фонду України	Відділ обслуговування громадян №1 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Вобяна, 15, м. Андрушівка Бердичівського району Житомирської області, 13401; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04136) 2 14 12; 2) вул. Майдан рад, 2, с-ще Черняхів Житомирського району Житомирської області, 12301; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04134) 4 84 01. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №1 (сервісного центру): 1) вул. Миру, 28, с-ще Червоне, Бердичівського району, Житомирської області, 13434; режим роботи: третій четвер місяця з 11.00 до 13.15; телефон (04136) 4 61 21; 2) вул. І.Франка, 4, с. Бровки Перші, Бердичівського району Житомирської області,
---	---	--

	13444; режим роботи: друга середа місяця з 09.30 до 12.00; телефон (098) 021 42 45; 3) вул. Чеська, 46, с. Високе, Житомирського району, Житомирської області, 12341; режим роботи: другий вівторок місяця з 10.00 до 14.00; телефон (04134) 9 62 31; 4) вул. Шевченка, 2, с-ще Головино, Житомирського району Житомирської області, 12325; режим роботи: третій вівторок місяця з 10.00 до 14.00. телефон (096) 174 17 21. Відділ обслуговування громадян №2 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Звягельська, 7Б, м. Баранівка Звягельського району Житомирської області, 12701; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (097) 155 46 64; 2) вул. Небесної Сотні, 103, с-ще Романів Житомирського району Житомирської області, 13001; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04146) 2 35 68. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №2 (сервісного центру): 1) вул. Звягельська, 88А, с. Рогачів, Звягельського району Житомирської області, 12722; режим роботи: другий четвер місяця з 09.00 до 12.00;
--	---

	телефон (068) 941 20 22; 2) вул. Поліська, 20, с-ще Довбиш Звягельського району Житомирської області, 12724; режим роботи: третій четвер місяця з 10.00 до 12.00; телефон (067) 263 33 04; 3) вул. Адмірала Левченка, 132, с. Дубрівка Звягельського району Житомирської області, 12736; режим роботи: четвертий четвер місяця з 09.00 до 12.00; телефон (096) 501 28 57; 4) вул. Центральна, 38, с-ще Миропіль, Житомирського району Житомирської області, 13033; режим роботи: друга середа місяця з 08.00 до 12.00; телефон (098) 752 63 81; 5) вул. Миру, 8, с-ще Биківка Житомирського району Житомирської області, 13012; режим роботи: третя середа місяця з 11.30 до 13.30. телефон (04146) 9 43 35. Відділ обслуговування громадян №3 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Л. Карастоянної, 29, м. Бердичів Житомирської області, 13313; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04143) 4 12 43. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №3 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 30, с. Закутинці Бердичівського району Житомирської області, 13353;
--	--

	режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (096) 849 84 19; 2) вул. Стадіонна, 1, с. Іванківці Бердичівського району Житомирської області, 13371; Режим роботи. друга середа місяця 09.00 до 13.00; телефон (096) 062 51 66; 3) вул. Центральна, 1, м. Бердичів Житомирської області, 13312; режим роботи: перший вівторок місяця з 14.00 до 17.00; телефон (04143) 4 11 08, (098) 959 28 47; 4) вул. Червоний промінь, 4, с-ще Гришківці Бердичівського району Житомирської області, 13337; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04143) 6 33 33; 5) вул. Соборна, 11, с. Райгородок Бердичівського району Житомирської області, режим роботи: друга п'ятниця місяця з 10.00 до 13.00; телефон (097) 696 25 07. Відділ обслуговування громадян №4 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: майдан Польовий, 8, м. Житомир, 10009; режим роботи: в робочі дні тижня з 8.30 до 17.30; телефон (0412) 33 20 03. Відділ обслуговування громадян №5 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Соборна, 45, с-ще Ємільчине Звягельського району Житомирської області, 11201; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00;
--	---

		телефон (04149) 2 13 07; 2) вул. Шевченка, 116, с-ще Пулини Житомирського району Житомирської області, 12001; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04131) 3 23 94. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №5 (сервісного центру): 1) вул. Героїв Майдану, 10, с. Бараші Звягельського району Житомирської області, 11255; режим роботи: третя середа місяця з 10.00 до 12.00; телефон (04149) 6 12 42; 2) вул. Шевченка, 25, с. Куліші Звягельського району Житомирської області, 11243; режим роботи: четвертий четвер місяця з 09.30 до 12.00; телефон (04149) 7 16 37; 3) вул. Шевченка, 104, с-ще Пулини Житомирського району Житомирської області, 12001; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04131) 3 29 39; 4) вул. Центральна, 1, с. Курне Житомирського району Житомирської області, 12031; режим роботи: другий вівторок місяця з 09.00 до 13.00; телефон (096) 216 69 53. Відділ обслуговування громадян №6 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Перемоги, 48а, м. Житомир, 10003; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00;
--	--	--

	телефон (0412) 42 48 47. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №6 (сервісного центру): 1) вул. Ступницького, 68, с. Оліївка Житомирського району Житомирської області, 12402; режим роботи: другий четвер місяця з 09.00 до 12.00; телефон (067) 815 19 29; 2) вул. Кооперативна, 3, с. Станишівка Житомирського району Житомирської області, 12430; режим роботи: перший четвер місяця з 13.00 до 16.00; телефон (0412) 43 42 11; 3) вул. Шевченка, 25, с. Тетерівка Житомирського району Житомирської області, 12420; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 13.00 до 15.30; телефон (098) 249 06 90; 4) вул. Лесі Українки, 58Б, с. Іванівка Житомирського району Житомирської області, 12415; режим роботи: третій вівторок місяця з 13.00 до 16.00; телефон (067) 931 23 37; 5) вул. Грушевського, 2, с. Глибочиця Житомирського району Житомирської області, 12403; режим роботи: четвертий четвер місяця з 13.00 до 16.00; телефон (0412) 40 60 15; 6) вул. Дружби Народів, 5, с-ще Новогуївинське
--	---

		Житомирського району Житомирської області, 12444; режим роботи: перший вівторок місяця з 13.00 до 16.00; телефон (097) 405 20 50. Відділ обслуговування громадян №7 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: майдан Польовий, 8, м. Житомир, 10009; режим роботи: в робочі дні тижня з 8.30 до 17.30; телефон (0412) 33 30 75. Відділ обслуговування громадян №8 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. М. Грушевського, 16/1, м. Коростень, 11501; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04142) 5 03 83. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №8 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 31, с. Горщик, Коростенського району Житомирської області, 11560; режим роботи: другий вівторок місяця з 11.00 до 14.00; телефон (096) 599 61 28; 2) вул. Березюка, 15, с. Ушомир Коростенського району Житомирської області, 11571; режим роботи: друга середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (096) 861 64 07; 3) вул. Шевченка, 5, м. Коростень Житомирської області, 11506; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04142) 5 01 25, (04142) 5 01 26. Відділ обслуговування громадян №9 (сервісний
--	--	---

	центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Героїв Небесної сотні, 32, м. Коростишів Житомирського району Житомирської області, 12504; режим роботи: понеділок-четвер з 08.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45; телефон (04130) 5 09 43; 2) вул. захисників України, 9, с-ще Брусилів Житомирського району Житомирської області, 12601; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04162) 3 10 91. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян № 9 (сервісного центру): 1) вул. Шевченка, 20А, с. Старосільці Житомирського району Житомирської області, 12515; режим роботи: другий четвер місяця з 08.30 до 11.30; телефон (04130) 7 54 35; 2) вул. Шевченка, 11А, с. Щигліївка Житомирського району Житомирської області, 12516; режим роботи: третій четвер місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04130) 7 92 36; 3) площа Соборна, 18, м. Коростишів Житомирського району Житомирської області, 12501; режим роботи: щосереди з 14.00 до 17.00; телефон (04130) 5 03 91; 4) вул. захисників України, 7, с-ще Брусилів
--	---

		Житомирського району Житомирської області, 12601; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04162) 3 02 97. Відділ обслуговування громадян №10 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) пров. Шкільний, 2, с-ще Любар Житомирського району, Житомирської області, 13101; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04147) 2 31 81; 2) вул. Героїв Майдану, 107, м. Чуднів Житомирського району Житомирської області, 13200; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04139) 2 20 54. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №10 (сервісного центру): 1) вул. Перемоги, 55, с. Мотовилівка Житомирського району Житомирської області, 13150; режим роботи: перший четвер місяця з 08.30 до 12.00; телефон (096) 055 98 73; 2) вул. Незалежності, 15/1, с-ще Любар Житомирського району Житомирської області, 13101; режим роботи: друга середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04147) 2 30 30; 3) вул. Центральна, 1, с. Краснопіль Житомирського району Житомирської області, 13264;
--	--	--

	режим роботи: перша п'ятниця місяця з 10.30 до 13.00; телефони: (04139) 4 55 31, (098) 320 69 80; 4) вул. Миру, 15, с. Карпівці Житомирського району Житомирської області, 13235; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 10.00 до 12.00; телефон (04139) 9 32 31; 5) вул. Терещенка, 11, с-ще Великі Коровинці Житомирського району Житомирської області, 13240; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 10.00 до 12.30; телефон (04139) 9 52 47. Відділ обслуговування громадян №11 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Шевченка, 9А, м. Малин Коростенського району Житомирської області, 11601; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04133) 9 79 94; 2) вул. Свято-Миколаївська, 177, с-ще Народичі Коростенського району Житомирської області, 13401; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04140) 2 15 06. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №11 (сервісного центру): 1) вул. Вайсера, 1 А, с-ще Чоповичі Коростенського району Житомирської області, 11620; режим роботи: перший четвер місяця з 10.00 до 13.00;
--	---

		телефон (04133) 7 31 31; 2) вул. Молодіжна, 4, с. Малинівка Коростенського району Житомирської області, 11642; режим роботи: другий четвер місяця з 9.00 до 11.45; телефон (067) 409 96 31; 3) вул. Миру, 4, с. Норинці Коростенського району Житомирської області, 11420; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (066) 029 73 15. Відділ обслуговування громадян №12 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Шевченка, 20, м. Звягель Житомирської області, 11701; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04141) 3 22 20. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №12 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 22, с. Романівка, Звягельського району Житомирської області, 11774; режим роботи: перша середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04141) 6 15 31; 2) вул. Заводська, 8, с-ще Городниця, Звягельського району Житомирської області, 11714; режим роботи: третій четвер місяця з 08.30 до 11.30; телефон (04141) 6 52 35; 3) вул. Миру, 21, с. Піщів, Звягельського району Житомирської області, 11733;
--	--	--

		режим роботи: четверта середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04141) 6 74 25; 4) вул. Центральна, 2, с. Мала Цвіля Звягельського району Житомирської області, 11722; режим роботи: друга середа місяця з 10.30 до 13.00; телефон (04141) 6 17 42; 5) вул. Садова, 4, с. Стриєва Звягельського району Житомирської області, 11777; режим роботи: другий четвер місяця з 08.30 до 13.00; телефон (098) 599 72 47; 6) вул. Миру, 13, с. Ярунь Звягельського району Житомирської області, 11762; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (097) 110 53 00. Відділ обслуговування громадян №13 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: вул. Гетьмана Виговського, 12, м. Овруч Коростенського району Житомирської області, 11100; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04148) 4 05 10. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №13 (сервісного центру): 1) вул. Центральна, 75, с. Бондарі Коростенського району Житомирської області, 11152; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 09.00 до 13.00; телефон (097) 585 07 90; 2) вул. Поліська, 9, с. Словечне Коростенського
--	--	--

	району Житомирської області, 11122; режим роботи: перша п'ятниця місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04148) 5 13 34; 3) вул. Калинова, 9, с-ще Першотравневе Коростенського району Житомирської області, 11114; режим роботи: другий вівторок місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04148) 7 91 35. Відділ обслуговування громадян №14 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Незалежності, 43, с-ще Лугини Коростенського району Житомирської області, 11301; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04161) 9 20 81; 2) вул. Свято-Миколаївська, 31, м. Олевськ Коростенського району Житомирської області, 11001; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04135) 2 18 62. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №14 (сервісного центру): 1) вул. М. Грушевського, 4, с-ще Лугини Коростенського району Житомирської області, 11300; режим роботи: третій понеділок місяця з 14.00 до 17.00; телефон (04161) 9 13 97; 2) вул. Шевченка, 69А, с. Білокоровичі Коростенського району Житомирської області, 11055;
--	---

	режим роботи: перша середа місяця з 11.30 до 14.00; телефон (096) 116 77 98; 3) вул. Житомирська, 55, с. Кишин Коростенського району Житомирської області, 11040; режим роботи: другий четвер місяця з 8.30 до 12.00; телефон (097) 699 88 96. Відділ обслуговування громадян №15 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Київська, 36, с-ще Ружин Бердичівського району Житомирської області, 13601; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04138) 3 01 59; 2) вул. Б. Хмельницького, 24А, с-ще Попільня Житомирського району Житомирської області, 13501; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 17.00; телефон (04137) 5 13 59. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №15 (сервісного центру): 1) вул. Мала Бердичівська, 2, с. Вчорайше Бердичівського району Житомирської області, 13610; режим роботи: третя п'ятниця місяця з 09.30 до 13.00; телефон (04138) 9 31 31; 2) вул. захисників України, 1А, с. Мовчанівка Бердичівського району Житомирської області, 13650; режим роботи: друга середа місяця з 09.30 до 13.00; телефон (067) 412 01 34;
--	--

		3) вул. Незалежності, 2, с-ще Ружин Бердичівського району Житомирської області, 13601; режим роботи: третя середа місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04138) 3 00 94; 4) вул. Шкільна, 1, с. Андрушки Житомирського району Житомирської області, 13543; режим роботи: третій четвер місяця з 10.30 до 14.00; телефон (096) 700 61 54; 5) вул. Шевченка, 10, с. Єрчики Житомирського району Житомирської області, 13532; режим роботи: четверта п'ятниця місяця з 11.00 до 15.00; телефон (096) 953 40 65; 6) вул. Соборна, 19, с-ще Корнин Житомирського району Житомирської області, 13514; режим роботи: перший вівторок місяця з 11.00 до 15.00; телефон (04137) 6 41 35; 7) вул. Гагаріна, 10, с. Котлярка Житомирського району Житомирської області, 13523; режим роботи: друга середа місяця з 10.30 до 14.30; телефон (04137) 7 14 35. Відділ обслуговування громадян №16 (сервісний центр) управління обслуговування громадян: 1) вул. Древлянська, 1, с-ще Хорошів Житомирського району Житомирської області, 12101; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04145) 3 31 18;
--	--	--

		2) вул. Мала Житомирська, 8, м. Радомишль Житомирського району Житомирської області, 12201; режим роботи: в робочі дні тижня з 08.00 до 18.00; телефон (04132) 4 30 09. Віддалені робочі місця відділу обслуговування громадян №16 (сервісного центру): 1) вул. Гулія, 7, с-ще Іршанськ Коростенського району Житомирської області, 12110; режим роботи: щосереди з 08.30 до 12.00; телефон (04145) 4 22 22; 2) вул. Незалежності, 9А, с-ще Нова Борова Житомирського району Житомирської області, 12114; режим роботи: перший та третій понеділок місяця з 08.30 до 12.00; телефон (04145) 9 51 89; 3) вул. Центральна, 55, с. Рижани Житомирського району Житомирської області, 12122; режим роботи: останній понеділок місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04145) 5 31 82; 4) вул. Миру, 18, с. Вишевичі Житомирського району Житомирської області, 12214; режим роботи: перший вівторок місяця з 10.00 до 13.00; телефон (04132) 7 12 46; 5) вул. Центральна, 31, с. Потіївка Житомирського району Житомирської області, 12225; режим роботи: третя середа місяця з 10.00 до 13.00; телефон (04132) 5 31 45; 6) вул. Центральна, 21, с. Ставки Житомирського
--	--	--

		району Житомирської області, 12255; режим роботи: друга середа місяця з 09.00 до 12.00; телефон (04132) 7 32 22; 7) вул. Колгоспна, 1, с. Кочерів Житомирського району Житомирської області, 12264; режим роботи: другий вівторок місяця з 09.00 до 13.00; телефон (04132) 7 22 75. Інформаційна сторінка вебпорталу Пенсійного фонду України: www.pfu.gov.ua.zt електронна пошта Головного управління Пенсійного фонду України в Житомирській області: gupfu@zt.pfu.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
2	Закони України	Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” (далі - Закон № 2262); Закон України “Про пенсії за особливі заслуги перед Україною”.
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 681 “Про оптимізацію надання адміністративних послуг у сфері пенсійного забезпечення” (далі - Постанова № 681).
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 25 листопада 2005 року № 22-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2005 року за № 1566/11846 (далі - Порядок №22-1); постанова правління Пенсійного фонду України від 30 січня 2007 року № 3-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про пенсійне

		забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2007 року за № 135/13402; постанова правління Пенсійного фонду України від 25 січня 2008 року № 3-1 “Про затвердження Порядку подання документів для призначення (перерахунку) і виплати щомісячного довічного грошового утримання суддям у відставці органами Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 12 березня 2008 року за № 200/14891; постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436; наказ Міністерства соціальної політики України від 27 грудня 2017 року № 2054 “Про затвердження Схеми визначення розмірів надбавок до пенсії, на яку має право особа згідно із законом, залежно від заслуг перед Україною відповідно до Закону України “Про пенсії за особливі заслуги перед Україною”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 22 січня 2018 року за № 90/31542.
Умови отримання послуги		
5	Особи, які мають право на отримання послуги	1) Герої України, особи, нагороджені орденом Героїв Небесної Сотні, Герої Радянського Союзу, Герої Соціалістичної Праці, особи, нагороджені орденом Леніна, орденом Слави трьох ступенів, орденом Трудової Слави трьох ступенів, чотирма і більше медалями “За відвагу”, чотирма і більше орденами України та колишнього Союзу РСР, повні кавалери ордена “За службу Родине в Вооруженных Силах СССР”, особи, відзначені почесним званням України, колишніх Союзу РСР та Української РСР “народний”; 2) ветерани війни, нагороджені за бойові дії орденом, медаллю “За відвагу” або медаллю Ушакова, незалежно від часу нагородження; 3) видатні спортсмени – переможці Олімпійських та Паралімпійських ігор, Всесвітніх ігор глухих, чемпіони і рекордсмени світу та

		Європи; 4) космонавти, які здійснили політ у космос, члени льотно-випробувальних екіпажів літаків; 5) народні депутати України, депутати колишніх Союзу РСР та Української РСР, члени Кабінету Міністрів України та Уряду колишньої Української РСР; 6) особи, відзначені почесним званням України, колишніх Союзу РСР та Української РСР “заслужений”, державними преміями України, колишніх Союзу РСР та Української РСР, нагороджені одним із орденів України або колишнього Союзу РСР, Почесною грамотою Президії Верховної Ради Української РСР або Грамотою Президії Верховної Ради Української РСР, а також особи, яким до 1 січня 1992 року було встановлено персональні пенсії союзного чи республіканського значення; 7) депутати – всього чотирьох і більше скликань Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських рад, районних, районних у містах, міських рад міст обласного значення в Україні та в колишній Українській РСР; 8) матері, які народили п'ятеро і більше дітей та виховали їх до шестирічного віку. Якщо у разі смерті матері або позбавлення її батьківських прав виховання дітей до зазначеного віку здійснювалося батьком, право на пенсію за особливі заслуги надається батьку. При цьому враховуються діти, усиновлені в установленому законом порядку. У разі смерті вказаних вище осіб право на встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною мають їх непрацездатні члени сім'ї, зазначені в статті 36 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”, статті 30 Закону № 2262.
6	Підстава для отримання послуги	Звернення осіб, які мають особливі заслуги перед Україною, та право на пенсію за віком, по інвалідності, у разі втрати годувальника та за вислугу років відповідно до закону. За недієздатних осіб, осіб, дієздатність яких обмежено, малолітніх або неповнолітніх осіб -

		звернення їх законних представників.
7	Перелік необхідних документів	1) Заява; 2) паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства - паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідчення біженця або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, для дитини - свідоцтво про народження). Законний представник додатково подає документ, що підтверджує його повноваження; *3) документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), передбачений пунктом 2.27 розділу II Порядку № 22-1; *4) довідка про реєстрацію місця проживання особи, передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 “Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру” (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1); 5) документи, які підтверджують наявність в особи особливих заслуг перед Україною. Для встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною у разі втрати годувальника додатково подаються (у разі відсутності в пенсійній справі непрацездатного члена сім'ї, померлого годувальника таких документів): *1) свідоцтво про смерть годувальника; *2) документи, що підтверджують родинні стосунки особи, яка звернулась за призначенням пенсії з померлим годувальником, передбачені пунктом 2.16 розділу II Порядку № 22-1; *3) довідки загальноосвітніх навчальних

		закладів системи загальної середньої освіти, професійно-технічних, вищих навчальних закладів про те, що дитина навчається за денною формою навчання; 4) документи про те, що чоловік (дружина), а в разі їх відсутності один з батьків, дід, баба, брат чи сестра померлого годувальника незалежно від віку і працездатності не працюють і зайняті доглядом за дитиною (дітьми) померлого годувальника до досягнення нею (ними) 8 років, передбачені пунктом 2.19 розділу II Порядку № 22-1; *5) документи про перебування членів сім'ї на утриманні померлого годувальника, передбачені пунктом 2.11 розділу II Порядку № 22-1 (крім дітей; відповідно до Закону № 2262 також непрацездатних батьків і дружини (чоловіка), якщо вони після смерті годувальника втратили джерело засобів до існування, а також непрацездатних батьків і дружини (чоловіка) військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію за Законом №2262, які загинули чи померли або пропали безвісти в період проходження служби або пізніше внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, що мали місце під час служби); 6) документи про стаж особи, якій призначається пенсія, визначені підпунктом 2 пункту 2.1 розділу II Порядку № 22-1 (для визначення пенсійного віку дружини (чоловіка), батьків (крім осіб, яких визнано особами з інвалідністю). Орган, що призначає пенсію, додає до заяви одержані ним від МСЕК виписки з актів огляду в МСЕК дорослих членів сім'ї, яким право на пенсію у зв'язку з втратою годувальника надається внаслідок їх інвалідності. *Документи подаються у разі, якщо в інформаційних системах, визначених Постановою № 681, відсутні необхідні відомості або у них містяться розбіжності.
8	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються в: паперовій формі; електронній формі через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України

		(далі - вебпортал) з використанням кваліфікованого електронного підпису або електронної системи BankID. До заяви додаються скановані копії документів, які відповідають оригіналам документів та придатні для сприйняття їх змісту (мають містити чітке зображення повного складу тексту документа та його реквізитів). У разі якщо до заяви про призначення пенсії додані не всі необхідні документи, заявник письмово повідомляється про те, які документи необхідно подати додатково, про що в заяві про призначення пенсії робиться відповідний запис. Якщо вони будуть подані не пізніше трьох місяців із дня повідомлення про необхідність подання додаткових документів, то днем звернення за призначенням пенсії вважається день прийняття заяви про призначення пенсії або дата реєстрації на вебпорталі.
9	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
10	Строк надання	Протягом 10 днів з дня подання заяви
11	Результат надання послуги	Встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною/відмова у встановленні пенсії за особливі заслуги перед Україною.
12	Перелік підстав для відмови у призначенні пенсії	1) Подано не всі необхідні документи; 2) особа не має права на встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною.
13	Способи отримання відповіді/результату	Повідомлення про встановлення пенсії за особливі заслуги перед Україною (відмову у встановленні пенсії за особливі заслуги перед Україною) видається особі або надсилається поштою, або через електронний кабінет користувача вебпорталу (за вибором особи)/одержання пенсії за особливі заслуги за обраним особою способом виплати пенсії.